

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ



TUTORIAL

EVERNOTE

Atualizado em: 18/08/2017

APRESENTAÇÃO

★ Lançado em 2008, o Evernote é uma ferramenta destinada à organização de informações, baseado no tripé "Escreva, Colecione e Encontre".

- <u>Escreva</u>: crie notas e as sincronize em diferentes dispositivos para acessar sempre que precisar;
 <u>Colecione</u>: organize todas as notas sobre um tema ou projeto em um só lugar;
- <u>Encontre</u>: localize rapidamente o conteúdo de que você precisa.

APRESENTAÇÃO

CO Evernote pode ser usado na sua versão online (Evernote Web), na versão desktop (Windows e Mac) e através de aplicativos para Android e iOS.

Como assinante do Basic (versão gratuita), você pode sincronizar sua conta, usando o aplicativo do Evernote, em até dois dispositivos, e em qualquer quantidade de computadores usando o Evernote Web.

Criação de conta no Evernote

★ Criação de conta;
 ★ Instalação e acesso da versão desktop;
 ★ Instalação de aplicativos em dispositivos móveis.

1. Clique aqui e acesse o site do Evernote. Em seguida, digite seu e-mail, cadastre uma senha e registre-se gratuitamente:

Comece hoje mesmo

Descubra o que um novo tipo de nota pode fazer por você.

E-mail	Digite seu e-mail.
Senha	Cadastre uma senha
Ao clicar em	Registre-se, eu concordo com os <u>Termos de Se</u>

E CLIQUE AQUI —

REGISTRE-SE GRATUITAMENTE

Evernote	Empresa	Suporte	Comunidade
Planos	Blog	Ajuda & Aprendizagem	Consultores Certificados
Business	Carreiras	Foruns	Líderes da Comunidade
Download	Market		Desenvolvedores (API)

2. Confira a tela de boas-vindas:

Bem-vindo ao Evernote

Qual o seu objetivo?



Organize a sua vida



Seja mais produtivo



Tomar notas melhores



*

目

4

3. Recebimento de e-mail de boas-vindas:



4. Confira a tela de boas-vindas e clique em <u>Continuar para o Evernote Web</u>:

O Evernote Web é ótimo para organizar seus pensamentos.

Espere, tem mais.



-

Organize documentos e anote em PDFs com o Evernote para desktop.

Baixar o Evernote



Obtenha lembretes e atualize listas de tarefas no aplicativo móvel.





5. Em seguida, você será direcionado para a tela inicial do Evernote Web:

NOTAS Opcões~ (+✓ INTRODUÇÃO Q Vamos começar com o básico Faca alguns tipos de notas diferentes. depois sincronize entre os seus dispositivos. 0/4 * (1) Crie sua primeira nota Capture seus pensamentos (2) Defina um lembrete Nunca mais se esqueca (3) Salve artigos da web Mantenha aquilo que lhe interessa Sincronize no seu telefone e (4) computador Tudo em todos os lugares

6. Proceda com a instalação do Evernote Desktop

☆ 🥰 🗢 🔤 🧋

Entrar Planos

← → C ☆ 🔒 Seguro | https://evernote.com/intl/pt-br/

🔄 EVERNOTE



7. Clique em "Baixar o Evernote" para iniciar a instalação.

🖷 EVERNOTE

Lembre-se de T

A inspiração surge em qualquer luş permite que você capture, alimente, e ideias em qualquer dispos

E-mail Senha Ao clicar em Registre-se, eu concordo com os <u>Termos de Sen</u>

Privacidade.

REGISTRE-SE GRATUITAME

💪 Entrar com o Google

FECHAR X

ENTRAR

CRIAR CONTA

PLANOS

PLUS

PREMIUM

EVERNOTE BUSINESS

SUPORTE

BLOG

BAIXAR O EVERNOTE

8. Acompanhe o processo de instalação do Evernote Desktop.

Search the Web	WEB SEARCH (SAFE Weather Clear Browsing Data 🖵 Disinfection Tools 😈 For Business	0
	Aproveite o seu novo Evernote!	
di	Para ac	
(C)	do Even	
Ve	Aguarde enquanto o Assistente para Instalação instala o Evernote v. 6.4.2.	
	Status: Copiando novos arquivos	E
	0 mm 0 mm	
		<u></u>
10	Voltar Avançar Cancelar	
245		
	App Store	

12

9. Insira seu *login* e senha para acessar o Evernote Desktop.



10. Instale o Evernote em dispositivos móveis:

- - - C 🏠 🔒 Seguro | https://evernote.com/intl/pt-br/download/

Severnote

Entrar Planos

.....

☆ 🧸 🔶

Aproveite o seu novo Evernote!

Para acessar suas notas em todos os lugares, obtenha o aplicativo Acesse a Play Store ou Evernote em todos os dispositivos. (Se o download não iniciar, <u>clique aqui</u>.)

Apple Store para instalar o aplicativo do Evernote em dispositivos móveis.





Escrevendo suas notas

★ Criação de notas;
 ★ Adicionar notas aos favoritos;
 ★ Compartilhar notas;
 ★ Criação de notas na versão mobile;
 ★ Notas de reunião.

1. Após realizar o *login***, você será direcionado para a tela inicial do <u>Evernote Web</u>:**

NOTAS Opcões ~ + ✓ INTRODUÇÃO Q Vamos começar com o básico Faça alguns tipos de notas diferentes, depois sincronize entre os seus dispositivos. 0/4 * (1) Crie sua primeira nota Capture seus pensamentos (2) Defina um lembrete Nunca mais se esqueca (3) Salve artigos da web Mantenha aquilo que lhe interessa Sincronize no seu telefone e (4) computador Tudo em todos os lugares

2. Ao clicar sobre as opções, abrir-se-ão janelas para as respectivas finalidades. Para iniciar, clique em <u>Crie sua</u>

<u>primeira nota</u>:



17

3. O layout é similar a outros editores de texto disponíveis no mercado.

\leftrightarrow \rightarrow (C 🏠 Seguro https://www.evernote.com/Home.actio	on?passwordChanged=true	🖈 4 🔶 :
	NOTAS 0 notas Opções~	Primeiro Caderno Nova etiqueta	L N
(+) Q	 INTRODUÇÃO Conclua sua configuração Obtenha a potência completa do Evernote e sincronize entre dispositivos. (1) Experimente o Evernote Web Crie sua primeira nota 	Dê um título para sua nota Arraste os arquivos para cá ou apenas comece a digitar	
*	 2 <u>Defina lembretes</u> Envie notificações a si mesmo 3 <u>Instalar o Web Clipper</u> Salve artigos e páginas da web 4 <u>Sincronize no seu telefone e</u> <u>computador</u> 		

Acesse as suas notas em qualquer lugar

4. Atente para as ferramentas de edição de texto disponíveis.

☆ 🧸 🔶

← → C 🏠 🔓 Seguro | https://www.evernote.com/Home.action?passwordChanged=true#n=f13fe7b5-c4e4-4c5e-89e1-3fcae0686de1&ses=4&sh=2&sds=5&

ġ	NOTAS	Ø ☆ i ii ···· Compartilha	r v 🖉
+	1 nota Opções ~	■ Gotham v 14 v ■ v B I U ⊕ {} ☑ ⋮ ⋮ Ø Ø ▲ □ = v · Ξ · Ξ · Ξ · Mais v	
ି ପ ହ	 INTRODUÇÃO X Conclua sua configuração Obtenha a potência completa do Evernote e sincronize entre dispositivos. Experimente o Evernote Web Crie sua primeira nota 	 Como aprender a usar o Evernote Acompanhe as dicas que vem por e-mail; Acesse os tutoriais; Participe do treinamento oferecido pela biblioteca; Pratique 	~
*	 <u>Defina lembretes</u> Envie notificações a si mesmo 		
Ę,	(3) Instalar o Web Clipper Salve artigos e páginas da web		
	 <u>Sincronize no seu telefone e</u> <u>computador</u> Acesse as suas notas em qualquer lugar 		

5. Clique no ícone de estrela, acima da barra de edição, para marcar uma nota como favorita.

Seguro https://www.evernote.com/Home.action?passwordChanged=true#n=f13fe7b5-c4e4-4c5e-89e1-3fcae0686de1&ses=4&sh=2&sds=5&



1 nota

✓ INTRODUÇÃO





Gotham v



☆

1 🔶

V

KA

(+)
	Q	
	হ	

4

Opcões ~

Х

Conclua sua configuração

Obtenha a potência completa do Evernote e sincronize entre dispositivos.

