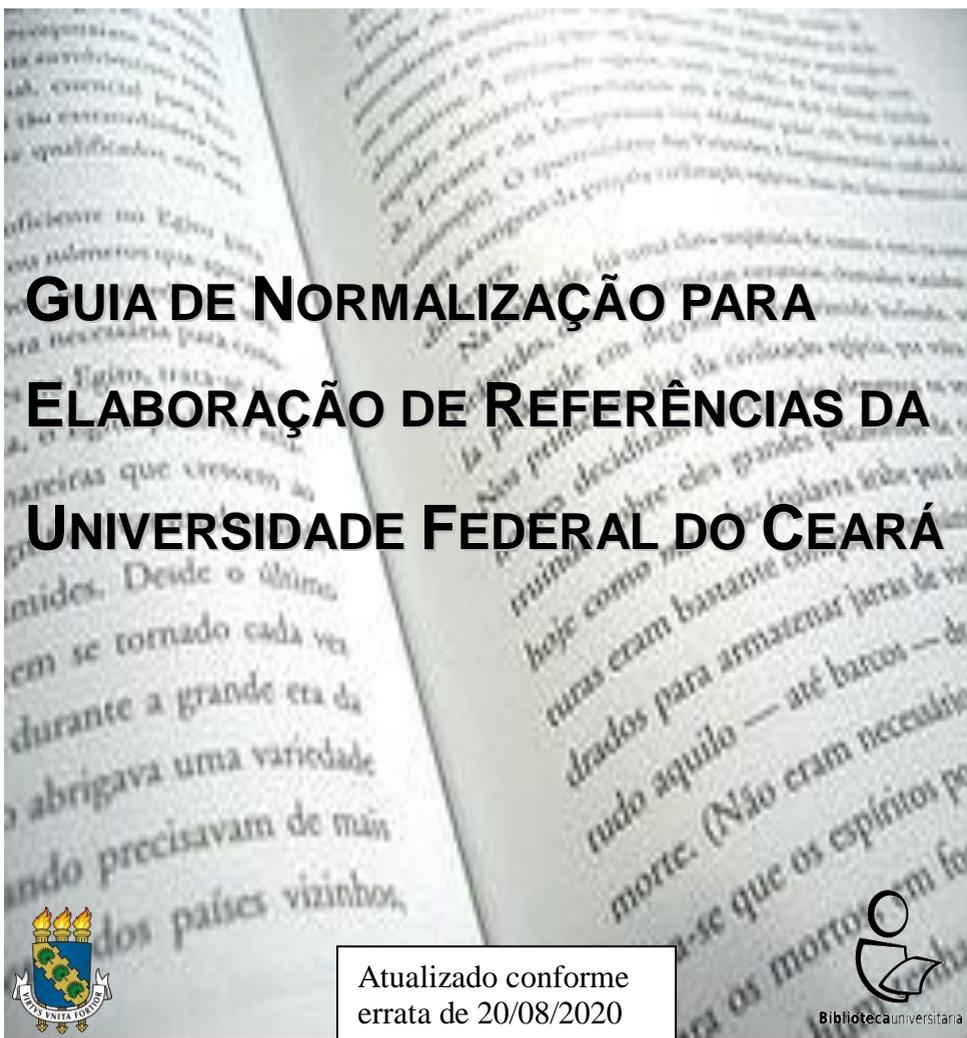




**UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ / BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA
COMISSÃO DE NORMALIZAÇÃO**



GUIA DE NORMALIZAÇÃO PARA ELABORAÇÃO DE REFERÊNCIAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ

Atualizado conforme
errata de 20/08/2020



Biblioteca universitária

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA
COMISSÃO DE NORMALIZAÇÃO

**GUIA DE NORMALIZAÇÃO PARA ELABORAÇÃO
DE REFERÊNCIAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL
DO CEARÁ**

Eliene Maria Vieira de Moura (coordenadora)
Geisiane Cristina Pereira da Silva
Isabela da Rocha Nascimento
Islânia Castro Teixeira da Silva
Weslayne Nunes de Sales (relatora)

2020

Guia de normalização para elaboração de referências da Universidade Federal do Ceará.

© 2019 Copyright by Universidade Federal do Ceará. Biblioteca Universitária. Comissão de Normalização.

Atualizado conforme Errata da ABNT NBR 6023:2018, de 20 de agosto de 2020.

Dados Internacionais de Catalogação na Publicação

-
- U51g Universidade Federal do Ceará. Biblioteca Universitária. Comissão de Normalização.
 Guia de normalização para elaboração de referências da Universidade Federal do Ceará / Universidade Federal do Ceará, Biblioteca Universitária, Comissão de Normalização. – Fortaleza, 2020. 111 p.

 1. Referências bibliográficas – Normalização. 2. Referências bibliográficas – Normas. I. Título.

CDD 025.0218

Universidade Federal do Ceará

Reitor: José Cândido Lustosa Bittencourt de Albuquerque

Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis

Pró-Reitora: Geovana Maria Cartaxo de Arruda Freire

Pró-Reitoria de Extensão

Pró-Reitor: Elizabeth de Francesco Daher

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

Pró-Reitor: Marcus Vinícius Veras Machado

Pró-Reitoria de Graduação

Pró-Reitor: Ana Paula de Medeiros Ribeiro

Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

Pró-Reitor: Jorge Herbert Soares de Lira

Pró-Reitoria de Planejamento e Administração

Pró-Reitor: Almir Bittencourt da Silva

Pró-Reitoria de Relações Internacionais

Pró-Reitor: Augusto Teixeira de Albuquerque

Biblioteca Universitária

Direção: Felipe Ferreira da Silva

Comissão de Normalização

Eliene Maria Vieira de Moura (coordenadora)

Geisiane Cristina Pereira da Silva

Isabela da Rocha Nascimento

Islânia Castro Teixeira da Silva

Weslayne Nunes de Sales (relatora)

APRESENTAÇÃO

Os guias de normalização são parte do serviço de apoio a normalização de trabalhos acadêmicos, desenvolvido pela Comissão de Normalização da Biblioteca Universitária da Universidade Federal do Ceará (UFC) para a comunidade acadêmica. Orientam a aplicação das normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) na apresentação de trabalhos acadêmicos, de forma a facilitar seu entendimento e uso. Permanecem atualizados de acordo com as normas vigentes.

A utilização dos guias é recomendada pela Resolução N° 17/CEPE, de 2 de outubro de 2017, que estabelece normas para disciplinar a apresentação de trabalhos acadêmicos na UFC.

O **Guia de normalização para elaboração de referências** foi elaborado de acordo com as regras da ABNT NBR 6023/2018. Foram tomadas como base as seguintes normas:

- a) ABNT NBR 6028:2003 – Resumos – Apresentação;
- b) ABNT NBR 10520:2002 – Citações – Apresentação;
- c) ABNT NBR 10525:2005 – Número padrão internacional para publicação seriada – ISSN;
- d) ABNT NBR ISO 2108:2006 – Número padrão internacional de livro – ISBN;
- e) Código de Catalogação Anglo-Americano (AACR2).

As orientações aqui apresentadas são consideradas requisitos mínimos a serem adotados na normalização dos trabalhos acadêmicos.

SUMÁRIO

1	REFERÊNCIAS	9
1.1	Definição	9
1.2	Localização das referências	9
1.3	Regras gerais para apresentação das referências	10
2	MODELOS DE REFERÊNCIAS	11
2.1	Modelos de referências para monografia	11
2.1.1	<i>Livros e folhetos</i>	11
2.1.1.1	<i>Livros e folhetos no todo</i>	11
2.1.1.2	<i>Livros folhetos no todo em meio eletrônico</i>	13
2.1.1.3	<i>Parte de livros e folhetos</i>	15
2.1.1.4	<i>Parte de livros e folhetos em meio eletrônico</i>	16
2.1.2	<i>Trabalhos acadêmicos</i>	18
2.1.2.1	<i>Trabalhos acadêmicos no todo</i>	18
2.1.2.2	<i>Trabalhos acadêmicos no todo em meio eletrônico</i>	19
2.1.2.3	<i>Parte de trabalhos acadêmicos</i>	20
2.1.2.4	<i>Parte de trabalhos acadêmicos em meio eletrônico</i>	21
2.2	Modelos de referências para correspondência	22
2.2.1	<i>Correspondência</i>	22
2.2.2	<i>Correspondência disponível em meio eletrônico</i>	23
2.2.3	<i>Correspondência via e-mail</i>	24
2.3	Modelos de referências para publicação periódica	25
2.3.1	<i>Coleção de publicação periódica</i>	25
2.3.2	<i>Coleção de publicação periódica em meio eletrônico</i>	26
2.3.3	<i>Parte de coleção publicação periódica</i>	26
2.3.4	<i>Parte de coleção de publicação periódica em meio eletrônico</i>	27
2.3.5	<i>Fascículo, suplemento e outros</i>	28
2.3.6	<i>Fascículo, suplemento e outros em meio eletrônico</i>	29
2.3.7	<i>Artigo, seção e/ou matéria de publicação periódica</i>	31
2.3.8	<i>Artigo seção e/ou matéria de publicação periódica em meio eletrônico</i>	32
2.3.9	<i>Artigo e/ou matéria de jornal</i>	33
2.3.10	<i>Artigo e/ou matéria de jornal em meio eletrônico</i>	34
2.4	Modelos de referências para evento	34
2.4.1	<i>Evento no todo</i>	35
2.4.1.1	<i>Evento no todo em monografia</i>	35

2.4.1.2	<i>Evento no todo em monografia em meio eletrônico</i>	35
2.4.1.3	<i>Evento no todo em publicação periódica</i>	36
2.4.1.4	<i>Evento no todo em publicação periódica em meio eletrônico</i>	37
2.4.2	Parte de evento	38
2.4.2.1	<i>Parte de evento em monografia</i>	38
2.4.2.2	<i>Parte de evento em monografia em meio eletrônico</i>	38
2.4.2.3	<i>Parte de evento em publicação periódica</i>	40
2.4.2.4	<i>Parte de evento em publicação periódica em meio eletrônico</i>	41
2.4.2.5	<i>Trabalho apresentado em evento, mas não publicado</i>	42
2.5	Modelos de referências para patente	42
2.5.1	<i>Patente</i>	42
2.5.2	<i>Patente em meio eletrônico</i>	43
2.6	Modelos de referências para documentos jurídico	44
2.6.1	<i>Legislação</i>	44
2.6.2	<i>Legislação em meio eletrônico</i>	45
2.6.3	<i>Jurisprudência</i>	46
2.6.4	<i>Jurisprudência em meio eletrônico</i>	47
2.6.5	<i>Atos administrativos normativos</i>	48
2.6.6	<i>Atos administrativos normativos em meio eletrônico</i>	49
2.7	Modelos de referências para documentos civis e de cartórios	50
2.7.1	<i>Documentos civis e de cartórios</i>	50
2.7.2	<i>Documentos civis e de cartórios em meio eletrônico</i>	51
2.8	Modelos de referências para documento audiovisual	52
2.8.1	<i>Filmes, vídeos, entre outros</i>	52
2.8.2	<i>Parte de filmes, vídeos, entre outros</i>	53
2.8.3	<i>Documento sonoro</i>	54
2.8.4	<i>Parte de documento sonoro</i>	55
2.9	Modelos de referências para partitura	56
2.9.1	<i>Partitura</i>	56
2.9.2	<i>Partitura em meio eletrônico</i>	57
2.10	Modelos de referências para documento iconográfico	58
2.10.1	<i>Documento iconográfico</i>	58
2.10.2	<i>Documento iconográfico em meio eletrônico</i>	59
2.11	Modelos de referências para documento cartográfico	60
2.11.1	<i>Documento cartográfico</i>	60
2.11.2	<i>Documento cartográfico em meio eletrônico</i>	60

2.12	Modelos de referências para documento tridimensional	61
2.13	Modelos de referências para documentos de acesso exclusivo em meio eletrônico	62
2.13.1	<i>Bases de dados</i>	62
2.13.2	<i>Listas de discussão</i>	63
2.13.3	<i>Programas de computador</i>	64
2.13.4	<i>Redes sociais</i>	64
2.13.5	<i>Mensagens eletrônicas</i>	66
2.13.6	<i>Websites</i>	66
2.14	Modelos de referências para documentos diversos	67
2.14.1	<i>Entrevista</i>	67
2.14.2	<i>Entrevista em meio eletrônico</i>	68
2.14.3	<i>Resenha e resensão</i>	68
2.14.4	<i>Resenha e resensão em meio eletrônico</i>	69
2.14.5	<i>Bula de remédio</i>	70
2.14.6	<i>Bula de remédio em meio eletrônico</i>	71
2.14.7	<i>Psicografia</i>	72
2.14.8	<i>Psicografia em meio eletrônico</i>	73
2.14.9	<i>Bíblia</i>	74
2.14.10	<i>Bíblia em meio eletrônico</i>	74
2.14.11	<i>Parte de Bíblia</i>	75
2.14.12	<i>Parte de Bíblia em meio eletrônico</i>	75
3	TRANSCRIÇÃO DOS ELEMENTOS	77
3.1	Indicação de responsabilidade	77
3.1.1	<i>Autor pessoa física</i>	77
3.1.1.1	<i>Autores com sobrenomes hispânicos</i>	78
3.1.1.2	<i>Autores com sobrenomes compostos</i>	78
3.1.1.3	<i>Autores com sobrenomes com grau de parentesco</i>	79
3.1.1.4	<i>Autores com sobrenomes com prefixos</i>	79
3.1.1.5	<i>Indicação de responsabilidade (organizador, editor, entre outros)</i>	80
3.1.1.6	<i>Obra publicada sob pseudônimo</i>	81
3.1.1.7	<i>Outros tipos de responsabilidade</i>	81
3.1.1.8	<i>Obra adaptada</i>	82
3.1.2	<i>Autor pessoa jurídica</i>	82
3.1.2.1	<i>Instituição governamental da administração direta</i>	83
3.1.2.2	<i>Instituição com denominação específica</i>	83
3.1.3	<i>Autor evento</i>	84
3.1.4.1	<i>Mais de um evento</i>	84

3.1.4	<i>Autoria desconhecida</i>	85
3.2	Título e subtítulo	85
3.2.1	<i>Referência com entrada pelo título</i>	86
3.2.2	<i>Títulos longos</i>	86
3.2.3	<i>Títulos em mais de uma língua</i>	87
3.2.4	<i>Títulos de coleções ou partes de coleções de publicações periódicas</i>	87
3.2.5	<i>Títulos genéricos em periódicos</i>	88
3.2.6	<i>Abreviatura de títulos de periódicos</i>	88
3.2.7	<i>Documento sem título</i>	88
3.3	Edição	89
3.3.1	<i>Emendas e acréscimos à edição</i>	89
3.3.2	<i>Versão de documentos eletrônicos</i>	89
3.4	Local	90
3.4.1	<i>Cidades homônimas</i>	90
3.4.2	<i>Mais de um local para uma só editora</i>	90
3.4.3	<i>Documento sem indicação do local de publicação</i>	91
3.5	Editora	91
3.5.1	<i>Editoras homônimas</i>	92
3.5.2	<i>Duas editoras em uma mesma cidade</i>	92
3.5.3	<i>Duas editoras em locais diferentes</i>	92
3.5.4	<i>Três ou mais editoras</i>	93
3.5.5	<i>Editora como autor</i>	93
3.5.6	<i>Documento sem indicação de editora</i>	93
3.5.7	<i>Documento sem indicação do local de publicação e da editora</i>	94
3.6	Data	94
3.6.1	<i>Documento sem indicação de ano</i>	95
3.6.2	<i>Datas em documentos com vários volumes</i>	95
3.6.3	<i>Datas em publicação periódica</i>	95
3.6.4	<i>Datas de acesso</i>	97
3.7	Descrição física	98
3.7.1	<i>Descrição física de documento impresso</i>	98
3.7.1.1	<i>Documento impresso em uma unidade física</i>	99
3.7.1.2	<i>Documento impresso em mais de uma unidade física</i>	99
3.7.1.3	<i>Parte de documento impresso</i>	100
3.7.1.4	<i>Documento não paginado ou com numeração irregular</i>	100
3.7.1.5	<i>Descrição de páginas preliminares</i>	101
3.7.2	<i>Descrição física de documento em meio eletrônico</i>	101

3.8	Ilustrações	102
3.9	Dimensões	102
3.10	<i>Séries e coleções</i>	103
3.11	<i>Notas</i>	104
3.11.1	<i>Indicação do título no idioma original</i>	104
3.11.2	<i>Tradução com base em outra tradução</i>	105
3.11.3	<i>Outras notas</i>	105
3.12	Disponibilidade e acesso	106
4	ORDENAÇÃO DAS REFERÊNCIAS	107
4.1	Sistema alfabético	107
4.2	Sistema numérico	108
	REFERÊNCIAS	109
	ANEXO A – ABREVIATURAS UTILIZADAS NA	
	ABNT NBR 6023:2018	110

1 REFERÊNCIAS

A ABNT NBR 6023 é a norma que estabelece os elementos a serem incluídos em referências, bem como sua ordem de apresentação.

Uma referência é o conjunto de elementos descritivos retirados de um documento que permitem sua identificação individual. É constituída por elementos essenciais e pode ser acrescida de elementos complementares.

Ao conjunto de documentos citados no corpo do trabalho dá-se o nome de Referências.

1.1 Elementos da referência

Uma referência é constituída por elementos essenciais e complementares, os quais variam conforme o tipo de documento.

Os elementos essenciais são indispensáveis à identificação do documento. Os elementos complementares são as informações que, acrescentadas aos essenciais, permitem melhor caracterizar os documentos, podendo ser utilizados quando necessário.

Em uma lista de referências os elementos essenciais e complementares devem ser apresentados em sequência padronizada. Ao optar pela utilização de elementos complementares, estes devem ser incluídos em todas as referências respeitando as particularidades de cada documento.

1.2 Localização das referências

As referências podem ser encontradas: no rodapé, no fim de textos, partes, seções ou capítulos, em lista de referências, antecedendo resumos (quando publicado separadamente), resenhas, resenhas e erratas.

Nos trabalhos acadêmicos, a lista de referências encontra-se após os elementos textuais sob o título **REFERÊNCIAS**, sem indicativo numérico, em negrito, fonte tamanho 12 e centralizado.

1.3 Regras gerais para apresentação das referências

Devem obedecer às seguintes recomendações:

- a) as referências devem aparecer em ordem alfabética de entrada (autores pessoais, entidades, eventos ou títulos) ou em ordem numérica, dependendo do sistema de chamada utilizado nas citações, conforme a ABNT NBR 10520;
- b) as referências são alinhadas somente à margem esquerda, em espaço simples de entrelinha e separadas entre si por uma linha em branco de espaço simples;
- c) quando as referências aparecem em nota de rodapé e/ou sistema numérico, a partir da segunda linha da mesma referência, serão alinhadas abaixo da primeira letra da primeira linha, de forma a destacar o expoente ou número, sem espaço entre elas;
- d) o recurso tipográfico (negrito, sublinhado ou itálico) utilizado para destacar o elemento título deve ser uniforme em todas as referências. Isto não se aplica às obras sem indicação de autoria ou de responsabilidade, cujo elemento de entrada é o próprio título, já destacado pelo uso de letras maiúsculas na primeira palavra, incluindo artigo (definido ou indefinido) e palavras monossilábicas;
- e) os elementos essenciais e complementares da referência devem ser apresentados em sequência padronizada e retirados do próprio documento. Quando isso não for possível, utilizam-se outras fontes de informação, indicando-se os dados assim obtidos entre colchetes;
- f) as referências constantes em uma lista padronizada devem obedecer aos mesmos princípios. Ao optar pela utilização de elementos complementares, estes devem ser incluídos em todas as referências daquele tipo de documento;
- g) informações acrescidas, tais como notas e disponibilidade de acesso, devem seguir o idioma do texto em elaboração e não do documento referenciado.

2 MODELOS DE REFERÊNCIAS

Os modelos de referências são exemplificativos e não englobam todos os tipos de documentos existentes. Ao elaborar as referências deve-se considerar a necessidade de incluir ou não elementos complementares. Ao optar pela sua utilização, eles devem ser incluídos em todas as referências daquele tipo de documento.

2.1 Modelos de referências para monografia

Monografia é o documento completo, formado por uma só parte ou por várias partes em quantidades preestabelecidas, elaborada por um ou mais autores.

Monografias compreendem livro ou folheto (manual, guia, catálogo, enciclopédia, dicionário, entre outros) e trabalho acadêmico (tese, dissertação, trabalho de conclusão de curso, entre outros).

2.1.1 Livros e folhetos

Livros e folhetos compreendem manual, guia, catálogo, enciclopédia, dicionário, entre outros.

