

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ**

**REITORIA**

**BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA**

**TERMO DE DOAÇÃO DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO**

*Versão 03 – Data: 24/09/2021*

Transfiro à Biblioteca Universitária da Universidade Federal do Ceará todos os meus direitos sobre os materiais (livros, periódicos, CD, DVD, vídeos etc.), constantes na relação anexa.

Em face da presente doação, feita sem qualquer condição preestabelecida ou encargos de qualquer natureza, a UFC poderá fazer uso desse material, como melhor lhe aprouver.

Comprometo-me a assinar qualquer documento que se faça necessário para os procedimentos administrativos e técnicos destinados a formalizar a doação do acervo ao patrimônio da UFC.

Possui interesse em resgatar o material que não seja apropriado ao acervo da Biblioteca Universitária da UFC: sim ( ) não ( ).

Fortaleza, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Dados do doador:

Nome:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CPF/CNPJ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fone:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Endereço: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) doador(a)

Dados do recebedor:

Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Siape: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lotação:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Cargo/Função:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura e carimbo do(a) servidor(a) recebedor(a)

Biblioteca Universitária



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ**

**REITORIA**

**BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA**

**RELAÇÃO DO MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DOADO**

| **ITEM** | **TÍTULO** | **AUTORIA** | **DATA DE PUBLICAÇÃO** | **QUANT.** | **ESTADO DE CONSERVAÇÃO[[1]](#footnote-0)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Assinatura do(a) doador(a): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Na coluna **Estado de Conservação** informe se a obra possui grifos, anotações, ausência de folhas, se possui danos causados por água etc. ou qualquer outra marca de uso significativa. Por exemplo: Livro possui anotações e grifos a lápis em algumas páginas; Livro possui anotações a caneta na maioria das páginas, Livro está com a contracapa rasgada. [↑](#footnote-ref-0)