Experimente o Evernote Web
 Crie sua primeira nota

Defina lembretes

Envie notificações a si mesmo

-) <u>Instalar o Web Clipper</u> Salve artigos e páginas da web
- Sincronize no seu telefone e
 <u>computador</u>

Acesse as suas notas em qualquer lugar

Como aprender a usar o Evernote

- · Acompanhe as dicas que vem por e-mail;
- Acesse os tutoriais;
- · Participe do treinamento oferecido pela biblioteca;
- Pratique

Ξ

6. Adicione sua nota a um caderno clicando no ícone "Mover nota". Esse ícone também pode ser usado como atalho para criar novos cadernos.

\leftrightarrow \Rightarrow C	C Seguro https://www.evernote.com/Home.	action?passwordChanged=true#n=f13fe7b5-c4e4-4c5e-89e1-3fcae0686de1&ses=4&sh=2&sds=5&	2 🔶 :
	NOTAS 1 nota Opções ~ ~ INTRODUÇÃO × Conclua sua configuração Obtenha a potência completa do Evernote e sincronize entre dispositivos. © Experimente o Evernote Web Crie sua primeira nota	Image: Compartilha Image: Compartilha	
	Defina lembretes		

Envie notificações a si mesmo

Instalar o Web Clipper Salve artigos e páginas da web

7. É possível compartilhar uma nota nas mídias sociais.

$\leftrightarrow \Rightarrow c$	C 🔓 Seguro https://www.evernote.com/Home.a	ction#n=f13fe7b5-c4e4-4c5e-89e1-3fcae0686de1&ses=4&sh=2&sds=5&	🖈 🎜 🗢 🔛 i
49	NOTAS	☑ ★ ③ 前 …	⚠ Compartilhar ✓ 🖉
\bigcirc	1 nota Opções~	Documentos Biblioteca 🗸 🙆 tutoriais +	Enviar nota
+ Q 2 *	 INTRODUÇÃO × Conclua sua configuração Obtenha a potência completa do Evernote e sincronize entre dispositivos. Experimente o Evernote Web Crie sua primeira nota Defina lembretes Envie notificações a si mesmo Instalar o Web Clipper Salve artigos e páginas da web Sincronize no seu telefone e computador Acesse as suas notas em qualquer lugar 	 Como aprender a usar o Evernote Acompanhe as dicas que vem por e-mail; Acesse os tutoriais; Participe do treinamento oferecido pela biblioteca; Pratique! 	Facebook Twitter LinkedIn Email Link
Ê	Como aprender a usar o Evernote 19 MINUTOS ATRÁS Acompanhe as dicas que vem por e-mail; Acesse os tutoriais; Participe do treinamento oferecido pela biblioteca; Pratique!		

8. Depois de compartilhada, qualquer pessoa que clicar na postagem poderá visualizar o conteúdo da nota.

🍠 Compartilhe um link no Twitter - Google Chrome — 🔲 🗙	X Como aprender a usar o X	A. A. X
Twitter, Inc. [US] https://twitter.com/intent/tweet?text=Como%20aprender%20a%	e4-4c5e-89e1-3fcae0686de1&ses=4&sh=2&sds=5&	🖈 🌌 🔹 i
Inscreva-se >	<u>b</u>	🙉 Compartilhar 🗸 🖉
Compartilhe um link com seus seguidores	aprender a usar o Evernote aprender a usar o Evernote panhe as dicas que vem por e-mail; e os tutoriais; pe do treinamento oferecido pela biblioteca; ue!	
Como aprender a usar o Evernote 19 MINUTOS ATRÁS Acompanhe as dicas que vem por e-mail; Acesse os tutoriais; Participe do treinamento oferecido pela biblioteca; Pratique!		

9. Para compartilhar uma nota em um dos bate-papos que você mantém no Evernote, clique em "Compartilhar" e escolha uma das conversas.

NOTAS	🖄 🛠 🛈 🏛 🚥		Compartilhar	- (
1 nota Opções ~	Documentos Biblioteca 🤟 🔒 tutoriais +	Para:		×
 INTRODUÇÃO × Conclua sua configuração Obtenha a potência completa do Evernote e sincronize entre dispositivos. Experimente o Evernote Web Crie sua primeira nota Defina lembretes Envie notificações a si mesmo Instalar o Web Clipper Salve artigos e páginas da web Sincronize no seu telefone e computador Acesse as suas notas em qualquer lugar Como aprender a usar o Evernote 10 MINUTOS ATRÁS Acompanhe as dicas que vem por e-mail; Acesse os tutoriais; Participe do treinamento 	 Como aprender a usar o Evernote Acompanhe as dicas que vem por e-mail; Acesse os tutoriais; Participe do treinamento oferecido pela biblioteca; Pratique! 	BATE-PAPOS SUGERIDOS Juliana Lima, dianamfl@ufc. Prezados(as), boa tarde! Compari Edvander, Juliana Lima já salvei uns prints da tela no po e ENCONTRAR CONTATOS Conectar ao Google COMPARTILHAR NOTA Como aprender a usar o Ever Digite sua mensagem	br, fjonatan.soares@e tilho o diário de campo r e da interface da web Pode editar e Enviar	g ref

(+

2

10. Escolha um bate-papo e clique em "Enviar". É possível escrever uma mensagem que acompanhará a nota compartilhada.

4	NOTAS	🛱 🛧 🛈 📋 🚥	Compartilhar	
_	1 nota Opcões ~	🗏 Documentos Biblioteca 🤟 📋 tutoriais 🛛 +	Edvander, Juliana Lima	×
+ a 2	 INTRODUÇÃO × Conclua sua configuração Obtenha a potência completa do Evernote e sincronize entre dispositivos. Experimente o Evernote Web Crie sua primeira nota Defina lembretes 	Como aprender a usar o Evernote • Acompanhe as dicas que vem por e-mail; • Acesse os tutoriais; • Participe do treinamento oferecido pela biblioteca; • Pratique!	Edvander ter, jan 10 9:22 PM Blz vou precisar ver com vcs a melhor forma de capturar os prints em tablet e/ou smart. já salvei uns prints da tela no pc e da interface da web	Î
★■	 (a) <u>Definite remotectes</u> Envie notificações a si mesmo (3) <u>Instalar o Web Clipper</u> Salve artigos e páginas da web (4) <u>Sincronize no seu telefone e</u> <u>computador</u> Acesse as suas notas em qualquer lugar (5) <u>Como aprender a usar o Evernote</u> 10 MINUTOS ATRÁS Acompanhe as dicas que vem por e-mail; Acesse os tutoriais; Participe do treinamento oferecido pela biblioteca: Pratique! 		COMPARTILHAR NOTA Como aprender a usar o Ever Pode editar ~ Apenas testando algumas funcionalidades. Enviar	

11. Para criar uma nota a partir do aplicativo do Evernote instalado em um dispositivo móvel, clique no círculo verde com o símbolo mais (+) e, em seguida, escolha o formato da nota que você deseja criar. 🛈 🛜 🛍 📕 21:17 🛌 🖓 🖻 🖄

Todas as N... 🗗 🔍 🚦

FEVEREIRO DE 2017

Nova nota de teste quinta-feira Testando uma funcionalidade

Biblioteca da Faculdade de Economia, Administração, Atuár...

15/02/2017 Biblioteca da Faculdade de Economia. Administração, Atuária e Contabilidade (BFEAAC) A Biblioteca da FEAAC originou-se da Biblioteca do

sacioute.br

120 (Empréstimo / Assistência ao Laitor) eção e Indexação)

Usando o recorte 15/02/2017

Print contatos BFEAAC 15/02/2017

	昭 し。 ② 奈 ご川 旦 (08:34
111111	🔲 Todas as N 🗟 Q	
	FEVEREIRO DE 2017	
N.	Anotações versão mobile Basa Câmera: automática o Câmera automática ajusta imagem : com câmera frontal. Criar notas a partir de	Cada formato permite
	Nova nota de teste	a criação da nota em
	Biblioteca da Facu Economia, Admin 15/02/2017 Biblioteca da Faculdade de Economia	funções) diferente.
	Administração, Atuária e Contenente Escrita	
	Usando o recorte 15/02/2017 Nota de Texto	LVQ S

12. Na opção "Nota de texto" é possível criar notas no mesmo formato e com as mesmas funcionalidades vistas anteriormente na versão Web.



