



**Sistema de
Bibliotecas**

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
REITORIA
BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA
COMISSÃO DE CATALOGAÇÃO**



**MANUAL MARC AUTORIDADES DO SISTEMA DE BIBLIOTECAS DA
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ**

**FORTALEZA
2019**

MANUAL MARC AUTORIDADES DO SISTEMA DE BIBLIOTECAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ

Reitor

Prof. Cândido Albuquerque

Vice-Reitor

Prof. José Glauco Lobo Filho

Diretor da Biblioteca Universitária

Francisco Jonatan Soares

Autoria

Ana Rafaela Sales de Araújo

Comissão de Catalogação

Integrantes

Eudilene Moreira Bezerra de Macêdo (BCCP)

Isabela da Rocha Nascimento (BCCP)

Osvaldêmia Maria Lucena Maia (DARIN)

Jefferson Leite Oliveira Ferreira (BCH)

Neiliane Alves Bezerra (BCA)

Rocilda Maria Cavalcante Sales (BCM)

Juliana Maria Fernandes de Almeida (BMAUC)

Tereza Cristina Ferreira Mota (Biblioteca do NUDOC)

SUMÁRIO

1 APRESENTAÇÃO.....	4
008 - DADOS FIXOS: INFORMAÇÕES GERAIS (NR).....	5
024 - OUTRO IDENTIFICADOR PADRÃO (R).....	8
040 - FONTE DA CATALOGAÇÃO (NR).....	9
(1XX) - CABEÇALHOS.....	10
100 - CABEÇALHO: NOME PESSOAL (NR).....	12
AUTORES NÃO ENCONTRADOS NAS FONTES DE PESQUISA ESTABELECIDAS.....	15
110 - CABEÇALHO: NOME CORPORATIVO/ENTIDADE (NR).....	16
111 - CABEÇALHO: EVENTO (NR).....	18
130 - CABEÇALHO: TÍTULO UNIFORME (NR).....	20
150 - CABEÇALHO: TERMO TÓPICO (NR).....	23
CADASTRO DE ASSUNTOS NÃO ENCONTRADOS NAS FONTES DE PESQUISA ESTABELECIDAS.....	27
151 - CABEÇALHO: NOME GEOGRÁFICO (NR).....	28
180 - CABEÇALHO: SUBDIVISÃO GERAL (NR).....	30
181 - CABEÇALHO: SUBDIVISÃO GEOGRÁFICA.....	32
190 – DOADOR.....	34
(3XX) – ASSUNTO COMPLEXO.....	34
360 – NOTAS CRUZADAS AUTOR/ASSUNTO (R).....	34
(4XX) - REMISSIVAS VER.....	35
400 - REMISSIVA (VER): NOME PESSOAL (R).....	36
410 - REMISSIVA (VER): NOME CORPORATIVO / ENTIDADE (R).....	37
411 - REMISSIVA (VER): EVENTO (R).....	38
430 - REMISSIVA (VER): TÍTULO UNIFORME.....	39
450 - REMISSIVA (VER): TERMO TÓPICO (R).....	40
451 - REMISSIVA (VER): NOME GEOGRÁFICO (R).....	41

480 - REMISSIVA (VER): SUBDIVISÃO GERAL (R).....	41
481 - REMISSIVA (VER): SUBDIVISÃO GEOGRÁFICA (R).....	42
(5XX) - REMISSIVAS VER TAMBÉM.....	42
550 - REMISSIVA VER TAMBÉM: TERMO TÓPICO.....	43
(6XX) - REFERÊNCIAS E NOTAS.....	44
667 - NOTAS GERAIS NÃO DISPONÍVEIS À ACESSO PÚBLICO.....	45
670 - FONTE DE PESQUISA NÃO DISPONÍVEL À ACESSO PÚBLICO.....	46
675 - FONTE DE PESQUISA NEGATIVA NÃO DISPONÍVEL À ACESSO PÚBLICO.....	51
680 - NOTAS GERAIS DE ACESSO PÚBLICO.....	51
(7XX-75X) - ESTABELECIMENTO DE EQUIVALÊNCIA DE CABEÇALHOS EM SISTEMAS DE AUTORIDADES DIVERSAS.....	53
750 - ESTABELECIMENTO DE EQUIVALÊNCIA: TERMO TÓPICO.....	53
REFERÊNCIAS.....	54

1 APRESENTAÇÃO

O manual MARC autoridades objetiva estabelecer formas padronizadas de nomes, assuntos e subdivisões utilizadas como pontos de acesso a registros bibliográficos inseridos no software Pergamum, do Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal do Ceará (SB/UFC).

