

Versão 2
5 mar. 2024

RELATÓRIO DE GESTÃO: ANO BASE 2023



**Sistema de
Bibliotecas**



UNIVERSIDADE
FEDERAL DO CEARÁ

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
SISTEMA DE BIBLIOTECAS

RELATÓRIO DE GESTÃO:
ano base 2023

2024

Catálogo na Publicação - CIP
Elaborada por Juliana Soares Lima - CRB 3/1120

R321 Relatório de gestão: ano base 2023 [recurso eletrônico] / Sistema de Bibliotecas da UFC. – Fortaleza: [s.n.], 2024.

1 recurso digital : il. color.

Modo de acesso: World Web Wide.

Formato de arquivo: Portable Document File (PDF).

1. Biblioteca Universitária. 2. Biblioteca Universitária - Administração. 3. Serviços. I. Título. II. Sistema de Bibliotecas da UFC. III. Universidade Federal do Ceará.

CDD – 027.78131

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ (UFC)
BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA

Endereço: Rua José Aurélio Câmara, s/n, Pici,

CEP 60440-970 – Fortaleza-CE

Fone: (85) 3366-9507 / 3366-9508/ 3366-9513

WhatsApp: (85) 3366-9507

E-mail: bu@ufc.br

Homepage: biblioteca.ufc.br

REITOR

Prof. Custódio Luís Silva de Almeida

VICE-REITORA

Profa. Diana Cristina Silva de Azevedo

PRÓ-REITORIA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Pró-Reitor: Prof. Bruno Anderson Matias da Rocha

PRÓ-REITORIA DE CULTURA

Prof. Sandro Thomaz Gouveia

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

Pró-Reitora: Profa. Bernadete de Souza Porto

PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

Pró-Reitora: Profa. Marilene Feitosa Soares

PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

Pró-Reitor: Prof. Davi Romero de Vasconcelos

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Pró-Reitora: Profa. Regina Celia Monteiro de Paula

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

Pró-Reitor: Prof. João Guilherme Nogueira Matias

PRÓ-REITORIA DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS

Pró-Reitora: Profa. Diana Cristina Silva de Azevedo

DIRETOR DO SISTEMA DE BIBLIOTECA DA UFC

Felipe Ferreira da Silva

ELABORAÇÃO

Kalline Yasmin Soares Feitosa

Juliana Soares Lima

Vitória Régia de Andrade Moreira

SUMÁRIO

1 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL.....	6
1.1 AÇÕES E RESULTADOS ALCANÇADOS.....	8
1.2 INDICADOR - PERCENTUAL DE CRESCIMENTO DOS RECURSOS INFORMACIONAIS DISPONIBILIZADOS.....	10
1.3 AÇÃO ESTRATÉGICA 1: estabelecer diretrizes para monitoramento da atualização das bibliografias básicas e complementares dos cursos de graduação, com intuito de aperfeiçoar e desenvolver novas estratégias ou mecanismos para o processo de avaliação dos cursos.....	13
1.4 AÇÃO ESTRATÉGICA 2: ampliar e aprimorar a oferta de recursos informacionais.....	15
1.5 AÇÃO ESTRATÉGICA 3: aperfeiçoar espaços de convivência, estudos e leitura nas bibliotecas com a aquisição de equipamentos acessíveis e ergonômicos.....	18
1.6 AÇÃO ESTRATÉGICA 4: contribuir para o desenvolvimento técnico e pessoal dos servidores através de ações de acolhimento, integração, incentivo, qualificação e capacitação, em parceria com a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas.....	21
1.7 AÇÃO ESTRATÉGICA 5: aprimorar a acessibilidade do Sistema de Bibliotecas da UFC por meio de melhorias de infraestrutura, de capacitação dos servidores e de tecnologias assistivas, em parceria com a Superintendência de Infraestrutura, a Secretaria de Acessibilidade e a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas.....	25
1.8 AÇÃO ESTRATÉGICA 6: aperfeiçoar os sistemas de informação e comunicação da biblioteca, visando garantir a otimização e acessibilidade nos processos de recuperação informacional.....	28
1.9 AÇÃO ESTRATÉGICA 10: Implantar uma rede de educação de usuários, objetivando a melhoria contínua da produção científica.....	31
1.10 AÇÃO ESTRATÉGICA 12: implantar um Repositório de Dados de Pesquisa e sua política de funcionamento.....	38
1.11 AÇÃO ESTRATÉGICA 13: criar uma ferramenta de disseminação dos serviços, produtos e recursos da universidade, incluindo a curadoria de temas de interesse da comunidade acadêmica.....	39
1.12 AÇÃO ESTRATÉGICA 14: Digitalizar o acervo físico de TCC's, teses e dissertações, em formato acessível (PDF-A), produzidos nos cursos e/ou programas da UFC, garantindo sua disponibilização no repositório institucional.....	41
1.13 AÇÃO ESTRATÉGICA 16: dotar as bibliotecas de mecanismos de segurança e preservação dos acervos.....	42
2 GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO: riscos, oportunidades e perspectivas.....	45
3 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS.....	50
4 OUTRAS INFORMAÇÕES.....	52
4.1 COMISSÕES: temporárias e permanentes.....	52
4.2 DOCUMENTAÇÕES ADMINISTRATIVAS ATUALIZADAS EM 2023.....	53
4.3 RESULTADO DAS MOVIMENTAÇÕES DE PESSOAL DECORRENTES DA PLANILHA DO SIBI “LEVANTAMENTO DE INTERESSES DE REDIMENSIONAMENTO DE PESSOAL”	54

1 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL

A [Biblioteca Universitária](#) (BU) é o órgão suplementar da Universidade Federal do Ceará, e tem como missão organizar, preservar e disseminar a informação para a produção do conhecimento, dando suporte às atividades educacionais, científicas, tecnológicas e culturais da Universidade Federal do Ceará, possibilitando o crescimento e o desenvolvimento da Instituição e da sociedade. O Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal do Ceará (SiBi-UFC) tem como visão “Ser reconhecida como biblioteca de excelência na gestão da informação e na prestação de serviços para a comunidade universitária e sociedade em geral, tornando-se referência no Estado do Ceará, na Região Nordeste e no Brasil”.

A [estrutura administrativa](#) do SiBi-UFC é exercida através de unidades de apoio à Diretoria da Biblioteca Universitária, além de possuir [20 bibliotecas](#) em funcionamento, distribuídas pelos *campi* da UFC.

Quadro 1 - Quantitativo de servidores do SiBi em 2023

Cargo	Quantidade
Administrador	2
Arquivista	1
Assistente em Administração	32
Auxiliar de Artes Gráficas	1
Auxiliar em Administração	11
Bibliotecário - Documentalista	74
Contínuo	2
Encadernador	1
Operador de Máquina Copiadora	1
Porteiro	2
Recepcionista	1
Secretário Executivo	1
Servente de Limpeza	1
Técnico de Laboratório de Materiais Gráficos	1
Técnico de Tecnologia da Informação	1
Técnico em Artes Gráficas	1
Tipógrafo	1
TOTAL	134

Fonte: Divisão de Apoio Administrativo (2023).

O SiBi-UFC também conta com prestadores de serviços para apoiar as atividades desenvolvidas nas bibliotecas e divisões, conforme dados do quadro a seguir.

Quadro 2 - Quantitativo de Prestadores de serviços do SiBi em 2023

Cargo	Quantidade
Auxiliar Operacional em Serviços Diversos	24
Recepcionista	13
Porteiro	5
Serviços Gerais de limpeza	5
Assistente de Apoio à Gestão	1
TOTAL	48

Fonte: Divisão de Apoio Administrativo (2023).

Somando-se ao quadro de servidores e dos prestadores de serviços, as bibliotecas e divisões realizam diversas ações de extensão, atividades artísticas e culturais, além de receberem alunos voluntários e de estágio supervisionado, evidenciando que o SiBi-UFC contribui para a formação acadêmica e profissional dos estudantes envolvidos em nossos projetos.

Quadro 3 - Quantitativo de Bolsistas/Estagiários/Voluntários no SiBi em 2023

Biblioteca/ Divisão	Função	Quantidade
BCA	Bolsista e Estagiário	2
BCH	Bolsistas/Estagiários/Voluntários	22
BCCP	Bolsistas	9
BCS	Bolsistas e Estagiário	3
BMAUC	Bolsistas e Voluntário	6
BPGE	Bolsista	1
BFEAAC	Bolsista	1
BCI	Bolsistas	2
BCQ	Bolsista	1
BCSO	Bolsistas	8
DAPD	Bolsistas	9
DPRA	Bolsistas	3
DCB	Bolsista	1
TOTAL		68

Fonte: Relatório Anual de Gestão das bibliotecas (2023).

As bibliotecas oferecem um [conjunto de serviços](#) que são realizados de forma presencial e/ou prestados em formato digital. No site da [Biblioteca Universitária](#) é possível encontrar diversas informações sobre os serviços e produtos oferecidos, inclusive o calendário de [cursos, eventos e treinamentos](#) e o [Catálogo de cursos e treinamentos](#).

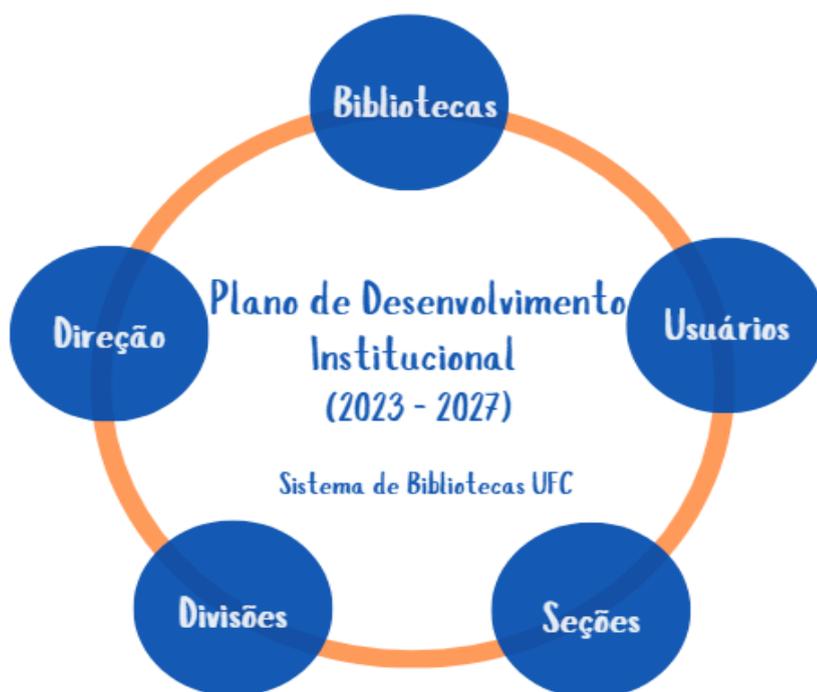
No site do SiBi são disponibilizadas informações sobre os principais [cargos e seus ocupantes](#), [endereços](#), [telefones](#) e [horário de atendimento das unidades](#).

O Sistema de Bibliotecas apresenta um papel crucial na gestão, disponibilização das informações, transparência e prestação de contas públicas, bem como possui a responsabilidade de assegurar a fidedignidade, precisão e completude dos dados apresentados, os quais são elementos essenciais para a integridade e governança corporativa na universidade.

1.1 AÇÕES E RESULTADOS ALCANÇADOS

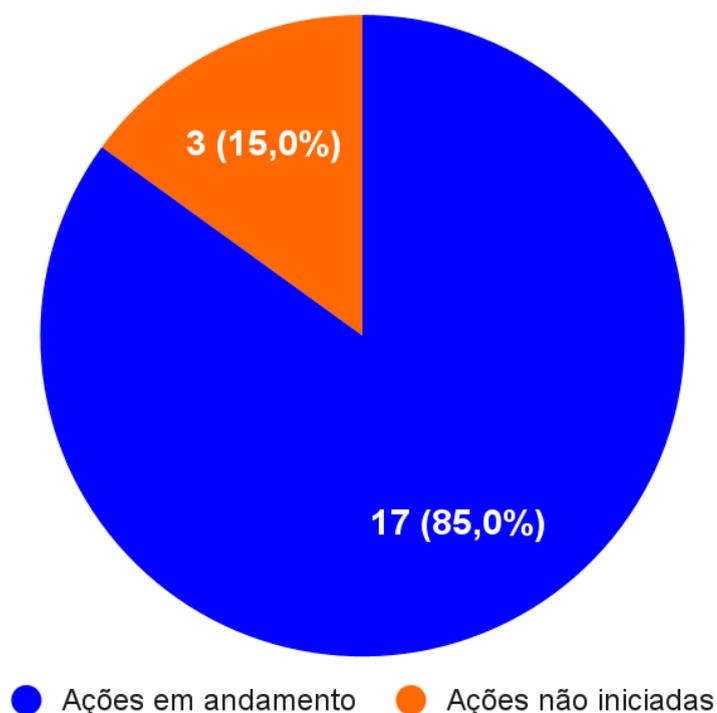
O Eixo Infraestrutura (Bibliotecas) do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) [2023-2027](#) da UFC, previu inicialmente 20 ações estratégicas, que compõem o Programa: “Disponibilizar recursos informacionais físicos e digitais que atendam às necessidades da instituição”, inserido no Objetivo Estratégico 7: Proporcionar infraestruturas predial e urbanística adequadas, com foco na economicidade, na sustentabilidade, na segurança, na acessibilidade e na inclusão, que está dentro da perspectiva Processos Internos, conforme [mapa estratégico](#) da UFC.