Testando uma funcionalidade



Clique no ícone "A" para acessar as opções de edição da nota.

13. Para editar uma nota já existente, através de dispositivos móveis, clique na nota para abri-la e depois no ícone de lápis existente no canto inferior para habilitar a edição.

Biblioteca da Faculdade de

quinta-feira Testando uma funcionalidade

Economia, Administração, Atuár... 15/02/2017 Biblioteca da Faculdade de Economia, Administração, Atuária e Contabilidade (BFEAAC) A Biblioteca da FEAAC originou-se da Biblioteca do

Todas as N... 🗗 🔍 🚦

Usando o recorte 15/02/2017

🛌 🕫 🖻 🖄

FEVEREIRO DE 2017

Nova nota de teste

etoria) 120 (Empréstimo / Assistência ao Leitor) eção e Indexação)

sacioute.br

🛈 🛜 🛍 📕 21:17

Print contatos BFEAAC 15/02/2017



28

14. Crie notas fotografando qualquer trecho de informação que você deseja salvar para ver mais tarde.



15. É possível criar notas de áudio, manuscritas e lembretes. Basta escolher o formato correspondente.



16. O Evernote também possui a opção "Nota de Reunião". Este tipo de nota apresenta uma estrutura pré-formatada similar a de uma ata de reunião.



Clique na opção "Nova Nota de Reunião". Perceba que existe a opção de vincular sua conta no Evernote ao seu "Google Calendar". Compartilhar 🗸 🛃

17. Caso opte pela vinculação entre Evernote e Google Calendar, sempre que clicar em "Nova Nota de Reunião" uma lista de seus próximos compromissos será exibida.



2 🕁 🛈 🖞 …

🗏 BU: comissões 🗸 🛛 🙆 Nova etiqueta..

^{Re} Você pode escolher um dos
 ^{Hor} compromissos listados ou criar
 ^{Loc} uma nota de reunião em branco
 ^{Par} para um compromisso que não
 ^{Apareça} na lista.

- Atualizar tutorial
- Revisar funcionalidades
- Testar versão beta

Próximos passos

Revisão de conteúdo Enviar para publicação Compartilhar

18. Após escolher o compromisso, uma nota será criada com semelhante aparência.

1 NOTAS 3 notas Opcões ~ + Reunião Evernote ONTEM E Data 27/06/2017 Horário 16:30 Local: Biblioteca da FEAAC Participantes: Izabel Q Lima: Edvander Pires Descrição: Reunião 2 Anotações versão mobile 23/02/17 Câmera: automática ou manual. Na automática aiusta imagem pra vc. Funciona tbm com câmera frontal. Criar notas a partir * Carregando... -A

🛧 🛈 🖞 …

🗏 Não Classificadas 🗸 🛛 🙆 Nova etiqueta..

Curso de Italiano

Curso de Italiano

29 jun, 2017 12:30 PM - 2:00 PM

Local

Participantes

Descrição

Notas

Próximos passos

No caso de uma nota de reunião em branco ou de não vinculação ao Google Calendar, será necessário preencher todos os campos manualmente.

**

Compartilhar

Instalando o *plugin* Web Clipper

★ Instalando o *plugin;* ★ Salvando uma página Web;
 ★ Opção Captura de tela.

O Web Clipper é uma extensão para o seu navegador da web que permite que você capture qualquer página.

	5	
6	+	

Q

3

*

Ę

NOTAS

2 notas	
✓ INTRODUCÃO	

×

Opcões ~

 \odot

Vamos começar com o básico

Faça alguns tipos de notas diferentes, depois sincronize entre os seus dispositivos.

\oslash	Crie sua	primeira nota
	Capture	seus pensamentos

Defina um lembrete
 Nunca mais se esqueça

- 3 Salve artigos da web Mantenha aquilo que lhe interessa
- Sincronize no seu telefone e <u>computador</u>

 Tudo em todos os lugares

★ i i i •••
 Biblioteca: comissões ∨ i tutoriais +

Como aprender a usar o Evernote

- Acompanhe as dicas que vem por e-mail;
- Acesse os tutoriais;
- · Participe do treinamento oferecido pela biblioteca;
- Pratique!

Clique

aqui

2. Clique em "Obter o Web Clipper" (1) e depois em "Adicionar extensão" (2).


3. Depois de instalado, aparecerá um botão de atalho no canto superior do seu navegador.

• www.biblioteca.ufc.br/bibliotecas/1213-biblioteca-da-faculdade-de-economia-administracao-atuaria-e-contabilidade-bfeaac
 Acesso à Informação
 BRASE
 Ir para conteúdo
 Ir para

Você está aqui: Início > Bibliotecas > Biblioteca da Faculdade de Economia, Administração, Atuária e Contabilidade

Biblioteca da Faculdade de Economia, Administração, Atuária e Contabilidade (BFEAAC)

Início

Sobre a BU

Bibliotecas

Regulamentos e Políticas

Consulta ao Acervo

Serviços e Produtos

Biblioteca Acessível

Educação de Usuários

Ferramentas de Pesquisa

A Biblioteca da FEAAC originou-se da Biblioteca do Curso de Ciências Econômicas, fundada em 1940. O acervo começou a ser organizado de modo sistemático a partir do ano de 1960. Na década de 70, foram incorporados a essa Biblioteca os acervos da Biblioteca do Instituto de Pesquisas Econômicas e da Biblioteca do Programa de Desenvolvimento Industrial do Nordeste (PUDINE).

B

Em 2012, a biblioteca foi transferida para as atuais instalações, no novo prédio da FEAAC, Campus do Benfica, onde atende aos alunos de graduação e pós-graduação das áreas de Administração, Ciências Atuariais, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas, Finanças e Secretariado Executivo.

4. Acesse uma página de seu interesse e depois clique no botão do Evernote Web Clipper.

www.biblioteca.ufc.br/bibliotecas/1213-biblioteca-da-faculdade-de-economia-administracao-atuaria-e-contabilidade-bfeaac

Biblioteca da Faculdade de Economia, Administração, Atuária e Contabilidade (BFEAAC)

A Biblioteca da FEAAC originou-se da Biblioteca do Curso de Ciências Econômicas, fundada em 1940. O acervo co ser organizado de modo sistemático a partir do ano de 1960. Na década de 70, foram incorporados a essa Bib ot acervos da Biblioteca do Instituto de Pesquisas Econômicas e da Biblioteca do Programa de Desenvolvimento Indu Nordeste (PUDINE).

Em 2012, a biblioteca foi transferida para as atuais instalações, no novo prédio da FEAAC, Campus do Benfica, pr atende aos alunos de graduação e pós-graduação das áreas de Administração, Ciências Atuariais, Ciências Cortá Ciências Econômicas, Finanças e Secretariado Executivo.

Horário

Escolha o formato

no qual você quer

salvar a página e

depois clique em

"Salvar"

Atendimento Período Letivo : 2ª a 6ª - das 08:00 às 21:00 Atendimento Período Férias Escolares : 2ª a 6ª - das 08:00 às 18:00

Lista de Serviços

Consulte a lista dos serviços ofertados em todas as bibliotecas da UFC.

Infraestrutura disponível

A biblioteca dispõe de: computadores com acesso à Internet para pesquisa no catálogo online, cobertura *wirel s* computadores com software de leitura para pessoas com deficiência visual, mobiliário adaptado, portas dimensionadas e ambientes desobstruídos para locomoção de pessoas com deficiência.