Ressalta-se que as tags abordadas no manual, comumente chamadas de campos, não foram trabalhadas exaustivamente, pois trata-se de um manual conciso que compreende as tags mais utilizadas no controle de autoridades do SB/UFC.

Evidencia-se que as abreviações que estão no sumário e nas seções do manual significam: (NR) - Campo não repetitivo; (R) - Campo repetitivo e que os casos omissos devem ser resolvidos utilizando-se os seguintes materiais: [MARC 21 Format for Authority Data](#) (versões completa e concisa/condensada do formato MARC 21 para dados de autoridade, concebido e desenvolvido pela Library of Congress).

008 - DADOS FIXOS: INFORMAÇÕES GERAIS (NR)

Este campo se apresenta em 40 posições (00-39) que fornecem informações codificadas sobre o registro como um todo, assim como aspectos dos dados variáveis. O sistema fornece para cada posição a descrição correspondente abaixo:

Posições 00 - 05: Data de entrada do registro no arquivo - indica a data de entrada do item no sistema, é inserida automaticamente pelo sistema. Esta data é registrada no padrão [dd/mm/aa]

Posição 06: Subdivisão geográfica (direta ou indireta) - indica se o cabeçalho 1XX pode ser subdividido geograficamente. Aplicado somente para os registros que serão utilizados como cabeçalhos de assuntos.

- Não é subdividido geograficamente
| - Não se codifica
d - Subdividido geograficamente – Direto
i - Subdividido geograficamente – Indireto
n - Não se aplica

Posição 07: Esquema de latinização

| - Não se codifica
a - Padrão internacional
b - Padrão nacional
c - Padrão da National Library Association
d - Padrão da Biblioteca Nacional ou agência bibliográfica
e - Padrão local
f - Padrão de origem desconhecida
g - Latinização convencional ou forma do nome convencional na língua da agência catalogadora
n - Não se aplica

Posição 08: Idioma do catálogo

| - Não se codifica
- Nenhuma informação fornecida
b - Inglês ou francês
e - Inglês somente
f - Francês somente

Posição 09: Tipo de registro

a - Autoridade estabelecida
b - Referência não cruzada
c - Referência cruzada
d - Subdivisão
e - Termo não autorizado

- f - Autoridade estabelecida e subdivisão
- g - Referência e subdivisão

Posição 10: Regras de catalogação descritiva

- n - Não se aplica
- | - Não se codifica
- a - Regras anteriores AACR1
- b - AACR1
- c - AACR2
- d - Autoridade de acordo com AACR2
- z - Outras

Posição 11: Sistemas de cabeçalho de assunto / tesouros

- | - Não se codifica
- a - Library of Congress Subject Headings
- b - Library of Congress Subject Headings for Children's Literature
- c - Medical Subject Headings
- d - National Agricultural Library Subject Authority File
- k - Canadian Subject Headings
- n - Não se aplica
- r - Art and Architecture Thesaurus
- s - Sears List of Subject Heading
- v - Répertoire des vedettes-matière
- z - Outros

Posição 12: Tipo de série

- | - Não se codifica
- a - Título da série monográfica
- b - Título coletivo
- c - Título frase que pode ser considerado como série
- n - Não se aplica
- z - Outras

Posição 13: Série numerada ou não numerada

- | - Não se codifica
- a - Numerada
- b - Não numerada
- c - Varias numerações
- n - Não se aplica

Posição 14: Uso de cabeçalho - entrada principal ou secundária

- | - Não se codifica
- a - Apropriada
- b - Não apropriada

Posição 15: Uso de cabeçalho - entrada secundária de assunto

- | - Não se codifica
- a - Apropriada
- b - Não apropriada

Posição 16: Uso de cabeçalho - entrada principal e secundária de série

- | - Não se codifica
- a - Apropriada
- b - Não apropriada

Posição 17: Tipo de subdivisão de assunto

- | - Não se codifica
- a - Tópica
- b - Forma
- c - Cronológica
- d - Geográfica
- e - Língua
- n - Não se aplica

Posição 28: Tipo de agência governamental

- # - Não governamental
- | - Não se codifica
- a - Componentes autônomos ou semi-autônomos da Malásia
- c - Multilocal
- f - Federal/nacional
- i - Internacional/intergovernamental
- l - Local
- m - Multiestadual
- o - Nível não determinado
- s - Estados, províncias, territórios dependentes, etc.
- u - Desconhecido
- z - Outros

Posição 29: Avaliação de referência

- | - Não se codifica
- a - Cruzamentos consistente com o cabeçalho
- b - Cruzamentos não são necessariamente consistentes com o cabeçalho
- n - Não se aplica

Posição 31: Registro em processo de atualização

- | - Não se codifica
- a - Registro atualizado.
- b - Registro em atualização

Posição 32: Nome pessoal indiferenciado (homônimos)

- | - Não se codifica
- a - Diferenciado
- b - Não diferenciado
- n - Não se aplica.