Figura 1 - Ciclo do PDI no SiBi 2023/2027



Durante o primeiro ano de vigência do PDI 2023-2027, 85% das ações previstas estavam com status "Em andamento / parcialmente realizadas" e 15% não foram iniciadas.

Gráfico 1 - Status das ações estratégicas - PDI 2023-2027



Fonte: Sistema de Bibliotecas da UFC (2024).

O acompanhamento interno do andamento das ações estratégicas do PDI é realizado de modo contínuo, através da [planilha Ações Estratégicas](#) compartilhada com as divisões do SiBi para edição.

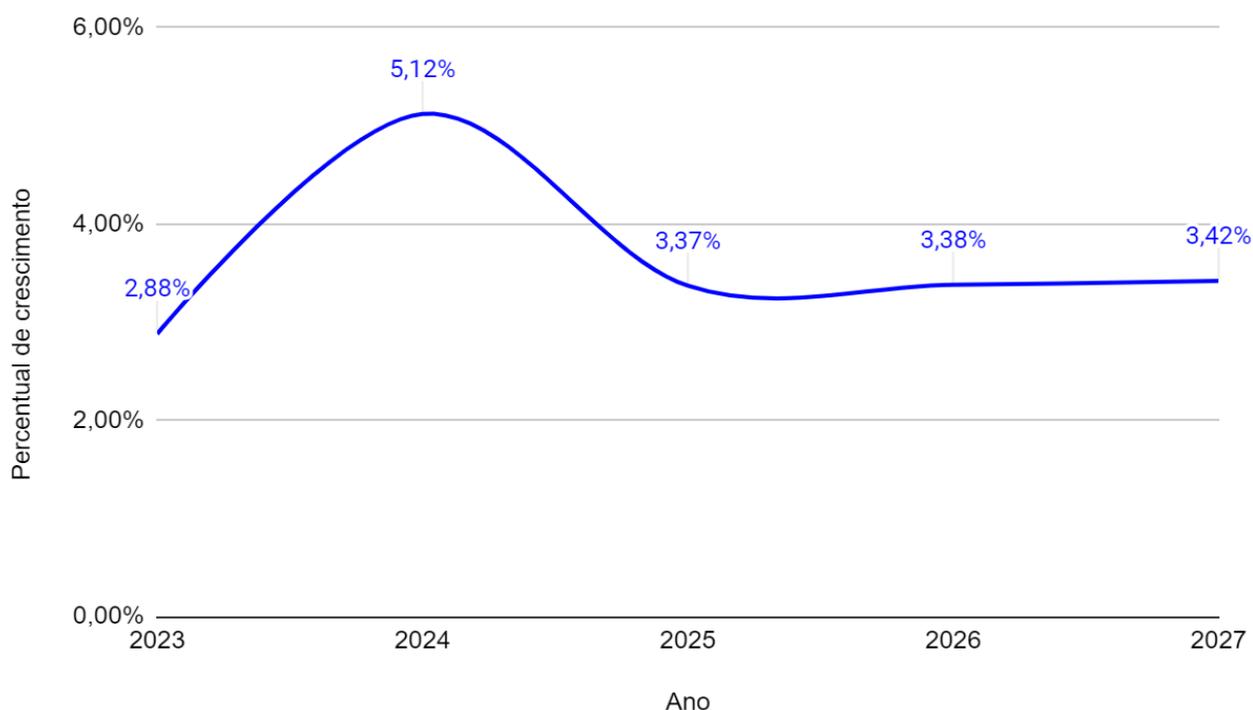
Em outubro de 2023, o PDI passou por revisão, e no Programa Recursos Informacionais ocorreram as seguintes mudanças:

- **Redação da ação estratégica 11 alterada, onde se lê:** “Atualizar a Política de Indexação do Sistema de Bibliotecas”, leia-se: Atualizar a Política de Desenvolvimento de Coleções do Sistema de Bibliotecas.
- **A ação 9:** Criar uma Política Institucional de Preservação Digital foi excluída, tendo em vista que a ação 20 já contemplava a temática: “Desenvolver uma Política de Preservação para os acervos físicos e digitais”.

1.2 INDICADOR - PERCENTUAL DE CRESCIMENTO DOS RECURSOS INFORMACIONAIS DISPONIBILIZADOS

O indicador “Porcentagem de crescimento dos recursos informacionais disponibilizados” elaborado durante os Seminários Temáticos para o Programa Recursos Informacionais possui a seguinte Fórmula de Cálculo $[(N^{\circ} \text{ final recursos disponíveis} - N^{\circ} \text{ inicial de recursos disponíveis}) \div N^{\circ} \text{ inicial de recursos disponíveis}] * 100$.

Gráfico 2 - Projeção de Crescimento dos Recursos Informacionais (2023-2027)



Fonte: Sistema de Bibliotecas da UFC (2024).

Entre os anos de 2021 e 2022 (ano em que foi elaborado o indicador), o crescimento verificado foi de 4,9%, definida como linha de base. Quanto ao indicador “Porcentagem de crescimento dos recursos informacionais disponibilizados” do [Programa Recursos Informacionais](#), a projeção de crescimento estimada para o ano de 2023 em relação a 2022 era de 2,88%. O crescimento alcançado foi de 2,06%, vide a seguir.

Quadro 4 - Indicador do Programa Recursos Informativos

Porcentagem de Crescimento dos Recursos Informativos Disponibilizados				
Recurso Informativo	Quantitativo (2022)	Projeção (2023)	Quantitativo (2023)	Percentual de crescimento (2022-2023)
Pergamum	607.691	621.667	611.136	0,56%
Livros Eletrônicos (Zahar, Atheneu, Springer)	8.677	8.677	8.677	0
Repositório Institucional	64.635	70.581	70.453	9%
Saraiva (Direito)	1.504	0	0	0
Saraiva (Gestão)	592	0	0	0
Normas ABNT (NBR) e Mercosul (NM) via Web	18.456	18.456	18.456	0
Minha Biblioteca	13.394	16.216	13.688	2,19%
VLex	0	0	2.447	0
Repositório de Dados	0	4	0	0
Rede REBECA	0	0	4.829	0
TOTAL	714.953	735.601	729.686	2,06%

Fonte: Sistema de Bibliotecas da UFC (2024).

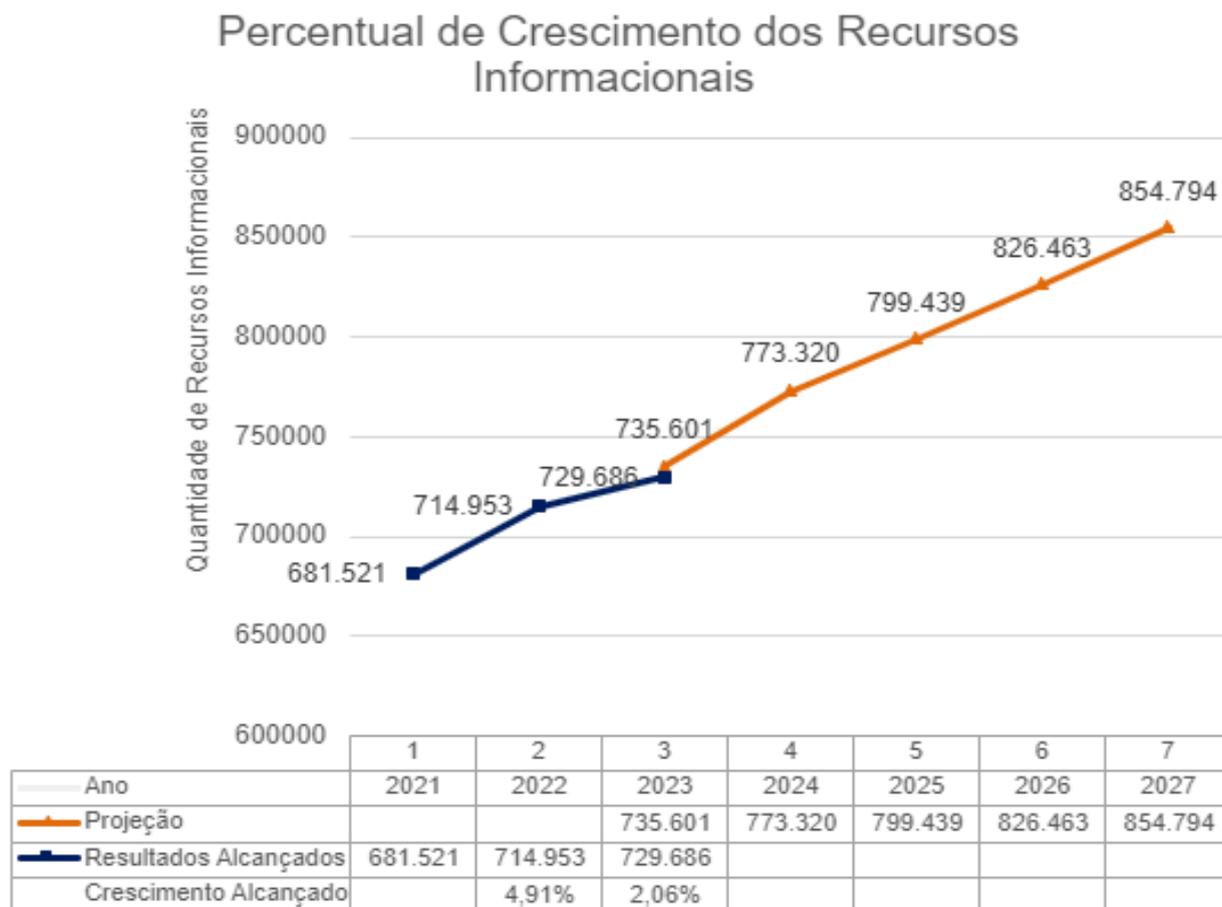
Como observado acima, há uma diferença entre a meta para o indicador e o resultado alcançado, entretanto, tais resultados possuem as seguintes justificativas:

- Quanto ao Sistema Pergamum, em virtude dos processos de desfazimento do material bibliográfico que consiste no descarte ou retirada do bem inservível do acervo, resultando em sua baixa no sistema de gestão das bibliotecas (Pergamum), tal atividade resulta em redução do acervo. Outro fator que também contribuiu para que a meta projetada não tenha sido alcançada em sua totalidade foi a ausência de compra de livros físicos, em virtude de indisponibilidade orçamentária.
- Em relação aos [livros eletrônicos das editoras Zahar, Atheneu e Springer](#), não apresentaram crescimento, conforme projeção, devido ao fato de serem livros com

edições que não são atualizadas ou revistas, em virtude de se tratar de exemplares digitais que foram adquiridos em modalidade de acesso perpétuo.

- Em relação ao [Repositório Institucional](#) (RI), situações como a ausência de equipamentos para a realização de digitalização de materiais e o possível atraso em relação às apresentações de trabalhos de conclusão de curso, os quais são incorporados ao RI, impossibilitaram o alcance em sua totalidade da projeção para o referido ano.
- Quanto à [plataforma Minha Biblioteca](#), ressalta-se que há uma rotatividade de entradas e saídas de títulos que compõem o catálogo, assim este fator inviabiliza o crescimento expressivo na quantidade de títulos disponíveis. Já o percentual projetado para os [títulos das normas ABNT e Mercosul via Web](#) confirmou-se o que fora projetado.
- A implementação do [Repositório de Dados da UFC](#) ainda está em andamento, em fase de ajustes para futura inserção dos conjuntos de dados. Atualmente, o SiBi-UFC aguarda a liberação de espaço de armazenamento inicial para dar prosseguimento às ações de implantação e lançamento do Repositório de Dados da UFC em 2024 (processo SEI N° 2306.055703/2023-09).
- Houve a recente contratação da [Plataforma Vlex](#), especializada na área do Direito, a qual disponibiliza 2447 títulos. A contratação dessa plataforma não foi inserida na concepção do indicador, pois dependia de disponibilidade orçamentária. Como a contratação foi exitosa, os títulos nela disponíveis foram incorporados ao cálculo do indicador.
- Houve a implantação da [Rede REBECA](#) (Rede Brasileira de Estudos e Conteúdos Adaptados) a qual possui um acervo de 4829 recursos informacionais, tais títulos foram incorporados ao cálculo do indicador somente após a oficialização do acordo de cooperação entre as instituições que compõem a Rede, por isso não havia a projeção de meta para esse recurso informacional. Por fim, em relação à Plataforma Saraiva não houve renovação de contrato conforme projeção utilizada para o cálculo da meta.