2.1.1.1 Livros e folhetos no todo

Os **elementos essenciais** são: autor, título, subtítulo (se houver), edição (se houver), local, editora e ano de publicação. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento

Exemplos

– Elementos essenciais

AULETE, Caldas. **Dicionário contemporâneo da língua portuguesa**. 3. ed. Rio de Janeiro: Delta, 1980.

COLLINS dicionário: inglês-português, português-inglês. 6th ed. Glasgow: Collins, 2009.

FARIAS, I. M. S. *et al.* **Didática e docência**. 4. ed. Brasília, DF: Liber Livro, 2014.

FARIAS, I. M. S.; SALES, J. C. B.; BRAGA, M. M. S. C.; FRANÇA, M. do S. L. M. **Didática e docência**. 4. ed. Brasília, DF: Liber Livro, 2014.

LESSA, Sérgio. **Cadê os operários?** São Paulo: Instituto Lukacs, 2014.

LIBÂNEO, José Carlos; OLIVEIRA, João Ferreira de; TOSCHI, Mirza Seabra. **Educação escolar**: políticas, estrutura e organização. São Paulo: Cortez, 2012.

MARCONI, Marina de Andrade; LAKATOS, Eva Maria. **Metodologia científica**. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2004.

O'HARA, Georgina. **Enciclopédia da moda**: de 1840 à década de 90. São Paulo: Companhia das Letras, 2007.

RUA, João *et al.* **Para ensinar geografia**: contribuições para os trabalhos com 1º e 2º graus. Rio de Janeiro: ACCESS, 1993.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ. Biblioteca Universitária. **Relatório de atividades 2011**. Fortaleza: Biblioteca Universitária, 2011.

– Elementos complementares

ENCICLOPÉDIA Mirador Internacional: livro do ano 1991: eventos de 1990. São Paulo: Encyclopaedia Britannica do Brasil, c1991. 448 p.

KUPER, Adam. **A reinvenção da sociedade primitiva**: transformações de um mito. Tradução de Simone Miziara Frangella. Recife: Ed. Universitária da UFPE, 2008. 338 p.

LESSA, Sérgio. **Cadê os operários?** São Paulo: Instituto Lukacs, 2014. 96 p. ISBN 978-85-65999-18-2.

POVILLA, Fernando Cesar. **Dicionário da língua de sinais do Brasil**: a Libras em suas mãos. São Paulo: EDUSP, 2017. ISBN 978-85-31416-45-3.

TERZI, Renato G. G.; FALCÃO, Antonio Luis Eiras; VIDETTA, Walter (ed.). **Cuidados neurointensivos**. São Paulo: Atheneu, 2013. 480 p. (Clínicas de Medicina Intensiva Brasileira, v. 18).

THE NEW encyclopaedia britannica: micropaedia. Chicago: Encyclopaedia Britannica, 1986. 30 v.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ. Biblioteca Universitária. **Relatório de avaliação sobre a percepção da comunidade acadêmica a respeito dos serviços do Sistema de Bibliotecas**. Fortaleza: Biblioteca Universitária, 2011. 35 p. Inclui bibliografia.

2.1.1.2 Livros e folhetos no todo em meio eletrônico

Os **elementos essenciais** são: autor, título, subtítulo (se houver), edição (se houver), local, editora e ano de publicação, acrescidos das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros). Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Quando se tratar de obras consultadas *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

BRASIL. Controladoria Geral da União. **Relatório de gestão**: exercício 2014. Brasília, DF: CGU, 2015. 150 p. Disponível em: <http://goo.gl/C7IXCw>. Acesso em: 24 maio 2016.

CASTRO, José Esteban. **Água e democracia na América Latina**. Campina Grande: EDUEPB, 2016. *E-book*. Disponível em: <http://books.scielo.org/id/tn4y9/pdf/castro-9788578794866.pdf>. Acesso em: 22 ago. 2019.

FERREIRA, Aurélio Buarque de Holanda. **Dicionário Aurélio da língua portuguesa**. 5. ed. Curitiba: Positivo, 2010. Disponível em: https://pergamum.ufc.br/pergamum/biblioteca/fotos.php?cod_acervo=171775. Acesso em: 12 fev. 2019.

KOOGAN, André; HOUAISS, Antônio (ed.). **Enciclopédia e dicionário digital**. São Paulo: Delta, 1998. 5 CD-ROM.

SPOHR, Eduardo. **A batalha do apocalipse**: da queda dos anjos ao crepúsculo do mundo. Campinas: Verus, 2010. *E-book*.

– Elementos complementares

MARTINI, Frederic H.; TIMMONS, Michael J.; TALLITSCH, Robert B. **Anatomia humana**. Porto Alegre: Artmed, 2009. 1 CD-ROM. ISBN 978-85-363-1794-6.

TARGINO, Maria das Graças. **Jornalismo cidadão**: informa ou deforma? Brasília, DF: IBICT: UNESCO, 2009. 258 p. Disponível em: <http://livroaberto.ibict.br/handle/1/792>. Acesso em: 1 abr. 2016.

LIRA, Guilherme de Azambuja; SOUZA, Tanya Amara Felipe de. **Dicionário da língua brasileira de sinais (LIBRAS)**. Rio de Janeiro: Instituto Nacional de Educação de Surdos, 2005. 1 CD-ROM (181 MB).

ITAÚ CULTURAL. **Enciclopédia Itaú Cultural**. São Paulo: Itaú Cultural, 2019. ISBN 978-85-7979-060-7. Disponível em: <http://enciclopedia.itaucultural.org.br/>. Acesso em: 12 fev. 2019.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ. Biblioteca Universitária. **Relatório de avaliação dos produtos e serviços oferecidos pelo Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal do Ceará**: aplicação 03. Fortaleza: Biblioteca Universitária, 2017. 82 p. Inclui bibliografia. Disponível em: <http://www.biblioteca.ufc.br/wp-content/uploads/2017/12/rel-avaliacao-servicos-2017.pdf>. Acesso em: 25 mar. 2019.

2.1.1.3 Parte de livros e folhetos

Compreende a seção, capítulo, volume e outras partes de um documento, com autor e/ou título próprios.

Os **elementos essenciais** são: autor(es), título da parte, seguidos da expressão “*In:*” e da referência completa da monografia no todo. No final da referência, deve-se informar a paginação ou outra forma de individualizar a parte referenciada.

Em caso de separata¹, os **elementos essenciais** são autor(es), título da parte, seguidos da expressão “Separata de:”, seguida da referência completa no todo. No final da referência, deve-se informar a paginação ou outra forma de individualizar a parte referenciada. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Exemplos

– Elementos essenciais

BARBOSA, G. A.; PINHEIRO, A. G. Introdução. *In*: PIMENTEL, A. J. P.; ANDRADE, E. O.; BARBOSA, G. A. (org.). **Os estudantes de medicina e o ato médico**: atitudes e valores que norteiam seu posicionamento. Brasília, DF: Conselho Federal de Medicina, 2004. p. 25-30.

BATUQUE. *In*: CASCUDO, Luis da Câmara. **Dicionário do folclore brasileiro**. 12. ed. São Paulo: Global, 2012. p. 59.

FORMATAÇÃO. *In*: CUNHA, Murilo Bastos; CAVALCANTI, Córdélia Robalinho de Oliveira. **Dicionário de biblioteconomia e arquivologia**. Brasília, DF: Briquet de Lemos, 2008. p. 173.

¹ Publicação de parte de um trabalho (artigo de periódico, capítulo de livro, colaborações em coletâneas entre outros), mantendo exatamente as mesmas características tipográficas e de formatação da obra original, que recebe uma capa, com as respectivas informações que a vinculam ao todo, e a expressão “Separata de” em evidência, utilizada para distribuição pelo próprio autor da parte ou pelo editor. (ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS, 2018, p. 6).

MULLER, Geraldo. O macroeixo São Paulo-Buenos Aires e a gestão territorializada de governos subnacionais. *In*: CASTRO, Iná Elias de; MIRANDA, Mariana; EGLER, Claudio (org.). **Redescobrimo o Brasil: 500 anos depois**. Rio de Janeiro: Bertrand Brasil: FAPERJ, 1999. p. 41-55.

NEVES, D. P. Amebas de vida livre. *In*: NEVES, D. P. **Parasitologia humana**. 11. ed. São Paulo: Atheneu, 2005. cap. 16.

– Elementos complementares

BATUQUE. *In*: CASCUDO, Luis da Câmara. **Dicionário do folclore brasileiro**. 12. ed. São Paulo: Global, 2012. p. 59. ISBN 978-85-260-1507-4.

FORMATAÇÃO. *In*: CUNHA, Murilo Bastos; CAVALCANTI, Cordélia Robalinho de Oliveira. **Dicionário de biblioteconomia e arquivologia**. Brasília, DF: Briquet de Lemos, 2008. p. 173. Inclui bibliografia.

LESSA, Sérgio. De volta ao Brasil. *In*: LESSA, Sérgio. **Cadê os operários?** São Paulo: Instituto Lukács, 2014. p. 27-30. Inclui bibliografia.

2.1.1.4 Parte de livros e folhetos em meio eletrônico

Os **elementos essenciais** são: autor(es), título da parte, seguidos da expressão “*In:*” e da referência completa da monografia no todo. No final da referência, deve-se informar a paginação ou outra forma de individualizar a parte referenciada, acrescida das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros). Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Quando se tratar de obras consultadas *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

NASCIMENTO, E. Morfologia dos artrópodes. *In*: CASTRO, I. (org.). **Enciclopédia multimídia dos seres vivos**. [S. l.]: Planeta DeAgostini, c1998. CD-ROM 9.

SILVA, Reginaldo Oliveira. Hilda Hilst no fluxo da consciência: o horizonte estético de contos d'escárnio. *In*: SILVA, Reginaldo Oliveira. **Uma superfície de gelo ancorada no riso**: a atualidade do grotesco em Hilda Hilst. Campina Grande: EDUEPB, 2013. p. 199-292. Disponível em: <http://books.scielo.org/id/wwfpz>. Acesso em: 1 abr. 2016.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ. Biblioteca Universitária. Identificação da instituição. *In*: UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ. Biblioteca Universitária. **Relatório de avaliação dos produtos e serviços oferecidos pelo Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal do Ceará**: aplicação 03. Fortaleza: Biblioteca Universitária, 2017. Disponível em: <http://www.biblioteca.ufc.br/wp-content/uploads/2017/12/rel-avaliacao-servicos-2017.pdf>. Acesso em: 25 mar. 2019.

– Elementos complementares

DISSERTAÇÃO. *In*: MICHAELIS dicionário brasileiro da língua portuguesa. São Paulo: Melhoramentos, 2019. ISBN 978-85-06-04024-9. Disponível em: <http://michaelis.uol.com.br/busca?r=0&f=0&t=0&palavra=Disserta%C3%A7%C3%A3o>. Acesso em: 8 mar. 2019.

SILVA, Reginaldo Oliveira. Hilda Hilst no fluxo da consciência: o horizonte estético de contos d'escárnio. *In*: SILVA, Reginaldo Oliveira. **Uma superfície de gelo ancorada no riso**: a atualidade do grotesco em Hilda Hilst. Campina Grande: EDUEPB, 2013. p. 199-292. (Coleção Substractum). Disponível em: <http://books.scielo.org/id/wwfpz>. Acesso em: 1 abr. 2016.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ. Biblioteca Universitária. Identificação da instituição. *In*: UNIVERSIDADE FEDERAL DO

CEARÁ. Biblioteca Universitária. **Relatório de avaliação dos produtos e serviços oferecidos pelo Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal do Ceará**: aplicação 03. Fortaleza: Biblioteca Universitária, 2017. 82 p. Inclui bibliografia. Disponível em: <http://www.biblioteca.ufc.br/wp-content/uploads/2017/12/rel-avaliacao-servicos-2017.pdf>. Acesso em: 25 mar. 2019.

2.1.2 Trabalhos acadêmicos

Compreendem tese, dissertação, trabalho de conclusão de curso, entre outros.

2.1.2.1 Trabalhos acadêmicos no todo

Os **elementos essenciais** são: autor, título, subtítulo (se houver), ano de depósito, tipo do trabalho (tese, dissertação, trabalho de conclusão de curso e outros), grau (especialização, mestrado, doutorado, entre outros) e curso entre parênteses, travessão, vinculação acadêmica, local e data de apresentação ou defesa. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Quando impressos apenas no anverso indica-se a quantidade de folhas (f.). Quando impressos no anverso e verso, indica-se o total de páginas (p.). A indicação da quantidade de folhas ou páginas é opcional.

Exemplos

– Elementos essenciais

BENEGAS, M. **Três ensaios em análise econômica**. 2006. Tese (Doutorado em Economia) – Faculdade de Economia, Administração, Atuária e Contabilidade, Universidade Federal do Ceará, Fortaleza, 2006.

MAYORGA, Rodrigo de Oliveira. **Análise de transmissão de preços do mercado de melão do Brasil**. 2006. Dissertação (Mestrado em Economia Rural) – Centro de Ciências Agrárias, Universidade Federal do Ceará, Fortaleza, 2006.

– Elementos complementares

CAMPOS, Ludmila Maria de Araújo. **Estudo bioeconômico da pesca da lagosta no nordeste do Brasil: análise estática**. Orientador: Roberto Cláudio de Almeida Carvalho. 2001. Dissertação (Mestrado em Desenvolvimento e Meio Ambiente) – Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, Universidade Federal do Ceará, Fortaleza, 2000.

CHAGAS JÚNIOR, L. W. R. **Reuso de água tendo como estudo de caso o projeto do Aeroporto Zumbi dos Palmares**. 2006. 47 p. Trabalho de conclusão de curso (Especialização em Avaliações e Perícias de Engenharia) – Centro de Tecnologia, Universidade Federal do Ceará, Fortaleza, 2006.

2.1.2.2 *Trabalhos acadêmicos no todo em meio eletrônico*

Os **elementos essenciais** são: autor, título, subtítulo (se houver), ano de depósito, tipo do trabalho (tese, dissertação, trabalho de conclusão de curso e outros), grau (especialização, mestrado, doutorado, entre outros) e curso entre parênteses, travessão, vinculação acadêmica, local e data de apresentação ou defesa, acrescidos das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros). Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Quando se tratar de obras consultadas *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

LOURENÇO, Ronaldo Mendes. **Proposta de modelo físico-socioambiental para o estudo de bacias hidrográficas semiáridas do nordeste setentrional (Brasil)**. 2018. Tese (Doutorado em Geografia) –

Centro de Ciências, Universidade Federal do Ceará, Fortaleza, 2018. Disponível em: <http://www.repositorio.ufc.br/handle/riufc/39044>. Acesso em: 13 fev. 2019.

– Elementos complementares

LOURENÇO, Ronaldo Mendes. **Proposta de modelo físico-socioambiental para o estudo de bacias hidrográficas semiáridas do nordeste setentrional (Brasil)**. Orientadora: Marta Celina Linhares Sales. 2018. Tese (Doutorado em Geografia) – Centro de Ciências, Universidade Federal do Ceará, Fortaleza, 2018. Disponível em: <http://www.repositorio.ufc.br/handle/riufc/39044>. Acesso em: 13 fev. 2019.

2.1.2.3 Parte de trabalhos acadêmicos

Os **elementos essenciais** são: autor, título da parte, seguidos da expressão “*In:*” e da referência completa do trabalho acadêmico no todo. No final da referência, deve-se informar a paginação ou outra forma de individualizar a parte referenciada. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Exemplos

– Elementos essenciais

CAMPOS, Ludmila Maria de Araújo. Esforço de pesca. *In:* CAMPOS, Ludmila Maria de Araújo. **Estudo bioeconômico da pesca da lagosta no nordeste do Brasil**: análise estática. 2001. Dissertação (Mestrado em Desenvolvimento e Meio Ambiente) – Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, Universidade Federal do Ceará, Fortaleza, 2000. p. 12-15.

– Elementos complementares

CAMPOS, Ludmila Maria de Araújo. Esforço de pesca. *In:* CAMPOS, Ludmila Maria de Araújo. **Estudo bioeconômico da pesca da lagosta**

no nordeste do Brasil: análise estática. Orientador: Roberto Cláudio de Almeida Carvalho. 2001. Dissertação (Mestrado em Desenvolvimento e Meio Ambiente) – Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, Universidade Federal do Ceará, Fortaleza, 2000. p. 12-15.

2.1.2.4 Parte de trabalhos acadêmicos em meio eletrônico

Os **elementos essenciais** são: autor, título da parte, seguidos da expressão “*In:*” e da referência completa da trabalho acadêmico no todo. No final da referência, deve-se informar a paginação ou outra forma de individualizar a parte referenciada, acrescidos das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros). Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Quando se tratar de obras consultadas *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

SILVA, Regina Cláudia Oliveira da. O construto de um Brasil moderno. *In:* SILVA, Regina Cláudia Oliveira da. **A ação educacional e o legado cultural de Gustavo Barroso para a moderna museologia brasileira**. 2014. Tese (Doutorado em Educação Brasileira) – Faculdade de Educação, Universidade Federal do Ceará, Fortaleza, 2014. Disponível em: <http://www.repositoriobib.ufc.br/000032/00003234.pdf>. Acesso em: 12 abr. 2019. p. 30-52.

– Elementos complementares

SILVA, Regina Cláudia Oliveira da. O construto de um Brasil moderno. *In:* SILVA, Regina Cláudia Oliveira da. **A ação educacional e o legado cultural de Gustavo Barroso para a moderna museologia brasileira**. Orientador: Francisco Ari de Andrade. 2014. Tese (Doutorado em Educação Brasileira) – Faculdade de Educação, Universidade Federal

do Ceará, Fortaleza, 2014. p. 30-52. Disponível em: <http://www.repositoriobib.ufc.br/000032/00003234.pdf>. Acesso em: 12 abr. 2019.

2.2 Modelos de referências para correspondência

Correspondência é o conjunto de cartas, mensagens, telegramas etc. que uma pessoa envia ou recebe (MICHAELIS..., 2019).

2.2.1 Correspondência

Compreende bilhete, carta, cartão, memorando, entre outros.

Os **elementos essenciais** são: remetente (autor), título ou denominação, destinatário (se houver), precedido pela expressão “Destinatário:”, local, data e descrição física (tipo). Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Exemplos

– Elementos essenciais

CASTRO, Islândia. [**Correspondência**]. Destinatário: Wesleyne Sales. [S. l.], 2019. 1 bilhete.

NASCIMENTO, Isabela. [**Correspondência**]. Destinatário: Anderson Pereira. Fortaleza, 17 jun. 2019. 1 cartão pessoal.

SANTOS, Heitor. [**Carta para o filho**]. Destinatário: Jefferson Amorim da Silva. Caucaia, 2019. 1 carta.

– Elementos complementares

CASTRO, Islândia. [**Correspondência**]. Destinatário: Wesleyne Sales. [S. l.], 2019. 1 bilhete. Assunto: desistência de curso.

NASCIMENTO, Isabela. [**Correspondência**]. Destinatário: Anderson Pereira. Fortaleza, 17 jun. 2019. 1 cartão pessoal, 15 x 10 cm.

SANTOS, Heitor. [**Carta para o filho**]. Destinatário: Jefferson Amorim da Silva. Caucaia, 2019. 1 carta. Assunto: desejos para o futuro do filho.

2.2.2 Correspondência disponível em meio eletrônico

Os **elementos essenciais** são: remetente (autor), título ou denominação, destinatário (se houver), precedido pela expressão “Destinatário:”, local, data e descrição física (tipo), acrescidos das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros). Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Quando se tratar de obras consultadas *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

ROSA Guimarães. [**Agradecimento**]. Destinatário: Alice Brandt. Rio de Janeiro, 15 jul. 1958. 1 cartão. Disponível em: <http://www.babelleiloes.com.br/peca.asp?ID=2636950>. Acesso em: 18 jun. 2019.

SILVA, Geisiane. [**Correspondência**]. Destinatário: Eliene Moura. Fortaleza, 18 jun. 2019. 1 bilhete. Disponível em: <https://www.instagram.com/?hl=pt-br>. Acesso em: 20 jun. 2019.

CARVALHO, Vicente de. [**Poemas e canções para Euclides da Cunha**]. Destinatário: Euclides da Cunha. São Paulo, 31 ago. 1908. 1 carta. Disponível em: <https://www.correioims.com.br/carta/poemas-e-cancoes-para-euclides-da-cunha/>. Acesso em: 17 jun. 2019.

– Elementos complementares

CARVALHO, Vicente de. [**Poemas e canções para Euclides da Cunha**]. Destinatário: Euclides da Cunha. São Paulo, 31 ago. 1908. 1

carta. Assunto: publicação de um livro. Disponível em: <https://www.correioims.com.br/carta/poemas-e-cancoes-para-euclides-da-cunha/>. Acesso em: 17 jun. 2019.

ROCHA, Sara Luisa Amorim da. [**Correspondência**]. Destinatário: Leitor ouvinte (de nascença ou de coração). Dó Ré Mi Faz Sol, um dia especial qualquer de 2019. 1 carta. Redação nacional vencedora do 48º Concurso Internacional de Redação de Cartas, etapa nacional. Disponível em: <https://bit.ly/2NHax3G>. Acesso em: 17 jun. 2019.

