



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
REITORIA
BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA
DIVISÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

VERIFICAÇÃO DE MENSAGENS DE ALERTAS ENVIADAS AOS USUÁRIOS VIA E-MAIL

- 1. Acesse o e-mail que sua biblioteca determinou para receber as cópias das mensagens enviadas aos usuários e que foi cadastrado em Parâmetros no Pergamum pela BU**
- 2. Tipos de mensagens enviadas pelo Pergamum para o e-mail dos usuários**

TIPO DE MENSAGEM	DESCRIÇÃO
Aviso de débito de material	Emitida um dia após o vencimento
Aviso de débito periódico de material	Emitida a cada dois dias após o vencimento
Devolução de Material	Aviso de material pendente emitido dois dias antes do vencimento
Liberação de Reserva	Reserva liberada à meia-noite (automático/dia)
Recibo -Multa	Multa paga, posteriormente, após a devolução do material. Paga no mesmo dia da devolução ou em dia/mês subsequente. Por questões operacionais a multa é registrada junto ao recibo de devolução , caso seja assinalada a caixa de pagamento de multa no ato da devolução. No recibo em questão será exibida a palavra PAGO ao lado do valor. Nos casos em que a devolução é realizada e a caixa não é assinalada, a multa será paga na atualização de débitos e no e-mail será exibido o título Recibo-multa .
Recibo de Devolução	Efetivação de devolução no balcão de empréstimo
Recibo de Empréstimo	Efetivação de empréstimo no balcão de empréstimo
Renovação-Informação	Confirmação ou não de renovação do material
Reserva de Materiais	Reserva liberada no ato da devolução no balcão de empréstimo
INFORMATIVO: Novas Aquisições da Unidade de Informação	Recebimento de lista de material relacionado à área de interesse do usuário e que foi inserido no acervo recentemente. Para recebê-la, é preciso cadastrar em Meu Pergamum as áreas de interesse.

3. Realize uma busca pelo nome do usuário, matrícula, número do exemplar emprestado/devolvido/renovado ou pelo tipo de mensagem, caso deseje recuperar alguma informação para o usuário:

Figura 1 – Busca pelo nome do usuário

The screenshot shows a search interface with the following elements:

- Search input field: "Rosane Maria Costa" (highlighted with a red arrow).
- Search button: Blue button with a magnifying glass icon.
- Navigation: "1-5 de 5" with left and right arrows.
- Table of results:

Checkbox	Star	Category	Message Type	Content	Date
<input type="checkbox"/>	☆	eu	Entrada	Reserva de materiais - 0003964144 - ROSANE MARIA COSTA . 98676 -	27 de abr
<input type="checkbox"/>	☆	eu	Entrada	Reserva de materiais - 0003964144 - ROSANE MARIA COSTA . 89813 -	24 de abr
<input type="checkbox"/>	☆	eu	Entrada	Recibo de devolução - 0003964144 - ROSANE MARIA COSTA 1390404	20 de abr
<input type="checkbox"/>	☆	eu	Entrada	Recibo de renovação - 0003964144 - ROSANE MARIA COSTA Normal 1	13 de abr
<input type="checkbox"/>	☆	eu	Entrada	Recibo de empréstimo - 0003964144 - ROSANE MARIA COSTA Empres	10 de abr

Figura 2 – Busca pela matrícula

The screenshot shows a search interface with the following elements:

- Search input field: "0003964144" (highlighted with a red arrow).
- Search button: Blue button with a magnifying glass icon.
- Navigation: "1-5 de 5" with left and right arrows.
- Table of results:

Checkbox	Star	Category	Message Type	Content	Date
<input type="checkbox"/>	☆	eu	Entrada	Reserva de materiais - Usuário: 0003964144 - ROS.	27 de abr
<input type="checkbox"/>	☆	eu	Entrada	Reserva de materiais - Usuário: 0003964144 - ROS.	24 de abr
<input type="checkbox"/>	☆	eu	Entrada	Recibo de devolução - Usuário:0003964144 - ROSA	20 de abr
<input type="checkbox"/>	☆	eu	Entrada	Recibo de renovação - Usuário: 0003964144 - ROS.	13 de abr
<input type="checkbox"/>	☆	eu	Entrada	Recibo de empréstimo - Usuário: 0003964144 - RO:	10 de abr

Figura 3 – Busca pelo número do exemplar

The screenshot shows a search interface with the following elements:

- Search input field: "14021388" (highlighted with a green arrow).
- Search button: Blue button with a magnifying glass icon.
- Navigation: "1-3 de 3" with left and right arrows.
- Table of results:

Checkbox	Star	Category	Message Type	Content	Date
<input type="checkbox"/>	☆	eu	Entrada	Recibo de devolução - 12 1390404717425530 1402	20 de abr
<input type="checkbox"/>	☆	eu	Entrada	Recibo de renovação - COSTA Normal 14021388 - I	13 de abr
<input type="checkbox"/>	☆	eu	Entrada	Recibo de empréstimo - - Normal 14021388 - Intern:	10 de abr

Figura 4 – Busca pelo tipo de mensagem

The screenshot shows an email client interface. At the top, a search bar contains the text "reserva de materiais" with a blue arrow pointing to it. Below the search bar is a toolbar with icons for back, forward, delete, and a button labeled "Mover para a Caixa de Entrada". To the right of the toolbar, there is a "Mais" dropdown menu and the number "49 d".

The email header shows the subject "Reserva de materiais" in yellow, with "Entrada" and a close icon to its right. The sender is "Biblioteca de Ciências da Saúde" with a date of "27 de abr (Há 6 dias)" and a star icon. The recipient is "para ROSANE".

The body of the email contains the following text:

Universidade Federal do Ceará - Biblioteca Universitária
Biblioteca de Ciências da Saúde
27/04/2017 13:55:31
Reserva de materiais
Usuário: 0003964144 - ROSANE MARIA COSTA

98676 - Imunologia básica: funções e distúrbios do sistema imunológico.

Material liberado para reserva a partir de hoje (27/04/2017 13:55:31) e ficará a sua disposição por 24 hora(s)
A reserva ficará à sua disposição durante o horário de funcionamento da unidade de informação.

Dados da reserva: Volume: Unico, Tomo: Unico, Parte: Unico, Material: NORMAL

Atendente: edvaldo