Gráfico 3 - Quantidades de Recursos Informacionais projetada e alcançada PDI (2023-2027)



Fonte: Sistema de Bibliotecas da UFC (2024).

A seguir, serão destacados os resultados alcançados e a correlação com as ações do [Programa disponibilizar recursos informacionais físicos e digitais que atendam às necessidades da instituição](#) no ano de 2023.

1.3 AÇÃO ESTRATÉGICA 1: estabelecer diretrizes para monitoramento da atualização das bibliografias básicas e complementares dos cursos de graduação, com intuito de aperfeiçoar e desenvolver novas estratégias ou mecanismos para o processo de avaliação dos cursos

[O Sistema de Bibliotecas destacou-se](#) nas Avaliações Externas *in loco* de Instituições de Educação Superior e Cursos de Graduação realizadas pelo Ministério da Educação recebendo [pontuação máxima nos quesitos referentes às bibliotecas](#). Foi criada a página [Avaliação MEC dos cursos de graduação](#) melhorando o acompanhamento deste serviço.

Quadro 5 - Bibliotecas avaliadas pelo MEC em 2023

CURSO / BIBLIOTECA	ATO REGULATÓRIO	DATA DA VISITA	CONCEITO BIBLIOTECA ITEM 3.6	CONCEITO BIBLIOTECA ITEM 3.7
Engenharia Metalúrgica [Fortaleza] / BCCP	RREC	12/04/2023	5	5
Dança/Licenciatura [Fortaleza] / BCCP	RREC	24/04/2023	5	5
Letras Espanhol (N) [Fortaleza] / BCH	RREC	15/05/2023	5	5
Engenharia de Software [Quixadá] / BCQ	RREC	16/05/2023	5	5
Estatística [Fortaleza] / BCM	RREC	01/06/2023	5	5
Ciências Atuariais [Fortaleza] / BFEAAC	RREC	05/06/2023	5	5
Biblioteconomia [Fortaleza] / BCH	RREC	13/06/2023	5	5
Letras Português/Italiano [Fortaleza] / BCH	RREC	19/06/2023	5	5
Design/Moda [Fortaleza] / BCCP	RREC	28/06/2023	5	5
Letras Português/Francês [Fortaleza] / BCH	RREC	29/06/2023	5	5
Letras Português/Alemão [Fortaleza] / BCH	RREC	22/08/2023	3*	3*
Engenharia Ambiental e Sanitária [Crateús] / BCCR	RREC	28/08/2023	5	5
Teatro [Fortaleza] / BCCP	RREC	13/09/2023	5	5
Segurança da Informação [Itapajé] / BCI	REC	18/09/2023	5	5
Ciência de Dados [Itapajé] / BCI	REC	23/10/2023	5	5

Fonte: Divisão de Coordenação de Bibliotecas (2024).

Legenda: Reconhecimento de Curso (REC); Renovação de Reconhecimento de Curso (RREC).

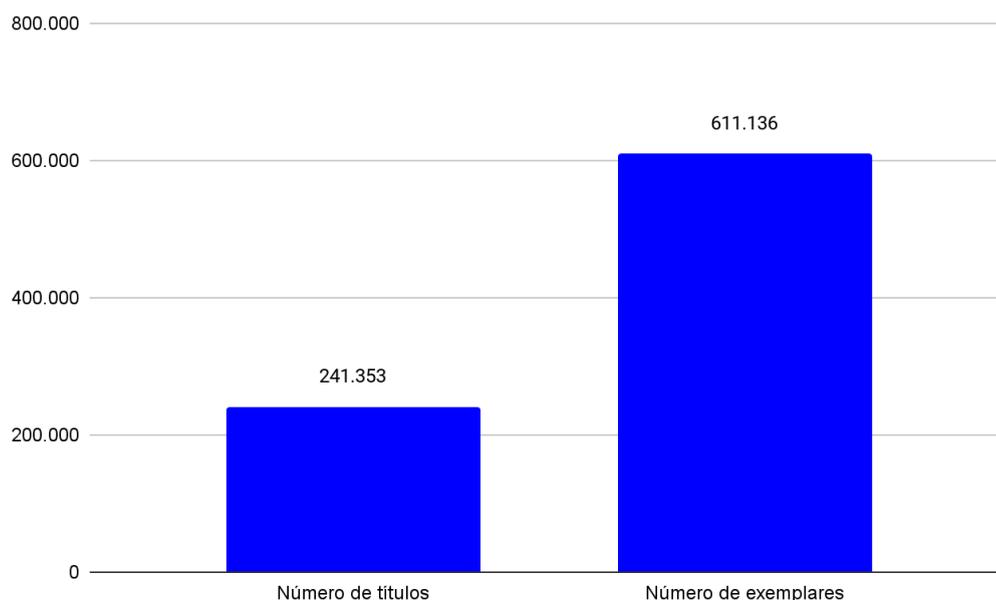
*Os avaliadores justificaram o conceito pelo fato de não ter periódicos especializados de alemão. Na visita foi apresentado o Portal de Periódicos da Capes, como também a lista Periódicos da área foi disponibilizada na Pasta.

O processo de avaliação de cursos de graduação, no que concerne à biblioteca, é pautado na avaliação do acervo, na infraestrutura e nos serviços ofertados. Desse modo, o Sistema de Bibliotecas da UFC, busca adotar como parâmetro basilar os critérios indicados para atingir o conceito máximo (nota 5).

1.4 AÇÃO ESTRATÉGICA 2: ampliar e aprimorar a oferta de recursos informacionais

O acervo da Biblioteca Universitária é composto por livros impressos e eletrônicos, periódicos, monografias, dissertações, teses, entre outros tipos de materiais bibliográficos, perfazendo o total de 275.157 títulos e 611.136 exemplares.

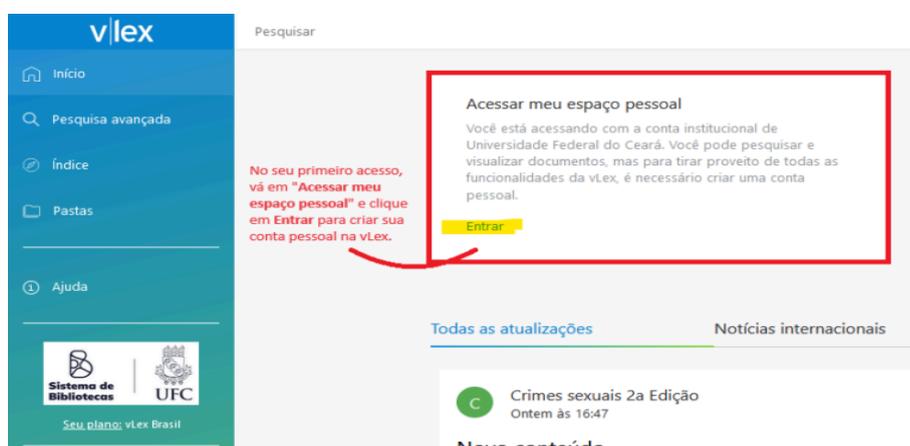
Gráfico 4 - Composição do acervo SiBi em 2023 registrado no Pergamum



Fonte: Sistema Pergamum - Relatório 18 (2023).

Quanto ao acervo digital, em 2023, houve a assinatura e disponibilização de [acesso a plataforma de informações jurídicas Vlex](#) (Processo SEI: nº 23067.009723/2023-08).

Figura 2 - Guia de interface da plataforma vLEX



Fonte: vLEX (2024).

O contrato da plataforma Minha Biblioteca foi renovado (Processo SEI: nº 23067.020684/2023-91), bem como das Normas ABNT e Mercosul via Web (Processo SEI: nº 23067.054324/2022-11) e da Plataforma WebDewey (Processo SEI: nº 23067.044624/2022-83).

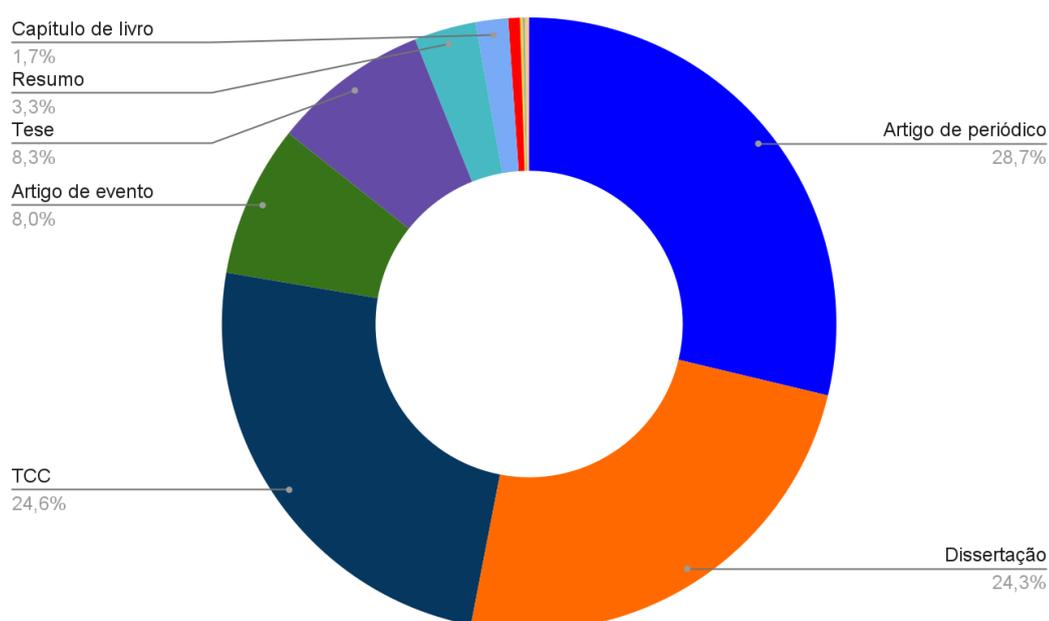
Quadro 6 - Resumo lista de contratos vigentes em 2023

Contrato - Empresa	Vigência	Processo
Forall assinaturas e livros LTDA	25/09/2024	23067.037569/2023-56
Minha Biblioteca LTDA.	23/06/2024	23067.020684/2023-91
Associação Paranaense de Cultura (Pergamum)	26/11/2024	23067.041462/2023-11
Target Engenharia e Consultoria LTDA	05/02/2024 *Em processo de renovação*	23067.055720/2023-38
V3 Services Informação e Consultoria Ltda	23/11/2024	23067.009723/2023-08

Fonte: Divisão de Apoio Administrativo (2023).

Além do acervo cadastrado no Sistema Pergamum, o SIBI-UFC tem ampliado a cada ano o número de documentos disponíveis em acesso aberto, livre e gratuito para a comunidade acadêmica interna e externa da instituição, a exemplo dos documentos inseridos no RI em 2023, que contabilizando 70.453 documentos.

Gráfico 5 - Tipos de documentos por coleção presentes no RI-UFC

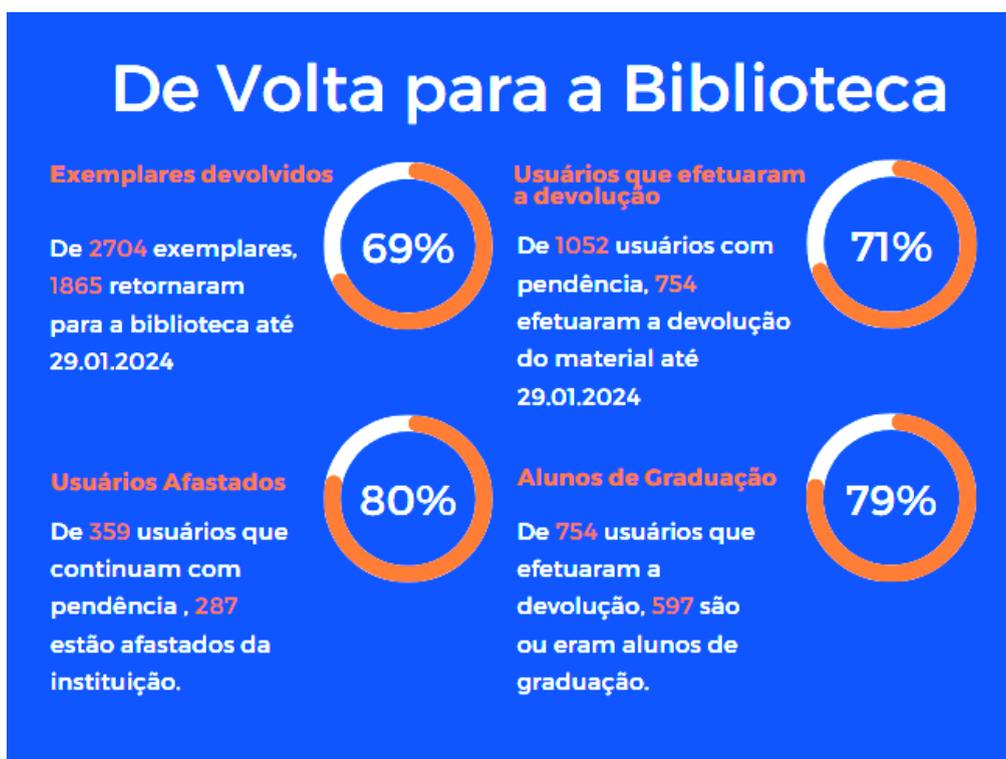


Fonte: [Repositório Institucional](#) (2024).