ROSA Guimarães. [**Agradecimento**]. Destinatário: Alice Brandt. Rio de Janeiro, 15 jul. 1958. 1 cartão. Autografado. Disponível em: <http://www.babelleiloes.com.br/peca.asp?ID=2636950>. Acesso em: 18 jun. 2019.

SILVA, Geisiane. [**Correspondência**]. Destinatário: Eliene Moura. Fortaleza, 18 jun. 2019. 1 bilhete, color. Disponível em: <https://www.instagram.com/?hl=pt-br>. Acesso em: 20 jun. 2019, 17:40.

2.2.3 *Correspondência via e-mail*

No caso de correspondência via e-mail, não se aplica “Disponível em:” e “Acesso em:”, em virtude da indisponibilidade do acesso.

Exemplos

– Elementos essenciais

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **Convite 2ª reunião/2019 da Comissão de Estudo de Identificação e Descrição - CE-14:000.003**. Destinatário: Eliene Moura. São Paulo, 27 maio 2019. 1 mensagem eletrônica.

– Elementos complementares

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **Convite 2ª reunião/2019 da Comissão de Estudo de Identificação e Descrição - CE-14:000.003**. Destinatário: Eliene Moura. São Paulo, 27 maio 2019. 1 mensagem eletrônica. Contém 2 anexos.

2.3 Modelos de referências para publicação periódica

Publicação periódica é aquela editada em unidades físicas consecutivas, com designações numéricas e/ou cronológicas, destinada a ser contínua por tempo indeterminado, em qualquer tipo de suporte.

Compreende o todo ou partes de: coleção, fascículo ou número de revista, jornal, entre outros.

2.3.1 Coleção de publicação periódica

Compreende o todo de uma publicação periódica, como revistas, boletins, jornais, entre outros.

A referência de toda a coleção de um título de periódico é utilizada em listas de referências e catálogos de obras preparados por livreiros, bibliotecas ou editoras.

Os **elementos essenciais** são: título, subtítulo (se houver), local de publicação, editora, datas de início e de encerramento da publicação (se houver), e ISSN (se houver). Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Exemplos

– Elementos essenciais

O POVO. Fortaleza: Grupo Comunicação O Povo. 1928- . ISSN 1517-6819.

REVISTA BRASILEIRA DE PLANTAS MEDICINAIS. Botucatu: Fundação do Instituto de Biociências, 1999- . ISSN 1516-0572.

REVISTA BRASILEIRA DE ODONTOLOGIA. Rio de Janeiro: Associação Brasileira de Odontologia, 1943-2010. ISSN 0034-7272.

– Elementos complementares

CADERNOS DO IL. Porto Alegre: Instituto de Letras, 1989- . Semestral. ISSN 0104-1886.

O POVO. Fortaleza: Grupo Comunicação O Povo. 1928- . Diário. ISSN 1517-6819.

2.3.2 *Coleção de publicação periódica em meio eletrônico*

Os **elementos essenciais** são: título, subtítulo (se houver), local de publicação, editora, datas de início e de encerramento da publicação (se houver), e ISSN (se houver), acrescidos do DOI (se houver) e das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros). Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Quando se tratar de obras consultadas *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

ENCONTROS BIBLI: Revista Eletrônica de Biblioteconomia e Ciência da Informação. Florianópolis: UFSC, 1996- . ISSN 1518-2924. Disponível em: <https://periodicos.ufsc.br/index.php/eb/index>. Acesso em: 11 fev. 2019.

– Elementos complementares

ENCONTROS BIBLI: Revista Eletrônica de Biblioteconomia e Ciência da Informação. Florianópolis: UFSC, 1996- . Quadrimestral. ISSN 1518-2924. Disponível em: <https://periodicos.ufsc.br/index.php/eb/index>. Acesso em: 11 fev. 2019.

2.3.3 *Parte de coleção de publicação periódica*

Compreende um período ou intervalo de uma coleção de publicação periódica, como revistas, boletins, jornais, entre outros.

Os **elementos essenciais** são: título, subtítulo (se houver), local de publicação, editora, datas de início e de encerramento da publicação (se houver), período consultado e ISSN (se houver).

Exemplos

– Elementos essenciais

REVISTA BRASILEIRA DE POLÍTICA INTERNACIONAL. Rio de Janeiro: Instituto Brasileiro de Relações Internacionais, 1958- . 1997-2007. ISSN 0034-7329.

– Elementos complementares

EDUCAR EM REVISTA. Curitiba: Universidade Federal do Paraná, 1977- . 1977-2000. Bimestral. ISSN 0104-4060.

2.3.4 Parte de coleção de publicação periódica em meio eletrônico

Os **elementos essenciais** são: título, subtítulo (se houver), local de publicação, editora, datas de início e de encerramento da publicação (se houver), período consultado e ISSN (se houver), acrescidos das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros). Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Quando se tratar de obras consultadas *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

REVISTA BRASILEIRA DE ENFERMAGEM. Brasília, DF: Associação Brasileira de Enfermagem, 1955- . 2010-2015. ISSN 1984-0446. Disponível em:
http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_issues&pid=0034-7167&lng=en&nrm=iso/. Acesso em: 18 maio 2019.

– Elementos complementares

REVISTA BRASILEIRA DE ENFERMAGEM. Brasília, DF: Associação Brasileira de Enfermagem, 1955- . 2010-2015. ISSN 1984-0446. O formato eletrônico foi divulgado a partir de 2007. Disponível em: http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_issues&pid=0034-7167&lng=en&nrm=iso/. Acesso em: 18 maio 2019.

2.3.5 Fascículo, suplemento e outros

Compreendem volume, fascículo, suplemento, número especial e outros.

Os **elementos essenciais**, quando **não houver** título próprio, são: título, subtítulo (se houver) do periódico, local de publicação, editora, numeração do ano e/ou volume, numeração do fascículo, informações de períodos e datas de sua publicação. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Exemplos

CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO. Brasília, DF: Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia, v. 31, n. 2, maio/ago. 2002.

FÁRMACOS & MEDICAMENTOS. São Paulo: RCN, ano 13, n. 68, nov./dez. 2011.

REVISTA BRASILEIRA DE ZOOLOGIA. Curitiba: Sociedade Brasileira de Zoologia, v. 23, n. 3, set. 2006.

Os **elementos essenciais**, quando **houver** título próprio, são: título da parte, título do periódico, local de publicação, numeração correspondente ao volume e/ou ano, data e particularidades que identificam a parte.

Exemplos

– Elementos essenciais

AS MELHORES universidades do Brasil. **Gestão Universitária**, São Paulo, v. 2, 2011.

– Elementos complementares

AS MELHORES universidades do Brasil. **Gestão Universitária**, São Paulo, v. 2, 2011. Edição especial.

2.3.6 Fascículo, suplemento e outros em meio eletrônico

Os **elementos essenciais**, quando **não houver** título próprio, são: título, subtítulo (se houver) do periódico, local de publicação, editora, numeração do ano e/ou volume, numeração do fascículo, informações de períodos e datas de sua publicação, acrescidos das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros). Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Quando se tratar de obras consultadas *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

REVISTA [DO] CONSELHO FEDERAL DE MEDICINA VETERINÁRIA. Brasília, DF: CRVM, ano 24, n. 77, abr./ jun. 2018. Disponível em: <http://certidao.cfmv.gov.br/revistas/edicao77.pdf>. Acesso em: 14 fev. 2019.

– Elementos complementares

REVISTA [DO] CONSELHO FEDERAL DE MEDICINA VETERINÁRIA. Brasília, DF: CRVM, ano 24, n. 77, abr./ jun. 2018. Suplemento. Disponível em: <http://certidao.cfmv.gov.br/revistas/edicao77.pdf>. Acesso em: 14 fev. 2019.

Os **elementos essenciais**, quando **houver** título próprio, são: título da parte, título do periódico, local de publicação, numeração

correspondente ao volume e/ou ano, data e particularidades que identificam a parte, acrescidos das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros). Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Quando se tratar de obras consultadas *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

INFORMAÇÃO mediação cultura. **Perspectivas em Ciência da Informação**. Belo Horizonte: Ed. UFMG, v. 24, mar. 2019. Número especial. ISSN: 1981-5344. Disponível em: <http://portaldeperiodicos.eci.ufmg.br/index.php/pci/issue/view/188>. Acesso em: 13 ago. 2019.

SERTÃO a ferro e fogo: marcas de gado e gente. **O Povo**, ed. 28.918, Fortaleza, 12 ago. 2014. Caderno especial. Disponível em: <https://digital.opovo.com.br/sertaoaferroefogo>. Acesso em: 21 ago. 2019.

– Elementos complementares

INFORMAÇÃO mediação cultura. **Perspectivas em Ciência da Informação**. Belo Horizonte: Ed. UFMG, v. 24, mar. 2019. Número especial. ISSN: 1981-5344. Disponível em: <http://portaldeperiodicos.eci.ufmg.br/index.php/pci/issue/view/188>. Acesso em: 13 ago. 2019.

SERTÃO a ferro e fogo: marcas de gado e gente. **O Povo**, ed. 28.918, Fortaleza, 12 ago. 2014. Caderno especial. 20 p. Disponível em: <https://digital.opovo.com.br/sertaoaferroefogo>. Acesso em: 21 ago. 2019.

2.3.7 Artigo, seção e/ou matéria de publicação periódica

Compreendem partes de publicação periódica, artigo, comunicação, editorial, entrevista, resenha, reportagem, resenha e outros.

Os **elementos essenciais** são: autor, título do artigo ou da matéria, subtítulo (se houver), título do periódico, subtítulo (se houver), local de publicação, numeração do ano e/ou volume, número e/ou edição, tomo (se houver), páginas inicial e final, e data ou período de publicação. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Pode-se abreviar os títulos dos periódicos, desde que conste na publicação.

Exemplos

– Elementos essenciais

HOFFMANN, C. A autoridade e a questão do pai. **Ágora**: estudos em teoria psicanalítica, Rio de Janeiro, v. 9, n. 2, p. 169-176, jul./dez. 2006.

NUNEZ BARRIOS, A.; HOOGENBOOM, G.; NESMITH, D. S. Stress hídrico e a distribuição de características vegetativas e reprodutivas de um cultivo de feijão. **Sci. Agric.**, Piracicaba, v. 62, n. 1, p. 18-22, jan. 2005.

– Elementos complementares

COLLINS, Patricia Hill. Por uma política de empoderamento. **Margem Esquerda**, São Paulo, n. 32, p. 57-80, maio 2019. Semestral.

SOUZA, Maria Alice Veiga Ferreira de. Impactos da gestão de aulas baseadas em problemas verbais de Matemática sobre a aprendizagem. **Educar em Revista**, Curitiba, v. 33, n. 64, abr./jun. 2017. Bimestral.

2.3.8 Artigo seção e/ou matéria de publicação periódica em meio eletrônico

Os **elementos essenciais** são: autor, título do artigo ou da matéria, subtítulo (se houver), título do periódico, subtítulo (se houver), local de publicação, numeração do ano e/ou volume, número e/ou edição, tomo (se houver), páginas inicial e final, e data ou período de publicação), acrescidos do DOI (se houver) e das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros). Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Quando se tratar de obras consultadas *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

EL CONTROL democrático del Estado em Latinoamérica. **Desacatos**, [Ciudad del México], n. 49, 2014. Disponível em: <http://desacatos.ciesas.edu.mx/index.php/Desacatos/issue/archive>. Acesso em: 5 abr. 2016.

SANNOMIYA, E. K.; GONÇALVES, M.; CAVALCANTI, M. P. Masseter muscle hypertrophy: case report. **Braz. Dental J.**, Ribeirão Preto, v. 17, n. 4, p. 347-350, 2006. Disponível em: <http://www.scielo.br/pdf/bdj/v17n4/v17n4a15.pdf>. Acesso em: 31 jul. 2019.

– Elementos complementares

SOUZA, Maria Alice Veiga Ferreira de. Impactos da gestão de aulas baseadas em problemas verbais de Matemática sobre a aprendizagem. **Educar em Revista**, Curitiba, v. 33, n. 64, abr./jun. 2017. DOI 10.1590-0104-4060.46978. Disponível em: <https://revistas.ufpr.br/educar/article/view/46978/32186>. Acesso em: 14 fev. 2019, 20:40.

2.3.9 Artigo e/ou matéria de jornal

Compreendem comunicação, editorial, entrevista, recensão, reportagem, resenha e outros, publicados em jornais.

Os **elementos essenciais** são: autor, título, subtítulo (se houver), título do jornal, subtítulo do jornal (se houver), local de publicação, numeração do ano e/ou volume, número (se houver), data de publicação, seção, caderno ou parte do jornal e a paginação correspondente. Se não houver seção, caderno ou parte, a paginação do artigo ou matéria precede a data. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Exemplos

– Elementos essenciais

BARROS, Luana. STF deve concluir hoje julgamento sobre criminalização da homofobia: duas ações tratam da omissão do Congresso Nacional sobre o tema e começaram a ser discutidas ontem. **O Povo**, Fortaleza, ano 43, n. 30.547, 14 fev. 2019. Caderno política, p. 11.

HOLANDA, Carlos. Emendas continuam a ser instrumentos de barganha. **O Povo**, Fortaleza, ano 92, n. 30.730, p. 20, 18 ago. 2019.

– Elementos complementares

BARROS, Luana. STF deve concluir hoje julgamento sobre criminalização da homofobia: duas ações tratam da omissão do Congresso Nacional sobre o tema e começaram a ser discutidas ontem. **O Povo**, Fortaleza, ano 43, n. 30.547, 14 fev. 2019. Caderno política, p. 11. ISSN 1517-6819.

HOLANDA, Carlos. Emendas continuam a ser instrumentos de barganha. **O Povo**, Fortaleza, ano 92, n. 30.730, p. 20, 18 ago. 2019. ISSN 1517-6819.

2.3.10 Artigo e/ou matéria de jornal em meio eletrônico

Os **elementos essenciais** são: autor, título, subtítulo (se houver), título do jornal, subtítulo do jornal (se houver), local de publicação, numeração do ano e/ou volume, número (se houver), data de publicação, seção, caderno ou parte do jornal e a paginação correspondente. Se não houver seção, caderno ou parte, a paginação do artigo ou matéria precede a data), acrescidos das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros). Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Quando se tratar de documentos consultados *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

BOECHAT: Anac suspende empresa dona do helicóptero. **O Estado**, Fortaleza, ano 82, n. 23.475, 14 fev. 2019. Caderno Nacional, p. 6. Disponível em: <http://www.oestadoce.com.br/digital>. Acesso em: 14 fev. 2019, 09:10.

– Elementos complementares

ALTA da energia deve chegar a 12,23% no CE: o aumento médio entre os três tipos de energia consumidos em todo o Ceará, deverá ficar em 11,62%. **O Estado**, Fortaleza, ano 82, n. 23.473, 12 fev. 2019. Caderno Economia, p. 9. ISSN 1809-3043. Disponível em: <http://www.oestadoce.com.br/digital/12-02-2019-edicao-23473>. Acesso em: 14 fev. 2019.

2.4 Modelos de referências para evento

Reuniões organizadas por especialistas com objetivos institucionais, comunitários ou promocionais (HOUAISS; VILLAR; FRANCO, 2009, p. 851).

2.4.1 Evento no todo

Compreende o conjunto dos documentos resultantes de eventos, como atas, anais, *proceedings*, entre outros.

2.4.1.1 Evento no todo em monografia

Os **elementos essenciais** são: nome do evento, numeração (se houver), ano e local (cidade) de realização, título do documento, seguidos dos dados de local, editora e data da publicação. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Exemplos

– Elementos essenciais

CONGRESSO DE ECOLOGIA DO BRASIL, 6., 2003, Fortaleza.
Anais [...]. Fortaleza: UFC, 2003.

– Elementos complementares

ENCONTRO BRASILEIRO DE PSICOLOGIA E MEDICINA
COMPORTAMENTAL, 22.; ENCONTRO SUL-AMERICANO DE
ANÁLISE DO COMPORTAMENTO, 1., 2011. Salvador. **Anais** [...].
Salvador: ABPMC, 2011.

CONGRESSO BRASILEIRO DE UNIDADES DE CONSERVAÇÃO,
4., 2004, Curitiba. **Anais** [...]. Curitiba: Fundação Boticário de Proteção
à Natureza, 2004. 224 p.

2.4.1.2 Evento no todo em monografia em meio eletrônico

Os **elementos essenciais** são: nome do evento, numeração (se houver), ano e local (cidade) de realização, título do documento, seguidos dos dados de local, editora e data da publicação, acrescidos do DOI (se houver) e das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*,

online, entre outros). Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Quando se tratar de documentos consultados *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

CONGRESSO DE MEDICINA POPULAR VILAR DE PERDIZES, 25., 2011, Montalegre. **Anais** [...]. Montalegre: [s. n.], 2011. Disponível em: <http://www.cm-montalegre.pt/showPG.php?Id=320>. Acesso em: 8 abr. 2016.

– Elementos complementares

SEMINÁRIO NACIONAL DE FORMAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DE EDUCAÇÃO DA ANFOPE, 11., 2017, Rio de Janeiro. **Anais** [...]. Rio de Janeiro: ANFOPE, 2017. Tema: Planos de educação, diretrizes e bases curriculares: impactos na formação dos professores no Brasil. Disponível em: <https://www.even3.com.br/anfope2017/>. Acesso em: 18 jun. 2019.

2.4.1.3 *Evento no todo em publicação periódica*

Os **elementos essenciais** são: nome do evento, numeração (se houver), ano e local (cidade) de realização e título do documento, seguidos dos dados do periódico. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Exemplos

– Elementos essenciais

SEMINÁRIO INTERNACIONAL DE HISTÓRIA DA LITERATURA, 6., 2005, Porto Alegre. **Anais** [...]. **Cadernos do Centro de Pesquisas Literárias da PUCRS**. Porto Alegre: Ed. PUCRS, v. 12, n. 1, 2006.

– Elementos complementares

SEMINÁRIO INTERNACIONAL DE HISTÓRIA DA LITERATURA, 6., 2005, Porto Alegre. Anais [...]. **Cadernos do Centro de Pesquisas Literárias da PUCRS**. Porto Alegre: Ed. PUCRS, v. 12, n. 1, 2006. Tema: Literatura: memória e história.

2.4.1.4 Evento no todo em publicação periódica em meio eletrônico

Os **elementos essenciais** são: nome do evento, numeração (se houver), ano e local (cidade) de realização e título do documento, seguidos dos dados do periódico, acrescidos do DOI (se houver) e das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros). Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Quando se tratar de documentos consultados *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

CONGRESSO NACIONAL DE EDUCAÇÃO, 5., 2018, Olinda. Anais [...]. **Anais CONEDU**. Campina Grande: Realize, 2018. Disponível em: <https://www.editorarealize.com.br/revistas/conedu/anaisanteriores.php>. Acesso em: 17 jun. 2019.

– Elementos complementares

CONGRESSO NACIONAL DE EDUCAÇÃO, 5., 2018, Olinda. Anais [...]. **Anais CONEDU**. Campina Grande: Realize, 2018. Anual. Disponível em: <https://www.editorarealize.com.br/revistas/conedu/anaisanteriores.php>. Acesso em: 17 jun. 2019.

2.4.2 Parte de evento

Compreende trabalhos publicados em eventos.

2.4.2.1 Parte de evento em monografia

Os **elementos essenciais** são: autor, título do trabalho, seguidos da expressão *In:*, nome do evento, numeração do evento (se houver), ano e local (cidade) de realização, título do documento, local, editora, data de publicação e páginas inicial e final da parte referenciada. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Exemplos

– Elementos essenciais

DIAS, R. L. Parque Nacional do Pico da Neblina: conservação, pesquisa e divulgação. *In:* CONGRESSO BRASILEIRO DE UNIDADES DE CONSERVAÇÃO, 4., 2004, Curitiba. **Anais [...]**. Curitiba: Fundação Boticário de Proteção à Natureza, 2004. p. 45-54.

LIMA, C. M. Estudos etnobotânicos na Serra de Maranguape, CE. *In:* CONGRESSO DE ECOLOGIA DO BRASIL, 6., 2003, Fortaleza. **Anais [...]**. Fortaleza: UFC, 2003. p. 419-420.

– Elementos complementares

CASTILHO, Augusto Cesar da Costa. Avifauna aquática dos rios Cuiabá e Mutum, pantanal de Barão de Melgaço – MT. *In:* CONGRESSO DE ECOLOGIA DO BRASIL, 6., 2003, Fortaleza. **Anais [...]** Fortaleza: Ed. UFC, 2003. p. 29-30. Tema: Complexo do Pantanal.