Posição 33: Nível de autoridade

- | - Não se codifica
- a - Completa
- b - Incompleto, mas não utilizado

c - Incompleto
 d - Provisório
 n - Não se aplica

Posição 38: Modificação do registro

- Não se aplica
 | - Não se codifica
 s - Reduzido
 x - Não compatíveis

Posição 39: Fonte de catalogação

- Entidade bibliográfica nacional
 | - Não se codifica
 c - Programa de catalogação cooperativa
 d - Outros
 u - Desconhecido

EXEMPLO:

Campo 008	
Data entrada	23/12/19
Direta ou Indireta (Subdivisão geográfica) 6:	Série principal e série secundária 16: b - Não apropriada
Esquema de latinização 7: n - Não se aplica	Tipo de subdivisão de assunto 17: n - Não se aplica
Idioma do catálogo 8: - Não se codifica	Tipos de entidades governamentais 28: u - Não se aplica
Tipos de registro 9: a - Autoridade estabelecida	Avaliação de referências 29:
Regras de catalogação descritiva 10: n - Não se aplica	Registro em processo de atualização 31: a - Registro atualizado
Sistemas de Cabeçalhos de assunto/tesauros 11: z - Outras	Nomes pessoais indiferenciados 32: n - Não se aplica
Tipos de série 12: n - Não se aplica	Nível de autoridade 33: a - Completa
Séries numeradas ou não numeradas 13: n - Não se aplica	Modificação do registro 38: # - Não se aplica
Entrada principal ou entrada secundária 14: b - Não apropriada	Fonte de catalogação 39: d - Outros
Cabeçalho de assunto 15: a - Apropriada	

024 - OUTRO IDENTIFICADOR PADRÃO (R)

Contém número padrão, código ou URI associado à entidade nomeada no campo 1XX.

INDICADORES

Indicador 1: Tipo de número padrão ou código

7 – Fonte especificada no subcampo \$2

Indicador: 2 – # Indefinido (branco ou fechado)

SUBCAMPOS

\$1 – URI do objeto do mundo real (R): contém um URI que identifica uma entidade (Inserir o link completo da URI).

\$2 – Fonte (NR): contém o código MARC que identifica a origem dos identificadores. Usado apenas quando o primeiro indicador contém o valor 7 (Fonte especificada no subcampo \$2).

Exemplo 1:

The screenshot shows the 'Autoridade' (Authority) interface. At the top, there is a header 'Autoridade' and a search bar with the code '262559'. Below the search bar are buttons for 'Gravar', 'Atualizar autoridade', 'Limpar', and 'Mais'. The main area contains a table with the following rows:

Indicador	Subcampo	Valor	Fonte
8	Dados Fixos	200724nn acnnaabn u a a #d	
24	URL	7 # 1 http://lattes.cnpq.br/1269298136158261	
	Outro identificador padrão	2 cl	
24	URL	7 # 1 https://orcid.org/0000-0003-0470-9781	
	Outro identificador padrão	2 orcid	

Observação: Caso existam identificadores de fontes diferentes, utilize uma nova repetição do campo 024 para cada um deles.

040 - FONTE DA CATALOGAÇÃO (NR)

Contém o código MARC para instituição que criou (\$a), transcreveu (\$c) e alterou (\$d) um registro. Vale ressaltar que o 040 está relacionado ao 008/39 (Fonte de Catalogação).

SUBCAMPOS

\$a - Código da Agência Catalogadora (NR): contém o código MARC ou o nome da instituição que criou o registro original.

\$b - Idioma da catalogação (NR): contém um código para informar em que idioma o documento está sendo catalogado. A fonte utilizada para informar o código é o MARC Code List for Languages - (subcampo de uso opcional)

\$c - Agência que transcreveu o registro em formato legível por máquina (NR): contém o código MARC ou o nome da instituição que inseriu os dados em máquina.

\$d - Agência que alterou o registro (R): contém o código MARC da instituição responsável pela modificação de um registro. Na importação ou cópia de registros de outras

bibliotecas, se for feito qualquer alteração, é obrigatório utilizar este subcampo com o código MARC da biblioteca.