Em janeiro de 2023 a Divisão de Coordenação de Bibliotecas (DCB) iniciou uma série de ações para estimular a devolução de materiais em atraso, o que beneficia a comunidade acadêmica em relação à possibilidade de retomar o acesso a estes materiais. Assim, foram contatados, através de e-mail, WhatsApp e/ou ligação telefônica, 1052 usuários que estavam com 2704 exemplares pendentes.

As pendências diziam respeito a empréstimos realizados entre 2020 e 2022. Os resultados alcançados são apresentados a seguir (figura 3).

Figura 3 - Infográfico sobre os resultados do “De Volta para a Biblioteca”



Fonte: Divisão de Coordenação de Bibliotecas (2024).

Visando ainda à otimização dos espaços destinados a salvaguarda dos materiais que compõem os acervos das bibliotecas e na prospecção de crescimento destes ao longo dos anos, são analisadas continuamente as condições físicas, ambientais, estado de conservação, qualidade, relevância dos materiais, entre outros critérios relacionados ao desenvolvimento de coleções do acervo.

1.5 AÇÃO ESTRATÉGICA 3: aperfeiçoar espaços de convivência, estudos e leitura nas bibliotecas com a aquisição de equipamentos acessíveis e ergonômicos

O esforço para aperfeiçoar os espaços de convivência, estudo e leitura nas bibliotecas é constante. No ano de 2023, houve a aquisição de aparelhos de ar condicionado, computadores e mobiliário os quais foram adquiridos e distribuídos no Sistema de Bibliotecas, conforme quadro a seguir, de acordo com as solicitações apresentadas no Planejamento de Contratações Anual (PCA).

Quadro 7 - Distribuição de mobiliários e equipamentos no SiBi-UFC em 2023

Biblioteca / Divisão	Ar condicionado	Computadores	Projetores	Armários	Cadeiras	Quadro branco	Mesa Angular	Gaveteiro móvel
BCAUD	1	2	0	1	0	0	0	0
BCCP	0	6	1	0	48	0	0	0
BCCR	0	5	0	0	0	0	0	0
BCF	5	0	0	0	4	0	0	0
BCH	14	8	1	3	35	2	0	1
BCI	0	7	0	1	24	1	1	0
BCM	6	6	0	0	15	1	0	1
BCQ	0	2	0	0	0	0	0	0
BCR	0	2	0	0	0	0	0	0
BCS	12	8	1	0	22	0	0	0
BCSO	0	5	0	0	0	1	0	0
BFD	0	1	1	1	6	0	0	0
BFEAAC	0	6	1	1	6	0	0	0
								0
BU	6	18	4	6	61	1	0	

Biblioteca / Divisão	Ar condicionado	Computadores	Projetores	Armários	Cadeiras	Quadro branco	Mesa Angular	Gaveteiro móvel
BICM	2	3	0	1	8	0	0	0
BMAUC	0	1	0	0	0	0	0	0
BMS	5	5	0	0	22	1	0	0
BPGE	3	2	0	1	1	1	0	0
BPGEA	2	2	0	0	10	0	0	0
BPGEC	0	1	0	0	0	0	0	0
DAA	0	3	1	0	0	1	0	0
DARIN	2	0	0	0	0	0	0	0
DCB	0	1	0	0	0	0	0	0
DTI	2	2	0	0	3	0	0	0
DAPD	0	2	0	1	0	0	0	1
DPRA	0	2	0	1	10	1	0	0

Fonte: Divisão de Apoio Administrativo (2023).

Ressalta-se ainda que a distribuição do mobiliário foi essencial para o funcionamento adequado e abertura da biblioteca do Campus de Itapajé, tornando possível disponibilizar um ambiente acolhedor para a pesquisa, estudo e leitura. (figura 4).

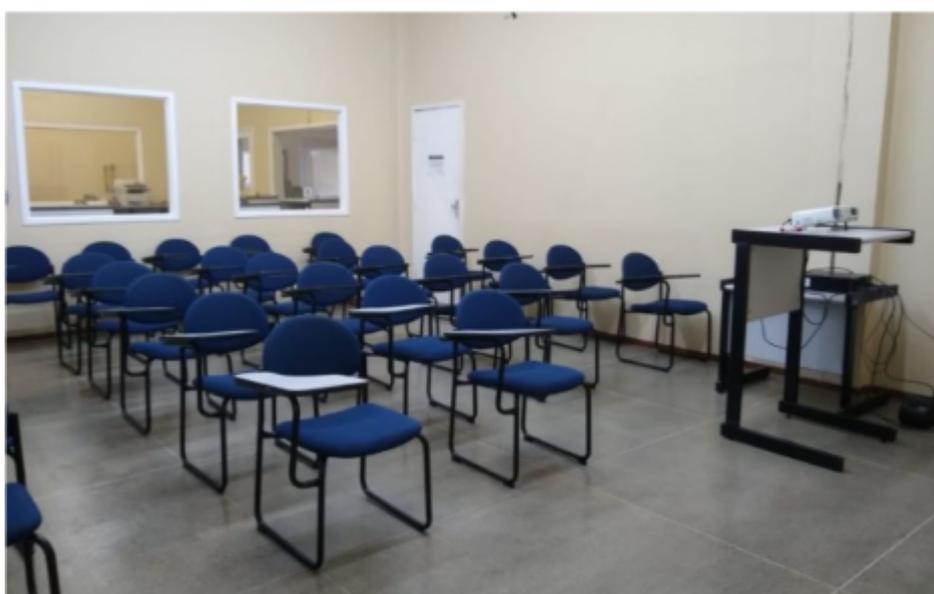
Figura 4 - Biblioteca do Campus de Itapajé após recebimento de mobiliários



Fonte: Divisão de Coordenação de Bibliotecas (2023).

Visando melhorar a qualidade dos espaços de convivência, estudo e trabalho, houve uma reforma na Sala de Treinamentos da Biblioteca de Ciências da Saúde (BCS), conforme figura abaixo.

Figura 5 - Sala de treinamentos da BCS após reforma



Fonte: [Bibliotícias](#) (2023).

Tal melhoria resultou na ampliação do espaço viabilizando maior comodidade e o aumento da capacidade de usuários para participação das atividades a serem realizadas.

Conta-se ainda com serviços de suporte à administração predial e patrimonial das bibliotecas e divisões acompanhados diretamente pela Divisão de Apoio Administrativo (DAA):

Quadro 8 - Suporte BU - Administração predial e patrimonial

DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	QUANTIDADE REALIZADA
Manutenção de ar-condicionado	63
Manutenção e Conservação Predial	89
Manutenção de Mobiliário	0
Projetos e Obras	1
Manutenção de Tecnologia	4
Segurança Patrimonial e das Pessoas	2
Outros	1
Aquisições Diversas (Fora do PCA)	3
Bens de Consumo	0
TOTAL	163

Fonte: Divisão de Apoio Administrativo (2023).

Os serviços de suporte à administração predial e patrimonial coordenados pela DAA são divididos por *campus* a fim de facilitar o acompanhamento e encaminhamento das demandas de cada biblioteca e divisão do SiBi-UFC.

1.6 AÇÃO ESTRATÉGICA 4: contribuir para o desenvolvimento técnico e pessoal dos servidores através de ações de acolhimento, integração, incentivo, qualificação e capacitação, em parceria com a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

O Sistema de Bibliotecas da UFC sediou o Encontro Regional do Pergamum no Ceará. O evento ocorreu no dia 13 de abril, no Auditório José Albano, no Campus do Benfica. Além de servidores da UFC, também marcaram presença no evento bibliotecárias do Banco do Nordeste, do Exército e da Unilab. Visando possibilitar a participação de bibliotecários(as) que atuam no interior do Estado, o Encontro também foi transmitido ao vivo.

Figura 6 - Encontro Regional do Pergamum



Fonte: Sistema de Bibliotecas da UFC (2024).

Houve a realização da 1º Jornada da Inovação do Sistema de Bibliotecas, na ocasião ocorreu a premiação de ações inovadoras desenvolvidas pelas divisões e bibliotecas da UFC. As ações premiadas foram:

- Divulgação de títulos da biblioteca denominado BIBFLIX (BFD);
- Projeto de Extensão Plurissaberes (BCH);
- Ludoteca (BCCR);
- Biblioteca das coisas (BCCP);
- Instituição do Inventário Eletrônico (BCS);
- Criação da Rede Brasileira de Estudos e Conteúdos Adaptados (REBECA) e dos Núcleos de Acessibilidade (DAPD);
- Comunicação e Marketing institucional do SiBi-UFC (DTI);
- Suporte às demandas relacionadas à infraestrutura do SiBi-UFC (DAA);
Sistematização do processo de análise, recebimento e distribuição dos materiais bibliográficos recebidos por doação (DARIN)
- Suporte às atividades de avaliações do MEC do SiBi-UFC (DCB).

Figura 7 - Publicação sobre o BIBFLIX, iniciativa da BFD premiada na I Jornada de Inovação do SiBi-UFC



Fonte: Sistema de Bibliotecas da UFC (2024).

Objetivando reforçar o compromisso da UFC em construir mecanismos de valorização e qualidade de vida no trabalho dos(as) servidores(as) realizou-se uma homenagem para Servidores(as) e Aposentados(as) em alusão ao dia do Servidor Público.

Figura 8 - Homenagem para servidores e aposentados do Dia do Servidor 2023



Fonte: Sistema de Bibliotecas da UFC (2024).

Visando o compartilhamento de leituras, ideias e a atualização continuada nas áreas de Biblioteconomia e Ciência da Informação, os bibliotecários (as) da BCCP criaram o Grupo de Estudos em Bibliotecas Universitárias. O grupo tem encontros mensais, com um texto condutor e com a mediação de um ou dois participantes.

Figura 9 - Encontro do Grupo de Estudos em Bibliotecas Universitárias



Fonte: Biblioteca Central do Campus do Pici Prof. Francisco José de Abreu Matos (BCCP) (2023).

Através de seleção realizada por Chamada Pública Interna n °01/2023 da DIFOP/PROGEP, servidores do Sistema de Bibliotecas ofertaram duas capacitações sendo elas: “Catalogação: teoria e prática no Pergamum” e “Pesquisa científica: acesso e uso da informação”. A atividade “Catalogação: teoria e prática no Pergamum” teve como objetivo principal possibilitar o aumento da qualidade de catalogação do acervo do Sistema de Bibliotecas da UFC. Já o curso “Pesquisa científica: acesso e uso da informação” visava capacitar os servidores da Universidade Federal do Ceará na elaboração de pesquisas e o uso das fontes e recursos de informação dentro de suas áreas administrativas e acadêmicas (ensino, pesquisa e extensão).

Em novembro de 2023 foi realizado o IV Encontro de Catalogadores do Sistema de Bibliotecas da UFC. O evento, organizado pela Divisão de Acervo e Representação da Informação, teve como tema “Gestão de Coleções” e aconteceu no auditório do Museu de Arte (MAUC), no Campus Benfica.

1.7 AÇÃO ESTRATÉGICA 5: aprimorar a acessibilidade do Sistema de Bibliotecas da UFC por meio de melhorias de infraestrutura, de capacitação dos servidores e de tecnologias assistivas, em parceria com a Superintendência de Infraestrutura, a Secretaria de Acessibilidade e a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

Durante 2023 foram realizadas visitas a todas as bibliotecas do SiBi-UFC (Capital e Interior). As chefias das bibliotecas e alguns diretores de campus, apresentaram suas demandas para o pleno funcionamento de suas unidades, que vão desde questões relativas à infraestrutura e segurança, como de pessoal, acessibilidade e apoio na ampliação de ações, visando o melhor atendimento aos(às) usuários(as).

Figura 10 - Visita à biblioteca do Campus de Russas



Fonte: Sistema de Bibliotecas da UFC (2024).

Tais visitas têm por objetivo a aproximação da gestão a fim de entender, ajudar e acompanhar de modo cada vez mais efetivo as bibliotecas no desempenho de suas atividades, levando-se sempre em consideração a realidade de cada unidade.