2.4.2.2 Parte de evento em monografia em meio eletrônico

Os **elementos essenciais** são: autor, título do trabalho, seguidos da expressão *In:*, nome do evento, numeração do evento (se houver),

ano e local (cidade) de realização, título do documento, local, editora, data de publicação e páginas inicial e final da parte referenciada, acrescidos do DOI (se houver) e das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros). Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Quando se tratar de documentos consultados *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

BUGARIM, Jonatha Pereira; BARROSO, Simone Pompeu. A compreensão dos assurinis sobre lazer referente aos jogos dos povos indígenas. *In: CONGRESSO NACIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA, SAÚDE E CULTURAL CORPORAL*, 9., 2018, Recife. **Anais** [...]. Recife: Even3, 2018. p. 1-2. Disponível em: <http://abre.ai/aiG9>. Acesso em: 17 jun. 2019.

SERRA, Jackson Sousa; PINTO, Virgínia Bentes. Placas indicativas como fontes de informação: a percepção dos usuários de ônibus do Terminal de Integração da Parangaba. *In: ENCONTRO DE ESTUDOS DE USO E USUÁRIOS DA INFORMAÇÃO*, 1., 2017, Fortaleza. **Anais** [...]. Fortaleza: UFC, 2017. p. 1-18. Disponível em: <http://www.eneu2017.ufc.br/index.php/eneu/1/paper/viewFile/13/37>. Acesso em: 10 set. 2020.

– Elementos complementares

BUGARIM, Jonatha Pereira; BARROSO, Simone Pompeu. A compreensão dos assurinis sobre lazer referente aos jogos dos povos indígenas. *In: CONGRESSO NACIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA, SAÚDE E CULTURAL CORPORAL*, 9., 2018, Recife. **Anais** [...]. Recife: Even3, 2018. p. 1-2. Disponível em: <http://abre.ai/aiG9>. Acesso em: 17 jun. 2019, 18:04.

MELO, Ana Cristina Azevedo Ursulino *et al.* A normalização de trabalhos acadêmicos na Universidade Federal do Ceará. *In*: SEMINÁRIO NACIONAL DE BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS, 17., 2012, Gramado. **Anais** [...] Gramado, 2012. p. 1-10. Tema: A biblioteca universitária como laboratório na sociedade da informação. Disponível em: <http://www.snbu2012.com.br/anais/pdf/4QDF.pdf>. Acesso em: 8 abr. 2016.

2.4.2.3 Parte de evento em publicação periódica

Os **elementos essenciais** são: autor, título do trabalho, título do periódico, subtítulo (se houver), local de publicação, numeração do ano e/ou volume, número e/ou edição, tomo (se houver), páginas inicial e final, data ou período de publicação, nota indicando o número e o nome do evento, e ano e local. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Exemplos

– Elementos essenciais

ABREU, Márcia. O perigo dos livros. **Cadernos do Centro de Pesquisas Literárias da PUCRS**, Porto Alegre, v. 12, n. 1, p. 41-51, 2006. Trabalho apresentado no Seminário Internacional de História da Literatura, 6., 2005, Porto Alegre.

– Elementos complementares

ABREU, Márcia. O perigo dos livros. **Cadernos do Centro de Pesquisas Literárias da PUCRS**, Porto Alegre, v. 12, n. 1, p. 41-51, 2006. Anual. Trabalho apresentado no Seminário Internacional de História da Literatura, 6., 2005, Porto Alegre.

SOUSA, Maria Evilene Macena de; FERREIRA, Uly Reis; HENRIQUES, Ana Ciléia Pinto Teixeira. Metodologias ativas no processo ensino-aprendizagem: construção de jogo educativo abordando a assistência de enfermagem ao puerpério. **Revista de Saúde Digital e Tecnologias Educacionais**, Fortaleza, v. 3, n. 18, p. 62-69, 2018.

Edição especial. Trabalho apresentado no Simpósio Internacional de Informação para a Saúde, 5., 2018, Fortaleza.

2.4.2.4 Parte de evento em publicação periódica em meio eletrônico

Os **elementos essenciais** são: autor, título do trabalho, título do periódico, subtítulo (se houver), local de publicação, numeração do ano e/ou volume, número e/ou edição, tomo (se houver), páginas inicial e final, data ou período de publicação, nota indicando nome do evento, número, ano e local, acrescidos do DOI (se houver) e das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros).

Quando se tratar de documentos consultados *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

CALAZANS, Jonas de Almeida; ELIAS, Sabrina Calil. Análise de intervenções farmacêuticas em um hospital oncológico. **Revista Brasileira de Cancerologia**, Rio de Janeiro, v. 64, n. 2, p. 19, 2018. Trabalho apresentado no Congresso de Farmácia Hospitalar em Oncologia do INCA, 6., 2018, Rio de Janeiro. Disponível em: <https://rbc.inca.gov.br/revista/index.php/revista/article/view/330/221>. Acesso em: 25 jul. 2019.

– Elementos complementares

CALAZANS, Jonas de Almeida; ELIAS, Sabrina Calil. Análise de Intervenções Farmacêuticas em um Hospital Oncológico. **Revista Brasileira de Cancerologia**, Rio de Janeiro, v. 64, n. 2, p. 19, 2018. Trimestral. Trabalho apresentado no Congresso de Farmácia Hospitalar em Oncologia do INCA, 6., 2018, Rio de Janeiro. Tema: Farmacêuticos em oncologia: das políticas públicas às novas tecnologias, o que te representa? Disponível em: <https://rbc.inca.gov.br/revista/index.php/revista/article/view/330/221>. Acesso em: 25 jul. 2019.

2.4.2.5 Trabalho apresentado em evento, mas não publicado

Para trabalhos somente apresentados, recomenda-se como ordem de **elementos essenciais**: autor, título, subtítulo (se houver), data de apresentação e nota com informações do evento.

Exemplos

– Elementos essenciais

SARAIVA, Maria Vitória Ferreira; SILVA, Maria de Fátima; NASCIMENTO, Regiane Lima. **Organização do acervo da Biblioteca Central do Campus do Pici**. 2017. Trabalho apresentado no Encontro de Iniciação Acadêmica da Universidade Federal do Ceará, 2., 2017, Fortaleza.

– Elementos complementares

SARAIVA, Maria Vitória Ferreira; SILVA, Maria de Fátima; NASCIMENTO, Regiane Lima. **Organização do acervo da Biblioteca Central do Campus do Pici**. 2017. Orientadora: Islânia Castro Teixeira da Silva. Trabalho apresentado no Encontro de Iniciação Acadêmica da Universidade Federal do Ceará, 2., 2017, Fortaleza.

2.5 Modelos de referências para patente

Patente é um documento por meio do qual se confere e se reconhecem direitos de propriedade e uso exclusivo para uma invenção descrita amplamente (SEBRAE, 2017).

2.5.1 Patente

Os **elementos essenciais** são: inventor (autor), título, nomes do depositante e/ou titular e do procurador (se houver), número da patente, data de depósito e data de concessão da patente (se houver). Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Exemplos

– Elementos essenciais

SCHROEDER, Alfred A.; CREDLE, William S. **Aparelho para servir bebidas e processo para converter um aparelho para servir bebidas.** Depositante: The Coca-Cola Company. BR n. PI 8706898-2 B1. Depósito: 29 mar. 1988. Concessão: 29 out. 1991.

2.5.2 Patente em meio eletrônico

Os **elementos essenciais** são: inventor (autor), título, nomes do depositante e/ou titular e do procurador (se houver), número da patente, data de depósito e data de concessão da patente (se houver), acrescidos das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros).

Quando se tratar de documentos consultados *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

ARAÚJO, Francisco José Freire de. **Processo para o preparo do adubo de caranguejo.** Depositante: Universidade Federal do Ceará. BR n. PI0704286-8 A2. Depósito: 9 nov. 2007. Concessão: 7 jul. 2009. Disponível em: http://worldwide.espacenet.com/publicationDetails/originalDocument?CC=BR&NR=PI0704286A2&KC=A2&T=D&date=20090707&DB=EPODOC&local=en_EP. Acesso em: 14 jul. 2011.

SCHWINDT, Stefan Alexander; FOYE, Barry. **Método e sistema para determinar degradação em desempenho de um dispositivo eletrônico conectado a uma rede de comunicação para um veículo aéreo.** Depositante: GE Aviation Systems Limited (GB). Procurador:

Jacques Labrunie. BR n. 10 2018 013727 1 A2. Depósito: 4 jul. 2018. Concessão: 22 jan. 2019. Disponível em: <https://gru.inpi.gov.br/pePI/servlet/PatenteServletController?Action=detail&CodPedido=1480947&SearchParameter=DISPOSITIVO%20%20%20%20%20&Resumo=&Titulo=>. Acesso em: 19 fev. 2019.

2.6 Modelos de referências para documento jurídico

Documento jurídico é aquele que declara a propriedade de algo ou os direitos de alguém e que tem valor diante da justiça (CUNHA; CAVALCANTI, 2008).

Inclui legislação, jurisprudência e atos administrativos normativos.

2.6.1 Legislação

Compreende constituição, decreto, decreto-lei, emenda constitucional, emenda à lei orgânica, lei complementar, lei delegada, lei ordinária, lei orgânica e medida provisória, entre outros.

Os **elementos essenciais** são: jurisdição, ou cabeçalho da entidade, em letras maiúsculas; epígrafe e ementa transcrita conforme publicada; dados da publicação. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento, como: retificações, alterações, revogações, projetos de origem, autoria do projeto, dados referentes ao controle de constitucionalidade, vigência, eficácia, consolidação ou atualização.

Pode-se suprimir parte do texto de epígrafes e ementas demasiadamente longas, desde que não seja alterado o sentido. A supressão deve ser indicada por reticências, entre colchetes.

Exemplos

– Elementos essenciais

BRASIL. [Constituição (1988)]. **Constituição da República Federativa do Brasil**: promulgada em 5 de outubro de 1988, atualizada

até a Emenda Constitucional nº 39, de 19 de dezembro de 2002. 31. ed. São Paulo: Saraiva, 2003.

BRASIL. Decreto nº 6.063, de 20 de março de 2007. Regulamenta no âmbito federal, dispositivos da Lei nº 11.284 de 2 de março de 2006, que dispõe sobre gestão de florestas públicas para a produção sustentável, e dá outras providências. **Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil**, Poder Executivo, Brasília, DF, 21 mar. 2007. Seção 1, p. 1.

BRASIL. **Código civil**. 46. ed. São Paulo: Saraiva, 2005.

– Elementos complementares

BRASIL. **CLT e Constituição Federal**: Decreto-lei nº 5.542, de 1 de maio de 1943, acompanhado de legislação complementar, súmulas, orientações jurisprudenciais, precedentes normativos e índice. 4. ed. São Paulo: Saraiva, 2006. 748 p.

2.6.2 *Legislação em meio eletrônico*

Os **elementos essenciais** são: jurisdição, ou cabeçalho da entidade, em letras maiúsculas; epígrafe e ementa transcrita conforme publicada; dados da publicação, acrescidos das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros).

Quando se tratar de obras consultadas *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Se a fonte consultada não for a fonte oficial, destaca-se o tipo de legislação.

Exemplos

– Elementos essenciais

BRASIL. **Lei nº 12.305, de 2 de agosto de 2010**. Institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos; altera a Lei nº 9.605, de 12 de fevereiro

de 1998; e dá outras providências. Brasília, DF: Casa Civil, 2010. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2010/lei/112305.htm. Acesso em: 13 fev. 2019.

FORTALEZA. Lei nº 10.851, de 02 de janeiro de 2019. Institui a Política Pública e Programa de Conscientização do Uso Responsável de Água Potável no município de Fortaleza e dá outras providências.

Diário Oficial do Município, Fortaleza, n. 16.436, p. 1, 1 fev. 2019. Disponível em: <http://apps.fortaleza.ce.gov.br/diariooficial/download-diario.php?objectId=workspace://SpacesStore/d454a4f9-8f27-4483-816d-6bbaee1a7266;1.0&numero=16436>. Acesso em: 25 jan. 2019.

– Elementos complementares

BOA VISTA. Secretaria Municipal de Serviços Públicos e Meio Ambiente. **Plano municipal de gestão integrada de resíduos sólidos de Boa Vista – PMGIRS**. Boa Vista: SPMA, 2017. 222 p. Inclui legislação relacionada ao meio ambiente. Disponível em: <http://www.boavista.rr.gov.br/comum/code/MostrarArquivo.php?C=MTA3ODA%2C>. Acesso em: 11 ago. 2017.

2.6.3 *Jurisprudência*

Compreende acórdão, decisão interlocutória, despacho, sentença, súmula, entre outros.

Os **elementos essenciais** são: jurisdição (em letras maiúsculas); nome da corte ou tribunal; turma e/ou região (entre parênteses, se houver); tipo de documento (agravo, despacho, entre outros); número do processo (se houver); ementa (se houver); vara, ofício, cartório, câmara ou outra unidade do tribunal; nome do relator precedido da palavra Relator (se houver); data de julgamento (se houver); dados da publicação. Ao final da referência, como notas, podem ser acrescentados elementos complementares para melhor identificar o documento, como: decisão por unanimidade, voto vencedor, voto vencido.

Pode-se suprimir parte do texto de epígrafes e ementas demasiadamente longas, desde que não seja alterado o sentido. A supressão deve ser indicada por reticências, entre colchetes.

Considerando que a súmula é publicada por três dias consecutivos, deve-se indicar, na referência, a data da fonte consultada.

Exemplos

– Elementos essenciais

BRASIL. Superior Tribunal de Justiça. Agravo regimental de instrumento nº 612.097 - RS (2004.0074630-2). Agravantes: Adroaldo Lemos Guerreiro e outro. Advogados: César Augusto Bier e outro e Maria Eloísa da Costa. Agravado: Banco do Brasil S/A. Advogados: Magda Montenegro e Rosella Horst e outros. Relator: Ministro Carlos Alberto Menezes Direito. Brasília, DF, 9 de maio de 2006. **Lex:** jurisprudência do STJ e Tribunais Regionais Federais, São Paulo, v. 18, n. 205, p. 23-27, maio 2006.

BRASIL. Supremo Tribunal Federal. Súmula nº 14. *In:* BRASIL. Supremo Tribunal Federal. **Súmulas**. São Paulo: Associação dos Advogados do Brasil, 1994. p. 16.

2.6.4 Jurisprudência em meio eletrônico

Os **elementos essenciais** são: jurisdição (em letras maiúsculas); nome da corte ou tribunal; turma e/ou região (entre parênteses, se houver); tipo de documento (agravo, despacho, entre outros); número do processo (se houver); ementa (se houver); vara, ofício, cartório, câmara ou outra unidade do tribunal; nome do relator (precedido da palavra Relator, se houver); data de julgamento (se houver); dados da publicação, acrescidos das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros).

Quando se tratar de documentos consultados *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Se a fonte consultada não for a fonte oficial, destaca-se o tipo do ato.

Exemplos

– Elementos essenciais

BRASIL. Regulamento dos benefícios da previdência social. *In*: SISLEX: sistema de legislação, jurisprudência e pareceres da previdência e assistência social. [S. l.]: DATAPREV, 1999. 1 CD-ROM.

BRASIL. Supremo Tribunal Federal. Mandado de Segurança nº 32.941 Relator: Ministro Marcos Aurélio, Brasília, DF, 18 ago. 2015. **Diário da Justiça Eletrônico**, n. 203, p. 28, 09 out. 2015. Disponível em: https://www.stf.jus.br/arquivo/djEletronico/DJE_20151008_203.pdf. Acesso em: 8 set. 2020.

– Elementos complementares

BRASIL. Supremo Tribunal Federal. Mandado de Segurança nº 32.941 Relator: Ministro Marcos Aurélio, Brasília, DF, 18 ago. 2015. **Diário da Justiça Eletrônico**, n. 203, p. 28, 09 out. 2015. Disponível em: https://www.stf.jus.br/arquivo/djEletronico/DJE_20151008_203.pdf. Acesso em: 8 set. 2020, 23:12.

2.6.5 Atos administrativos normativos

Compreendem ato normativo, aviso, circular, contrato, decreto, deliberação, despacho, edital, estatuto, instrução normativa, ofício, ordem de serviço, parecer, parecer normativo, parecer técnico, portaria, regimento, regulamento e resolução, entre outros.

Os **elementos essenciais** são: jurisdição ou cabeçalho da entidade (em letras maiúsculas); epígrafe: tipo, número e data de assinatura do documento; ementa; dados da publicação. Se necessário, acrescentam-se ao final da referência, como notas, elementos complementares para melhor identificar o documento, como: retificações, ratificações, alterações, revogações, dados referentes ao controle de constitucionalidade, vigência, eficácia, consolidação e atualização.

Exemplos

– Elementos essenciais

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ. Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas. **Portaria nº 5046, de 07 de dezembro de 2015**. Fortaleza: PROGEP, 2015.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ. **Regimento geral**. Fortaleza: UFC, 2018.

– Elementos complementares

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ. Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas. **Portaria nº 5046, de 07 de dezembro de 2015**. Fortaleza: PROGEP, 2015. 1 p.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ. **Regimento geral**. Fortaleza: UFC, 2018. 57 p.

2.6.6 Atos administrativos normativos em meio eletrônico

Os **elementos essenciais** são: jurisdição ou cabeçalho da entidade (em letras maiúsculas); epígrafe: tipo, número e data de assinatura do documento; ementa; dados da publicação, acrescidos das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros).

Quando se tratar de documentos consultados *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NUTRIÇÃO. **Parecer técnico nº 01/2019, 5 de fevereiro de 2019**. Brasília, DF: ASBRAN, 2019.
Disponível em:

<http://www.asbran.org.br/arquivos/parecerTecnicoJI.pdf>. Acesso em: 13 fev. 2019.

CEARÁ. Tribunal de Justiça. Portaria nº 805 de 13 de junho de 2011. Resolve determinar que o expediente do dia 14 de junho de 2011 seja encerrado às 15:00, em todas as unidades do Tribunal de Justiça. **Diário da Justiça**, Fortaleza, 15 jun. 2011. Seção 1, p. 2. Disponível em: <http://twixar.me/cJs1>. Acesso em: 24 jun. 2011.

– Elementos complementares

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NUTRIÇÃO. **Parecer técnico nº 01/2019, 5 de fevereiro de 2019**. Brasília, DF: ASBRAN, 2019. Assunto: Jejum intermitente. Disponível em: <http://www.asbran.org.br/arquivos/parecerTecnicoJI.pdf>. Acesso em: 13 fev. 2019.

2.7 Modelos de referências para documentos civis e de cartórios

Documentos civis e de cartórios são os documentos oficiais que têm o poder de comprovar a identidade do indivíduo perante os órgãos públicos ou privados.

Compreendem certidões, título de eleitor, passaporte, carteira de trabalho, CPF, certificado de serviço militar, entre outros.

2.7.1 Documentos civis e de cartórios

Os **elementos essenciais** são: jurisdição; nome do cartório ou órgão expedidor; tipo de documento com identificação em destaque; data de registro, precedida pela expressão “Registro em:”. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Exemplos

– Elementos essenciais

FORTALEZA. Cartório de Registro Civil das Pessoas Naturais do 1º Subdistrito de Fortaleza. **Certidão de nascimento [de] Iago Moura e Moreira**. Registro em: 28 set. 1997.

– Elementos complementares

FORTALEZA. Cartório de Registro Civil das Pessoas Naturais do 1º Subdistrito de Fortaleza. **Certidão de nascimento [de] Iago Moura e Moreira**. Registro em: 28 set. 1997. Data de nascimento: 23 set. 1997.

2.7.2 Documentos civis e de cartórios em meio eletrônico

Os **elementos essenciais** são: jurisdição; nome do cartório ou órgão expedidor; tipo de documento com identificação em destaque; data de registro, precedida pela expressão “Registro em:”, acrescidos das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros).

Quando se tratar de documentos consultados *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

SÃO PAULO. Secretaria da Segurança Pública. **Registro geral [de] Cravo do Lírio Pelópedas**. Registro em: 31 fev. 3015. Disponível em: <https://www.sofazquemsabe.com/2012/07/carteira-de-identidade-ou-rg-passo.html>. Acesso em: 29 jul. 2019.

SERRA TALHADA. Cartório de Ofício de Registro Civil das Pessoas Naturais do Distrito de Tauapiranga. **Certidão de nascimento [de] Virgulino Ferreira da Silva**. Registro em: 12 ago. 1900. Disponível em: <http://newtonthaumaturgo.com/2009/09/certidao-de-nascimento-de-lampiao.html>. Acesso em: 24 jul. 2019.

– Elementos complementares

SÃO PAULO. Secretaria da Segurança Pública. **Registro geral [de] Cravo do Lírio Pelópedas**. Registro em: 31 fev. 3015. Data de

nascimento: 31 nov. 2900. Disponível em: <https://www.sofazquemsabe.com/2012/07/carteira-de-identidade-ou-rg-passo.html>. Acesso em: 29 jul. 2019.