Contato

Diretora: Maria da Conceição Pires Sampaio

Equipe: Antonio Paulo Feitosa Dias, Cláudia Pereira Machado, Dioneide do Nascimento Barros, Fernando Luiz do Nascimento Raulino, Izabel Lima dos Santos, Kalline Yasmin Soares Feitosa, Kleber Lima dos Santos, Luciana Silva Torres, Raimundo Gilvan do Amaral do Nascimento, Sara Letícia Oliveira de Sousa, Vanda Maria da Silva e Wliede do Nascimento Raulino.

Endereço: Rua Marechal Deodoro, 400 - Benfica - CEP 60020-060 - Fortaleza - CE E-mail: bibliotecafeaac@ufc.br

Telefones:



5. Acesse sua conta no Evernote e clique na nota criada com página capturada. No caso do formato "Artigo", usado aqui, os links da página ficam ativos.

<u>۵</u> (Seguro https://www.evernote.com/Home.	🖈 🌌 🕈 🔤 🦷 🗄	
	Biblioteca: comissões		Compartilhar v
		🗏 Biblioteca: comissões 🤟 🛔 tutoriais +	www.biblioteca.ufc.br

Biblioteca da Faculdade de Economia, Administração, Atuária e...

Biblioteca da Faculdade de Economia, Administração, Atuária e Contabilidade (BFEAAC)

A Biblioteca da FEAAC originou-se da Biblioteca do Curso de Ciências Econômicas, fundada em 1940. O acervo começou a ser organizado de modo sistemático a partir do ano de 1960. Na década de 70, foram incorporados a essa Biblioteca os acervos da Biblioteca do Instituto de Pesquisas Econômicas e da Biblioteca do Programa de Desenvolvimento Industrial do Nordeste (PUDINE).

Em 2012, a biblioteca foi transferida para as atuais instalações, no novo prédio da FEAAC, Campus do Benfica, onde atende aos alunos de graduação e pós-graduação das áreas de Administração, Ciências Atuariais, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas, Finanças e Secretariado Executivo.

Horário

← → C

Compartilhar

Biblioteca da Faculdade de Economia

(BFEAAC) A Biblioteca da FEAAC originou-

Como aprender a usar o Evernote

Acompanhe as dicas que vem por e-mail:

oferecido pela biblioteca: Pratique!

Acesse os tutoriais; Participe do treinamento

Biblioteca da Faculdade de Economia, Administração, Atuária e Contabilidade

Opcões~

+

Q

*

2 notas

18 MINUTOS ATRÁS

2 SEMANAS ATRÁS

Atendimento Período Letivo : 2ª a 6ª - das 08:00 às 21:00 Atendimento Período Férias Escolares : 2ª a 6ª - das 08:00 às 18:00

Lista de Serviços

Consulte a lista dos serviços ofertados em todas as bibliotecas da UFC.

Infraestrutura disponível

6. Também é possível salvar partes específicas da página através da opção "Captura de tela."

www.biblioteca.ufc.br/bibliotecas/1213-biblioteca-da-faculdade-de-economia-administracao-atuaria-e-contabilidade-bfeaac

Biblioteca da Faculdade de Economia, Administração, Atuária e Contabilidade (BFEAAC)

A Biblioteca da FEAAC originou-se da Biblioteca do Curso de Ciências Econômicas, fundada em 1940. O acervo co ser organizado de modo sistemático a partir do ano de 1960. Na década de 70, foram incorporados a essa Bib ot acervos da Biblioteca do Instituto de Pesquisas Econômicas e da Biblioteca do Programa de Desenvolvimento I du Nordeste (PUDINE).

Em 2012, a biblioteca foi transferida para as atuais instalações, no novo prédio da FEAAC, Campus do Benfica, pr atende aos alunos de graduação e pós-graduação das áreas de Administração, Ciências Atuariais, Ciências Cortá Ciências Econômicas, Finanças e Secretariado Executivo.

Horário

Atendimento Período Letivo : 2ª a 6ª - das 08:00 às 21:00 Atendimento Período Férias Escolares : 2ª a 6ª - das 08:00 às 18:00

Lista de Serviços

Consulte a lista dos serviços ofertados em todas as bibliotecas da UFC.

Infraestrutura disponível

A biblioteca dispõe de: computadores com acesso à Internet para pesquisa no catálogo online, cobertura *wirel* se computadores com software de leitura para pessoas com deficiência visual, mobiliário adaptado, portas dimenera ambientes desobstruídos para locomoção de pessoas com deficiência.

Contato

Diretora: Maria da Conceição Pires Sampaio

Equipe: Antonio Paulo Feitosa Dias, Cláudia Pereira Machado, Dioneide do Nascimento Barros, Fernando Luiz do Nascimento Raulino, Izabel Lima dos Santos, Kalline Yasmin Soares Feitosa, Kleber Lima dos Santos, Luciana Silva Torres, Raimundo Gilvan do Amaral do Nascimento, Sara Letícia Oliveira de Sousa, Vanda Maria da Silva e Wliede do Nascimento Raulino.

Endereço: Rua Marechal Deodoro, 400 - Benfica - CEP 60020-060 - Fortaleza - CE E-mail: bibliotecafeaac@ufc.br

Telefones:



7. Note que ao selecionar essa opção a tela ficará cinza. Clique na parte de seu interesse para capturar.



8. Após capturar a tela um novo menu se abre com uma série de opções, dentre elas: destaque, zoom, anotações, recorte etc.

	ir -	Acess	o à Informação	RASIL				
Ir para conteúdo Ir para menu Ir para	rodapé Contraste Acess	o Portal da UFC	Procurar		Siblioteca da Economia, A	Faculdade d dministraçã	de ^{IX}	
Universidade Federal do Ceará BIBLIOTECA UNIVERSITÁ	RIA	2			Anotar -	alvar	e,	
Início	Você está aqui: Início > Bibliotecas > Biblioteca da Facu	uldade de Economia, Administração	Atuária e Contabilidade		oja	* 🔍	⊕ _	
Sobre a BU	Ribliotoco do Ecouldado do Econor		— Organize					
Bibliotecas >	Contabilidade (BFEAAC)		8	BU: comissões ~				
Regulamentos e Políticas						(Adicionar etiqueta)		
Consulta ao Acervo	A Biblioteca da FEAAC originou-se da Biblioteca do Curso de Ciências Econômicas, fundada em 1940. O acervo começou ser organizado de modo sistemático a partir do ano de 1960. Na década de 70, foram incorporados a essa Biblioteca os						×	
Serviços e Produtos	acervos da Biblioteca do Instituto de Pesquisas Econômicas e da Biblioteca do Programa de Desenvolvimento Industrial de Nordeste (PUDINE).					Adicionar observação		
Biblioteca Acessível								
Educação de Usuários	Em 2012, a biblioteca foi transferida para as atuais ir atende aos alunos de graduação e pós-graduação da			_				
Ferramentas de Pesquisa	Ciências Econômicas, Finanças e Secretariado Executivo.							
Documentos e Formulários	Horário							
Publicações	Atendimento Período Letivo : 2ª a 6ª - das 08:00 às 21:00 Atendimento Período Férias Escolares : 2ª a 6ª - das 08:00 às 18:00							
Perguntas Frequentes								
Endereços e Telefones	Lista de Serviços							
Notícias	Consulte a lista dos serviços ofertados em todas as b	ibliotecas da UFC.						
Links Úteis	Infraestrutura disponível							

A biblioteca dispõe de: computadores com acesso à Internet para pesquisa no catálogo online, cobertura *wireless*, computadores com software de leitura para pessoas com deficiência visual, mobiliário adaptado, portas dimensionadas e

9. Use a opção recorte para selecionar a parte da página que deseja salvar, clique em "*Apply*".

	Cancel Apply
umentos e Formulários	Horário
licações	Atendimento Período Letivo : 2ª a 6ª - das 08:00 às 21:00
untas Frequentes	Atendimento Período Férias Escolares : 2ª a 6ª - das 08:00 às 18:00
ereços e Telefones	Lista de Serviços
cias	Consulte a lista dos serviços ofertados em todas as bibliotecas da UFC.
s Úteis	Infraestrutura disponível

A biblioteca dispõe de: computadores com acesso à Internet para pesquisa no catálogo online, cobertura *wireless*, computadores com software de leitura para pessoas com deficiência visual, mobiliário adaptado, portas dimensionadas e ambientes desobstruídos para locomoção de pessoas com deficiência.

