



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ

REITORIA

BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA

Esclarecimento de dúvidas referentes ao cadastro de exemplar no Sistema Pergamum

Sem a inserção da nota “material adicional” no cadastro do exemplar, como aparecerá na busca a informação de que o item é um material adicional?

No catálogo on-line:

» Biblioteca do Campus de Sobral

» Número de Chamada: **005.43 T168s 3.ed.**

Total de Exemplares: 14

QR Code Novo!

Disponível no Acervo: 27 - Empréstado: 1

Vol./Tomo/Parte/Número	Tipo de empréstimo	Localização	Data de empréstimo	Data de devolução prevista	Exemplar	Coleção
	Normal	Disponível no Acervo			14032974	
ex. 1 Adicional: CD-ROMs	Normal	Disponível no Acervo			14032977	
ex. 2	Normal	Disponível no Acervo			14032975	
ex. 2 Adicional: CD-ROMs	Normal	Disponível no Acervo			14032997	
ex. 3	Normal	Disponível no Acervo			14032976	
ex. 3 Adicional: CD-ROMs	Normal	Disponível no Acervo			14033004	
ex. 4	Normal	Disponível no Acervo			14048470	
ex. 4 Adicional: CD-ROMs	Normal	Disponível no Acervo			14048476	
ex. 5	Empréstado	Empréstado	23/09/2014 16:41:15	11/10/2014 00:00:00	14048471	
ex. 5 Adicional: CD-ROMs	Normal	Disponível no Acervo			14048480	

Atualizado em 08/08/2016.

Na consulta interna:

Cadastro

Classificação: 005.43 T168s 3.ed.

Data de cadastro: 11/09/2014 Código do exemplar: 14134498 Quantidade:

Número do exemplar: 13 Volume: Gerar volumes automaticamente:

Tomo: Parte: Informação adicional:

Unidade de informação: 29 Biblioteca do Campus de Sobral

Fornecedor:

Doador:

Situação: 0 - Normal Localização: 3 - Preparo Técnico

Motivo:

Unidade organizacional: 555 CURSO DE ENGENHARIA DA COMPUTACAO - BACHARELADO - SOBRAL

Tipo de empréstimo: 1 - Normal Prazo diferenciado para empréstimo (dia / hora):

Coleção interna: Tipo de suporte: 1 - CD-ROM

Observação interna:

Número do patrimônio: Modo de aquisição: 1 - Compra

Data de aquisição: 11/09/2014 Moeda: 1 - Real Valor: 0,00

Procedência da aquisição:

Nota fiscal: Pedido: Patrimoniável

Alerta de devolução:

Visualizar: Todas as unidades de info Etiquetas Imprimir

Exemplar principal	Tipo de obra do material adicional	Departamento
14075450	52 - CD-ROMs	
14075451	52 - CD-ROMs	
14075452	52 - CD-ROMs	
14134308	52 - CD-ROMs	555 - CURSO DE ENGENHARIA DA COMPUTAC
14134309	52 - CD-ROMs	555 - CURSO DE ENGENHARIA DA COMPUTAC
14134310	52 - CD-ROMs	555 - CURSO DE ENGENHARIA DA COMPUTAC
14134311	52 - CD-ROMs	555 - CURSO DE ENGENHARIA DA COMPUTAC

Questão 2: Como a informação do material adicional poderá ser vista no relatório 96 – Patrimônio, sem que seja necessário inserir a nota “mat. adicional” no campo Informação Adicional do cadastro do exemplar?

RELATÓRIO: Rel-Dados de aquisição-Gastos baseados nos processos de cadastro-Patrimônio (96)

Imprimir Limpar Exportar Área de conhecimento Situação

Biblioteca :

- 28 - Departamento de Economia Agricola
- 29 - Biblioteca do Campus de Sobral
- 30 - LEO-Laboratório de Estudos da Oralidade

Tipo de material

- Todos
- 1 - Livros
- 2 - Folhetos
- 3 - Catálogos

Data inicial de cadastro : 30/09/2011 Data final de ca

Data inicial de aquisição : dd/mm/aaaa Data final de aq

Modo de aquisição : Todos

Nota Fiscal (pt)

Fornecedor

Opção

- Agrupado por área de conhecimento
- Exportar
- Sem visualizar área de conhecimento

Atualizado em 08/08/2016.