SERRA TALHADA. Cartório de Ofício de Registro Civil das Pessoas Naturais do Distrito de Tauapiranga. **Certidão de nascimento [de] Virgulino Ferreira da Silva**. Registro em: 12 ago. 1900. Data de nascimento: 4 jun. 1898. Disponível em: <http://newtonthaumaturgo.com/2009/09/certidao-de-nascimento-de-lampiao.html>. Acesso em: 24 jul. 2019.

2.8 Modelos de referências para documento audiovisual

Documento audiovisual é aquele constituído por som e imagens.

2.8.1 Filmes, vídeos, entre outros

Compreendem filmes, vídeos, e outros nos suportes: DVD, *blu-ray*, vídeo, filme em película, entre outros.

Os **elementos essenciais** são: título, diretor e/ou produtor, local, empresa produtora ou distribuidora, data e especificação do suporte em unidades físicas. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Os elementos diretor, produtor, local e empresa produtora ou distribuidora devem ser transcritos se constarem no documento.

Quando se tratar de documentos consultados *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

ALZHEIMER: mudanças na comunicação e no comportamento.
Direção: Thereza Jessouroun. [Rio de Janeiro]: Kino Filmes, 2011. 1 DVD (26 min.).

GAME of thrones. Produção: David Benoff, D. B. Weiss. New York: HBO, 2012. 5 discos.

TESOURO direto: 5 passos práticos para investir todo mês! [S. l.: s. n.], 2018. 1 vídeo (11 min). Disponível em: <https://www.youtube.com/watch?v=71WEvV8s46k>. Acesso em: 22 ago. 2019.

TIM Maia in concert. Intérprete: Tim Maia. Manaus: Pólo Industrial de Manaus, 2007. 1 DVD.

– Elementos complementares

ALZHEIMER: mudanças na comunicação e no comportamento. Direção: Thereza Jessouroun. [Rio de Janeiro]: Kino Filmes, 2011. 1 DVD (26 min.), son., color.

CONHECENDO a UFC: Campus do Pici. Fortaleza: [s. n.], 2017. 1 vídeo (7 min). Publicado pelo canal Peteetube. Disponível em: <https://www.youtube.com/watch?v=pfaejT1UNQY>. Acesso em: 15 fev. 2019.

WALL E. Direção: Andrew Stanton. Manaus: Pólo Industrial de Manaus, 2010. 1 DVD (97 min.), son., color.

2.8.2 Parte de filmes, vídeos, entre outros

Os **elementos essenciais** são: título da parte, seguidos da expressão “In:” e da referência completa do documento no todo.

Quando se tratar de documentos consultados *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

O INVERNO está para chegar. Diretor: Tim Van Patten. In: GAME of thrones. Produção: David Benoff; D. B. Weiss. New York: HBO, 2012. Disco 1, episódio 1.

– Elementos complementares

A FESTA do Santo Reis. Intérprete: Tim Maia. *In*: TIM Maia in concert. Intérprete: Tim Maia. Manaus: Pólo Industrial de Manaus, 2007. 1 DVD, faixa 9 (2 min).

2.8.3 Documento sonoro

Compreende registros sonoros nos suportes: disco de vinil, CD, cassette, entre outros.

Os **elementos essenciais** são: título, responsável pela autoria, compositor, intérprete, ledor, entre outros, local, gravadora, data e especificação do suporte. Para audiolivros, a indicação do autor do livro (se houver) deve preceder o título. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Quando se tratar de documentos consultados *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

BRASILIZAÇÃO. Intérprete: Anna Canário. Fortaleza: Estúdio Santa Música, 2006. 1 CD.

CANTANDO coisas de cá. Intérprete: Joana Angélica. [Fortaleza]: Radiadora Cultural, 2007. 1 CD.

– Elementos complementares

BRASILIZAÇÃO. Intérprete: Anna Canário. Produtor: Edson Távora. Fortaleza: Estúdio Santa Música, 2006. 1 CD.

PERSONALIDADE. Intérprete: Ney Matogrosso. Rio de Janeiro: PolyGram, 1987. 1 CD (ca. 48 min).

2.8.4 Parte de documento sonoro

Compreende partes e/ou faixas de registros sonoros nos suportes: disco de vinil, CD, fita cassete, entre outros.

Os **elementos essenciais** são: título, intérprete, compositor da parte (ou faixa de gravação), seguidos da expressão “*In:*” e da referência do documento sonoro no todo. No final da referência, deve-se informar a faixa ou outra forma de individualizar a parte referenciada. Para audiolivros, a indicação do autor do livro (se houver) deve preceder o título da parte. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Quando se tratar de documentos consultados *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

A FORÇA que nunca seca. Intérprete: Maria Bethânia. Compositor: Chico César, Vanessa da Mata. *In:* A FORÇA que nunca seca. Rio de Janeiro: Sony, 1999. 1 CD, faixa 2.

FLOR da paisagem. Intérprete: Joana Angélica. Compositores: Robertinho de Recife, Fausto Nilo. *In:* CANTANDO coisas de cá. Intérprete: Joana Angélica. Fortaleza: Radiadora Cultural, 2007. 1 CD, faixa 8.

PENAS do tiê. Intérprete: Nana Caymmi. Compositor: Hekel Tavares. *In:* AMIGOS e canções. Intérpretes: Raimundo Fagner *et al.* [S. l.]: BMG, 1998. Disco 1, faixa 9.

– Elementos complementares

PENAS do tiê. Intérprete: Nana Caymmi. Compositor: Hekel Tavares. *In:* AMIGOS e canções. Intérpretes: Raimundo Fagner *et al.* [S. l.]: BMG, 1998. Disco 1, faixa 9 (3 min).

CHUVA no mar. Intérprete: Anna Canário. Compositor: Edson Távora; Silvia Bezzato. *In*: BRASILIZAÇÃO. Intérprete: Anna Canário. Fortaleza: Estúdio Santa Música, 2006. 1 CD, faixa 4 (3 min).

2.9 Modelos de referências para partitura

Partitura é a representação escrita de música que dispõe de símbolos associados a sons, padronizada mundialmente.

2.9.1 Partitura

Compreende partituras impressas e em meio eletrônico.

Os **elementos essenciais** são: compositor, título, instrumento a que se destina, desde que não faça parte do título, local, editor, data e descrição física. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Exemplos

– Elementos essenciais

ARAÚJO, João Gomes de. **A brilhante aurora**: mazurka de salão. Piano solo. Rio de Janeiro: Narciso & Arthur Napoleão, [c1870]. 1 partitura.

VILLA-LOBOS, H. **Coleções de quartetos modernos**. Violoncelo. Rio de Janeiro: Universal, 1916. 1 partitura.

– Elementos complementares

GOMES, Carlos. **A Camões**: hymno triumphal para grande orchestra e banda: redução para piano a 2 mãos. Rio de Janeiro: Imperial Estabelecimento de Pianos e Musicas, [19- -]. 1 partitura, 34 cm.

VILLA-LOBOS, H. **Coleções de quartetos modernos**. Violoncelo. Rio de Janeiro: Universal, 1916. 1 partitura (23 p.).

2.9.2 Partitura em meio eletrônico

Os **elementos essenciais** são: compositor, título, instrumento a que se destina, desde que não faça parte do título, local, editor, data e descrição física, acrescidos das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros).

Quando se tratar de documentos consultados *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

GONZAGA, Chiquinha. **A noiva**. Piano. [S. l.: s. n.], 1901. 1 partitura. Disponível em: http://www.chiquinhagonzaga.com/acervo/partituras/a-noite_piano.pdf. Acesso em: 30 jul. 2019.

CAMPOS, Roberta. **De janeiro a janeiro**. Violão. [S. l.]: Super Partituras, 2015. 1 partitura. Disponível em: <https://www.superpartituras.com.br/nando-reis/de-janeiro-a-janeiro-v-2>. Acesso em: 30 jul. 2019.

– Elementos complementares

CAMPOS, Roberta. **De janeiro a janeiro**. Violão. [S. l.]: Super Partituras, 2015. 1 partitura. Gravada com a participação de Nando Reis em 2010. Disponível em: <https://www.superpartituras.com.br/nando-reis/de-janeiro-a-janeiro-v-2>. Acesso em: 30 jul. 2019.

GOMES, Carlos. **Condor**: atto III: noturno. Milão: [s. n.], 1891. 1 partitura (1 p.), 13 x 21 cm. Disponível em: http://objdigital.bn.br/objdigital2/acervo_digital/div_musica/mas1012102/mas1012102.jpg. Acesso em: 11 fev. 2019.

GONZAGA, Chiquinha. **A noiva**. Piano. [S. l.: s. n.], 1901. 1 partitura. Acervo digital Chiquinha Gonzaga. Disponível em: http://www.chiquinhagonzaga.com/acervo/partituras/a-noite_piano.pdf. Acesso em: 30 jul. 2019.

2.10 Modelos de referências para documento iconográfico

Documento iconográfico é aquele “[...] cuja característica principal é a representação ilustrada, isto é, por meio de imagens.” (CUNHA; CAVALCANTI, 2008, p. 134).

2.10.1 Documento iconográfico

Compreende pintura, gravura, ilustração, fotografia, desenho técnico, diapositivo, diafilme, material estereográfico, transparência, cartaz, entre outros.

Os **elementos essenciais** são: autor, título, data e especificação do suporte. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Quando não existir título deve-se atribuir uma palavra ou frase que identifique o conteúdo do documento, entre colchetes. Em **obras de arte**, quando não existir o título, deve-se indicar a expressão “Sem título”, entre colchetes.

Exemplos

– Elementos essenciais

NASCIMENTO, I. [**Biblioteca de Ciências e Tecnologia**]. 2011. 1 fotografia, color., 17,5 x 13 cm.

PORTINARI, C. **Café**. 1935. 1 reprodução, óleo sobre tela, 130 x 195 cm.

– Elementos complementares

VIEIRA, Maria de Fátima. **Sede da Fazenda Extremas em Pentecoste**. 2009. 1 óleo sobre tela, 40 x 100 cm. Coleção particular da artista.

2.10.2 Documento iconográfico em meio eletrônico

Os **elementos essenciais** são: autor, título, data e especificação do suporte, acrescidos das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros).

Quando se tratar de documentos consultados *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Quando não existir título deve-se atribuir uma palavra ou frase que identifique o conteúdo do documento, entre colchetes. Em obras de arte, quando não existir o título, deve-se indicar a expressão “Sem título”, entre colchetes.

Exemplos

– Elementos essenciais

MOREIRA, Jair Célio. **Caló montada em seu burrinho**. 2016. 1 fotografia. Facebook: eliene.moura.58. Disponível em: <https://www.facebook.com/photo.php?fbid=1220904821321837&set=a.122090476465176&type=3&theater>. Acesso em: 28 jul. 2019.

– Elementos complementares

ESTORNIOLO FILHO, José. **Sweetness**: vistas gerais da instalação. 2006. 4 fotografias digitais, 500 x 396 pixels, formato jpeg. Disponível em: <http://www3.eca.usp.br/sites/default/files/form/biblioteca/acervo/fotos/I D00572.jpg>. Acesso em: 14 fev. 2019.

MATISSE, Henri. **O violonista na janela**. 2010. 1 fotografia digital, color. Disponível em: <http://www3.eca.usp.br/sites/default/files/form/biblioteca/acervo/fotos/I D05374.jpg>. Acesso em: 15 jun. 2019.

2.11 Modelos de referências para documento cartográfico

Documento cartográfico é a representação veiculada por um código de imagem que, sob a forma gráfica ou fotogramétrica, simboliza a superfície terrestre ou um corpo celeste e desenhos técnicos.

2.11.1 Documento cartográfico

Compreende atlas, mapa, globo, fotografia aérea, plantas, perfis, entre outros.

Os **elementos essenciais** são: autor, título, subtítulo (se houver), local, editora, data de publicação, descrição física e escala (se houver). Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Exemplos

– Elementos essenciais

ATLAS do Ceará. Fortaleza: Fundação Instituto de Planejamento do Ceará, 1997. 1 atlas.

BRASIL. Ministério do Meio Ambiente. **Mapa do macrozoneamento ecológico-econômico da Bacia do Rio São Francisco**: diagnóstico da biodiversidade: áreas importantes para conservação da biodiversidade Brasília, DF: MMA, 2012. 1 mapa, color. Escala 1:2750.000.

CEARÁ. Secretaria de Infraestrutura. **Mapa rodoviário e político**. Fortaleza: SEINFRA, 2005. 1 mapa, color. Escala 1:750.000.

– Elementos complementares

IBGE. Departamento de Cartografia. **Águas de Lindóia**. Rio de Janeiro: IBGE, 1972. 1 mapa, color., 75 x 60 cm. Escala 1:50.000.

2.11.2 Documento cartográfico em meio eletrônico

Os **elementos essenciais** são: autor, título, subtítulo (se houver), local, editora, data de publicação, descrição física e escala (se houver),

acrescidos das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros).

Quando se tratar de documentos consultados *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

CEARÁ. Secretaria de Recursos Hídricos. Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos. **Atlas dos recursos hídricos do Ceará**. Fortaleza: COGERH, 2019. 1 atlas. Disponível em: <http://atlas.cogerh.com.br/>. Acesso em: 26 abr. 2011.

IBGE. Diretoria de Geodesia e Cartografia. **Desigualdade econômica: infância**. Rio de Janeiro: IBGE, 2010. 1 mapa. Escala 1: 30.000.000. Disponível em: https://atlascolar.ibge.gov.br/images/atlas/mapas_brasil/brasil_infancia.pdf. Acesso em: 25 maio 2019.

– Elementos complementares

CEARÁ. Secretaria de Recursos Hídricos. Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos. **Atlas dos recursos hídricos do Ceará**. Fortaleza: COGERH, 2019. 1 atlas, color. Com imagens de satélite. Disponível em: <http://atlas.cogerh.com.br/>. Acesso em: 26 abr. 2011.

2.12 Modelos de referências para documento tridimensional

São considerados tridimensionais os objetos que tem três dimensões, ou seja, que dá a sensação de relevo. Assim, pode-se afirmar que documento tridimensional é aquele que se apresenta em três dimensões (HOUAISS; VILLAR; FRANCO, 2009).

Compreende esculturas, maquetes, objetos (fósseis, esqueletos, objetos de museu, animais empalhados e monumentos), entre outros.

Os **elementos essenciais** são: autor (criador, inventor, entre outros), título (quando não existir, deve-se atribuir uma denominação, entre colchetes), local, produtor ou fabricante, data e especificação do documento tridimensional. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Exemplos

– Elementos essenciais

BAÚ estilo colonial. Pentecoste, 1953. 1 baú, em madeira de lei com alças e fechadura de bronze.

MUSEU DA CASA BRASILEIRA. **Você é o júri!**: 25º prêmio design Museu da Casa Brasileira. São Paulo: Museu da Casa Brasileira, 2011. 1 jogo com 33 cartas.

– Elementos complementares

MUSEU DA CASA BRASILEIRA. **Você é o júri!**: 25º prêmio design Museu da Casa Brasileira. São Paulo: Museu da Casa Brasileira, 2011. 1 jogo com 33 cartas. 1 carta Coringa, 1 carta com apresentação do material, 2 cartas com regras, 5 cartas com critérios.

2.13 Modelos de referências para documento de acesso exclusivo em meio eletrônico

Documento de acesso exclusivo em meio eletrônico compreende bases de dados, listas de discussão, programas de computador, redes sociais, mensagens eletrônicas, entre outros.

Para correspondência via *e-mail*, ver 2.2.3.

2.13.1 Bases de dados

Os **elementos essenciais** são: autor, título da informação ou serviço ou produto, versão ou edição (se houver), local, data e descrição física do meio eletrônico. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Exemplos

– Elementos essenciais

EBSCO. **Medline complete**. Rio de Janeiro, 2019. Disponível em: <http://web-b-ebsohost.ez11.periodicos.capes.gov.br/ehost/search/basic?vid=0&sid=61b3db52-f351-4dc5-b8d5-d396be905156%40sessionmgr103>. Acesso em: 29 jul. 2019.

ELSEVIER. **Sciencedirect**. Rio de Janeiro, 2019. Disponível em: <https://www-sciencedirect.ez11.periodicos.capes.gov.br/>. Acesso em: 29 jul. 2019.

– Elementos complementares

EBSCO. **Medline complete**. Rio de Janeiro, 2019. Base referenciais com resumo e texto completo. Disponível em: <http://web-b-ebsohost.ez11.periodicos.capes.gov.br/ehost/search/basic?vid=0&sid=61b3db52-f351-4dc5-b8d5-d396be905156%40sessionmgr103>. Acesso em: 29 jul. 2019.

ELSEVIER. **Sciencedirect**. Rio de Janeiro, 2019. Base de textos completos. Disponível em: <https://www-sciencedirect.ez11.periodicos.capes.gov.br/>. Acesso em: 29 jul. 2019.

2.13.2 Listas de discussão

Os **elementos essenciais** são: título, local, data e endereço eletrônico, precedidas da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Exemplos

– Elementos essenciais

CBBU. [São Paulo], 2019. Disponível em: cbbu_febab@googlegroups.com. Acesso em: 26 jul. 2019.

PYTHON Brasil. [S. l.], 2019. Disponível em: python...@yahoogrupos.com.br. Acesso em 22 ago. 2019.

– Elementos complementares

CBBU. [São Paulo], 2019. Lista mantida pela FEBAB. Disponível em: cbbu_febab@googlegroups.com. Acesso em: 26 jul. 2019.

2.13.3 Programas de computador

Os **elementos essenciais** são: autor, título da informação ou serviço ou produto, versão ou edição (se houver), local, data e descrição física do meio eletrônico. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Exemplos

– Elementos essenciais

AVAST SOFTWARE. **Avast antivirus**. Praga, 2019. Disponível em: <https://www.avast.com/index#pc>. Acesso em: 29 jul. 2019.

MICROSOFT CORPORATION. **Microsoft project for Windows 95**. Versão 4.1. Washington, DC: Microsoft Corporation, 1995. 1 CD.

– Elementos complementares

AVAST SOFTWARE. **Avast antivirus**. Praga, 2019. Versão free. Disponível em: <https://www.avast.com/index#pc>. Acesso em: 29 jul. 2019.

2.13.4 Redes sociais

Os **elementos essenciais** são: autor, título, local, data, descrição física do meio eletrônico, o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Exemplos

– Elementos essenciais

COUTO, Mia. **A saudade**. Cidade da Beira, 17 ago. 2019. Facebook: @miacoutooficial. Disponível em: <https://www.facebook.com/miacoutooficial/photos/a.298941346819589/1244373005609747/?type=3&theater>. Acesso em: 22 fev. 2019.

O BRASIL tem ciência de alta qualidade e pesquisadores de excelência reconhecida nacional e internacionalmente. [Brasília, DF], 8 jul. 2019. Twitter: @CNPq_Oficial. Disponível em: https://twitter.com/CNPq_Oficial/status/1148340918141018118. Acesso em: 22 ago. 2019.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ. Biblioteca Universitária. **A fonte de luz Sirius**: uma nova era na ciência brasileira. Fortaleza, 22 fev. 2019. Facebook: @BibliotecaUniversitariadaUFC. Disponível em: <https://www.facebook.com/pg/BibliotecaUniversitariadaUFC/posts/>. Acesso em: 22 fev. 2019.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ. Biblioteca Universitária. **Vamos fazer uma biblioteca sustentável?**: diga sim ao recibo digital! Fortaleza, 13 fev. 2019. Instagram: @bibliotecauniversitariaufc. Disponível em: <https://www.instagram.com/p/Bt0vs1UndCZ/>. Acesso em: 22 fev. 2019.

– Elementos complementares

COUTO, Mia. **A saudade**. Cidade da Beira, 17 ago. 2019. Facebook: @miacoutooficial. Mia Couto é pseudônimo de Antônio Emílio Leite Couto. Disponível em: <https://www.facebook.com/miacoutooficial/photos/a.298941346819589/1244373005609747/?type=3&theater>. Acesso em: 22 fev. 2019.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ. Biblioteca Universitária. **A fonte de luz Sirius**: uma nova era na ciência brasileira. Fortaleza, 22 fev. 2019. Facebook: @BibliotecaUniversitariadaUFC. Aula magna de

Pós-Graduação. Disponível em: <https://www.facebook.com/pg/BibliotecaUniversitariaUFC/posts/>. Acesso em: 22 fev. 2019.

2.13.5 Mensagens eletrônicas

Os **elementos essenciais** são: remetente (autor), título ou denominação, destinatário, precedido pela expressão “Destinatário:”, local, data e descrição física (tipo), acrescidos das informações relativas à descrição física do meio eletrônico. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Quando se tratar de correspondências via e-mail ver seção 2.2.3.