\$f - Cabeçalho de assunto/tesauros (NR) - **(não utilizamos mais este subcampo)**

Exemplo 1: autoridade importada ou copiada da BIBLIOTECA NACIONAL (Brasil)

040 \$a BR-RjBN \$c BR-RjBN \$d BR-FoUFC

ou

040 \$a BR-RjBN \$b por \$c BR-RjBN \$d BR-FoUFC

Exemplo 2: autoridade importada ou copiada da Library of Congress

040 \$a DLC \$c DLC \$d BR-FoUFC

ou

040 \$a DLC \$b por \$c DLC \$d BR-FoUFC

Exemplo 3: autoridade importada ou copiada do VIAF (Virtual International Authority File)

040 \$a ANL \$c ANL \$d BR-FoUFC

ou

040 \$a ANL \$b por \$c ANL \$d BR-FoUFC

Exemplo 4: autoridade importada ou copiada da OCLC (Online Computer Library Center)

040 \$a OCoLC-D \$c OCoLC-D \$d BR-FoUFC

ou

040 \$a OCoLC-D \$b por \$c OCoLC-D \$d BR-FoUFC

Exemplo 5: autoridade exportada ou copiada da PUCPR

040 \$a BR-CuPUC \$c BR-CuPUC \$d BR-FoUFC

ou

040 \$a BR-CuPUC \$b por \$c BR-CuPUC \$d BR-FoUFC

(1XX) - CABEÇALHOS

Apresenta-se a seguir os desdobramentos dos campos (1XX), ou seja, 100, 110, 111, 130, 150, 151, 180, 181, [190](#).

100 - CABEÇALHO: NOME PESSOAL (NR)

Contém a forma autorizada de nome pessoal. A entrada deve estar de acordo com o recomendado nas regras de catalogação AACR2. Este campo contém a forma autorizada do nome pessoal, podendo diferenciar da forma apresentada na página de rosto. Se a forma como o nome aparece na página de rosto, não for a forma autorizada, este aparecerá somente na área destinada à indicação de responsabilidade.

IMPORTANTE: Transcrever a forma autorizada do nome, isto é, a forma adotada em instituições ou base dados nacionais como Biblioteca Nacional, Rede Pergamum, Library of Congress, dentre outras.

INDICADORES

Indicador: 1 – Tipo de entrada do nome pessoal

- 0 - Prenome simples e/ou composto
- 1 - Sobrenome simples e/ou nome próprio do título de nobreza
- 3 - Nome de família

Indicador: 2 – # Indefinido (branco ou fechado)

SUBCAMPOS

- \$a - Nome pessoal (NR): sobrenome e/ou prenome, letras iniciais, abreviaturas, frases ou números utilizados para representar o nome
- \$b - Algarismos romanos que seguem o prenome (NR)
- \$c - Títulos e outras palavras associadas ao nome (R)
- \$d - Datas associadas ao nome (NR)
- \$q – Forma completa do nome (NR)

EXEMPLO:

14114374 - \$a Carpenter, Mia			
Descrição	MARC	Obras	Anexos
	0	n # n	
	0	1	
	1	14114374	
	3	BR-FoUFC	
	5	201911182118.4	
	8	190705nn acnnaabn ub aaa #d	
	40	\$a ANL \$b por \$c ANL \$d BR-FoUFC	
	100	1	\$a Carpenter, Mia
	670		\$a VIAF online (05/07/2019)

IMPORTANTE: Ao utilizar a base de autoridades VIAF, os subcampos a e c do campo 40 são variáveis. Preencher de acordo com a agência catalogadora fornecedora do registro.

Campo 008

100 - CABEÇALHO: NOME PESSOAL (NR)

Este é o padrão que o Sistema Pergamum apresenta para uma autoridade 100 - Nome pessoal, com relação ao 008.

Campo 008	
Data entrada	09/12/19
Direta ou Indireta (Subdivisão geográfica) 6:	n - Não se aplica
Série principal e série secundária 16:	b - Não apropriada
Esquema de latinização 7:	n - Não se aplica
Tipo de subdivisão de assunto 17:	n - Não se aplica
Idioma do catálogo 8:	- Não se codifica
Tipos de entidades governamentais 28:	u - Não se aplica
Tipos de registro 9:	a - Autoridade estabelecida
Avaliação de referências 29:	
Regras de catalogação descritiva 10:	c - AACR 2
Registro em processo de atualização 31:	a - Registro atualizado
Sistemas de Cabeçalhos de assunto/tesauros 11:	n - Não se aplica
Nomes pessoais indiferenciados 32:	
Tipos de série 12:	n - Não se aplica
Nível de autoridade 33:	a - Completa
Séries numeradas ou não numeradas 13:	n - Não se aplica
Modificação do registro 38:	# - Não se aplica
Entrada principal ou entrada secundária 14:	a - Apropriada
Fonte de catalogação 39:	d - Outros
Cabeçalho de assunto 15:	a - Apropriada

Todas as posições acima são preenchidas previamente pelo sistema, exceto as posições 29 e 32.

