

UTILIZAÇÃO DO NOME SOCIAL NO SISTEMA PERGAMUM

De acordo com o disposto na [Resolução nº 32 / Consuni, 4 de outubro de 2013](#), que trata sobre a utilização do Nome Social nos registros funcionais e acadêmicos dos servidores e estudantes da Universidade Federal do Ceará, encaminhamos as orientações para a inclusão do Nome Social no Sistema Pergamum:

1. A pessoa apresenta documento comprobatório de requerimento de registro do nome social na Universidade, realizado junto à PROGRAD (aluno de graduação), PRPPG (aluno de pós-graduação) ou PROGEP (servidor);
2. Em seguida, a pessoa informa ao atendente o prenome que corresponda ao modo pelo qual é identificada, reconhecida e denominada por sua comunidade e em sua inserção social;

3. O atendente da biblioteca altera o prenome da pessoa no cadastro do usuário no Pergamum (assim, deverá constar apenas o nome social ao lado da matrícula);

Universidade Federal do Ceará
Biblioteca Universitária Coleções Especiais » Bem-vindo(a), IZABEL LIMA DOS SANTOS

Início » USUÁRIOS / UNIDADE ORGANIZACIONAL - UO » Cadastro

Código da pessoa:

Inserir Alterar Excluir Limpar

Dados pessoais Senha Validade Unidade organizacional Dados responsáveis Histórico

Rua: Data de cadastro:

Número: Complemento: Bairro:

Telefone: CEP: 00000-000 Cidade:

UF: Nacionalidade: Brasileira Estado civil: Solteiro

CPF: RG:

Sexo: Feminino Escolaridade: Deficiência:

Data de nascimento: Via carteira: 0 Profissão:

E-mail: Receber e-mail Nível de autorização: --- 1 item selecionado ---

Demais informações:

Mensagem de aviso:

Nome do arquivo da foto:

Informações restritas:

Nome civil:

Tipo de empréstimo: 1 - Normal Categoria do usuário: 1 - Aluno Graduação Login adicional:

2008-2021 Pergamum. Todos os direitos reservados V.9 - S.0 - 31/05/2021

Pergamum

4. Ainda no cadastro do usuário no Pergamum, o atendente informa o nome civil da pessoa no campo denominado “Nome civil”.

Universidade Federal do Ceará
Biblioteca Universitária Coleções Especiais » Bem-vindo(a), IZABEL LIMA DOS SANTOS

Início » USUÁRIOS / UNIDADE ORGANIZACIONAL - UO » Cadastro

Código da pessoa: [redacted] USUARIO TESTE

Inserir Alterar Excluir Limpar

Dados pessoais | Senha | Validade | Unidade organizacional | Dados responsáveis | Histórico

Rua: [redacted] Data de cadastro: [redacted]

Número: [redacted] Complemento: [redacted] Bairro: [redacted]

Telefone: [redacted] CEP: 00000-000 Cidade: [redacted]

UF: [redacted] Nacionalidade: Brasileira Estado civil: Solteiro

CPF: [redacted] RG: [redacted]

Sexo: Feminino Escolaridade: [redacted] Deficiência: [redacted]

Data de nascimento: [redacted] Via carteira: 0 Profissão: [redacted]

E-mail: [redacted] Receber e-mail Nível de autorização: --- 1 item selecionado ---

Demais informações: [redacted]

Mensagem de aviso: [redacted]

Nome do arquivo da foto: [redacted]

Informações restritas: [redacted]

Nome civil: EXEMPLO CADASTRO DE NOME

Tipo de empréstimo: 1 - Normal Categoria do usuário: 1 - Aluno Graduação Login adicional: [redacted]

2008-2021 Pergamum. Todos os direitos reservados V.9 - S.0 - 31/05/2021

Importante!

1. O nada consta será emitido com o nome social.
2. Ao buscar pelo nome do usuário no Pergamum, a recuperação será pelo nome que estiver escrito no campo ao lado do Código da pessoa.
3. No tratamento institucional, os funcionários devem dirigir-se às pessoas cadastradas utilizando o nome social, sem referência ao nome civil.