Com o intuito de facilitar a condução de disciplinas em cursos que possuem alunos com deficiência, a DAPD ofertou capacitações, conforme quadro a seguir:

Quadro 9 - Capacitações ofertadas pela Divisão de Acessibilidade para Pessoas com Deficiência (DAPD)

Atividade	Carga horária	Modalidade
Oficina de Audiodescrição para Monitores do Curso de História	8h	Presencial
Oficina de Audiodescrição para Servidores do Sistema de Bibliotecas	3h	Presencial
II Jornada de Capacitação Integrada	5h	A distância
Audiodescrição na Sala de Aula	4h	Presencial
Defensoria Pública em Ação pela Inclusão, Acessibilidade Informacional	2h	Presencial
Inclusão Escolar na Perspectiva da Pessoa com Deficiência	2h	Presencial
II Encontro de Acessibilidade, Inclusão e Tecnologia - AITEC	2h	A distância
As Bibliotecas são para todas as pessoas?	2h	Presencial
Capacitação para atendimento às pessoas com deficiência no sistema de bibliotecas no Labomar	6h	Presencial
Educação continuada do bibliotecário	2h	Presencial

Fonte: Divisão de Acessibilidade para Pessoas com Deficiência (2023).

Conforme apresentado no quadro anterior, a DAPD oferece frequentemente diversas capacitações sobre acessibilidade para o público interno e externo, além de capacitar os bolsistas vinculados à divisão.

Figura 11 - Oficina de audiodescrição com turma do curso de história



Fonte: Divisão de Acessibilidade para Pessoas com Deficiência (2023).

A DAPD coordena a Rede de Núcleos de Acessibilidade para Pessoas com Deficiência (NAPD/SiBi-UFC). A referida rede é composta por 10 (dez) bibliotecas da capital e do interior, a saber:

- Biblioteca de Ciências Humanas (BCH);
- Biblioteca da Faculdade de Direito (BFD);
- Biblioteca da Faculdade de Economia, Administração, Atuária e Contabilidade (BFEAAC);
- Biblioteca de Ciências da Saúde Professor Jurandir Marães Picanço (BCS);
- Biblioteca Central do Campus do Pici Prof. Francisco José de Abreu Matos (BCCP);
- Biblioteca do Campus de Crateús (BCCR);
- Biblioteca do Campus de Quixadá (BCQ);
- Biblioteca do Campus de Russas (BCR);
- Biblioteca do Campus de Sobral (BCSO).

Além dos núcleos supramencionados, está em fase de implantação o núcleo de acessibilidade na Biblioteca do Instituto de Ciências do Mar Dr. Rui Simões de Menezes (BICM).

Entre as diversas atividades executadas nos núcleos de acessibilidade, destacam-se a produção de materiais acessíveis e adaptados para os alunos. São convertidos os mais diferentes tipos de materiais, desde itens digitalizados com o reconhecimento de caracteres (do inglês, *Optical Character Recognition* - OCR) para facilitar a leitura por softwares leitores de tela, transformação de arquivos em PDF/A por meio do uso do programa ABBYY, gravação de áudios em MP3, e outros materiais, conforme ilustra o quadro 10.

Quadro 10 - Composição e quantitativo do acervo bibliográfico em formato acessível trabalhados pelos núcleos em 2023

Biblioteca	Tipo de Material	Quantidade
BCH	Materiais adaptados (editados)	21
	Materiais convertidos em PDF/A por meio do uso do ABBYY	58
	Gravação de áudio (MP3)	27
	Materiais adaptados (editados)	5

Biblioteca	Tipo de Material	Quantidade
BCCP	Materiais convertidos em PDF/A por meio do uso do ABBYY	74
BCCR	Materiais convertidos em PDF/A por meio do uso do ABBYY	8
	Outro tipo de material	1
BCSO	Materiais adaptados (editados)	2
TOTAL		196

Fonte: Divisão de Acessibilidade para Pessoas com Deficiência (2023).

A atividade supramencionada é essencial para a composição do acervo bibliográfico em formato acessível trabalhado pelos núcleos em 2023 e disponibilizado para os alunos por meio dos serviços executados pelas bibliotecas e seus núcleos.

1.8 AÇÃO ESTRATÉGICA 6: aperfeiçoar os sistemas de informação e comunicação da biblioteca, visando garantir a otimização e acessibilidade nos processos de recuperação informacional

O [Repositório Institucional](#) (RI) enquanto ferramenta que foi desenvolvida para a coleta, a organização, a disseminação e a preservação do conhecimento técnico-científico produzido nas universidades, institutos de pesquisa etc., requer constante atenção quanto ao seu desenvolvimento e a atualização do software que o gerencia, no caso do RI da UFC, o Dspace.

A plataforma passou por um processo de migração do conteúdo com o objetivo de permitir a atualização para a versão 6.3 do software livre DSpace. O trabalho foi realizado no período de agosto a setembro em uma parceria entre o Sistema de Bibliotecas e a Superintendência de Tecnologia da Informação (STI), ambos da UFC. Conclusão da [atualização do software livre DSpace](#) para a versão 6.3 no Repositório Institucional

Com a atualização foi possível a correção de algumas falhas recorrentes, bem como a inclusão de melhorias, como novos campos e funcionalidades, que favoreceram a uma descrição com mais detalhes sobre os documentos e autores.

Dentre as melhorias destacamos o recurso de embargo, importante funcionalidade que impacta o tipo de acesso que será permitido ao documento depositado no RI.

Detalhes sobre como usar este recurso estão no Tutorial para depósito de TCC, dissertação e tese disponível na aba documentos do próprio Repositório.

Outros recursos disponíveis na nova versão são a possibilidade de inclusão do assunto do documento relacionado com as áreas do CNPq e do currículo Lattes de autores(as) e orientadores(as) e gráficos com as estatísticas de acesso.

Em fevereiro de 2023, o Consuni aprovou a atualização na [Política de Informação Técnico-Científica do Repositório da UFC](#).

Outra ação visando a otimização do Sistema nos processos de recuperação da informação coordenado pela Darin é o projeto “Inserindo imagem das capas de livros retrospectivos” o qual obteve a inserção de 12.818 capas de livros (dez/2022 - nov/2023), com as devidas correções no Marc Bibliográfico, quando necessário, conforme quadro 11.

Quadro 11 - Quantidade de capas inseridas em 2023

Biblioteca/ Divisão	Quantidade de capas inseridas
BCAUD	373
BCCP	1108
BCF	57
BCH	1970
BCI	61
BCM	710
bfd	1250
BFEAAC	54
BICM	154
BMAUC	79
BPGE	72
BPGEA	177
BPGEC	80
DPRA	774
DARIN	5.899
TOTAL	12.818

Fonte: Relatório Pergamum - Aba Serviços (2023).

Em relação ao serviço de elaboração de ficha catalográfica avulsa, ou seja, todas as fichas que não foram elaboradas por meio do [Catalog!](#), durante o ano de 2023, as bibliotecas produziram 53 fichas catalográficas, de acordo com o quadro a seguir.

Quadro 12 - Quantidade de fichas catalográficas avulsas produzidas

Biblioteca/ Divisão	Quantidade de ficha catalográfica avulsa
BCH	3
BCCP	17
BCF	1
BCS	27
BMAUC	2
BU	3
TOTAL	53

Fonte: Relatório Pergamum - Aba Serviços (2023).

Sobre os trabalhos acadêmicos e demais documentos depositados no RI, as bibliotecas executam a revisão de normalização e verificação das referências constantes na lista ao final de cada documento. Em 2023, foram revisados 1.526 trabalhos e 29.573 referências, conforme ilustra o quadro abaixo.

Quadro 13 - Quantidade de revisão de normalização e de referências revisadas realizadas em 2023

Biblioteca / Divisão	Revisão de normalização	Referências revisadas
BCCP	919	0
BCF	26	1
BCH	178	17619
BCI	1	1
BCM	64	1146
BFD	35	0
BU	0	1
BICM	2	17
BPGE	116	8472
BPGEA	59	2305
BPGEC	0	11
BCS	1	0
BCR	82	0
BCCR	3	0
BCQ	40	0
TOTAL	1.526	29.573

Fonte: Relatório Pergamum - Aba Serviços (2023).

Em 2023, as solicitações pelo serviço de obtenção de cópias de documentos disponíveis nos acervos das instituições, denominado comutação bibliográfica, totalizou o quantitativo geral de 42 pedidos recebidos pelas bibliotecas da UFC.

Quadro 14 - Quantidade de Comutações Bibliográficas de 2023

Biblioteca/ Divisão	Comutação Bibliográfica (Solicitadas)	Comutação Bibliográfica (Atendidas)	Comutação Bibliográfica (Negativos)
BCCP	8	8	0
BCS	31	22	9
BU	2	2	0
BPGE	1	1	0
TOTAL	42	33	9

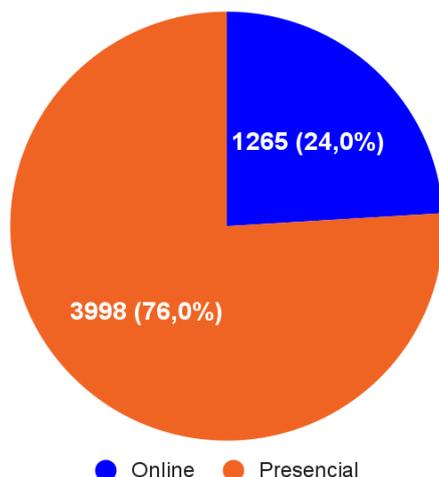
Fonte: Relatório Pergamum - Aba Serviços (2023).

Ressalta-se ainda que os pedidos de comutação bibliográfica também costumam ocorrer por meio de redes, fóruns e grupos alternativos de bibliotecas, a exemplo do grupo de comutação bibliográfica da Comissão Brasileira de Bibliotecas Universitárias (CBBU).

1.9 AÇÃO ESTRATÉGICA 10: Implantar uma rede de educação de usuários, objetivando a melhoria contínua da produção científica

Durante o ano de 2023, as bibliotecas da UFC realizaram diversos treinamentos presenciais e remotos sobre [bases de dados](#), [gerenciadores de referências](#), [normalização de trabalhos acadêmicos em estilo ABNT](#), [e-books](#) disponíveis na [plataforma Minha Biblioteca](#), entre outros cursos e realizou eventos totalizando aproximadamente 5.263 usuários treinados. Os usuários foram treinados nas modalidades online e presencial, conforme gráfico 6.

Gráfico 6 - Usuários treinados em 2023 nas modalidades presencial e online



Fonte: Relatório Sistema Pergamum - Aba Serviços (2024).

O Sistema de Bibliotecas firmou parceria com o Instituto UFC Virtual para desenvolvimento e elaboração de cursos e/ou treinamentos online sem tutoria para a inclusão na plataforma LEARN UFC, [resultando em três cursos ativos](#).

Ainda em 2023, destacaram-se os seguintes acontecimentos relacionados a educação de usuários:

- Disponibilizada versão atualizada do [Guia de Elaboração de Referências](#);
- BCS disponibiliza [Catálogo de Obras Raras](#);
- Disponibilizada versão atualizada do [Guia de Citações](#);
- Disponibilizado acesso à trial para [coleção SDG ONline](#);
- Disponibilizado acesso à trial da [Plataforma InforMed](#);
- BCCP disponibiliza [“Biblioteca das Coisas”](#).

Durante 2023, foram realizados eventos nas bibliotecas do SiBi-UFC, dentre eles destacam-se Semana de Escrita Científica, Semana de Normalização, Maratona do Conhecimento, Semana de Metodologia e Produção Científica, Semana do Livro e da Biblioteca.

Figura 12 - Palestra realizada durante a 5ª Semana do Livro e da Biblioteca na BCCR



Fonte: Biblioteca do Campus de Crateús (2023).

Outro evento de destaque realizado em 2023 foi a semana em comemoração pelos [7 anos do projeto Livros Livres](#).

Nos [8 pontos ativos em 2023](#) do projeto, foram compartilhados 4.746 livros (Quadro 15).

Quadro 15 - Quantidade de livros compartilhados através do Projeto Livros Livres

Pontos do projeto	Quantidade
BCCP	2832
BCS	347
BCM	380
BMAUC	130
BCQ	40
Pastoral do Menor da Granja Portugal (Externo)	1017
TOTAL	4746

Fonte: Relatório Anual de Gestão das Bibliotecas (2023).

Em 2023 o projeto alcançou o número de 10.000 livros compartilhados na BCCP desde a sua criação.

O [Clube de Leitura Livros Livres](#) realizou encontros em 2023 com os seguintes temas:

- Cidade: Fortaleza;
- Livro e Leitura (7 anos do Livros Livres);
- Literatura Queer (LGBTQIA+);
- Ecologia / Meio Ambiente;
- Literatura Cearense;
- Literatura Política;
- Literatura Africana.

Nos Encontros Universitários (EU) de 2023, mais uma vez o Sistema de Bibliotecas marcou presença nas atividades do evento, tanto através da apresentação, quanto na avaliação de trabalhos.

Dentre os destaques da participação das bibliotecas nos Encontros está a premiação de melhor trabalho do VIII Encontro de Iniciação Acadêmica durante os Encontros Universitários 2023 realizados no Campus de Itapajé recebida pelas discentes Maria Vanessa Sousa Mesquita (Curso de Ciência de Dados) e Alana Martinho dos Santos (Curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas), orientadas pela bibliotecária da Biblioteca do Campus de Itapajé (BCI). O trabalho premiado denomina-se “Transformando o futuro através da educação de qualidade: iniciação acadêmica na biblioteca”.