Exemplos

– Elementos essenciais

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. Convite 2^a reunião/2019 da Comissão de Estudo de Identificação e Descrição – CE-14:000.003. Destinatário: Eliene Moura. São Paulo, 27 maio 2019. 1 mensagem eletrônica.

– Elementos complementares

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. Convite 2^a reunião/2019 da Comissão de Estudo de Identificação e Descrição - CE-14:000.003. Destinatário: Eliene Moura. São Paulo, 27 maio 2019. 1 mensagem eletrônica. Consta em anexo calendário de reuniões de 2019.

2.13.6 Websites

Os **elementos essenciais** são: autor, título, local, data, o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Exemplos

– Elementos essenciais

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ. **Biblioteca Universitária**. Fortaleza: UFC, 2019. Disponível em: <http://www.biblioteca.ufc.br>. Acesso em: 18 maio 2019.

– Elementos complementares

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ. **Biblioteca Universitária**. Fortaleza: UFC, 2019. Disponível em: <http://www.biblioteca.ufc.br>. Acesso em: 18 maio 2019, 11:22.

2.14 Modelos de referências para documentos diversos

Constam nesta seção documentos não contemplados nos modelos anteriores.

2.14.1 *Entrevista*

Os **elementos essenciais** são: entrevistado, título da entrevista, identificação do entrevistador precedida de “Entrevista cedida a”, dados da fonte na qual foi publicada. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Exemplos

– Elementos essenciais

PIRES, P. R. Longe do patético e da obviedade. Entrevista concedida a Rogério Pereira. **O Rascunho**, Curitiba, ed. 138, out. 2011.

– Elementos complementares

PIRES, P. R. Longe do patético e da obviedade. Entrevista concedida a Rogério Pereira. **O Rascunho**, Curitiba, ed. 138, out. 2011. il.

2.14.2 Entrevista em meio eletrônico

Os **elementos essenciais** são: entrevistado, título da entrevista, identificação do entrevistador precedida de “Entrevista cedida a”, dados da fonte na qual foi publicada acrescidos do DOI (se houver) e das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros).

Quando se tratar de obras consultadas *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

HOORNAERT, Eduardo. Entrevista com Eduardo Hoornaert. [Entrevista concedida a] Cristina Rodrigues Holanda. **Trajetos**: revista de história da UFC, Fortaleza, v. 4, n. 8, p. 247-278, 2006. Disponível em: <http://www.repositorio.ufc.br/handle/riufc/20009>. Acesso em: 19 ago. 2019.

– Elementos complementares

ARTAXO, Paulo. Visão de futuro, persistência e muito trabalho: a receita do sucesso de Paulo Artaxo. Entrevista concedida a Herton Escobar. In: ESCOBAR, Herton. **Blog Herton Escobar**, São Paulo, 25 jan. 2016. Disponível em: <http://goo.gl/euUckE>. Acesso em: 23 maio 2016, 08:00.

2.14.3 Resenha e resensão

Os **elementos essenciais** são: autor da resensão ou resenha, título da resensão ou resenha, referência do documento em que a resensão ou resenha foi publicada, referência da obra resenhada, precedida da expressão “Resensão da obra de:” ou “Resenha da obra de:”

Exemplos

– Elementos essenciais

CAMPOS FILHO, Lindberg S. Brecht, Benjamin e a questão do engajamento. **Margem Esquerda**. São Paulo, n. 32, p. 149-152, maio 2019. Resenha da obra de: BENJAMIN, Walter. Ensaio sobre Brecht. São Paulo: Boitempo, 2017. 152 p.

MARQUES, Ramiro. Recensão de livro. **Interações**, Porto, n. 3, p. 188-189, 2006. Recensão da obra de: JARDIM, J.; PEREIRA, A. Competências pessoais e sociais: guia prático para a mudança positiva. Porto: Edições Asa, 2006.

– Elementos complementares

CAMPOS FILHO, Lindberg S. Brecht, Benjamin e a questão do engajamento. **Margem Esquerda**. São Paulo, n. 32, p. 149-152, maio 2019. Resenha da obra de: BENJAMIN, Walter. Ensaio sobre Brecht. São Paulo: Boitempo, 2017. 152 p.

MARQUES, Ramiro. Recensão de livro. **Interações**, Porto, n. 3, p. 188-189, 2006. Recensão da obra de: JARDIM, J.; PEREIRA, A. Competências pessoais e sociais: guia prático para a mudança positiva. Porto: Edições Asa, 2006. 192 p.

2.14.4 Resenha e recensão em meio eletrônico

Os **elementos essenciais** são: autor da recensão ou resenha, título da recensão ou resenha, referência do documento em que a recensão ou resenha foi publicada, referência da obra resenhada, precedida da expressão “Recensão da obra de:” ou “Resenha da obra de:” acrescidos do DOI (se houver) e das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros).

Quando se tratar de documentos consultados *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

LIMA, Izabel. Introdução à Teoria Geral da Biblioteconomia: resenha. *In*: LIMA, Izabel. **Blog estante da bibliotecária**, Fortaleza, 2014. Resenha da obra de: VIEIRA, Ronaldo. Introdução à teoria geral da biblioteconomia. Rio de Janeiro: Interciência, 2014. Disponível em: <https://estantedabibliotecaria.wordpress.com/2014/11/20/introducao-a-teoria-geral-da-biblioteconomia-resenha/>. Acesso em: 28 abr. 2016.

MARTIRANI, M. C. O livro e o pão. **Gazeta do Povo**, Curitiba, 25 out. 2011. Resenha da obra de: SANT’ANNA, A. R. de. Ler o mundo. São Paulo: Global, 2011. Disponível em: <http://rascunho.gazetadopovo.com.br/o-livro-e-o-pao>. Acesso em: 18 nov. 2011.

– Elementos complementares

LIMA, Izabel. Introdução à Teoria Geral da Biblioteconomia: resenha. *In*: LIMA, Izabel. **Blog estante da bibliotecária**, Fortaleza, 2014. Resenha da obra de: VIEIRA, Ronaldo. Introdução à teoria geral da biblioteconomia. Rio de Janeiro: Interciência, 2014. (Série Tekne). Disponível em: <https://estantedabibliotecaria.wordpress.com/2014/11/20/introducao-a-teoria-geral-da-biblioteconomia-resenha/>. Acesso em: 28 abr. 2016, 12:23.

BARROSO, Maria Lucia Silva. A dimensão histórica dos direitos humanos. **Margem Esquerda**: ensaios marxistas. São Paulo, n. 1, p. 160-165, maio 2003. Resenha da obra de: TRINDADE, José Damião de Lima. História social dos direitos humanos. São Paulo: Peirópolis, 2002. 213 p.

2.14.5 Bula de remédio

Os **elementos essenciais** são: título (nome do remédio), responsável técnico, local, laboratório, data e nota de designação específica.

Exemplos

– Elementos essenciais

DIPIRONA monoidratada: frasco goteador. Responsável técnico A. F. Sandes. Barbalha: Farmace, 2013. 1 bula de remédio.

CEFADROXILA. Responsável técnico Ronoel Caza de Dio. Hortolândia: EMS, 2010. 1 bula de remédio.

XELJANZ. Responsável técnico Carolina C. S. Rizoli. São Paulo: Pfizer, 2017. 1 bula de remédio.

– Elementos complementares

XELJANZ. Responsável Técnico Carolina C. S. Rizoli. São Paulo: Pfizer, 2017. 1 bula de remédio. Nome genérico: citrato de tofacitinibe.

2.14.6 Bula de remédio em meio eletrônico

Os **elementos essenciais** são: título (nome do remédio), apresentação do medicamento, responsável técnico, local, laboratório, data e nota de designação específica acrescida das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros).

Quando se tratar de documentos consultados *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

ADVIL: ibuprofeno. Responsável técnico Edina S. M. Nakaruma. São Paulo: Wyeth Indústria Farmacêutica, 2013. 1 bula de remédio. Disponível em: https://bula.medicinanet.com.br/bula/6551/advil_ibuprofeno.htm. Acesso em: 15 fev. 2019.

– Elementos complementares

ADVIL: ibuprofeno. Responsável técnico Edina S. M. Nakaruma. São Paulo: Wyeth Indústria Farmacêutica, 2013. 1 bula de remédio. Cápsulas gelatinosas moles. Disponível em: https://bula.medicinanet.com.br/bula/6551/advil_ibuprofeno.htm. Acesso em: 15 fev. 2019.

2.14.7 *Psicografia*

Os **elementos essenciais** são: nome do espírito seguido da palavra “Espírito”, entre parênteses, título, subtítulo (se houver), nome do médium precedido da expressão “Psicografado por”, edição (se houver), local, editora e ano de publicação. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Exemplos

– Elementos essenciais

CAMPOS, Humberto de (Espírito). **Brasil, coração do mundo, pátria do evangelho**. Psicografado por Francisco Cândido Xavier. Brasília, DF: FEB, 2015.

EMANUEL (Espírito). **Cinquenta anos depois**. Psicografado por Francisco Cândido Xavier. Brasília, DF: FEB, 2013.

– Elementos complementares

CAMPOS, Humberto de (Espírito). **Brasil, coração do mundo, pátria do evangelho**. Psicografado por Francisco Cândido Xavier. Brasília, DF: FEB, 2015. (Coleção Humberto de Campos / Irmão X).

EMANUEL (Espírito). **Cinquenta anos depois**. Psicografado por Francisco Cândido Xavier. Brasília, DF: FEB, 2013. 286 p.

2.14.8 Psicografia em meio eletrônico

Os **elementos essenciais** são: nome do espírito seguido da palavra “Espírito”, entre parênteses, título, subtítulo (se houver), nome do médium precedido da expressão “Psicografado por”, edição (se houver), local, editora e ano de publicação acrescidos do DOI (se houver) e das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros).

Quando se tratar de documentos consultados *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

CAMPOS, Humberto de (Espírito). **Crônicas de além-túmulo**. Psicografado por Francisco Cândido Xavier. São Paulo: FEB, 1963. Disponível em: <http://www.oconsolador.com.br/linkfixo/bibliotecavirtual/chicoxavier/cronicasdealemturmulo.pdf>. Acesso em: 21 fev. 2019.

EMANUEL (Espírito). **Há 2000 anos...**: episódios da história do cristianismo no século I. Psicografado por Francisco Cândido Xavier. 29. ed. Rio de Janeiro: FEB, 1996. Disponível em: <http://www.oconsolador.com.br/linkfixo/bibliotecavirtual/chicoxavier/h2000anos.pdf>. Acesso em: 21 fev. 2019.

– Elementos complementares

EMANUEL (Espírito). **Há 2000 anos...**: episódios da história do cristianismo no século I. Psicografado por Francisco Cândido Xavier. 29. ed. Rio de Janeiro: FEB, 1996. 441 p. Disponível em: <http://www.oconsolador.com.br/linkfixo/bibliotecavirtual/chicoxavier/h2000anos.pdf>. Acesso em: 21 fev. 2019.

2.14.9 Bíblia

Os **elementos essenciais** são: Bíblia, língua, título, subtítulo (se houver), edição (se houver), local, editora e ano de publicação. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Exemplos

– Elementos essenciais

BÍBLIA. Português. **Bíblia sagrada**. 2. ed. Barueri: Sociedade Bíblica do Brasil, 1999.

– Elementos complementares

BÍBLIA. Português. **Bíblia sagrada**. Tradução de João Ferreira de Almeida. 2. ed. Barueri: Sociedade Bíblica do Brasil, 1999. 213 p.

2.14.10 Bíblia em meio eletrônico

Os **elementos essenciais** são: Bíblia, língua, título, subtítulo (se houver), edição (se houver), local, editora e data de publicação. Quando necessário, acrescentam-se elementos complementares para facilitar a identificação do documento, acrescidos das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros). Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento

Quando se tratar de obras consultadas *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora.

Exemplos

– Elementos essenciais

BÍBLIA. Português. **Bíblia online**. São Paulo: [s. n.], 2008. Disponível em: <http://www.bibliaonline.net/?lang=pt-BR>. Acesso em: 14 fev. 2019.

– Elementos complementares

BÍBLIA. Português. **A bíblia sagrada**: antigo e o novo testamento. 2. ed. rev. e atual. Barueri: Sociedade Bíblica do Brasil, c1998. 1 CD-ROM. ISBN 978-85-3110-273-8.

2.14.11 Parte de Bíblia

Os **elementos essenciais** são: Bíblia, antigo ou novo testamento (abreviados), título da parte, seguidos da expressão “*In:*” e da referência completa da Bíblia no todo. No final da referência, deve-se informar a paginação ou outra forma de individualizar a parte referenciada. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Exemplos

– Elementos essenciais

BÍBLIA. A. T. Eclesiastes. *In*: BÍBLIA. Português. **Bíblia sagrada**: antigo e novo testamento. São Paulo: Vida, 2001. p. 362-367.

– Elementos complementares

BÍBLIA. A. T. Eclesiastes. *In*: BÍBLIA. Português. **Bíblia sagrada**: antigo e novo testamento. São Paulo: Vida, 2001. p. 362-367. ISBN 85-7367-382-6.

2.14.12 Parte de Bíblia em meio eletrônico

Os **elementos essenciais** são: Bíblia, antigo ou novo testamento (abreviados), título da parte, seguidos da expressão “*In:*” e da referência completa da Bíblia no todo. No final da referência, deve-se informar a paginação ou outra forma de individualizar a parte referenciada, acrescida das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, DVD, *pen drive*, *blu-ray*, *e-book*, *online*, entre outros). Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Quando se tratar de obras consultadas *online*, também são essenciais o endereço eletrônico, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”. Pode-se acrescentar dados referentes à hora

Exemplos

– Elementos essenciais

BÍBLIA. N. T. Coríntios. *In*: BÍBLIA. Português. **Bíblia online**. São Paulo: [s. n.], 2008. Disponível em:
<https://www.bibliaonline.com.br/acf/1co/13>. Acesso em: 29 jul. 2019.

– Elementos complementares

BÍBLIA. N. T. Coríntios. *In*: BÍBLIA. Português. **Bíblia online**. São Paulo: [s. n.], 2008. Disponível em:
<https://www.bibliaonline.com.br/acf/1co/13>. Acesso em: 29 jul. 2019.

3 TRANSCRIÇÃO DOS ELEMENTOS

A transcrição dos elementos nas referências deve obedecer às orientações seguintes.

3.1 Indicação de responsabilidade

Para indicação da forma correta de entrada de nomes pessoais e/ou de entidades obedecer às orientações seguintes e em casos omissos consultar o código de catalogação vigente.

3.1.1 Autor pessoa física

Indicam-se todos os autores pelo último sobrenome, em letras maiúsculas, seguido do prenome e outros sobrenomes abreviados ou não, conforme consta no documento, separados por ponto-e-vírgula.

Convém que se padronizem os nomes para o mesmo autor quando aparecer de forma diferente em vários documentos.

Quando houver mais de três autores permite-se indicar apenas o primeiro, acrescentando-se a expressão *et al.*

Exemplos

FITZGERALD, F. S. **O diamante do tamanho do Ritz e outros contos**. Porto Alegre: L&PM, 2006.

FLATLEY, Marie Elizabeth; RENTZ, Kathryn; LENTZ, Paula. **Comunicação empresarial**. 2. ed. Porto Alegre: AMGH, 2015.

LAKATOS, Eva Maria; MARCONI, Marina de Andrade. **Fundamentos de metodologia científica**. 6. ed. São Paulo: Saraiva, 2011.

PACHECO, J. B. C. *et al.* O scan duplex para diagnósticos de hipertensão renovascular. **Rev. Bras. Ecocardiogr.**, São Paulo, ano 20, n. 1, p. 43-47, jan./mar. 2007.

PACHECO, J. B. C.; REIS, M. B.; FERREIRA, G. A. G.; LOPES, D. O.; BREVIGLIERI, L. R. C. O scan duplex para diagnósticos de hipertensão renovascular. **Rev. Bras. Ecocardiogr.**, São Paulo, ano 20, n. 1, p. 43-47, jan./mar. 2007.

3.1.1.1 Autores com sobrenomes hispânicos

Devem ser registrados pela primeira parte do sobrenome.

Exemplos

JORGE PADRÓN, Justo; LUNDKUIST, Artur. **Los círculos del infierno**: 1974-1975. Barcelona, España: Plaza & Janes, 1977.

ONTALBA Y RUIPÉREZ, J. A. Las comunidades virtuales académicas y científicas españolas: el caso de RedIris. **El Profesional de la Información**, Barcelona, España, v. 11, n. 5, p. 328-338, sept./oct. 2002.

REY DE ARTIEDA, Andrés. **Los amantes**. Madrid: Taurus, 1981. 274 p.

3.1.1.2 Autores com sobrenomes compostos

Sobrenomes compostos são aqueles que formam expressões, ligados por hífen ou palavras compostas.

Exemplos

CUVI-SANCHEZ, Maria. Feminist's publications in el Ecuador: el ágora de las mujeres. **Rev. Estud. Fem.**, Florianópolis, v. 12, p. 94-99, set./dez. 2004.

ESPÍRITO SANTO, Alexandre do. **Delineamentos de metodologia científica**. São Paulo: Loyola, c1992.

3.1.1.3 Autores com sobrenomes com grau de parentesco

Considere as palavras Filho, Júnior, Neto, Netto ou Sobrinho que seguem o sobrenome como parte do mesmo, bem como os indicativos de geração, como Segundo, Terceiro.

Exemplos

CAMPOS FILHO, Candido Malta. **Reinvente seu bairro**: caminhos para você participar do planejamento de sua cidade. São Paulo: Ed. 34, 2003. 224 p.

FONSÊCA NETO, M. D. **Tempo de nascer**: o cuidado humano no parto e no nascimento. Fortaleza: Expressão, 2007.

MACHADO SEGUNDO, Hugo de Brito. Ainda a restituição dos tributos indiretos. **Nomos**: revista do Programa de Pós-Graduação em Direito da UFC, Fortaleza, v. 32, n. 2, p. 223-259, jul./dez. 2012.

OLIVEIRA JÚNIOR, Antônio C. *et al.* Teor e rendimento de óleo essencial no peso fresco de arnica, em função de calagem e adubação. **Hortic. Bras.**, Botucatu, v. 23, n. 3, p. 735-739, jul. 2005.

RENATO SOBRINHO, Raimundo. **A saga do anjo sem asas**. Fortaleza: Expressão Gráfica e Editora, 2011. 238 p.

3.1.1.4 Autores com sobrenomes com prefixos

As regras para sobrenomes com prefixos variam de língua para língua.

Exemplos

DU GUAY-TROUIN, René. **Memórias do senhor Duguay-Troin**: tenente-general das forças navais da França [...]. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional: Imprensa Oficial do Estado, 2003.

GOETHE, Johann Wolfgang von. **Os sofrimentos do jovem Werther**. São Paulo: Mediafashion, 2016. 144 p.

LAS CASAS, Alexandre Luzzi. **Marketing**: conceitos, exercícios, casos. 9. ed. São Paulo: Atlas, 2017. 376 p.

VITTE, Claudete de Castro Silva; DE PIERI, Vitor Stuart Gabriel (org.). **A América Latina no século XXI**: estado, economia, território e integração regional. Rio de Janeiro: CENEGRI, 2013. 210 p. ISBN 978-85-61336-11-0.

VON LOESECKE, Harry W. **Bananas**: chemistry, physiology, technology. 2nd ed. rev. New York, NY: Interscience Publishers, 1950. 189 p. (Economic crops, 1).

3.1.1.5 *Indicação de responsabilidade (organizador, editor, entre outros)*

Quando houver indicação explícita de responsabilidade pelo conjunto da obra, em coletâneas de vários autores, a entrada deve ser feita pelo nome do responsável, seguido da abreviação, em letras minúsculas e no singular, do tipo de participação (organizador, compilador, editor, coordenador, entre outros), entre parênteses.

Havendo mais de um responsável, o tipo de participação deve constar, no singular, após o último nome.

Exemplos

IMPERATRIZ-FONSECA, Vera Lucia; KOEDAM, Dirk; HRNCIR, Michael (ed.). **A abelha jandaíra**: no passado, no presente e no futuro. Mossoró: EdUfersa, 2017. 254 p. ISBN 978-85-5757-068-9.

PINTO, Virgínia Bentes; VIDOTTI, Silvana Aparecida Borsetti Gregório; CAVALCANTE, Lidia Eugenia (org.). **Aplicabilidades metodológicas em ciência da informação**. Fortaleza: Edições UFC, 2015.

3.1.1.6 *Obra publicada sob pseudônimo*

Em caso de obra publicada sob pseudônimo, este deve ser adotado na referência.

Exemplos

ASSARÉ, Patativa do. **Cordéis e outros poemas**. Fortaleza: UFC, 2006.

BACHMAN, Richard. **A longa marcha**. Rio de Janeiro: Francisco Alves, 1979.

3.1.1.7 *Outros tipos de responsabilidade*

Indicam-se outros tipos de responsabilidade (tradutor, revisor, orientador, ilustrador, entre outros), quando necessário, logo após o título, conforme aparecem no documento.