Contato

Pen

Not

Diretora: Maria da Conceição Pires Sampaio

Equipe: Antonio Paulo Feitosa Dias, Cláudia Pereira Machado, Dioneide do Nascimento Barros, Fernando Luíz do Nascimento Raulino, Izabel Lima dos Santos, Kalline Yasmin Soares Feitosa, Kleber Lima dos Santos, Luciana Silva Torres, Raimundo Gilvan do Amaral do Nascimento, Sara Letícia Oliveira de Sousa, Vanda Maria da Silva e Wliede do

Nascimento Raulino.	
Endereço: Rua Marechal Deodoro, 400 - Benfica - CEP 60020-060 -	Fortaleza - CE
E-mail: bibliotecafeaac@ufc.br	
Telefones:	
(85) 3366 7818 (Diretoria)	
(85) 3366 7819 / 7820 (Empréstimo / Assistência ao Leitor)	
(85) 3366 7821 (Seleção e Indexação)	
Redes sociais	
Blog: bibliotecadafeaacs wordpress.com/	
and a survey of the state of th	
Compartilhe:	
facebook builter goods t	

43

10. Depois de recortar, clique em "Salvar".

Endereço: Rua Marechal Deodoro, 400 - Benfica - CEP 60020-060 - Fortaleza - CE E-mail: bibliotecafeaac@ufc.br

Telefones:

(85) 3366 7818 (Diretoria) (85) 3366 7819 / 7820 (Empréstimo / Assistência ao Leitor) (85) 3366 7821 (Seleção e Indexação)

Redes sociais

Blog: bibliotecadafeaacs.wordpress.com/



11. Acesse sua conta no Evernote e clique na nota criada com a página capturada.

9	BLI: comissões		Compartilhar
		🗏 BU: comissões 🗸 👜 tutoriais clipper +	www.biblioteca
(+) (Q)	Compartilhar v	Usando o recorte	
9	5 notas Opções ~	Endereco: Rua Marechal Deodoro, 400 - Benfica - CEP 60020-060 - Fortaleza - CE	
*	Como aprender a usar o Evernote S SEMANAS ATRÁS Acompanhe as dicas que vem por e-mail; Acesse os tutoriais; Participe do treinamento oferecido pela biblioteca; Pratique! Anotações versão mobile S SEMANAS ATRÁS Câmera: automática ou manual. Na automática ajusta imagem pra vc. Funciona thm com câmera frontal. Criar notas a partir Biblioteca da Faculdade de Economia; S SEMANAS ATRÁS Biblioteca da Faculdade de Economia; Administração, Atuária e Contabilidade (BFEAAC) A Biblioteca da FEAAC originou- Usando o recorte S SEMANAS ATRÁS Biblioteca BIBLIOLECE AL ECONOMIA; S SEMANAS ATRÁS BIBLIOLECE AL ECONOMIA; Administração, Atuária e Contabilidade (BFEAAC) A Biblioteca da FEAAC originou- BISANDO O RECORTE S SEMANAS ATRÁS BIBLIOLECE AL ECONOMIA ALMANAS ATRÁS BIBLIOLECE AL ECONOMIA; S SEMANAS ATRÁS BIBLIOLECE AL ECONOMIA; Administração, Atuária e Contabilidade (BFEAAC) A Biblioteca da FEAAC originou- BISANDO D RECORTE S SEMANAS ATRÁS BIBLIOLECE AL ECONOMIA; Administração, Atuária e Contabilidade (BFEAC) A Biblioteca da FEAAC originou- BISANDO D RECORTE S SEMANAS ATRÁS BIBLIOLECE AL ECONOMIA; Administração, Atuária e Contabilidade (BFEAC) A Biblioteca da FEAAC originou- BISANDO D RECORTE S SEMANAS ATRÁS BIBLIOLECE AL ECONOMIA; S SEMANAS ATRÁS BIBLIOLECE AL	E-mail: bibliotecafeaac@ufc.br Telefones: (85) 3366 7818 (Diretoria) (85) 3366 7819 / 7820 (Empréstimo / Assistência ao Leitor) (85) 3366 7821 (Seleção e Indexação) Redes sociais Blog: bibliotecadafeaacs.wordpress.com/	
	3 SEMANAS ATRÁS		

Criando seus cadernos

Criação de cadernos;
 Dicas para organizar seus cadernos.

1. Organizando suas notas em cadernos

Seguro https://www.evernote.com/Hon	e.action#n=f13fe7b5-c4e4-4c5e-89e1-3fcae0686de1&ses=4&sh=2&sds=5&	x 🖉 🗢 🖾 🤫
CADERNOS	e. D 🕆 …	🕼 Compartilhar -
Q. Encontrar um caderno		
BFEAAC 0 notas		
Biblioteca: comissões 4 notas		
Biblioteca: referência ^{O notas}		
Blog 1 nota		
Primeiro Caderno O notas	O que são e para que se	ervem os cadernos?
Uruguai O notas	Os cadernos são coleg	ções de notas. Eles
🗊 Lixeira	° existem para permitir	o agrupamento de

notas relacionadas.

47

2. Crie cadernos clicando no ícone "Caderno" (1) e depois no ícone "Criar um caderno" (2). Na tela que será aberta, digite o nome do caderno e clique em "Criar caderno".

\leftrightarrow \Rightarrow C	C 🔒 Seguro https://www.evernote.com/Home.action	#n=f13fe7b5-c4e4-4c5e-89e1-3fcae0686de1&ses=4&sh=2&sds=5&	☆ 🚜 🕈 🖾 🐐 :
4	CADERNOS		
+	Q Encontrar um caderno	eca: comissões 🤟 🔒 tutoriais +	
Q	BFEAAC		te di la
Ð	Biblioteca: comissões 4 notas	esse os tutoriais; rticipe do treinamento oferecido pela biblioteca; atique!	CRIAR CADERNO
+	Biblioteca: referência ^{0 notas}		Documentos Biblioteca
	Blog 1 nota		Documentos Dibiloteca
	Primeiro Caderno O notas		
8	Uruguai O notas		Cancelar Criar caderno
	â Lixeira	0	

3. Use a barra de busca para pesquisar um caderno pelo seu título.

4

CADERNOS				
Q Encontrar um caderno				
BFEAAC D notas	or ← →	C 🏠 🔒 Seguro https://www.evernote.co	com/Home.action#n=c10478c8-5636-47d2-a7e4-bc4ba2992662&ses=4	&sh=2&sds=5
Biblioteca: comissões 4 notas	rti 🎝	CADERNOS		
Biblioteca: referência o notas Blog 1 nota	+	Blog	anota de teste	
	Q	Blog 1 nota		
Primeiro Caderno ^{0 notas}	9			
Jruguai ^{notas}	*		a	
1 Lixeira	0		52	F

4. Na versão desktop, clique no triângulo ao lado do nome "Cadernos" para visualizar uma lista dos cadernos existentes. Clique no caderno desejado para acassá-lo.