Posição 29

Para preencher esta posição, **analise se a autoridade possui remissivas** ver e ver também campo 4XX / 5XX. Caso contenha, preencha esta opção com o valor “a – cruzamento consistente”. Caso esta autoridade não possua remissivas, preencha com o valor “b – cruzamento não são necessários”.

Posição 32

Nesta posição deve ser informado se o nome pessoal é homônimo ou não. Se for homônimo, preencha com o valor “b – Não diferenciados” (pois os nomes são iguais), se não for homônimo preencha com o valor “a – Diferenciados” (pois os nomes são diferentes).

E como proceder quando os autores são homônimos (b - não diferenciados)?

- a) passo 1: identifique se a data de nascimento da pessoa corresponde a que está na base;
- b) passo 2: verifique se na autoridade encontrada nas fontes pesquisadas há uma fonte positiva (670) com indicação de alguma outra obra publicada pelo mesmo autor responsável pela obra que está catalogando;
- c) passo 3: não encontrando dados dos autores na BN, LC, VIAF que diferencie os homônimos, indicamos a utilização da Plataforma Lattes, para a inserção de dados como o nome completo (100), formas abreviadas do nome (400) e outras informações pertinentes para esta padronização. No 670 informe a fonte e a data que a informação foi extraída. Ex.: \$a Lattes online (03/10/2018);
- d) passo 4: consulte o cadastro de usuários do Pergamum para verificar a data de nascimento, caso o autor integre à comunidade UFC;
- e) passo 5: utilize o próprio recurso catalogado como fonte (670) para criar a autoridade de autor em nossa base. Na contracapa, orelha, página de um livro, por exemplo, pode conter uma breve biografia do autor, ano de nascimento, cite este último no (100);
- f) passo 6: caso não seja possível a identificação e a distinção de nomes, realize um novo cadastro de autoridade de nome pessoal.

Vale ressaltar que podemos utilizar o próprio recurso/obra catalogada para criar a autoridade de autor em nossa base. A orientação supracitada não é aplicada para cabeçalho de assuntos (150, 151, 180, 181).

IMPORTANTE: No item 22.17 do AACR2 temos orientações de acréscimos para distinguir nomes idênticos, tais como: datas (nascimento, morte etc.)

EXEMPLO: homônimos

193273 - \$a Aquino, Italo de Souza

Descrição	MARC	Obras	Anexos
	0	a # n	
	0	1	
	5	201912101432.3	
	8	100505nn acnnbbbn b aba #d	
	40	\$a BR-FoUFC \$b por \$c BR-FoUFC	
	100	1 \$a Aquino, Italo de Souza	
	670	\$a Autor de: Como escrever artigos científicos - sem "arrodeio" e sem medo da ABNT, 2008.	
	675	\$a BN online (05/05/2010) \$a CRP online (05/05/2010) \$a LCSH online (05/05/2010)	

14111766 - \$a Aquino, Italo de Souza, \$d 1990-

Descrição	MARC	Obras	Anexos
	0	a # n	
	0	1	
	1	14111766	
	3	BR-FoUFC	
	5	201912101449.5	
	8	190327nn acnnnaa n b aba #d	
	40	\$a BR-FoUFC \$b por \$c BR-FoUFC	
	100	1 \$a Aquino, Italo de Souza, \$d 1990-	
	670	\$a Autor de: Análise geotécnica da aplicabilidade de solos... 2017: \$b f. de rosto (Italo de Souza Aquino; graduado em Geologia).	
	675	\$a BN online (11/07/2019) \$a CRP online (11/07/2019)	

IMPORTANTE: Fica clara a necessidade de descrever o máximo de informações nas autoridades para diferenciá-las, caso não seja possível a identificação e a distinção da autoridade, proceder com um novo cadastro de autoridade de nome pessoal.

Líder: n # n

Status do registro: n - Nova

Esquema de codificação de caracter: # - MARC-8

Nível de codificação: n - Autoridade completa

OK

IMPORTANTE: NÃO esquecer de preencher o campo líder em TODAS as autoridades, exceto a 190 Doador, convencionada como autoridade de preenchimento opcional, abordada mais adiante neste manual.