Vários outros trabalhos relacionados ao Sistema de Bibliotecas foram apresentados nos EU 2023, tais como:

- O serviço de circulação de materiais em bibliotecas universitárias no desenvolvimento de atividades de iniciação acadêmica (BCCP);
- Apoio ao estudante com deficiência na Biblioteca Central do Campus do Pici (BCCP);
- Papoco de ideias e a abordagem lúdica na arte periférica (BCCP);
- 7 anos de transformação: o impacto do Projeto Livros Livres no campus universitário (BCCP);
- Experiência de implantação de um Repositório Digital de Dados de Pesquisa para a Universidade Federal do Ceará (DCB);
- Coleção de desenhos de arquitetura : descrição e conservação (BCAUD);
- Avaliação do acervo do antiquariato da Biblioteca de Ciências da Saúde da Universidade Federal do Ceará (BCS);
- Biblioteca Sem Fronteiras: disseminando informação acessível nas mídias sociais (BMAUC);

- Organizar para disseminar: ações estratégicas para divulgação do acervo da Biblioteca do MAUC (BMAUC).

Ofertou-se ainda em 2023 exposições e oficinas como a: “Exposição Ler é preciso” a qual em sua primeira edição, a atividade teve como tema “A saúde mental em livros da Biblioteca de Ciências da Saúde”; e a oficina “Práticas de preservação e conservação” que buscava compartilhar as práticas cotidianas adotadas visando a preservação e conservação dos acervos bibliográficos e arquivísticos do Mauc.

Ressalta-se ainda que o Sistema de Bibliotecas participa ativamente por meio da coordenação de programas e projetos de extensão e/ou artístico-culturais, os quais apoiam as atividades de pesquisa, ensino, gestão, cultura, dentre outros, conforme abaixo:

- **Projeto “Ações para acompanhamento de atividades de reconhecimento e renovação de reconhecimento de cursos de graduação”**: coordenado pela Darin, visa estabelecer a padronização dos processos de trabalho para o controle das bibliografias básicas e complementares dos cursos de graduação para as Instituições de Ensino Superior (IES). A experiência do trabalho desenvolvido inicialmente pela DCB e passando a ser continuado pela Darin foi apresentada no [XXII Seminário Nacional de Bibliotecas Universitárias \(SNBU\) 2023](#), em Florianópolis, Santa Catarina.
- **Programa “Ciência Aberta UFC”**: coordenado pela DCB/SPB, tem como objetivo apoiar as atividades de pesquisa, a construção de conhecimentos e comunidades em torno de práticas científicas abertas e inovadoras, a promoção da ciência, a divulgação das pesquisas e projetos desenvolvidos na universidade de modo a alcançar também os cidadãos, contribuindo para a Ciência Aberta e a internacionalização dos estudos conduzidos pela UFC. O programa também agrega os seguintes projetos de extensão:
 - **Repositório de Dados de Pesquisa da UFC**: o projeto visa fortalecer as ações de implantação e gestão do Repositório de Dados de Pesquisa da UFC e apoiar as atividades de pesquisa, a construção de conhecimentos e comunidades em torno de práticas científicas abertas e inovadoras, a promoção da ciência e a democratização do conhecimento científico, contribuindo para a

Ciência Aberta e a internacionalização dos estudos conduzidos pela UFC.

- **ObservaUFC - Observatório Científico da UFC:** este projeto é uma parceria entre o SiBi-UFC e a Professora Giovanna Guedes do Departamento de Ciência da Informação da UFC. O projeto tem como objetivo promover a divulgação e popularização do conhecimento científico e tecnológico produzido pela UFC, visando o diálogo, a reflexão e a aproximação com a sociedade, congregando diferentes grupos sociais (discentes, docentes, membros da sociedade civil e demais interessados) a fim de consolidar programas, canais, ações e formatos já existentes ou a serem criados para popularizar a ciência.
- **Arte na Propagação de Saberes – Deficiência, Inclusão e Informação:** coordenado pela DAPD, o projeto visa promover a disseminação de saberes, conhecimentos, e informações referentes à acessibilidade a pessoas com deficiência nas áreas da saúde, educação, empregabilidade e direitos tendo, para isso, a arte como forma de expressão e comunicação com os interlocutores sociais.
- **Arte na Biblioteca:** o projeto tem foco nas ações artístico-culturais que são realizadas na Biblioteca Central do Campus do Pici (BCCP). Em seis anos de existência o projeto já realizou atividades constantes, tais como: Livros Livres, Cineclube BCCP, Livros, Prosa e Arte, Cine Papoco, Cine Pastoral, Clube de Leitura da Pastoral, Clube de Leitura Livros Livres, Bota a Tua, Afições Acústicas, Lugar de Poesia, Oficinas de Percussão, Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, Semana Nacional do Livro e da Biblioteca, Revista Biblioteca em Cena, Encontro das Bibliotecas Comunitárias Populares, Mostra Arte na Biblioteca, exposições de artes visuais, além de uma série de parcerias com professores para a realização de atividades artísticas nas dependências da Biblioteca, como Cine Refluxus, Clube de Leitura LER, aulas de Yoga, entre outras.
 - Ação integrante do projeto “Arte na Biblioteca”, em 2023, foram publicados dois volumes da [Revista Biblioteca em Cena](#).
- **Biblioteca Acessível: apoio ao estudante com deficiência na BCCP:** o projeto tem como objetivo apoiar estudantes com deficiência na BCCP e

”têm como subsídio os artigos 27 e 28 da Lei Brasileira de Inclusão, os quais preconizam que às pessoas com deficiência deve ser oportunizado o efetivo acesso e participação em todas as modalidades de ensino, de modo a promover o seu pleno desenvolvimento em consonância com suas singularidades e necessidades de aprendizagem. Estão entre as atividades realizadas: a) acompanhar e orientar as pessoas com deficiência para utilização dos produtos, serviços e espaços da biblioteca, visando garantir o acolhimento, identificação da demanda e encaminhamento ao setor pertinente; b) assisti-los no processo de solicitação de material bibliográfico adaptado às bibliotecas e/ou às redes parceiras da Universidade Federal do Ceará; c) auxiliar o discente com deficiência em sua locomoção nas dependências da Biblioteca e campus onde está localizada, de modo a realizar mediações e proporcionar uso efetivo de seus espaços, produtos e serviços; d) colaborar na digitalização e edição de obras do acervo da biblioteca; e) participar de atividades referentes à utilização de recursos de tecnologia assistiva, audiodescrição e ações educativas para o atendimento dos discentes com deficiência, conforme ações pactuadas com a Biblioteca Universitária, no gerenciamento das políticas de inclusão.

- **Alfabetização científica e aprendizagem informacional: perspectiva crítica do uso da informação para a cidadania através das mídias sociais e da web:** coordenado pela BFEAAC, tem seu foco na dificuldade que os indivíduos em geral possuem para acessar e avaliar informações, bem como em aspectos da alfabetização científica relacionados a esta problemática. O objetivo geral é desenvolver a alfabetização científica a partir da aprendizagem informacional voltada para a compreensão e combate dos processos de desinformação e *fake news*, principalmente oriundas de redes sociais. O público beneficiado serão os alunos do 6º ao 9º ano do ensino fundamental da EEE Figueiredo Correia. Os resultados esperados envolvem o desenvolvimento de habilidades e competências informacionais e a conscientização e instrumentalização do alunado diante de processos de desinformação e das notícias falsas (*fake news*).
- **Plurissaberes:** coordenado pela BCH, tem como proposta a divulgação dos mais diversos conhecimentos científicos produzidos na Universidade Federal do Ceará e pelo Sistema de Bibliotecas por meio de lives

(transmissões ao vivo), episódios em podcast, oferta de cursos online via Google Classroom e outros formatos de conteúdo/recursos de divulgação científica, com a finalidade de instruir a comunidade acadêmica e a população em geral, além de contribuir para a educação científica e a difusão da ciência na sociedade. O Plurissaberes iniciou as atividades de transmissão ao vivo/envio de vídeos produzidos para cursos e treinamentos ofertados pelos bibliotecários do Serviço de Atendimento ao Usuário (SAU-BCH) desde 2016. Os conteúdos audiovisuais eram vinculados ao canal da Biblioteca de Ciências Humanas (BCH) no YouTube. Em 2019, foi criado o BCHcast, podcast da BCH. Posteriormente, em 2020, o nome do podcast mudou para Plurissaberes Podcast. O projeto nasceu da necessidade de um diálogo mais próximo entre bibliotecários e comunidade universitária da UFC. Em 2021, o Plurissaberes tornou-se projeto de extensão e em 2023 encerrou suas atividades enquanto projeto de extensão, fechando o período com a inauguração do espaço de Cocriação Plurissaberes em maio de 2023.

1.10 AÇÃO ESTRATÉGICA 12: implantar um Repositório de Dados de Pesquisa e sua política de funcionamento

Desde o segundo semestre de 2021, o SiBi-UFC passou a participar de reuniões periódicas às quartas-feiras para capacitação e transferência de tecnologia. O processo de consultoria às ICTs contou ainda com o apoio dos professores vinculados ao projeto da Rede de Dados Abertos (UFRGS). Em 2022 e 2023, o foco na capacitação e consultoria às ICTs foi mantido, porém, ao longo do percurso, foram realizadas mudanças na frequência das reuniões, passando assim a ocorrer encontros quinzenais às quartas-feiras.

Além disso, outras ICTs com mais experiência e que já estavam em estágio avançado de implantação ou em pleno funcionamento de seus repositórios digitais de dados de pesquisa (Embrapa e Fiocruz) foram chamadas a se juntar ao grupo das ICTS selecionadas no primeiro edital de Ciência Aberta do IBICT-RNP-CNPQ.

Figura 13 - Reunião com as ICT's sobre o desenvolvimento de ações nacionais de Ciência Aberta



Fonte: Seção de Planejamento Bibliotecário (2023).

O ano de 2023 também foi dedicado a conhecer a certificação Core Trust Seal para repositórios digitais a fim de que as ICTs consigam, futuramente, buscar atender aos critérios exigidos para obter a certificação e assim atingir o patamar de um repositório digital de dados de pesquisa confiável.

Ainda em 2023, foi concluído o processo de assinatura do termo de adesão ao Consórcio Nacional de Ciência Aberta (CoNCiênciA) entre a UFC e CNPQ (processo SEI N° 23067.022501/2022-91) para o recebimento de 10.000 (dez mil) *Digital Object Identifier* (DOI) por ano para os conjuntos de dados que serão depositados no Repositório de Dados da UFC.

Atualmente, a DCB/SPB aguarda a liberação de espaço de armazenamento inicial para dar prosseguimento às ações de implantação e lançamento do Repositório de dados da UFC em 2024 (processo SEI N° 23067.055703/2023-09).

1.11 AÇÃO ESTRATÉGICA 13: criar uma ferramenta de disseminação dos serviços, produtos e recursos da universidade, incluindo a curadoria de temas de interesse da comunidade acadêmica

Em 2023 a principal mudança relacionada a comunicação institucional foi o lançamento de uma nova logomarca para o Sistema de Bibliotecas. Essa logo foi

elaborada pelo bibliotecário Jackson Serra (BCCR) a pedido da Direção do Sistema de Bibliotecas e veio acompanhada de definição de paleta de cores, fontes padrão e grafismos para serem usados nos materiais de comunicação e divulgação do SiBi-UFC. Detalhes sobre a identidade visual estão disponíveis neste [link](#).

Figura 14 - Apresentação da nova logomarca do SiBi-UFC



Fonte: Divisão de Tecnologia da Informação (DTI) (2023).

Quanto à interação com a comunidade interna e externa através do [perfil oficial do SiBi-UFC no instagram](#), destaca-se o crescimento no número de publicações, de 148 para 241 e na quantidade de contas alcançadas de 38819 para 45911, quando comparadas ao ano de 2022. Ressalta-se que as bibliotecas setoriais do SiBi-UFC também possuem perfis nas redes sociais.

Foi mantido o envio, ainda que sem periodicidade fixa, da *newsletter* “Drops de Conteúdo” que compartilha orientações sobre o uso de mídias sociais e a produção de conteúdo para esses ambientes pelas bibliotecas. Em 2023, a referida newsletter passou a ser enviada através da plataforma Mailchimp. Ainda no sentido de contribuir com as bibliotecas em relação ao uso de mídias sociais, a DTI também apresentou a palestra “A biblioteca tá on: mídias sociais, bibliotecas e comunicação institucional”, na I Jornada de Inovação do Sistema de Bibliotecas da UFC.

Em abril de 2023 foi criado um canal para o Sistema de Bibliotecas no YouTube. No momento este canal conta apenas com alguns vídeos institucionais que estavam em outras outras contas e foram reunidos em um só local. Em setembro foi criado um canal no WhatsApp para o Sistema de Bibliotecas. O objetivo deste canal, que atualmente conta com 95 inscritos, é divulgar os eventos da biblioteca e outras atividades de interesse geral da comunidade. No referido ano também houve a migração do agregador de *links Linktree*

para o *Link in bio*. A mudança ocorreu porque a plataforma *Link in bio* oferece melhores recursos para organização e compartilhamento de *links* e outras informações.