Relatório gerado:

Universidade Federal do Ceará - Biblioteca Universitária
PERGAMUM - Sistema Integrado de Bibliotecas
RELATÓRIO PATRIMONIAL - EXPORTAÇÃO

Pag. 1
10/11/2014
17:10:41

Moeda : 1 - Real

Biblioteca do Campus de Sobral

1 - Compra

1 - Livros

Registro na	Data aquisição	Fornecedor	Número de	Doador	Descrição	Nota Fiscal	Valor	Material
1403297 TANEN	9/30/11 12:00	Bastos Comercio	*		20545/10-54;	000.006.225	RS 130.78	
1403297 TANEN	9/30/11 12:00	Bastos Comercio	*		20545/10-54;	000.006.225	RS 130.78	
1403297 TANEN	9/30/11 12:00	Bastos Comercio	*		20545/10-54;	000.006.225	RS 130.78	
1403297 TANEN	9/30/11 12:00				20545/10-54;	000.006.225	RS 0.00	CD-ROMs
1403294 PASQU	9/30/11 12:00	Bastos Comercio	*		20549/10-13;	000.009.115	RS 25.55	
1403295 PASQU	9/30/11 12:00	Bastos Comercio	*		20549/10-13;	000.009.115	RS 25.55	
1403295 PASQU	9/30/11 12:00	Bastos Comercio	*		20549/10-13;	000.009.115	RS 25.55	
1403295 CEGAL	9/30/11 12:00	Bastos Comercio	*		20549/10-13;	000.008.898	RS 65.62	
1403295 CEGAL	9/30/11 12:00	Bastos Comercio	*		20549/10-13;	000.008.898	RS 65.62	
1403295 CEGAL	9/30/11 12:00	Bastos Comercio	*		20549/10-13;	000.008.898	RS 65.62	
1403304 ALEXA	9/30/11 12:00	Bastos Comercio	*		20545/10-54;	000.006.225	RS 104.31	
1403304 ALEXA	9/30/11 12:00	Bastos Comercio	*		20545/10-54;	000.006.225	RS 104.31	
1403304 ALEXA	9/30/11 12:00	Bastos Comercio	*		20545/10-54;	000.006.225	RS 104.31	

Questão 3: Nova tabela para livros depois de 1994

Acervo retrospectivo: observar data do registro manual (1954 a 1994) e atribuir os valores constantes no documento disponível no endereço: http://www.biblioteca.ufc.br/images/stories/arquivos/bibliotecauniversitaria/tabela_retrospectivo%20pdf.pdf. A partir de 1995, o material passou a ser inserido no Sistema SAU.

Questão 4: Rever questão da reposição de exemplar

O exemplar perdido ou danificado pelo usuário deve ser colocado na situação “excluído”. O exemplar oferecido em substituição é um novo item físico, portanto, deve ser criado novo exemplar, cujo modo de aquisição será “reposição”.

Questão 5: Cláudia Machado (BFEEAC) sugeriu que pelo menos uma vez por ano houvesse um encontro para atualização sobre catalogação para todos os catalogadores do Sistema (seria um momento para tirar dúvidas e repassar novidades ou alterações no Pergamum)

A Direção entende que deve ser realizado trimestralmente.

Questão 6: A Unidade Organizacional (UO) pode ser inserida em qualquer tipo de obra, inclusive obras doadas, se conseguirmos identificar a UO à qual o assunto se relaciona?

Sim.

Questão 7: Quanto ao modo de aquisição reposição:

- O usuário terá de apresentar original ou cópia de nota fiscal ou recibo? Ou somente informar os dados? Teremos que ficar com esses comprovantes de compras ou suas cópias?

Apresentar nota fiscal ou recibo, cujas cópias serão arquivadas com o formulário de reposição de material. Caso o usuário alegue não dispor da nota fiscal, realizar pesquisa de preço junto

Atualizado em 08/08/2016.

aos fornecedores de material bibliográfico. Em seguida, imprimir a pesquisa referente ao menor preço obtido e anexar ao referido formulário.

- No caso do aluno ter comprado um livro para repor, precisamos informar a razão social da livraria e o número da nota fiscal no Pergamum?

Não. Só no caso de compra efetuada pela Universidade.

- Devemos continuar colocando as informações sobre o livro repostado (nome completo do usuário e o registro do exemplar extraviado) no campo observação interna, como costuma ser feito, ou elas devem ser registradas no campo processo de aquisição?

Continua colocando no campo observação interna.