No campo 100, o subcampo \$q é usado somente quando o autor utiliza o nome abreviado na obra e sempre fica entre parênteses, este último faz parte da descrição, não é uma pontuação. Outras formas de nome devem ser lançadas no 400 como remissiva.

142763 - \$a Prigogine, I. \$q (Ilya), \$d 1917-2003

Descrição	MARC	Obras	Anexos
	0	a # n	
	0	1	
	5	201912090934.5	
	8	070802nn acannaabn a aaa #d	
	40	\$a DLC \$b por \$c DLC \$d BR-FoUFC	
	100	1	\$a Prigogine, I. \$q (Ilya), \$d 1917-2003
	400	1	\$w nna \$a Prigogine, Ilya, \$d 1917-2003
	400	1	\$a Prigogine, Iya, \$d 1917-2003
	400	1	\$a Prigozhin, I. \$q (Ilya), \$d 1917-2003
	400	1	\$a Prigozhin, Ilya Romanovich, \$d 1917-2003
	670		\$a LCSH online (09/12/2019)
	670		\$a Autor de: Entre le temps et l'éternité. 1992

AUTORES NÃO ENCONTRADOS NAS FONTES DE PESQUISA ESTABELECIDAS

Cadastre como cabeçalho autorizado (nome pessoal - 100), de acordo com as regras do AACR2, desde que cite a fonte em que o nome foi encontrado (livro, trabalho acadêmico, dentre outros) no campo 670 (fonte positiva).

Neste caso, registre no 675 (fonte negativa) os vocabulários controlados consultados cujo nome não foi encontrado.

EXEMPLO: autores da comunidade UFC

14113983 - \$a Melo, Willams Maia		
Descrição	MARC	Obras Anexos
	0	n # n
	0	1
	1	14113983
	3	BR-FoUFC
	5	201906260939.3
	8	190308n a nnnaabn ub aaa #d
	40	\$a BR-FoUFC \$b por \$c BR-FoUFC
	100 1	\$a Melo, Willams Maia
	670	\$a Autor do TCC: Gestão da produção em um grupo cervejeiro... 2009
	670	\$a Lattes online (26/06/2019): \$b (Graduado em Química pela Universidade Federal do Ceará)
	675	\$a BN online (08/03/2019)

110 - CABEÇALHO: NOME CORPORATIVO/ENTIDADE (NR)

Contém o nome da entidade (associações, instituições, firmas comerciais, empresas sem fins lucrativos, governos, órgãos estatais, entidades religiosas, igrejas locais, dentre outros).

INDICADORES

Indicador 1: 2 – Nome da entidade na ordem direta.

SUBCAMPOS

\$a - Nome da entidade ou lugar (NR)

\$b - Unidades subordinadas (R)

Os subcampos podem conter siglas, acrônimos

EXEMPLO:

106476 - \$a Universidade Federal do Ceará. \$b Programa de Pós-Graduação em Desenvolvimento e Meio Ambiente. \$b Mestrado em Desenvolvimento e Meio Ambiente			
Descrição	MARC	Obras	Anexos
	0	a # n	
	0	1	
	5	201912101620.0	
	8	190228nn acnnaabn b ana #d	
	40	\$a BR-FoUFC \$b por \$c BR-FoUFC	
	110	2 \$a Universidade Federal do Ceará. \$b Programa de Pós-Graduação em Desenvolvimento e Meio Ambiente. \$b Mestrado em Desenvolvimento e Meio Ambiente	
	410	2 \$a Universidade Federal do Ceará. \$b Mestrado em Desenvolvimento e Meio Ambiente	
	410	2 \$a PRODEMA	
	670	\$a Site oficial do PRODEMA, 10 dez. 2019: \$b Programa de Pós-Graduação - Stricto Sensu - Desenvolvimento e Meio Ambiente (Mestrado Acadêmico) \$u www.prodema.ufc.br	
	675	\$a BN online (02/04/2019) \$a CRP online (02/04/2019) \$a LCSH online (02/04/2019)	

Campo 008

110 - CABEÇALHO: NOME CORPORATIVO/ENTIDADE (NR)

Este é o padrão que o Sistema Pergamum apresenta para uma autoridade 110 - Nome Corporativo/Entidade, com relação ao 008.