Em relação ao site da biblioteca este passou por mudanças em sua estrutura. Houve atualização no conteúdo de alguns tópicos, como o Biblioteca Acessível, e reestruturação de menus, como é no caso do menu Espaço do Servidor do SiBi. Também foi habilitada a organização das notícias por categoria. Um resumo das alterações está disponível [neste link](#). Além do site, também passaram por reestruturação e, em alguns casos, atualização de @ e nomes dos perfis do Sistema de Bibliotecas nas mídias sociais.

1.12 AÇÃO ESTRATÉGICA 14: Digitalizar o acervo físico de TCC's, teses e dissertações, em formato acessível (PDF-A), produzidos nos cursos e/ou programas da UFC, garantindo sua disponibilização no repositório institucional

A partir de janeiro de 2023, foram realizadas digitalizações de acordo com a [Portaria nº 348](#), de 08 de dezembro de 2022. O acompanhamento do processo de digitalização que aconteceu nas bibliotecas do SiBi no ano de 2023 foi realizado através da Aba Serviços. Na tabela abaixo são apresentados os resultados obtidos.

Quadro 16 - Quantidade de digitalizações realizadas em 2023

Biblioteca	TCC	Dissertação	Tese	Qtd de páginas
BCCP	0	190	93	35223
BCCR	0	0	0	15
BCH	0	6	1	432
BCS	0	225	59	17182
BFD	0	0	0	6
BFEAAC	260	0	0	0
BICM	0	2	0	0
BPGEA	8	45	1	736
BCA	0	3	0	0

Fonte: Relatório Sistema Pergamum - Aba Serviços (2024).

Foi realizada a identificação quanto à necessidade de equipamentos, softwares e pessoal para dar continuidade a execução da digitalização dos acervos. Entretanto, a contratação de uma empresa especializada para realizar o processo de digitalização dos

acervos e disponibilização desses materiais está sendo avaliada para que as digitalizações avancem.

1.13 AÇÃO ESTRATÉGICA 16: dotar as bibliotecas de mecanismos de segurança e preservação dos acervos

No SiBi, as atividades de salvaguarda do acervo também acontecem de modo contínuo, através dos serviços de higienização e reparo nas encadernações, ofertados ao longo do ano, e através da avaliação, após visita técnica, quando solicitado, e dos laudos de avaliação do acervo para processos de desfazimento.

A Divisão de Preservação do Acervo realiza o serviço de encadernação, atendendo as demandas das bibliotecas setoriais do Campus do Pici e dos Campi do interior, executada por um prestador de serviço terceirizado. O reparo das encadernações das obras do acervo corrente do Sistema de Bibliotecas é de extrema importância para prolongar a permanência destas nas unidades, sendo uma ação sustentável tanto no âmbito ecológico como financeiro. Assim, em 2023 as bibliotecas: Biblioteca do Campus de Itapajé (BCI), Biblioteca do Curso de Física (BCF), Biblioteca de Pós-Graduação em Economia (BPGEC), Biblioteca do Campus de Russas (BCR), Biblioteca de Medicina de Sobral (BMS), Biblioteca da Faculdade de Economia, Administração, Atuária e Contabilidade (BFEAAC), totalizando 180 livros reparados. Algumas bibliotecas também realizam a encadernação de forma independente (quadro 17).

Quadro 17 - Quantidade de encadernações realizadas em 2023

Biblioteca/ Divisão	Quantidade de encadernações
DPRA	180
BCCP	606
BCA	183
BCH	324
BCS	277
BFD	150
BFEAAC	14
BCM	14
BCCE	2
TOTAL	1.750

Fonte: Relatório Anual de Gestão das divisões e bibliotecas (2023).

A Divisão de Preservação do Acervo conta também com duas prestadoras de serviços terceirizados capacitadas para executar o serviço no Sistema de Bibliotecas da UFC. A equipe de higienização executou o serviço em doze unidades (quadro 18).

Quadro 18 - Higienização realizada no SiBi em 2023

	Biblioteca	Acervo higienizado
1	BCA	Acervo geral, referência, periódicos, teses e dissertações
2	BCF	Acervo geral, periódicos, referência, teses e dissertações
3	BCM	Acervo geral, referência, periódicos, teses e dissertações
4	BCS	Acervo geral
5	BFD	Acervo geral, periódicos, referência, teses e dissertações
6	BFEAAC	Acervo geral, periódicos, referência, teses e dissertações
7	BICM	Acervo geral, periódicos, referência, teses e dissertações
8	BMAUC	Acervo geral, especial, periódicos, referência
9	BPGE	Acervo geral, periódicos, teses e dissertações
10	BPGEA	Acervo geral, teses e dissertações
11	BPGEC	Acervo geral, teses e dissertações
12	BU	Acervo especial, periódicos, referência

Fonte: Divisão de Preservação do Acervo (DPRA) (2023).

Em setembro de 2023 ocorreu a [XIII Campanha de Preservação do Acervo do Sistema de Bibliotecas da UFC](#) que teve como objetivo promover as boas práticas de uso e conservação do acervo bibliográfico do SiBi-UFC. Foi elaborado ainda um guia com orientações básicas sobre a preservação dos acervos do Sistema de Bibliotecas da UFC.

Figura 15 - Capa do guia de orientações básicas sobre Preservação do Acervo

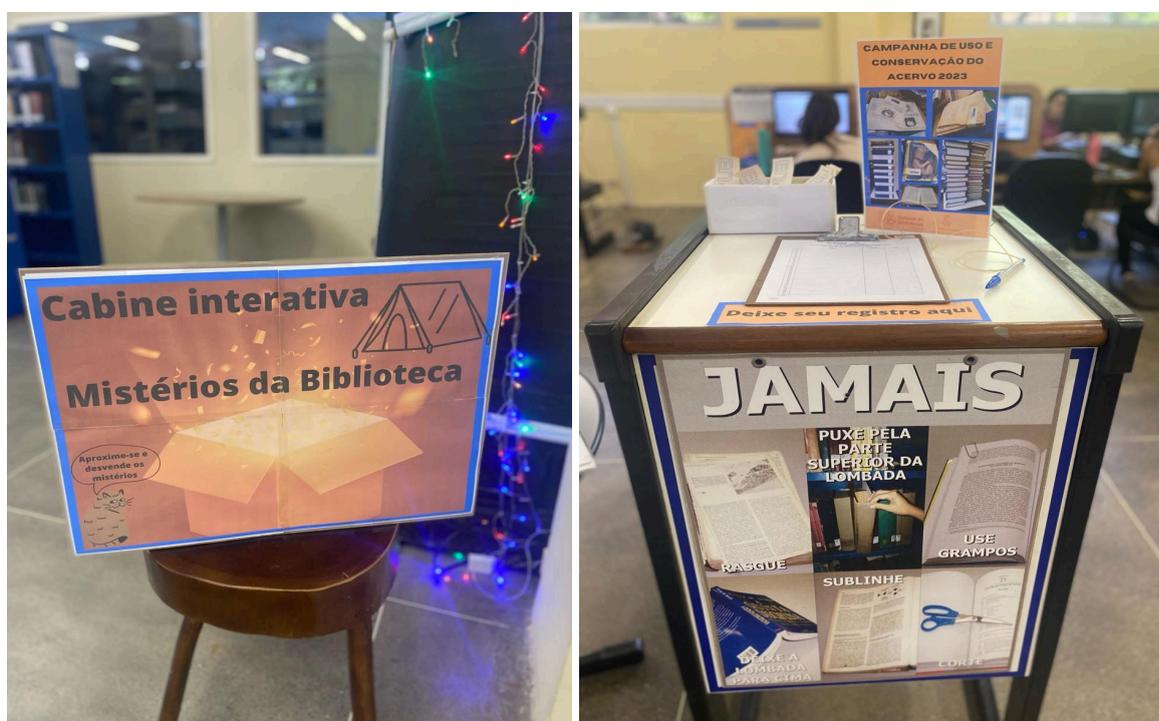


Fonte: Divisão de Preservação do Acervo (DPRA) (2023).

Além da publicação do guia sobre preservação do acervo, a DPRA elaborou dicas sobre os [principais cuidados com o acervo](#), as quais foram divulgadas no site e nas mídias sociais do SiBi-UFC. Tais ações visam conscientizar a comunidade interna e externa da UFC e ressaltar o quanto as atividades de preservação do acervo são imprescindíveis para promover os acervos das coleções especiais da Biblioteca Universitária e a salvaguarda dos acervos bibliográficos e documentais do SiBi-UFC.

Ainda dentro das atividades da Campanha de Preservação do Acervo, a Biblioteca de Ciências da Saúde (BCS) promoveu uma exposição relacionada ao uso e conservação de seu acervo.

Figura 16 - Capa do guia de orientações básicas sobre Preservação do Acervo



Fonte: Hemanuela Melo (2023).

Como parte da programação do evento sobre preservação do acervo promovido pela BCS, os visitantes foram convidados a conhecer o acervo da biblioteca (livros, periódicos, obras raras, multimídia etc.) e também puderam conferir a criativa cabine interativa dos mistérios da biblioteca.

2 GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO: riscos, oportunidades e perspectivas

Durante o ano de 2023 o SiBi-UFC deu prosseguimento às atividades de mapeamento de processos, demanda já previamente discutida e planejada internamente. Sob a coordenação institucional da Secretaria de Governança (SECGOV), para publicação no [portfólio de processos da UFC](#), plataforma na qual constam também os processos mapeados do SiBi-UFC. Em 2023 foram concluídos os mapeamentos de processos quanto ao:

- [Empréstimo de material bibliográfico](#);
- [Desfazimento de material bibliográfico](#).

Foram realizados o gerenciamento dos riscos processos de Contratação de Serviços Continuados e Desfazimento de Material Bibliográfico.

Realizou-se também o gerenciamento dos riscos dos Objetivos Estratégicos do PDI, solicitado pela Secretaria de Governança, tendo em vista o primeiro ano de vigência do plano, baseando-se na Metodologia de Gerenciamento de Riscos dos Objetivos Estratégicos PDI-2023-2027 e na [Resolução nº 01/2023/CGOV/Reitoria](#), que trata da operacionalização da GR (Gestão de Riscos) na Instituição.

Destaca-se ainda que o SiBi-UFC recebeu 3 servidores, dentre eles: 1 Técnico de Tecnologia da Informação, 1 Administrador e 1 Arquivista durante o ano de 2023. E para a Biblioteca do Campus de Russas (BCR) 2 bibliotecárias.

A Direção do Sistema de Bibliotecas da UFC também priorizou a análise de sua estrutura administrativa e a atualização de seu Regimento Interno, ambas possuem a finalidade de adequar o SiBi-UFC para as demandas atuais e emergentes na prestação de seus serviços e oferta de produtos aos usuários.

Para tanto, o SiBi-UFC promoveu um encontro com os servidores com a finalidade de discutir a nova proposta de Regimento Interno do Sistema de Bibliotecas. O evento ocorreu de forma híbrida no auditório do Condomínio de Empreendedorismo e Inovação (Campus do Pici), com atividades presenciais e transmissão *online* do encontro para as bibliotecas da capital e do interior.

Figura 17 - Encontro para apresentação da proposta da nova estrutura administrativa do SiBi-UFC e sobre a atualização do Regimento Interno



Fonte: Divisão de Tecnologia da Informação (DTI) (2023).

Na ocasião, foram discutidas todas as sugestões enviadas previamente à data do encontro, bem como novas foram coletadas. Durante a realização do evento ainda foi possível debater sobre a proposta e esclarecer dúvidas acerca das informações disponíveis no documento. Em seguida, após deliberação, foi aprovada por unanimidade a versão final do documento. A referida proposta de atualização foi encaminhada para o Consuni e segue aguardando discussão e aprovação.

Em relação às oportunidades iniciou-se o funcionamento da BCI a qual conta com um acervo composto, principalmente, por livros técnicos da área de tecnologia, mas, aos poucos, livros de literatura também estão sendo incorporados. Também são disponibilizados tabuleiros de xadrez e outros jogos.

Em dezembro, ocorreram reuniões - tanto entre a Direção do Sistema de Bibliotecas e as chefias das bibliotecas e divisões, quanto entre a Direção do Sistema de Bibliotecas e as equipes das bibliotecas - para discutir o projeto de Flexibilização da Jornada de Trabalho dos servidores das Bibliotecas da Capital do Estado, proposto pela Direção do SiBi-UFC.

Figura 18 - Reunião para apresentação da proposta de Flexibilização da Jornada de Trabalho do SiBi-UFC



Fonte: Divisão de Coordenação de Bibliotecas (DCB) (2023).

A proposta apresentada incluía tópicos relacionados ao redimensionamento de pessoal, alteração no horário de funcionamento das unidades e reestruturação das ações de treinamentos.