📕 Todos os cadernos - zbel.lima@gmail.com	- Evernote			– 0 ×
Arquivo Editar Exibir Nota Formatar	Ferramentas Ajuda			the second s
🗗 Nova nota 🔋 Todas as notas 🖓	Sincronizar 💮 Atualizar 🔺 🖪 🕻	Todos os cadernos - zbel.lima@gmail.com	- Evernote	
🕨 🖪 Cadernos	Pesquisar notas	Arquivo Editar Exibir Nota Formatar	Ferramentas Ajuda Sincronizar (r) Atualizar 🖈 🗊 Como aprender a usar o	Evernote
▶ 🗎 Etiquetas	Exibindo 9 notas em 🛛 Todos os cadernos 🕶	Cadernos	Pesquisar notas Q	Como aprender a usar o Evernote
Tixeira (4)	Livros para Doação Ontem 23:52 Essa lista será atualizada period você não encontrou nada do seu agrado, não vez em alguns dias =) Ritos de passagem - Fa Atividades do Blog 13/03/2017 Recorrentes Atualizar página de v estatísticas de acesso e interação com postag postagens Leia Mulheres Biblioteconomia no O que preciso fazer 24/02/2017 Pesquisar sobre país Clima Cultu turísticos Custo de viagem Necessidade de v embaixada brasileira? Passagens Definir data Como aprender a usar o Evernote	 ✓ Cadernos BFEAAC Blog (1) BU: comissões (5) BU: referência Não Classificadas (1) Notas públicas (1) Uruguai (1) ▷	Exibindo 9 notas em Todos os cadernos Livros para Doação Ontem 23:52 Essa lista será atualizada periodicamente, por isso se você não encontrou nada do seu agrado, não desista e tente outra vez em alguns dias =) Ritos de passagem - Fabio Kabral (afrofuturi Atividades do Blog 13/03/2017 Recorrentes Atualizar página de eventos Conferir estatísticas de acesso e interação com postagens Ideias para postagens Leia Mulheres Biblioteconomia no Instagram Livro "eu O que preciso fazer 24/02/2017 Pesquisar sobre país Clima Cultura Segurança Pontos turísticos Custo de viagem Necessidade de visto Onde fica a embaixada brasileira? Passagens Definir data da viagem Hospedag Como aprender a usar o Evernote	 Como aprender a usar o Evernote BU: comissões ▼ tutoriais Adicionar etiqueta V a ▼ B I ⊻ Acompanhe as dicas que vem por e-mail; Acesse os tutoriais; Participe do treinamento oferecido pela biblioteca; Pratique!
	23/02/2017 tutoriais Acompanhe as dicas qu Acesse os tutoriais; Participe do treinamento biblioteca; Pratique!		23/02/2017 tutoriais Acompanhe as dicas que vem por e-mail; Acesse os tutoriais; Participe do treinamento oferecido pela biblioteca; Pratique!	

Anotações versão mobil

5. Na versão *mobile*, os cadernos podem ser acessados através do ícone presente no canto superior esquerdo (1), selecione a opção "Cadernos" (2) para acessá-los.



6. Dicas para organizar seus cadernos

★ O Evernote salva as notas novas no caderno que veio com a criação da sua conta. Lembre-se disso quando for procurar notas recém-criadas. ★ Crie uma estrutura lógica de cadernos. Você pode organizar seus cadernos por projeto, atividade, prazos etc. Estabeleça uma convenção de nomenclatura. Por exemplo, os nomes dos cadernos relacionados à sua monografia podem começar com a palavra monografia, ou seja, "Monografia: referencial", "Monografia: coleta de dados" etc.

Criando tags

Criação de tags;
 Dicas para organizar suas etiquetas.

Adicione tags à sua nota através do botão "Etiquetas". É possível inserir tanto tags já existentes quanto criar novas tags através dessa opção.

$\epsilon \rightarrow 0$	C 🛆 🔒 Seguro https://www.evernote.com/Home.a	iction?passwordChanged=true#n=f13fe7b5-c4e4-4c5e-89e1-3fcae0686de1&ses=4&sh=2&sds=5&	ک <mark>ہ ک</mark>
9	NOTAS	Ø ☆ i i i ··· Compartil	h <mark>ar</mark> ~
	1 nota Opções ~	■ Gotham v 14 v ■ v B I U ÷ {} ⊠ ⊞ [Ø Ø ▲ □ □ v ⊕ ⊡ ← Mais v	
(+)	✓ INTRODUÇÃO X	Como aprender a usar o Evernote	
Q (2)	Conclua sua configuração Obtenha a potência completa do Evernote e sincronize entre dispositivos. © Experimente o Evernote Web Crie sua primeira nota	 Acompanhe as dicas que vem por e-mail; Acesse os tutoriais; Participe do treinamento oferecido pela biblioteca; Pratique 	
*	 Defina lembretes Envie notificações a si mesmo 		
	③ Instalar o Web Clipper		

Salve artígos e páginas da web

2. Para visualizar as tags já existentes, clique em "Etiquetas" (1). Note que há uma barra de busca (2) e um botão para criar novas tags (3).

$\leftrightarrow \rightarrow c$	Call Seguro https://www.evernote.com/Home.action#	n=f13fe7b5-c4e4-4c5e-89e1-3fcae0686de1&ses=4&sh=2&sds=5&	☆ 🎝 🖓 🤫
4	ETIQUETAS 3		
4	2 Q. Encontrar uma etiqueta	missões ~ 🗎 tutoriais +	
		o aprender a usar o Evernote	
Q	c		
ହ	clipper 3	rticipe do treinamento oferecido pela biblioteca; atique!	
	T tutoriais 5		
*		As <i>taas</i> são organizadas al	lfabeticamente
P		a bá indicação do quanta	na potos ostão
	l	e na muicação de quanta	is notas estau
		vinculadas a cada uma dela	IS.

3. Dicas para organizar suas etiquetas

★ Crie etiquetas reutilizáveis. Assim, você poderá usar a mesma etiqueta várias vezes e terá uma outra forma de agrupar e localizar suas notas; \star Adicione uma etiqueta para identificar o *status* de um projeto (próximo, em andamento, concluído); Use as tags para adicionar um nível de prioridade às notas; Estabeleça uma convenção de nomenclatura. Por exemplo, todas as etiquetas sobre um tema podem começar com um símbolo específico.

Funcionalidades Extras

★ Criptografia;
★ Lembretes;
★ Workchat;
★ Sincronização.

1. É possível, por meio da versão desktop, criptografar o conteúdo de uma nota.



2. Insira uma senha. A senha de criptografia pode ser diferente da senha de login e, uma vez criada, você poderá usá-la em todas as criptografias.

Arquivo Editar Exibir Nota Formatar	Ferramentas Ajuda		
📑 Nova nota 🕑 Todas as notas 🔗	Sincronizar 🕥 Atualizar \star 🔋 Com	o aprender a usar o Evern	note
🕒 Cadernos	Pesquisar notas	Q ^	Como aprender a usar o Evernote
🔒 Etiquetas	Letas Exibindo 9 notas em Todos os cadernos ▼ (a) ▲ Lembretes (1) Não Classificadas		BU: comissões 🔻 tutoriais Adicionar etiqueta 1 minuto atrás 🔻 <u>A</u>
📅 Lixeira			
			Acompanhe as dicas que vem por e-mail; Acesse as tutoriais;
	Cinema	Amanhã	Participe do treinamento oferecido pela biblioteca; Praticipe
	Como aprender a usar o Evernote 1 minuto atrás tutoriais: Acompanhe as dicas qu Acesse os tutoriais; Participe do treinamento ofer biblioteca; Pratique! Testando novas funcionalida	e vem por e-mail; criptografia de notas	×
	Livros para Troca Hoje 08:42 O capote - Gogol Um, dois e já -	Insira a senha de cripto Dica: Nenhuma dica disponíve	Igrafia:
	Cinema Hoje 08:37	Lembrar senha até e	eu sair do Evernote
	Anotações versão mobile Hoje 08:34 Câmera: automática ou manual. Na a imagem pra vc. Funciona tbm com câmera front partir de notificações no celular Clicar em salvar	automática ajusta tal. Criar notas a nota Mesmas fun	

3. Depois de criptografado, o conteúdo terá a seguinte aparência:

Arquivo Editar Exibir Nota Formatar	r Ferramentas Ajuda								Ī
📑 Nova nota 🔋 Todas as notas 🏾 🖯	Sincronizar 💮 Atualizar 🔺 🔋 Como apr	render a usar o Everi	note						
🖻 Cadernos	Pesquisar notas	Q ^	Como aprender	a usar o Everno	ote			(i) ,	
🔒 Etiquetas	Exibindo 9 notas em Todos os cadernos 🕶	íà,	BU: comissões 🔻	tutoriais Adic	ionar etiqueta			1 minuto atrás 👻 🧕	1
📅 Lixeira	Lembretes (1)	¢	Tahoma	√ 10 √ a	- B I U	∓ ⊿ {}	≡ ▼ ∈ ⊕	≡ ⊞ - ∅ 3	555
	Não Classificadas		Acompanhe a	s dicas que vem p	oor e-mail;				
	Cinema	Amanhã	Accesse os tut Participe do t Pratique!	reinamento oferec	ido pela biblioteca;				
	Como aprender a usar o Evernote	V							
	1 minuto atrás tutoriais Acompanhe as dicas que ver Acesse os tutoriais; Participe do treinamento oferecid biblioteca; Pratique!	m por e-mail; io pela							
	Livros para Troca Hoje 08:42 O capote - Gogol Um, dois e já -								
	Cinema								
	Hoje 08:37								
	Anotações versão mobile								
	Hoje 08:34 Câmera: automática ou manual. Na autor imagem pra vc. Funciona tbm com câmera frontal. C partir de notificações no celular Clicar em salvar nota	nática ajusta riar notas a Mesmas fun							
	Nova nota de teste Ontem 21:25 tutoriais Foto.jpeg, 316 KB								

4. Você pode consultar o conteúdo criptografado tanto na versão desktop quanto na versão online. Para tanto, clique sobre o conteúdo e digite a senha criada anteriormente.