Campo 008	
Data entrada	10/12/19
Direta ou Indireta (Subdivisão geográfica) 6:	n - Não se aplica
Série principal e série secundária 16:	b - Não apropriada
Esquema de latinização 7:	n - Não se aplica
Tipo de subdivisão de assunto 17:	n - Não se aplica
Idioma do catálogo 8:	- Não se codifica
Tipos de entidades governamentais 28:	
Tipos de registro 9:	a - Autoridade estabelec
Avaliação de referências 29:	
Regras de catalogação descritiva 10:	c - AACR 2
Registro em processo de atualização 31:	a - Registro atualizado
Sistemas de Cabeçalhos de assunto/tesauros 11:	n - Não se aplica
Nomes pessoais indiferenciados 32:	n - Não se aplica
Tipos de série 12:	n - Não se aplica
Nível de autoridade 33:	a - Completa
Séries numeradas ou não numeradas 13:	n - Não se aplica
Modificação do registro 38:	# - Não se aplica
Entrada principal ou entrada secundária 14:	a - Apropriada
Fonte de catalogação 39:	d - Outros
Cabeçalho de assunto 15:	a - Apropriada

Todas as posições acima são preenchidas previamente pelo sistema, exceto as posições 28 e 29.

Posição 28

Se a entidade for um órgão governamental selecione que tipo de órgão é. Exemplo: “f – Federal/nacional”; “l – Local”; “s – Estados/Províncias”; dentre outros.

Posição 29

Para preencher esta posição, analise se a autoridade possui remissivas ver e ver também campo 4XX / 5XX.

111 - CABEÇALHO: EVENTO (NR)

Contém cabeçalho - evento: conferências, congressos, seminários, encontros, simpósios, exposições, feira etc.

IMPORTANTE: Registre o número, o ano e o lugar onde foi realizado o evento no MARC bibliográfico, conforme exemplo abaixo.

Forma padronizada de preenchimento no MARC autoridades

111 2 \$a Encontro Mestres do Mundo

Forma padronizada de preenchimento no MARC bibliográfico

111 2 \$a Encontro Mestres do Mundo \$n (10. : \$d 2016 : \$c Limoeiro do Norte)

INDICADORES

Indicador 1: 2 – Nome na ordem direta

Indicador 2: # – Indefinido (branco ou fechado)

SUBCAMPOS

\$a - Nome do evento (NR) – **pode conter siglas, acrônimos.**

EXEMPLOS: evento no todo em língua inglesa e evento no todo em língua portuguesa

231784 - \$a International Conference on the Biochemistry of Lipids

Descrição	MARC	Obras	Anexos
	0	a # n	
	0	1	
	1	231784	
	3	BR-FoUFC	
	5	201912101638.2	
	8	191210nn acnnaabn ua ana #d	
	40	\$a DLC \$c DLC \$d BR-FoUFC	
	111	2	\$a International Conference on the Biochemistry of Lipids
	411	2	\$a Conference on the Biochemistry of Lipids, International
	670		\$a LCSH online (02/12/2014)

141099361 - \$a Encontro Mestres do Mundo

Descrição	MARC	Obras	Anexos
	0	a # n	
	0	1	
	1	141099361	
	3	BR-FoUFC	
	5	201912110835.5	
	8	190812nn acnnaabn ub ana #d	
	40	\$a BR-FoUFC \$b por \$c BR-FoUFC	
	111	2	\$a Encontro Mestres do Mundo
	670		\$a Autor de: Encontros Mestres do Mundo... 2018
	675		\$a BN online (11/12/2019)

Campo 008

111 - CABEÇALHO: EVENTO (NR)

Este é o padrão que o Sistema Pergamum apresenta para uma autoridade 111 Evento, com relação ao 008.

Campo 008	
Data entrada	21/12/19
Direta ou Indireta (Subdivisão geográfica) 6:	n - Não se aplica
Série principal e série secundária 16:	b - Não apropriada
Esquema de latinização 7:	n - Não se aplica
Tipo de subdivisão de assunto 17:	n - Não se aplica
Idioma do catálogo 8:	- Não se codifica
Tipos de entidades governamentais 28:	u - Não se aplica
Tipos de registro 9:	a - Autoridade estabelecida
Avaliação de referências 29:	
Regras de catalogação descritiva 10:	c - AACR 2
Registro em processo de atualização 31:	a - Registro atualizado
Sistemas de Cabeçalhos de assunto/tesauros 11:	n - Não se aplica
Nomes pessoais indiferenciados 32:	n - Não se aplica
Tipos de série 12:	n - Não se aplica
Nível de autoridade 33:	a - Completa
Séries numeradas ou não numeradas 13:	n - Não se aplica
Modificação do registro 38:	# - Não se aplica
Entrada principal ou entrada secundária 14:	a - Apropriada
Fonte de catalogação 39:	d - Outros
Cabeçalho de assunto 15:	a - Apropriada

Todas as posições acima são preenchidas previamente pelo sistema, exceto a posição 29.