Em reunião no dia 21 de dezembro, a referida proposta não foi acolhida pela maioria dos(as) representantes das bibliotecas e foi deliberada a criação de uma comissão, a ser composta por um(a) representante de cada unidade (bibliotecas e divisões), para realizar um estudo de dimensionamento de pessoal para o SiBi-UFC e elaborar uma nova proposta de flexibilização para o Sistema.

Buscando traçar um prognóstico, prever, combater e/ou mitigar riscos e aproveitar oportunidades, o SiBi-UFC apresenta em uma matriz (figura 19), quais são as suas forças, fraquezas, oportunidades e ameaças.

Figura 19 - Matriz SWOT do Sistema de Bibliotecas da UFC



Fonte: Sistema de Bibliotecas da UFC (2024).

De acordo com a matriz SWOT, destaca-se como fraqueza a limitação orçamentária, pois representa um dos principais riscos que podem impactar na consecução das metas traçadas, especialmente, das demandas em andamento que exigem a contratação de serviços ou compra, além de gastos anuais e com pessoal, entre outros.

Apesar das dificuldades orçamentárias, o SiBi-UFC tem se destacado pela capacidade de inovar em seus produtos e serviços e por buscar melhorias contínuas para os seus usuários, servidores e demais colaboradores.

3 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

Com a finalidade de evidenciar a situação e o desempenho financeiro, orçamentário e patrimonial da gestão da Biblioteca Universitária em 2023, apresentam-se alguns valores relevantes extraídos das demonstrações financeiras e das notas explicativas elaboradas pela DARIN, as quais constam na planilha de “[Balancete patrimonial 2023](#)”.

Outra ação realizada pela referida divisão foi a publicação de uma [instrução normativa](#) sobre valoração de materiais bibliográficos não patrimoniáveis.

Já com relação às receitas próprias, o Sistema de Bibliotecas arrecadou o valor de R\$158.384,15, referente às multas relacionadas à circulação de materiais em 2023.

Foram finalizadas, pelas bibliotecas, 26 (vinte e seis) demandas de desfazimento de material bibliográfico via SEI, das quais 14 (treze) delas foram iniciadas e concluídas no referido ano, com a finalidade de descartar ou retirar do acervo um bem patrimonial inservível, o que interfere diretamente nas baixas situacionais (*status*: excluído) de itens no sistema de gestão das bibliotecas (Pergamum) e na baixa contábil no sistema SIAFI.

Quadro 19 - Desfazimentos finalizados em 2023 no Sistema de Bibliotecas

Desfazimentos finalizados em 2023 no Sistema de Bibliotecas					
Número do Processo	Biblioteca	Qtd de Exemplares	Classificação do material ¹	Tipo de Obra	Situação do Material
23067.052958/2021-40	BCCP	135	Antieconômico	Livro	Cadastrado no Pergamum
23067.011553/2022-32	BCCP	100	Antieconômico	Livro	Não cadastrado
23067.022579/2022-14	BPGE	319	Ocioso	Periódicos	Não cadastrado
23067.034689/2022-11	BCCP	100	Antieconômico	Livro	Cadastrado no Pergamum
23067.041015/2022-72	BCCP	100	Irrecuperável	Livro	Cadastrado no Pergamum
23067.043024/2022-06	BCCP	100	Irrecuperável	Livro	Cadastrado no Pergamum
23067.046327/2022-72	BCCP	100	Antieconômico	Livro	Cadastrado no Pergamum
23067.046942/2022-89	BCCP	100	Irrecuperável	Livro	Cadastrado no Pergamum
23067.050297/2022-07	BCM	122	Irrecuperável	Livro	Cadastrado no Pergamum

¹ Decreto Nº 9.373, de 11 de maio de 2018. Dispõe sobre a alienação, a cessão, a transferência, a destinação e a disposição final ambientalmente adequada de bens móveis no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional. Disponível em: https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2018/decreto/d9373.htm. Neste decreto consta a classificação sobre o estado de conservação dos materiais destinados para o desfazimento. Veja também o mapeamento do processo de desfazimento de materiais presente no Portfólio de Processos da UFC, disponível em: <https://portfoliodeprocessos.ufc.br/wp-content/mapeamentos/orgaos-suplementares/biblioteca/desfazimento/index.html#diagram/1aaa4be8-b729-4872-a36b-ac1eb6da4b1b>.

Desfazimentos finalizados em 2023 no Sistema de Bibliotecas					
Número do Processo	Biblioteca	Qtd de Exemplares	Classificação do material ¹	Tipo de Obra	Situação do Material
23067.052992/2022-03	BCCP	100	Irrecuperável	Livro	Cadastrado no Pergamum
23067.053725/2022-45	BCCP	93	Irrecuperável	Material adicional	Cadastrado no Pergamum
23067.056413/2022-93	BCCP	95	Antieconômico	Livro	Cadastrado no Pergamum
23067.003052/2023-63	BCCP	82	Irrecuperável	Livro	Não cadastrado
23067.003377/2023-46	BCCP	100	Irrecuperável	Livro	Cadastrado no Pergamum
23067.004309/2023-02	BCM	1822	Ocioso	Periódicos	Não cadastrado
23067.006950/2023-73	BCCP	100	Irrecuperável	Livro	Cadastrado no Pergamum
23067.016925/2023-06	BCCR	22	Irrecuperável	Livro	Cadastrado no Pergamum
23067.021843/2023-75	BICM	6	Irrecuperável	Livro	Cadastrado no Pergamum
23067.024746/2023-34	BPGEA	6	Irrecuperável	Livro	Cadastrado no Pergamum
23067.036970/2023-79	BICM	78	Antieconômico	Livro	Cadastrado no Pergamum
23067.038435/2023-52	BCCP	100	Antieconômico	Folheto e gravação de vídeo	Cadastrado no Pergamum
23067.038918/2023-57	BCCP	100	Antieconômico	Dissertação	Cadastrado no Pergamum
23067.045975/2023-92	BCCP	100	Antieconômico	Dissertação	Cadastrado no Pergamum
23067.047296/2023-58	BCCP	100	Antieconômico	Dissertação	Cadastrado no Pergamum
23067.051133/2023-70	BCCP	98	Antieconômico	Dissertação	Cadastrado no Pergamum
23067.051816/2023-27	BCCP	100	Antieconômico	Dissertação	Cadastrado no Pergamum

Fonte: Divisão de Apoio Administrativo (2023).

Todos os processos de desfazimento são encaminhados pelas bibliotecas via Sistema Eletrônico de Informações (SEI) para a direção do SiBi-UFC e para a Divisão de Acervo e Representação da Informação (Darin), divisão responsável por acompanhar os processos de desfazimento de materiais.

4 OUTRAS INFORMAÇÕES

4.1 COMISSÕES: temporárias e permanentes

Em 2023, contou-se com a criação de comissões temporárias e outras com teor permanente, para essas, em alguns casos, realizando-se apenas atualizações de membros:

Quadro 20 - Comissões do Sistema de Bibliotecas - 2023

	Tipo	Processo	Finalidade
1	Permanente	23067.034147/2023-29	Atualização da Comissão de Desfazimento do Acervo Bibliográfico da Biblioteca Universitária.
2	Permanente	23067.024065/2023-76	Comissão Interna de Avaliação do Acervo da BPGEA.
3	Permanente	23067.028783/2023-11	Comissão Interna de Avaliação do Acervo da BCF.
4	Permanente	23067.025607/2023-28	Comissão Interna de Avaliação do Acervo da BPGEC.
5	Permanente	23067.015486/2023-14	Comissão Interna de Avaliação do Acervo da BCCR.
6	Permanente	23067.008204/2023-14	Comissão Interna de Avaliação do Acervo da BICM.
7	Permanente	23067.003002/2023-86	Atualização da Comissão de Afastamento para Qualificação do Sistema de Bibliotecas da UFC.
8	Temporária	23067.009697/2023-18	Comissão de Precificação de Materiais não Patrimoniáveis do Sistema de Bibliotecas da UFC.
9	Temporária	23067.016642/2023-56	Comissão Interna de Renovação de Reconhecimento do Curso de Engenharia Metalúrgica.
10	Temporária	23067.013501/2023-81	Comissão Interna de Renovação de Reconhecimento do Curso de Dança.
11	Temporária	23067.020149/2023-31	Comissão para Acompanhamento das Atividades de Renovação de Reconhecimento do Curso de Engenharia de Software, do Campus de Quixadá (BCQ).
12	Temporária	23067.024868/2023-21	Comissão para Acompanhamento das Atividades de Renovação de Reconhecimento do Curso de Desing/ Moda (BCCP).
13	Temporária	23067.028817/2023-78	Comissão para avaliar a implantação do

	Tipo	Processo	Finalidade
			Teletrabalho no Sistema de Bibliotecas.
14	Temporária	23067.034636/2023-81	Comissão para Acompanhamento das Atividades de Renovação de Reconhecimento do Curso de Engenharia Ambiental e Sanitária, do Campus de Crateús BCCR).
15	Temporária	23067.034640/2023-49	Comissão de Avaliação dos Produtos e Serviços Oferecidos pelo Sistema de Bibliotecas da UFC.
16	Temporária	23067.036597/2023-56	Comissão da Biblioteca Universitária para Acompanhamento das Atividades de Renovação de Reconhecimento do Curso de Teatro.
17	Temporária	23067.042178/2023-53	Comissão da Biblioteca Universitária para Acompanhamento das Atividades de Renovação de Reconhecimento do Curso de Segurança da Informação do Campus de Itapajé (BCI).
18	Temporária	23067.045878/2023-08	Comissão da Biblioteca Universitária para Acompanhamento das Atividades de Reconhecimento do Curso de Ciência de Dados do Campus de Itapajé (BCI).

Fonte: Divisão de Apoio Administrativo (2023).

4.2 DOCUMENTAÇÕES ADMINISTRATIVAS ATUALIZADOS EM 2023

Em 2023, foram atualizados os seguintes documentos administrativos do SiBi-UFC:

- **Guia de Elaboração de Referências:** baseado na norma 6023:2018 da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), a [versão atualizada do guia](#) visa apresentar com maior clareza as orientações para elaboração de referências de variados tipos de documentos, tais como livros, legislação, publicações periódicas, dentre outros.
- **Guia de citações:** a [nova versão do Guia de Citações](#) busca orientar a comunidade acadêmica quanto a aplicação da ABNT NBR 10520:2023, norma na qual a publicação se baseia, após as mudanças divulgadas em julho de 2023. Ao longo do guia há exemplos de citações em diferentes contextos com destaque para o que mudou na norma.

- **Resolução N° 5, de 09 de fevereiro:** Dispõe sobre a Política de Informação Técnico-Científica do Repositório Institucional da Universidade Federal do Ceará.
- **Termo de autorização para disponibilização de documentos digitais no Repositório Institucional da UFC.**
- **Termo para solicitação de desconto.**
- **Nota Técnica N° 4, de 01 de novembro:** Em atenção à Resolução nº14/CONSUNI, de 23 de março de 2018, oriunda do Conselho Universitário (CONSUNI) da Universidade Federal do Ceará (UFC), que aprovou as normas para disciplinar os serviços de circulação do material bibliográfico das bibliotecas que integram o Sistema de Bibliotecas da UFC, a Direção da Biblioteca Universitária (BU) vem [esclarecer as ações de: inscrição, devolução, quantidade e prazos de empréstimo dos materiais bibliográficos e outros tópicos.](#)
- **Instrução normativa sobre valoração de materiais bibliográficos não patrimoniáveis:** Foi publicada em dezembro de 2023 a [Instrução Normativa 4/2023/BU/Reitoria](#) que estabelece os critérios e regras de valoração de materiais bibliográficos não patrimoniáveis do Sistema de Bibliotecas. O documento é resultado do trabalho realizado pela Comissão de Precificação de Materiais não Patrimoniáveis do Sistema de Bibliotecas da UFC. Um resumo do processo que levou a elaboração do referido documento pode ser consultado [aqui](#).

4.3 RESULTADO DAS MOVIMENTAÇÕES DE PESSOAL DECORRENTES DA PLANILHA DO SIBI “LEVANTAMENTO DE INTERESSES DE REDIMENSIONAMENTO DE PESSOAL”

Com o objetivo de atender a diversas solicitações de mudanças internas de lotação do SiBi-UFC e auxiliar em tomadas de decisões para o dimensionamento de pessoal, criou-se um formulário de levantamento de interesse a fim de que os servidores interessados pudessem registrar seus pedidos.

Quadro 21 - Resultados dos pedidos de remoção interna SiBi (Capital e Interior)

Resultados (2021-2023)	
Atendidos	7
Desistentes	5
Aguardando	17

Fonte: Divisão de Coordenação de Bibliotecas (2023).

Conforme o quadro acima, o SiBi-UFC conseguiu atender a sete solicitações, enquanto os demais pedidos seguem aguardando. Ressalta-se que as mudanças internas estão condicionadas à disponibilidade de vagas e de autorização da chefia imediata.