Quando houver mais de três responsáveis, permite-se indicar apenas o primeiro, acrescentando-se a expressão *et al.*

Exemplos

CAMPOS, Ludmila Maria de Araújo. **Estudo bioeconômico da pesca da lagosta no nordeste do Brasil: análise estática**. Orientador: Roberto Cláudio de Almeida Carvalho. 2001. Dissertação (Mestrado em Desenvolvimento e Meio Ambiente) – Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, Universidade Federal do Ceará, Fortaleza, 2000.

LEWIS, C. S. **As crônicas de Nárnia**. Ilustrações de Pauline Baynes. São Paulo: Martins Fontes, 2005.

MARTIN, George R. R. **A guerra dos tronos**. Tradução Jorge Candeias. São Paulo: Leya, 2014. 591 p. (As crônicas de gelo e fogo, 1).

3.1.1.8 *Obra adaptada*

Obras adaptadas a entrada deve ser feita pelo nome do responsável pela adaptação.

Exemplos

CHAMBERLAIN, Elinor. **The adventures of Tom Sawyer**. Adapted from Mark Twain. Washington: United States Information Agency, 1988. 106 p.

GONZALEZ HERMOSO, Alfredo. **El sombrero de tres picos**. [Adaptado da obra de] Pedro Antonio de Alarcon. Madrid: Edelsa, 1996.

3.1.2 *Autor pessoa jurídica*

As obras de responsabilidade de pessoa jurídica (órgãos governamentais, empresas, associações, entre outros) têm entrada pela forma conhecida ou como se destaca no documento, por extenso ou abreviada.

Convém que se padronizem os nomes para a mesma pessoa jurídica quando aparecer de forma diferente em vários documentos na mesma lista de referências.

Exemplos

ABNT. **ABNT NBR 6023**: informação e documentação: referências: elaboração. Rio de Janeiro: ABNT, 2018.

CENTRO BRASILEIRO DE ANÁLISE E PLANEJAMENTO; SERVIÇOS SOCIAL DO COMÉRCIO. **Métodos de pesquisa em ciências sociais**: bloco quantitativo. São Paulo: CEBRAP, 2016. 99 p. Disponível em: <https://bit.ly/2PmzAM2>. Acesso em: 22 fev. 2019.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ. **Anuário estatístico 2010**: base 2009. Fortaleza: Edições UFC, 2010.

3.1.2.1 *Instituição governamental da administração direta*

O nome da instituição deve ser precedido pelo nome do órgão superior ou pela unidade geográfica que identifica a jurisdição à qual pertence.

Quando estado e município forem homônimos, indicar, entre parênteses, a palavra Estado ou a palavra Município.

Caso os municípios sejam homônimos, indicar a sigla do estado entre parênteses.

Exemplo

CASCADEL (PR). **Decreto nº 14.954, de 16 de agosto de 2019.** Dispõe sobre a regulamentação de dispositivos da lei municipal nº 6.940, de 2018 – programa municipal de aquisição de alimentos e dá outras providências. Cascavel, PR: PMC, 2019. Disponível em: <https://bit.ly/33ZcgH4>. Acesso em: 23 ago. 2018.

CEARÁ. Secretaria de Saúde. **A história dos secretários da saúde do Estado do Ceará:** 1961-2006. Fortaleza: Sesa, 2007. 31 p.

SÃO PAULO (Estado). **Usinas termelétricas de pequeno porte no Estado de São Paulo.** 2. ed. rev. ampl. São Paulo: Páginas & Letras, 2004. 494 p.

3.1.2.2 *Instituição com denominação específica*

Quando a instituição, mesmo vinculada a um órgão maior, tem uma denominação específica que a identifica, a entrada é feita diretamente pelo nome da instituição.

Exemplo

FUNDAÇÃO OSWALDO CRUZ. **Procedimentos para a manipulação de microrganismos patogênicos e/ou recombinantes na FIOCRUZ.** Rio de Janeiro: FIOCRUZ, 2005.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ. **Anuário estatístico 2011**: base 2010. Fortaleza: UFC, 2011.

Em caso de instituições homônimas, deve-se acrescentar, no final e entre parênteses, a unidade geográfica que identifica a jurisdição.

Exemplos

BIBLIOTECA NACIONAL (Brasil). **Anais da Biblioteca Nacional**. Rio de Janeiro: BN, 2002.

BIBLIOTECA NACIONAL (Portugal). **Bibliografia vicentina**. Lisboa: BNP, 1942.

3.1.3 Autor evento

As obras resultantes de eventos (seminários, congressos, simpósios, entre outros) têm sua entrada pelo nome do evento, por extenso e em letras maiúsculas, seguido do seu número de ocorrência (se houver), ano e local (cidade) de realização no idioma do documento. O número de ocorrência deve ser em algarismo arábico, seguido de ponto.

Exemplos

SEMINÁRIO INTERNACIONAL DE HISTÓRIA DA LITERATURA, 6., 2005, Porto Alegre. Anais [...]. **Cadernos do Centro de Pesquisas Literárias da PUCRS**. Porto Alegre: Ed. PUCRS, v. 12, n. 1, 2006.

3.1.3.1 Mais de um evento

Indicam-se todos os eventos em letras maiúsculas, por extenso e em letras maiúsculas, seguido dos respectivos números de ocorrência (se houver), ano e local (cidade) de realização no idioma do documento. O número de ocorrência deve ser em algarismo arábico, seguido de ponto, conforme consta no documento, separados por ponto-e-vírgula.

Quando houver mais de três eventos permite-se indicar apenas o primeiro, acrescentando-se a expressão *et al.*

Exemplo

ENCONTRO BRASILEIRO DE PSICOLOGIA E MEDICINA COMPORTAMENTAL, 22.; ENCONTRO SUL-AMERICANO DE ANÁLISE DO COMPORTAMENTO, 1., 2011. Salvador. **Anais** [...]. Salvador: ABPMC, 2011.

3.1.4 Autoria desconhecida

Em caso de autoria desconhecida, a entrada é pelo título, com sua primeira palavra em letras maiúsculas.

Quando o título for iniciado por artigo (definido ou indefinido), devem ser grafados em letras maiúsculas o artigo e a palavra subsequente.

O termo “Anônimo” ou a expressão “Autor desconhecido” não podem ser usados.

Exemplos

ATLAS do Ceará. Fortaleza: Fundação Instituto de Planejamento do Ceará, 1997. 1 atlas.

BANCO de sêmen de peixes do pantanal. Corumbá: EMBRAPA, 2002.

O GENOCÍDIO do Nordeste, 1979-1983. [Rio de Janeiro]: Comissão Pastoral da Terra; [Teresina]: CEPAC, [1988?].

PROTEÇÃO e controle de ecossistemas costeiros: manguezal da Baía da Babitonga. Brasília: IBAMA, 1998. 1 lâm., 145 p. (Meio ambiente. Estudos: Pesca, 25).

3.2 Título e subtítulo

O título e subtítulo devem ser reproduzidos como figuram no documento, separados por dois pontos.

Exemplos

CASTRO, Josué de. **Aspectos psicogênicos do paciente cirúrgico: uma aproximação entre a cirurgia e a psiquiatria**. Fortaleza: Edições UFC, 2000. 62 p.

MARTIN, G. R. R. **A fúria dos reis**. São Paulo: Leya, 2011.

3.2.1 Referência com entrada pelo título

Em caso de entrada pelo título, a primeira palavra deve constar em letras maiúsculas.

Quando o título for iniciado por artigo (definido ou indefinido), devem ser grafados em letras maiúsculas o artigo e a palavra subsequente.

Exemplos

CAMARÃO norte e piramutaba: relatórios das reuniões dos grupos permanentes de estudos - GPE. Brasília, DF: IBAMA, 1994.

O GENOCÍDIO do Nordeste, 1979-1983. [Rio de Janeiro]: Comissão Pastoral da Terra; [Teresina]: CEPAC, [1988?].

ROTULAGEM ambiental: documento base para o programa brasileiro. Brasília, DF: Ministério do Meio Ambiente, 2002. 210 p.

3.2.2 Títulos longos

Em títulos e subtítulos longos, podem-se suprimir as últimas palavras, desde que o sentido não seja alterado. A supressão deve ser indicada por reticências entre colchetes.

Exemplos

CONGRESSO DE ECOLOGIA DO BRASIL, 6., 2003, Fortaleza. **Anais** [...]. Fortaleza: UFC, 2003.

DU GUAY-TROUIN, René. **Memórias do senhor Duguay-Troin**: tenente-general das forças navais da França [...]. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional: Imprensa Oficial do Estado, 2003.

SAADI, N. **O jardim das rosas** [...]. Rio de Janeiro: José Olympio, 1944. 124 p.

3.2.3 *Títulos em mais de uma língua*

Quando o título aparecer em mais de uma língua, registra-se o primeiro. Opcionalmente, registra-se o segundo ou o que estiver em destaque, separando-o do primeiro pelo sinal de igualdade.

Exemplos

ARQUIVO BRASILEIRO DE MEDICINA VETERINÁRIA E ZOOTECNIA = BRAZILIAN JOURNAL OF VETERINARY AND ANIMAL SCIENCES. Belo Horizonte: FEP MVZ, 1983- . Bimestral. ISSN 0102-0935.

MACHADO, E. M. **Vocabulário de bolso** = Posa vortaro. 2. ed. Rio de Janeiro: Associação Editora Espírita, 2005.

3.2.4 *Títulos de coleções ou partes de coleções de publicações periódicas*

Quando se referenciam coleções de publicações periódicas, ou quando se referencia integralmente um número ou fascículo, o título deve ser o primeiro elemento da referência, em letras maiúsculas

Exemplos

CADERNOS DO IL. Porto Alegre: Instituto de Letras, 1989- . Semestral. ISSN 0104-1886.

REVISTA BRASILEIRA DE ODONTOLOGIA. Rio de Janeiro: Associação Brasileira de Odontologia, 1943-2010. ISSN 0034-7272.

3.2.5 *Títulos genéricos em periódicos*

Quando o periódico possui título genérico, incorpora-se o nome da entidade autora ou editora, que se vincula ao título por uma preposição entre colchetes.

Exemplo

BOLETIM ESTATÍSTICO [DA] SECRETARIA DA FAZENDA DO ESTADO DO CEARÁ. Fortaleza, 1999 - . Anual.

3.2.6 *Abreviatura de títulos de periódicos*

Podem-se abreviar os títulos dos periódicos, desde que conste na publicação.

Exemplo

MUELLER, S. P. M. A comunicação científica e o movimento de acesso livre ao conhecimento. **Ci. Inf.**, Brasília, DF, v. 35, n. 2, p. 27-38, maio/ago. 2006.

3.2.7 *Documento sem título*

Caso não exista um título, deve-se atribuir uma palavra ou frase que identifique o conteúdo do documento, entre colchetes. Para obras de arte, deve-se indicar a expressão “Sem título”, entre colchetes.

Exemplos

[ESPERA na varanda]. 2019. 1 fotografia, 133 Kb, formato jpeg.
Facebook: lourdes.barbosa.1884787. Disponível em:
<https://www.facebook.com/photo.php?fbid=2278284078917234&set=ob.100034087101263&type=3&theater>. Acesso em: 24 ago. 2019.

MATEUS. [Sem título]. 1997. 1 original de arte, óleo sobre tela.

NASCIMENTO, I. [Biblioteca de Ciências e Tecnologia]. 2011. 1 fotografia, color., 17,5 x 13 cm.

3.3 Edição

A indicação de edição quando houver, deve ser transcrita, utilizando-se abreviaturas dos numerais ordinais e da palavra “edição”, ambas na forma adotada no idioma do documento.

Exemplos

KRISHNA, A. **Sensory marketing**: research on the sensuality of products. 2nd ed. New York: Routledge, 2010.

SANTOS, Milton. **A natureza do espaço**: técnica e tempo. 4. ed. São Paulo: EDUSP, 2002.

3.3.1 Emendas e acréscimos à edição

Emendas e acréscimos à edição devem ser indicados de forma abreviada.

Exemplos

BRASIL. Ministério da Saúde. **Doenças infecciosas e parasitárias**: guia de bolso. 6. ed. rev. Brasília, DF, 2006.

CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO. **Manual do diretor técnico**. 5. ed. rev. atual. e ampl. Rio de Janeiro: Navegantes, 2006. 286 p.

3.3.2 Versão de documentos eletrônicos

A versão de documentos eletrônicos, como softwares, aplicativos e jogos, deve ser tratada como edição e transcrita da mesma forma que consta no documento.

Exemplos

ARIEL for Windows. Version 3.01. Mountain View: Research Libraries Group, 2001. 1 CD-ROM.

NINTENDO. **Super Mario run**. Version 3.0.4. Quioto: Nintendo, 2019. 1 CD-ROM.

3.4 Local

O nome da cidade de publicação deve ser indicado tal como figura no documento. Na ausência do nome da cidade, pode ser indicado o estado ou o país, desde que conste no documento.

Exemplo

LIGHTFOOT, N. F.; MAIER, E. A. **Análise microbiológica de alimentos e água**: guia para a garantia da qualidade. Lisboa: Fundação Calouste Gulbenkian, 2003. 284 p.

3.4.1 Cidades homônimas

No caso de homônimos de cidades, acrescenta-se a sigla do estado ou o nome do país, separados por vírgula.

Exemplos

Bom Jesus, PI

Bom Jesus, PB

Bom Jesus, RN

Barcelona, RN

Barcelona, Espanha

3.4.2 Mais de um local para uma só editora

Quando houver mais de um local (cidade) para uma só editora, indica-se o primeiro ou o mais destacado.

Exemplos

PERRY'S chemical engineers' handbook. 6th ed. New York: McGraw-Hill, 1984.

Nota: na obra encontram-se listadas as seguintes cidades: New York, St. Louis, San Francisco, Washington, Auckland.

3.4.3 Documento sem indicação do local de publicação

Quando o local não aparecer no documento, mas puder ser identificado, indica-se entre colchetes.

Não sendo possível determinar o local, utiliza-se a expressão *sine loco*, abreviada, entre colchetes [s. l.]. O *s* de *sine* deve ser grafado, maiúsculo ou minúsculo, conforme as regras gramaticais de pontuação.

Exemplos

FERREIRA, Alexandre Rodrigues. **Viagem ao Brasil**. [S. l.]: Kapa, 2002.

GLAESER, E. L.; LAIBSON, D.; SACERDOTE, B. A abordagem econômica ao capital social. **Economic Journal**, [s. l.], v. 112, p. 437-458, 2002.

LAZZARINI NETO, S. **Cria e recria**. 3. ed. [São Paulo]: Aprenda Fácil, 2000. 120 p.

3.5 Editora

O nome da editora, da gravadora, entre outras instituições responsáveis pela publicação, deve ser indicado como aparece no documento, suprimindo-se as palavras que designam a natureza jurídica ou comercial.

Exemplos

CUNHA, Murilo Bastos; CAVALCANTI, Cordélia Robalinho de Oliveira. **Dicionário de biblioteconomia e arquivologia**. Brasília, DF: Briquet de Lemos, 2008.

FROTA, Anesia Barros; SCHIFFER, Sueli Ramos. **Manual de conforto térmico**. 7. ed. São Paulo: Editora Nobel, 2006. 243 p.

Nota: na publicação consta Editora Nobel S.A.

3.5.1 Editoras homônimas

Para editora comercial homônima a uma instituição, deve-se indicar a palavra Editora ou a abreviatura, como consta no documento.

Exemplos

INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA (Brasil). **Cartilha para aplicação de exames para pessoas privadas de liberdade**: Encceja PPL 2019. Brasília, DF: INEP, 2019.

MADEIRA, Angélica; VELOSO, Mariza. **Descobertas do Brasil**. Brasília, DF: Editora UnB, 2001.

3.5.2 Duas editoras em uma mesma cidade

Quando houver duas editoras de um mesmo local, indicam-se ambas, separadas por dois pontos.

Exemplo

VIEIRA, T. **Xenofanias**: releitura de Xenófanes. São Paulo: Ed. UNESP: Ed. IOESP, 2006. 116 p.

3.5.3 Duas editoras em locais diferentes

Quando houver duas editoras em locais diferentes, indicam-se ambas, com seus respectivos locais, separadas por ponto e vírgula.

Exemplo

OLIVA NETO, J. Â. **Falo no jardim**: priapéia grega, priapéia latina. Cotia: Ateliê; Campinas: Ed. UNICAMP, 2006. 432 p.

3.5.4 Três ou mais editoras

Se houver três editoras ou mais, indica-se a primeira ou a que estiver em destaque.

Exemplo

ROMEIRO, Adhemar; GUANZIROLI, Carlos; LEITE, Sérgio (org.). **Reforma agrária**: produção, emprego e renda: o relatório da FAO em debate. 2. ed. Petrópolis: Vozes, 1994. 216 p.

Nota: Na obra constam as editoras Vozes, IBASE e FAO.

3.5.5 Editora como autor

Quando a editora for também autor (pessoa jurídica), pode-se adotar, no campo Editora, a forma abreviada (ou sigla), desde que esta conste no documento

Exemplos

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 14724**: trabalhos acadêmicos: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2011.

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA. **Normas editoriais da Editora Universidade de Brasília**: orientações aos autores. Brasília, DF: Editora UnB, 2019. Disponível em: <http://twixar.me/0ys1>. Acesso em: 26 jul. 2019.

3.5.6 Documento sem indicação de editora

Quando não for possível identificar a editora na publicação, usa-se a expressão *sine nomine*, abreviada, entre colchetes [s. n.].

Exemplo

IRACEMA: imagens de uma lenda. Fortaleza: [s. n.], 2006. 193 p.

3.5.7 Documento sem indicação do local de publicação e da editora

Quando o local e o editor não puderem ser identificados na publicação, utilizam-se as expressões *sine loco* e *sine nomine*, abreviadas, entre colchetes e separados por dois pontos [S. l.: s. n.].

Exemplo

RIGHETTO, Antonio Marozzi (coord.). **Implantação de bacias experimentais no semi-árido**. [S. l.: s. n.], 2004.

3.6 Data

Devem ser indicadas datas da publicação, manufatura, distribuição, execução, transmissão, gravação, acesso, entre outros.

O ano de publicação deve ser indicado em algarismos arábicos.

Por se tratar de elemento essencial para a referência, sempre deve ser indicado um ano, seja da publicação, da impressão, do copyright (precedido da letra c em minúsculo e sem espaço), ou outro.

No caso de data proveniente de outros sistemas de calendários, como o judaico, o bahai, o nepalês, entre outros, deve ser indicado o ano equivalente do calendário gregoriano, separados por sinal de igualdade.

Para documentos de acesso exclusivo em meio eletrônicos poderá constar a data de publicação (dia, mês abreviado e ano), conforme o tipo de documento. Se necessário, indicar a hora de publicação, após a data.

Exemplos

FREIRE, Paulo; FREIRE, Ana Maria Araújo. **Pedagogia da esperança: um reencontro com a pedagogia do oprimido**. 13. ed. Rio de Janeiro: Paz e Terra, 2006. 245 p.

ROBERTIS, E. M. F.; HIB, J. **Bases da biologia celular e molecular**. 4. ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, c2006.

3.6.1 Documento sem indicação de ano

Caso nenhum ano de publicação, distribuição, *copyright*, entre outros, possa ser identificado, indica-se um ano entre colchetes, conforme o que se segue:

[2009 ou 2010] um ano ou outro

[2010?] ano provável

[2010] ano certo, não indicado no item

[entre 2001 e 2006] use intervalos menores de 20 anos

[ca. 2005] ano aproximado

[200-] década certa

[200-?] década provável

[20--] século certo

[20--?] século provável

Exemplo

NOÇÕES de direito para jornalistas: guia prático. São Paulo: Justiça Federal, [200-]. 119 p.

3.6.2 Datas em documentos com vários volumes

Nas referências de vários volumes de um documento, produzidos em um período, indica-se o ano inicial e o ano final da publicação, separados por hífen.

Exemplo

ULLMANN'S encyclopedia of industrial chemistry. Weinheim: VCH, 1985-1996. 24 v.

3.6.3 Datas em publicação periódica

Em caso de publicação periódica encerrada, indica-se o ano inicial e o ano final do período da edição.

O mês (se houver) deve anteceder o ano e ser indicado de forma abreviada, no idioma original da publicação, conforme o Quadro 1. Caso constem na publicação, em lugar dos meses, as estações ou as divisões do ano em trimestres, semestres, entre outros, indicam-se as estações como figuram no documento e abreviam-se as divisões do ano.

Se constar na publicação mais de um mês ou estação, indicar o início e o final do período, separados por uma barra oblíqua.

O dia (se houver) deve ser indicado em algarismos arábicos e anteceder o mês, separado por um espaço.