Arquivo Editar Exibir Nota Formata	r Ferramentas Ajuda				
📑 Nova nota 🔋 Todas as notas 🏾 🏾	Sincronizar 🕥 Atualizar ★ 🕞 Como apres	nder a usar o Everr	note		
📃 Cadernos	Image: Pesquisar notas	Q ^	Como aprender a usar o Evernote	() ,	F
🔒 Etiquetas	Exibindo 9 notas em Todos os cadernos 🕶	íà,	BU: comissões ▼ tutoriais Adicionar etiqueta	minuto atrás 🔻 📕	
📅 Lixeira	▲ Lembretes (1)	¢		▦ - ∅	244
	Não Classificadas		Acompanhe as dicas que vem por e-mail; Acosse os tutoriais;		
	Cinema	Amanhã	Participe do treinamento oferecido pela biblioteca; Pratigue!		
	Como aprender a usar o Evernote 1 minuto atrás tutoriais Acompanhe as dicas que vem Acesse os tutoriais; Participe do treinamento oferecido biblioteca; Pratique!	por e-mail; pela	Testando novas funcionalidades]
	Livros para Troca Hoje 08:42 O capote - Gogol Um, dois e já -				
	Cinema Hoje 08:37				

5. Sempre que uma nota for fechada, tanto na versão desktop quanto na web, o conteúdo criptografado volta a ficar oculto.

\leftrightarrow \rightarrow (C 🏠 🔒 Seguro https://www.evernote.com/Home.	action#n=f13fe7b5-c4e4-4c5e-89e1-3fcae0686de1&ses=4&sh=2&sd	ds=5& ✿ 4	
4	NOTAS	🖄 🛠 🛈 🗊 …	D Compar	tilhar 🗸 🖉
(+)	9 notas Opções ~	BU: comissões v A tutoriais +		
	Como aprender a usar o Evernote	Como aprender a usar e Eve	C ① Pseguro https://www.evernote.com/Home.ac	ction#n=f13fe7b5-c4e4-4c5e-89e1-3fcae0686de1&ses=4&sh=2&sds=5&
G D	Acompanhe as dicas que vem por e-mail; Acesse os tutoriais; Participe do treinamento oferecido pela biblioteca; Pratique!	 Acompanhe as dicas que vem por e-n Acesse os tutoriais; Participe do treinamento oferecido per 	NOTAS	∅ ★ ③ ⊡ …
	Livros para Doação	Pratique!	9 notas Opções ~	BU: comissoes V la tutoriais +
*	36 MINUTOS ATRÁS Essa lista será atualizada periodicamente, por isso se você não encontrou nada do seu agrado, não desista e tente outra vez em	Testando novas funcionalidades	Como aprender a usar o Evernote 19 SEGUNDOS ATRÁS Acompanhe as dicas que vem por e-mail; Acesse os tutoriais; Participe do treinamento oferecido pela biblioteca; Pratique!	Como aprender a usar o Evernote Acompanhe as dicas que vem por e-mail; Acesse os tutoriais; Participe do treinamento oferecido pela biblioteca;
	Atividades do Blog SEMANA PASSADA Recorrentes Atualizar página de eventos Conferir estatísticas de acesso e interação com postagens Ideias para postagens Leia	*	Livros para Doação 36 MINUTOS ATRÁS Essa lista será atualizada periodicamente, por isso se você não encontrou nada do seu agrado, não desista e tente outra vez em	Pratique! Ammana
	ANTIN		Atividades do Blog SEMANA PASSADA Recorrentes Atualizar página de eventos Conferir estatísticas de acesso e interação com postagens Ideias para postagens Leia	

6. O Evernote também possui a opção lembretes. Essa opção permite transformar qualquer nota em um lembrete.

 \times

Obtenha notificações de lembretes em seus dispositivos.

Lembre-se de tudo, em 2 passos fáceis.



1. Defina um lembrete ao clicar no ícone do relógio em qualquer nota.



 Selecione 'Notificar-me' e escolha onde você gostaria de ver as notificações.

7. Marque o ícone de lembretes (1), clique em Notificar-me (2) e escolha a data em que o lembrete deve ser enviado (3).

← → C 🏠 🕒 Seguro https://www.evernote.com/Home.action#n=9f45894c-83ac-4c9a-ab60-a92596089525	!5&ses=4&sh=2&sds=2& ☆ 🚨 :	
 ← → C △ ▲ Seguro https://www.evernote.com/Home.action#n=9f45894c-83ac-4c9a-ab60-a92596089529 ☑ ↓ 1 ③ ① … ✓ Lembrete adicionado imeiro Caderno ~ ▲ Nova etiqueta ✓ Lembrete adicionado ganizar anotações do Evernote! Não esqueça de organizar as anotações do treinar 	5&ses=4&sh=2&sds=2& Compartilhar Concluido	16085
	S T Q S S D 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5	

8. Para criar lembretes a partir de dispositivos móveis, escolha este formato de nota (1) , digite um título (2), escolha data e horário (3 e 4) e clique em definir (5).



9. Para que a opção lembretes funcione corretamente, é importante utilizar o Evernote também em seus dispositivos móveis. Assim, além do e-mail, você também receberá alertas no seu celular.

- 92	¢ © <u>ا</u> "	²⁶ 11 08:38					
≡ то	odas as N 🔁	Q :					
ର୍ଷ LEMBI	RETES						
NÃO CLASSI	FICADAS						
Ciner	na	AMANHÃ					
FEVEREIRO D	E 2017						
Cinema 08:37							
Ø AMANHA	λ.						
	Lista de						
lembretes no							
	celular						

Lembretes para 24/02/2017 Dentrada x		ē B
Evernote <no-reply@evernote.com></no-reply@evernote.com>		05:14 (Há 9 horas) 💥 🗮 👻
Severnote	図 LEMBRETES 24 Fevereiro 2017	E-mail de aviso sobre um lembrete.
Aqui está	O QUE ITÁ EXPITA Cinema > © NÃO CLASSIFICADAS	ar hoje:
O Evernote é sincr Windows Mac	onizado em todos os seus Corriron Google Play	dispositivos. Pownload on the App Store
Conta - Blog - Este e-mail foi enviado a	Suporte • Alterar configuraçõe	es de lembretes

10. O *Workchat* é o bate-papo do Evernote. Clique no botão *Workchat* (1) para visualizar as conversas iniciadas; pesquise conversas (2) ou inicie um novo bate-papo (3).

\leftrightarrow \Rightarrow (3 û (Seguro https://www.evernote.com/Home.act	tion#n=f13fe7	7b5-c4e4-4c5e-89e1-3fcae0686de1&ses=4&sh=2&sds=5&	☆
4	WC	DRK CHAT	3 @	★ ① û ···	ß Co
(+)	2	Q Pesquisar pessoas ou chats		missões 🗎 tutoriais +-	
- 1 Q 2	E	Edvander Teste.	04/03/17	O aprender a usar o Evernote ompanhe as dicas que vem por e-mail; esse os tutoriais; rticipe do treinamento oferecido pela biblioteca;	
*	E	Edvander, Juliana Lima Quero testá-lo	21/02/17		
	C	Juliana Lima, dianamfl@ufc Prezados(as), boa tarde! Compartilho o diário	27/01/17 de		

11. Além de trocar mensagens de texto, é possível compartilhar notas via *Workchat*. Gerencie as permissões para controlar quem e como as pessoas visualizam e interagem com a nota compartilhada.