Em listas e catálogos, para as coleções de periódicos em curso de publicação, deve ser indicado apenas o ano inicial, seguido de hífen e um espaço.

Exemplos

AGROCERES INFORMA. São Paulo: Sementes Agrocere, 1969-1973. Mensal.

ANTUNES, Ricardo. A lógica destrutiva na era do extremo irracionalismo. **Margem Esquerda**: ensaios marxistas. São Paulo, n. 1, p. 30-36, maio 2003.

BARROS, Luana. STF deve concluir hoje julgamento sobre criminalização da homofobia: duas ações tratam da omissão do Congresso Nacional sobre o tema e começaram a ser discutidas ontem, **O Povo**, Fortaleza, ano 43, n. 30.547, 14 fev. 2019. Caderno Política, p. 11.

ENGENHARIA NA AGRICULTURA. Viçosa, MG: AEAGRI, 1997- . Trimestral.

GUZMÁN SABOGAL, Y. R. Educación en riesgo suicidad, una necesidad bioética. **Pers. Bioet.**, Bogotá, v. 10, n. 27, p. 82-99, jul./dic. 2006.

NOSTEN, Francois H.; PHYO, Aung Pyae. New malaria maps. **The Lancet**, London, v. 394, p. 278-279, July 2019. DOI: [https://doi.org/10.1016/S0140-6736\(19\)31273-5](https://doi.org/10.1016/S0140-6736(19)31273-5). Disponível em:

[https://www.thelancet.com/pdfs/journals/lancet/PIIS0140-6736\(19\)31273-5.pdf](https://www.thelancet.com/pdfs/journals/lancet/PIIS0140-6736(19)31273-5.pdf). Acesso em: 26 jul. 2019.

REVISTA BRASILEIRA DE ODONTOLOGIA. Rio de Janeiro: Associação Brasileira de Odontologia, 1943-2010. ISSN 0034-7272.

Quadro 1 – Abreviatura dos meses

Português	Espanhol	Italiano	Francês	Inglês	Alemão
jan.	enero	genn.	janv.	Jan.	Jan.
fev.	feb.	febbr.	févr.	Feb.	Feb.
mar.	marzo	mar.	mars	Mar.	März
abr.	abr.	apr.	avril	Apr.	Apr.
maio	mayo	magg.	mai	May	Mai
jun.	jun.	giugno	juin	June	Juni
jul.	jul.	luglio	juil.	July	Juli
ago.	agosto	ag.	août	Aug.	Aug.
set.	sept.	sett.	sept.	Sept.	Sept.
out.	oct.	ott.	oct.	Oct.	Okt.
nov.	nov.	nov.	nov.	Nov.	Nov.
dez.	dic.	dic.	déc.	Dec.	Dez.

Fonte: Adaptado de Associação Brasileira de Normas Técnicas (2018).

3.6.4 Datas de acesso

A data de acesso deve incluir dia, mês abreviado e ano. Se necessário, indicar a hora do acesso ao documento, após a data.

Exemplo

COUTO, Mia. **E se Obama fosse africano?** São Paulo: Companhia das Letras, 2012. Disponível em: <http://lelivros.love/book/download-e-se-obama-fosse-africano-mia-couto-em-epub-mobi-e-pdf/>. Acesso em: 26 jul. 2019, 14:30.

3.7 Descrição física

A descrição física é o detalhamento do documento, quanto à forma, dimensão e extensão. Pode-se registrar a unidade física do documento para sua melhor identificação.

A quantidade das unidades físicas referenciadas deve ser apresentada na forma indicada no documento, seguida da sua designação específica, abreviada quando possível, e separada por vírgula quando houver mais de uma sequência. Se necessário, acrescentam-se elementos complementares para melhor identificação do documento.

Exemplos

214 p.
xii, 123 p.
1 atlas (269 p.)
2 álbuns (126 fotografias)
5 quebra-cabeças (368 peças)
9 transparências (29 gravuras)
1 partitura (iv, 32 p.)
2 DVD (120 min)

3.7.1 Descrição física de documento impresso

Em documentos impressos pode-se registrar o número da última página ou folha de cada parte, respeitando-se a forma encontrada (letras e algarismos romanos e arábicos).

Exemplos

LEITE, I. C. F. **A avaliação da qualidade dos serviços e o melhoramento de processos no setor público.** 2006. 64 f. Monografia (Graduação em Engenharia de Produção) – Centro de Tecnologia, Universidade Federal do Ceará, Fortaleza, 2006.

LEVITSKY, Steven; ZIBLATT, Daniel. **Como as democracias morrem.** 1. ed. Rio de Janeiro: Zahar, 2018. 270 p.

SALES, Antônio. **Aves de arribação**. Fortaleza: Edições UFC, 2006. xxxii p.

3.7.1.1 Documento impresso em uma unidade física

Quando o documento for constituído de apenas uma unidade física, indica-se o número total de páginas ou folhas, seguido da abreviatura p. ou f., respectivamente.

Exemplos

CAMPOS, Ludmila Maria de Araújo. Esforço de pesca. *In*: CAMPOS, Ludmila Maria de Araújo. **Estudo bioeconômico da pesca da lagosta no nordeste do Brasil**: análise estática. 2001. Dissertação (Mestrado em Desenvolvimento e Meio Ambiente) – Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, Universidade Federal do Ceará, Fortaleza, 2000. p. 12-15.

FREIRE, Paulo; FREIRE, Ana Maria Araújo. **Pedagogia da esperança**: um reencontro com a pedagogia do oprimido. 13. ed. Rio de Janeiro: Paz e Terra, 2006. 245 p.

XELJANZ. Responsável Técnico Carolina C. S. Rizoli. São Paulo: Pfizer, 2017. 1 bula de remédio (2 p.).

3.7.1.2 Documento impresso em mais de uma unidade física

Quando o documento for publicado em mais de uma unidade física, indica-se a quantidade de volumes, seguida da abreviatura v.

Se o número de volumes for diferente do número de unidades físicas, indica-se primeiro o número de volumes bibliográficos, seguido do número de unidades físicas

Exemplos

HOUAISS, Antônio. **Enciclopédia mirador internacional**. São Paulo: Encyclopaedia Britannica do Brasil, 1976. 20 v.

CALDAS, Lúcio Almeida. **A cor da vida**. Salvador: Orixá, 2001. 4 v. em 3.

3.7.1.3 Parte de documento impresso

Quando se referencia parte de publicações, devem-se mencionar os números das páginas inicial e final, precedidos das abreviaturas “f.” para folhas ou “p.” para páginas. Pode-se indicar o número do volume, precedido da abreviatura “v.”, ou ainda outra forma de individualizar a parte referenciada.

Exemplos

AZEVEDO, Sônia Machado de. O corpo na dança. *In*: AZEVEDO, Sônia Machado de. **O papel do corpo no corpo do ator**. São Paulo: Perspectiva, 2004. p. 51-86.

COLLISON, R. L. Encyclopaedia. *In*: ENCYCLOPAEDIA Britannica. Chicago: Parkson, 2007. v. 6.

3.7.1.4 Documento não paginado ou com numeração irregular

Quando a publicação não for paginada, indicar a quantidade de páginas entre colchetes.

Se a numeração de páginas for irregular, indica-se a sequência apresentada no documento.

Exemplos

SATRAPI, Marjane. **Persépolis**. São Paulo: Companhia das Letras, 2007. [352] p.

TRIPP, Valerie. **Felicity's dancing shoes**. New York: American Gils, 2011. 39, 5 p.

3.7.1.5 Descrição de páginas preliminares

Quando a publicação incluir páginas preliminares numeradas em algarismos romanos pode-se mencioná-las.

Exemplo

LANCASTER, F. W. **Indexação e resumos**: teoria e prática. 2. ed. rev. ampl. e atual. Brasília, DF: Briquet de Lemos, 2004. xii, 452 p.

3.7.2 Descrição física de documento em meio eletrônico

Deve-se indicar o tipo de suporte ou meio eletrônico em que o documento está disponível.

Para redes sociais, especificar o nome da rede e o perfil ou página acessados, separados por dois pontos. Para os demais documentos, seguir o descrito em 3.7.

Exemplos

ARTAXO, Paulo. Visão de futuro, persistência e muito trabalho: a receita do sucesso de Paulo Artaxo. Entrevista concedida a Herton Escobar. In: ESCOBAR, Herton. **Blog Herton Escobar**, São Paulo, 25 jan. 2016. Disponível em: <http://goo.gl/euUckE>. Acesso em: 23 maio 2016.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **Convite 2^a reunião/2019 da Comissão de Estudo de Identificação e Descrição - CE-14:000.003**. Destinatário: Eliene Moura. São Paulo, 27 maio 2019. 1 mensagem eletrônica.

BIBLIOTECA em prosa. #05 - Adoção de crianças. [Locução]: Fernanda Nader e Marina Lopes. [S. l.]: Deezer, 12 ago. 2019. *Podcast*. Disponível em: <http://www.deezer.com/episode/44195732>. Acesso em: 22 ago. 2019.

CASTRO, José Esteban. **Água e democracia na América Latina**. Campina Grande: EDUEPB, 2016. *E-book*. Disponível em: <http://twixar.me/gys1>. Acesso em: 22 ago. 2019.

COUTO, Mia. **A saúde**. Cidade da Beira, 17 ago. 2019. Facebook: @miacoutooficial. Mia Couto é pseudônimo de Antônio Emílio Leite Couto. Disponível em: <https://www.facebook.com/miacoutooficial/photos/a.298941346819589/1244373005609747/?type=3&theater>. Acesso em: 22 fev. 2019

3.8 Ilustrações

As ilustrações podem ser indicadas pela abreviatura *il.*, separada da descrição física por vírgula. Se necessário, especificar o tipo de ilustração e indicar se é colorida ou preto e branco, por meio das abreviaturas *color.* ou *p&b.*

Exemplos

HOUAISS, Antônio. **Enciclopédia mirador internacional**. São Paulo: Encyclopaedia Britannica do Brasil, 1976. 20 v., *il.*

MAY, Peter Herman; LUSTOSA, Maria Cecília; VINHA, Valéria da. **Economia do meio ambiente: teoria e prática**. Rio de Janeiro: Campus: Elsevier, 2003. 318 p., *il. color.*

TRIPP, Valerie. **Samantha saves the wedding**. New York: American Gils, 2012. 41 p., *fotografias color.*

3.9 Dimensões

Indica-se a dimensão do documento, em centímetros (abreviados), após a descrição física e ilustração (se houver), separada por vírgula.

Exemplos

CIMADAMORE, Alberto. **A pobreza do Estado: reconsiderando o papel do Estado na luta contra a pobreza global**. Buenos Aires: Clacso, 2006. 303 p., 22 cm.

NASCIMENTO, I. [**Biblioteca de Ciências e Tecnologia**]. 2011. 1 fotografia, color., 17,5 x 13 cm.

TRIPP, Valerie. **Samantha saves the wedding**. New York: American Gils, 2012. 41 p., il. color, 12 x 16 cm.

VIEIRA, Maria de Fátima. **Sede da Fazenda Extremas em Pentecoste**. 2009. 1 tela óleo, 40 x 100 cm.

3.10 Séries e coleções

Podem ser incluídas informações relativas às séries e/ou coleções, entre parênteses, separados da numeração em algarismos arábicos (se houver) por vírgula. A subsérie (se houver) é separada da série por um ponto.

Os títulos das séries e coleções são indicados entre parênteses, separados da numeração em algarismos arábicos (se houver), por vírgula. Quando houver subsérie, indicar após a série, separadas por ponto.

Exemplos

RAMOS, Arthur. **A aculturação negra no Brasil**. São Paulo: Companhia Editora Nacional, 1942. 376 p. (Coleção biblioteca pedagógica brasileira. Série brasileira, v. 224).

ROMERO, Marta Adriana Bustos. **A arquitetura bioclimática do espaço público**. Brasília, DF: Ed. UNB, 2001. 225 p. (Coleção arquitetura e urbanismo, v. 5).

TRIPP, Valerie. **Samantha saves the wedding**. New York: American Gils, 2012. (American gils short stories).

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ. Sistema de Bibliotecas. **Referências**. Curitiba: Editora UFPR, 2007. 120 p. (Normas para apresentação de documentos científicos, 4).

3.11 Notas

Sempre que necessárias à identificação da obra, devem ser incluídas notas com informações complementares, ao final da referência, sem destaque tipográfico e em língua portuguesa.

Exemplos

CAMPOS FILHO, Lindberg S. Brecht, Benjamin e a questão do engajamento. **Margem Esquerda**, São Paulo, n. 32, p. 149-152, maio 2019. Resenha da obra de: BENJAMIN, Walter. *Ensaio sobre Brecht*. São Paulo: Boitempo, 2017. 152 p.

PEREIRA, G. **Arquitetura colonial no Brasil**. São Paulo: [Arco], 2007. Mimeografado.

SARAIVA, Maria Vitória Ferreira; SILVA, Maria de Fátima; NASCIMENTO, Regiane Lima. **Organização do acervo da Biblioteca Central do Campus do Pici**. 2017. Orientadora: Islânia Castro Teixeira da Silva. Trabalho apresentado no Encontro de Iniciação Acadêmica da Universidade Federal do Ceará, 2., 2017, Fortaleza.

VON DIEMEN, Lísia *et al.* Adaptation and construct validation of the Barratt Impulsiveness Scale BIS 11 to Brazilian Portuguese for use in adolescents. **Rev. Bras. Psiquiatr.**, 2007. No prelo.

3.11.1 Indicação do título no idioma original

Em documentos traduzidos, o título original, quando mencionado, pode ser indicado, precedido da expressão Título original, seguido por dois pontos.

Exemplo

ECO, Umberto. **A estrutura ausente**: introdução à pesquisa semiológica. Tradução de Pérola de Carvalho. São Paulo: Perspectiva, 2003. 426 p. Título original: *La struttura assente*.

3.11.2 Tradução com base em outra tradução

No caso de tradução feita com base em outra tradução, indica-se, além do idioma do texto traduzido, o do texto original.

Exemplo

HEINZ, F. **Engenharia elétrica aplicada**. Tradução de Faid Coelho. São Paulo: Fásca, 2013. Versão inglesa de Alan Schimit do original alemão.

3.11.3 Outras notas

Outras notas podem ser incluídas, desde que sejam importantes para a identificação e localização de fontes de pesquisa e para outros elementos como autoria.

Exemplos

ARAÚJO, Ana Rafaela Sales de. **Dicas para aprovação em concursos e mestrado na área de biblioteconomia**. Juazeiro do Norte: UFCA, 2017. 41 slides. Disponível em: <http://abre.ai/aiGM>. Acesso em: 22 dez. 2018. ORCID: <https://orcid.org/0000-0002-2036-6240>.

ESTORNIOLO FILHO, José. **Sweetness**: vistas gerais da instalação. 2006. 4 fotografias digitais, 500 x 396 pixels, formato jpeg. Disponível em: <http://www3.eca.usp.br/sites/default/files/form/biblioteca/acervo/fotos/ID00572.jpg>. Acesso em: 14 fev. 2019.

LESSA, Sérgio. De volta ao Brasil. *In*: LESSA, Sérgio. **Cadê os operários?** São Paulo: Instituto Lukács, 2014. p. 27-30. Inclui bibliografia.

LOPES FILHO, Juraci Mourão. Influências materiais e estruturais sobre a jurisdição constitucional brasileira. **Revista Opinião Jurídica**, Fortaleza, v. 11, p. 232-257, 2014. ORCID: 0000-0002-6635-5854.

3.12 Disponibilidade e acesso

Disponibilidade e acesso são indicados como últimos elementos da referência de documentos em meio eletrônico *online*. O endereço eletrônico deve ser precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso precedida da expressão “Acesso em:”.

4 ORDENAÇÃO DAS REFERÊNCIAS

As referências dos documentos citados devem ser ordenadas de acordo com o sistema de chamada utilizado nas citações (alfabético ou numérico), conforme a ABNT NBR 10520.

Os sistemas mais utilizados são o alfabético e o numérico.

4.1 Sistema alfabético

As referências devem ser reunidas em ordem alfabética no final do trabalho, artigo ou capítulo.

Se houver numerais deve-se considerar a ordem crescente.

Exemplo

No texto:

“A epilepsia é uma síndrome causada geneticamente ou resultado secundário de lesões do córtex, tais como as traumáticas, infecciosas ou tóxicas.” (CUKIERT, 2006, p. 15).

Dizem Bustamante e Sakamoto (2004, p. 17): “A epilepsia é uma doença relativamente comum na população geral, apresentando incidência bastante variável nos diferentes países.”

Nas referências:

BUSTAMANTE, V. C. T.; SAKAMOTO, A. C. Classificando as crises epilépticas para a programação terapêutica. *In*: YACUBIAN, E. M. T. (ed.). **Tratamento medicamentoso das epilepsias**. 2. ed. atual. e ampl. São Paulo: Lemos, 2004. p. 15-26.

CARLOS, A. F. A. **Espaço-tempo na metrópole**: a fragmentação da vida cotidiana. São Paulo: Contexto, 2001.

CARLOS, A. F. A. **O espaço urbano**: novos escritos sobre a cidade. São Paulo: Contexto, 2004.

CUKIERT, A. Fisiopatologia das epilepsias generalizadas: ênfase no papel do corpo caloso. *In*: CUKIERT, A. **Epilepsias generalizadas**. São Paulo: Segmento Farma, 2006. cap. 1.

SILVA, P. **Farmacologia**. 6. ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2002.

SILVA, P. **Farmacologia**. 7. ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2006.

4.2 Sistema numérico

As referências devem ser numeradas por algarismos arábicos de acordo com a ordem sequencial em que aparecem pela primeira vez no texto e na lista de referências devem ser colocadas na mesma ordem.

O sistema numérico não pode ser usado simultaneamente para notas de referência e notas explicativas.

Exemplo

No texto:

“A epilepsia é uma síndrome causada geneticamente ou resultado secundário de lesões do córtex, tais como as traumáticas, infecciosas ou tóxicas.”¹

Dizem Bustamante e Sakamoto: “A epilepsia é uma doença relativamente comum na população geral, apresentando incidência bastante variável nos diferentes países.”²

Nas referências:

1 CUKIERT, A. Fisiopatologia das epilepsias generalizadas: ênfase no papel do corpo caloso. *In*: CUKIERT, A. **Epilepsias generalizadas**. São Paulo: Segmento Farma, 2006. cap. 1.

2 BUSTAMANTE, V. C. T.; SAKAMOTO, A. C. Classificando as crises epilépticas para a programação terapêutica. *In*: YACUBIAN, E. M. T. (org.). **Tratamento medicamentoso das epilepsias**. 2. ed. atual. e ampl. São Paulo: Lemos, 2004. p. 73-82.

REFERÊNCIAS

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 12225**: informação e documentação: lombada: apresentação. 2. ed. Rio de Janeiro: ABNT, 2004.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 6023**: informação e documentação: referências: elaboração. Rio de Janeiro: ABNT, 2018.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 10520**: informação e documentação: citações em documentos: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2002.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6028**: informação e documentação: resumos: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2003.

HOUAISS, Antônio; VILLAR, Mauro; FRANCO, Francisco Manoel de Mello. **Dicionário Houaiss da língua portuguesa**. 1. ed. Rio de Janeiro: Objetiva: Instituto Antônio Houaiss de Lexicografia, 2009.

MICHAELIS dicionário brasileiro da língua portuguesa. São Paulo: Melhoramentos, 2019. Disponível em: <http://michaelis.uol.com.br/busca?id=zow>. Acesso em: 13 jun. 2019.

SEBRAE. **Definição de patente**. Brasília, DF: Sebrae Nacional, 19 maio 2017. Disponível em: <http://www.sebrae.com.br/sites/PortalSebrae/artigos/definicao-de-patente,230a634e2ca62410VgnVCM100000b272010aRCRD>. Acesso em: 31 ago. 2019.

ANEXO A – ABREVIATURAS UTILIZADAS NA ABNT NBR 6023:2018

Quadro 2 – Abreviaturas utilizadas na ABNT NBR 6023:2018

Abreviatura	Significado
atual.	atualizado
aum.	aumentada
cap.	capítulo
color.	colorido
comp.	compilador
coord.	coordenador
ed.	edição, editor
Ed.	editora
Ed. fac-sim.	Edição fac-similar
<i>et al.</i>	<i>et alii</i>
f.	folha
il.	ilustração
n.	número
org.	organizador, organizadores
p.	página
p & b	preto & branco
pt.	parte
rev.	revisada
<i>s. l.</i>	<i>sine loco</i>
<i>s. n.</i>	<i>sine nomine</i>
son.	sonoro
Supl.	suplemento
t.	tomo
v.	volume

Fonte: Associação Brasileira de Normas Técnicas (2018).

COLABORADORES

Aline Rodrigues de Lima Mendes
Anderson Silva Pereira
Fernando Antônio Ferreira de Souza
Raimundo Nonato Ribeiro dos Santos