Acompanhe as dicas que vem por e-mail;	
Acesse os tutoriais; Participe do treinamento oferecido pela biblioteca; Pratique!	
Livros para Doação	
Edvander	① ×
qui, mar 2 10:19 PM Show, Izabe!! ;)	
Sab, mar 4 4:28 AM Teste.	i
[] [latex] 06 - Referência cruzada →	
•	Enviar

12. Na versão desktop, também é possível usar o *Workchat*. Clique em "Exibir" e depois em "*Workchat*" para acessar suas conversas.

📕 Todos os cadernos -	zbel.lima@gmail.com - Ev	ernote							- 0	×		
Arquivo Edita Exil	oir Nota Formatar F	erramentas Ajuda										
🗐 Nova nota	Atalhos	>	* 🕫 C	omo aprender a usar o Evernote								
Caderno	Painel Esquerdo	F10		Q ^ 1	ivros nara	Doacão			(ə =		
BFEAAC	Lista de Notas Painel de Notas	Ctrl+F11		Todos os cadernos - zbel.lima@gmail.con	n - Evernote	bouçuo				/	- 0	×
Blog (1)	Exibição de Etiquetas	Ctrl+Shift+T	is cadernos 🔻	Arquivo Editar Exibir Nota Formata	sincronizar 💮	Ajuda Atualizar 🗶 🖲 Como aprender a usar o Everr	note					
BU: comissõe	Decquica Rápida	CtrlsO		Cadernos BFEAAC	Q Pesquisar p	Edvander Juliana Lima 19:45	Edvander				G	D 10
BU: referênci	Work Chat			Blog (1) BU: comissões (5)	E	Você: Pessoas, na versão desktop de vocês aparece o		06/02 04:45				
Não Classifica Notas pública	Pesquisa Informação Barra de Ferramentas de	Ctrl+F10 Edicão F8		BU: referência 🔁 Não Classificadas (1) Notas públicas (1)		botao novo chat r ja rucej tudo e nao consegui encontrá-lo Edvander mar 04 Show, inshell o		Dlá, Izabell Vc pod funcionalidades po e desktop eu tenho vence essa semana	eria ficar responsável por inserir no tutorial algumas das r dispositivos móveis? Incluindo os prints? Da versão wel a alguns salvos já. Minha conta premium por degustação , será mais um teste no aplicativo ;)	,		
🔒 Etiquetas	Barra de Status		o Evernote	🔒 Etiquetas	G	Snow, izabel: ;)					06/02 16:	.11
A.,		C	1		EÆ	Edvander, Juliana Lima +6 jan 27			Okl Vou instalar no celular e printa	r as princip	ais coisas	
Lixeira (5)		24/03/2017 tutoriais Acomp	anhe as dicas qu	16	ĪĪ	 Prezados(as), boa tarde! Compartilho o diário de campo referente aos pontos discutidos na reunião do dia 26.01.2017. Grato pela atenção! 			Pegando os prints do celular e amando a funcio	onalidade c	22/02 21: da câmera	26
		Acesse os tutoriais; Participe	do treinamento	c <mark>.</mark>				02/03 22:19				
		biblioteca; Pratique:						Show. Izabel! :)				
		Livros para Doação						04/03 04:28				
		24/03/2017 Essa lista será atu	alizada periodica	a				Teste.				
		você não encontrou nada do vez em alguns dias =) Ritos d	seu agrado, não e passagem - Ur	2 1				📑 [latex] 06 - Rei	erência cruzada 🔸			
		Atividades do Blog										
		13/03/2017 Recorrentes Atua estatísticas de acesso e intera	lizar página de e ção com postag									
		postagens Leia Mulheres Bibl	ioteconomia no				Digite sua m	ensagem		_		Enviar

13. Sempre que uma nota for alterada a partir da versão desktop do Evernote, é importante sincronizá-la para que as mudanças fiquem visíveis em todos os dispositivos.

📕 Todos os cadernos - zbel.lima@gmail.co	m - Evernote	- 0 X
Arquivo Editar Exibir Nota Format	ar Ferramentas Ajuda	
📑 Nova nota 🔋 Todas as notas 🧲	🕈 Sincronizar 🕥 Atualizar 🔹 🕫 Como aprender a usar o E	remote
🖻 Cadernos	Pesquisar notas Q	^ Como aprender a usar o Evernote ① ▼
🔒 Etiquetas	Exibindo 9 notas em Todos os cadernos 🔻	BU: comissões ▼ tutoriais Adicionar etiqueta 31/01/2017 ▼ ▲
📅 Lixeira (1)	Evernote Essentials.	~ ~ ~ a ▼ B I ⊻ ∓ & () Ξ Ε ⊠ Ξ ▼ € Ξ ■ − Ø 💱
	Vamos começar!	Acompanhe as dicas que vem por e-mail; Acesse os tutoriais; Participe do treinamento oferecido pela biblioteca; Pratique!
	Criar uma nota	
	Criar um caderno	
	Capture conteúdo da web	
	Sincronize sua conta do Evernote	
	1 29 44	
	Biblioteca da Faculdade de Economia, Administração, Atuária e C	
	15/02/2017 clipper, tutoriais Biblioteca da Faculdade de Economia, Administração, Atuária e Contabilidade (BFEAAC) A Biblioteca da FEAAC originou-se da Biblioteca do Curso de Ciências Econômica	
	Usando o recorte 15/02/2017 clipper, tutoriais 1213-biblioteca-da-faculda 52.2 KB eção e Indexação)	

14. Clicando sobre sua imagem de perfil, é possível acessar as configurações da sua conta, acessar ajuda, avaliar a ferramenta e fazer *logout*.

Conheça as opções de atualização 🔊



IZABEL Evernote Basic | Atualizar

- Configurações
- ⑦ Ajuda & Aprendizagem

EIVIOS para Doação

-

2

E

E

Avaliar o Evernote Web

Junioral accordence ou mis

⊢ Fazer logout

Funcionalidades Premium

Além das funcionalidades já apresentadas, em suas versões pagas, o Evernote oferece:

- Acesso a cadernos off-line;
- Encaminhamento de e-mails para o Evernote;
- Suporte ao cliente por e-mail e/ou chat;
- Possibilidade de anotar em PDF;
- Pesquisa em documentos do Office e PDF;
- Modo de apresentação para usar suas notas em apresentações públicas;
- Pesquisar o histórico de suas notas.
MAIS INFORMAÇÕES

 ★ Clique aqui e acesse o blog oficial do Evernote;
★ Clique aqui e acesse a *fan page* oficial do Evernote Brasil;
★ Clique aqui e acesse informações sobre os diferentes planos oferecidos pelo Evernote.

REFERÊNCIAS

AIZAWA, Mauricio. Evernote Webclipper: confira 3 novidades da nova versão. *Blog Evernote na Prática*, Disponível em: <<u>http://evernotenapratica.com.br/nova-versao-evernote-webclipper</u>>. Acesso

em: 10 jan. 2017.

BRASIL, Gabriela. 10 razões para você começar a usar o Evernote agora mesmo. *Blog Gabriela Brasil*, 3 jul. 2015. Disponível em: <<u>http://gabrielabrasil.com/10-razoes-para-voce-comecar-a-usar-o-evernote-ago</u> <u>ra-mesmo</u>>. Acesso em: 12 jan. 2017.

CAPUTO, Victor. Os 25 melhores aplicativos de 2016. *Revista Exame*, São Paulo, 26 dez. 2016. Disponível em: <<u>http://exame.abril.com.br/tecnologia/os-25-melhores-aplicativos-de-2016</u>>. Acesso em: 10 jan. 2017.

Como citar esta apresentação

★ Nas citações:

Lima e Pires (2017)

(LIMA; PIRES, 2017)

★ Nas referências:

LIMA, Izabel; PIRES, Edvander. <u>Tutorial Evernote</u>. Fortaleza, 2017. 76 slides.

Tutorial Evernote

★ Elaborado por:

Izabel Lima (Bibliotecária-BFEAAC/UFC) e Edvander Pires (Bibliotecário-BCH/UFC), integrantes da Comissão de Serviços do Sistema de Bibliotecas da UFC.

Contatos:

csbu@ufc.br / cssbufc@gmail.com