Posição 29

Para preencher esta posição, analise se a autoridade possui remissivas ver e ver também campo 4XX / 5XX. Caso contenha, preencha esta opção com o valor “a – cruzamento consistente”, caso não possua remissivas, preencha com o valor “b – cruzamento não são necessários”.

130 - CABEÇALHO: TÍTULO UNIFORME (NR)

Contém um título uniforme ou título normalizado escolhido como para representar a entrada. É utilizado para obras anônimas, escrituras sagradas, tratados identificados por um título coletivo, manuscritos ou grupo de manuscritos, filmes cinematográficos, programas radiofônicos, acordos governamentais, nomes de séries etc.

Também utilizado para registrar obras que entram diretamente pelo título que aparece de várias formas diferentes, necessitando, portanto, de um título particular para representá-la de forma padronizada.

INDICADORES

Indicador 1: branco ou fechado

Indicador 2: Caracteres a serem desprezados

SUBCAMPOS

\$a - Título uniforme (NR)

\$d - Data da assinatura do tratado (R): data da assinatura de um tratado ou acordo intergovernamental

\$k - Subcabeçalho (R): subcabeçalho utilizado como título uniforme, tais como: manuscritos, protocolos, seleções etc.

\$l - Idioma da publicação (NR): nome do(s) idioma(s) por extenso - ou nome representando um idioma, por exemplo poliglota - utilizado no campo como título uniforme

\$p - Nome da parte/seção da publicação (R)

\$x - Subdivisão geral (R)

EXEMPLOS:

250549 - \$a Diálogos intempestivos (Ed. UFC)			
Descrição	MARC	Obras	Anexos
	0	a # n	
	0	1	
	5	201912110858.4	
	8	050607nn acnaabban n ana #d	
	40	\$a BR-CuPUC \$b por \$c BR-CuPUC \$d BR-FoUFC	
	130	0 \$a Diálogos intempestivos (Ed. UFC)	
	670	\$a CRP online (22/08/2016)	
	670	\$a BN online (19/02/2019)	
	670	\$a Série de: Acessibilidade na UFC... 2014: \$b (Fortaleza: Ed. UFC)	

125289 - \$a Bíblia. \$p A.T.			
Descrição	MARC	Obras	Anexos
	0	a # n	
	0	1	
	5	201912201214.4	
	8	041201nn acnbnab n a ana #d	
	40	\$a BR-RjBN \$b por \$c BR-RjBN \$d BR-FoUFC	
	130	0 \$a Bíblia. \$p A.T.	
	430	0 \$a Bíblia \$x Antigo Testamento	
	430	0 \$a Antigo Testamento	
	730	0 \$a Bible \$p O.T.	

Campo 008

130 - CABEÇALHO: TÍTULO UNIFORME (NR)

Este é o padrão que o Sistema Pergamum apresenta para uma autoridade 130 – Título uniforme, com relação ao 008.

Campo 008	
Data entrada	21/12/19
Direta ou Indireta (Subdivisão geográfica) 6:	n - Não se aplica
Série principal e série secundária 16:	a - Apropriada
Esquema de latinização 7:	n - Não se aplica
Tipo de subdivisão de assunto 17:	n - Não se aplica
Idioma do catálogo 8:	- Não se codifica
Tipos de entidades governamentais 28:	u - Não se aplica
Tipos de registro 9:	a - Autoridade estabelecic
Avaliação de referências 29:	
Regras de catalogação descritiva 10:	c - AACR 2
Registro em processo de atualização 31:	a - Registro atualizado
Sistemas de Cabeçalhos de assunto/tesauros 11:	n - Não se aplica
Nomes pessoais indiferenciados 32:	n - Não se aplica
Tipos de série 12:	
Nível de autoridade 33:	a - Completa
Séries numeradas ou não numeradas 13:	
Modificação do registro 38:	# - Não se aplica
Entrada principal ou entrada secundária 14:	b - Não apropriada
Fonte de catalogação 39:	d - Outros
Cabeçalho de assunto 15:	b - Não apropriada

Todas as posições acima são preenchidas previamente pelo sistema, exceto as posições 12, 13 e 29. Em caso de nome de série, preencha as modificações necessárias nas posições 12 (Tipos de série); 13 (Séries numeradas ou não numeradas); 29 (Avaliação de referência).

Quando não se tratar de nome de série, modifique a posição 16 (Série principal e série secundária) para: b - para não apropriada.

Posição 12

Nesta posição deve ser informado qual o tipo de série do registro cadastrado.

a – série monográfica: indica que o campo 130 é uma série/coleção monográfica. Exemplos: Primeiros passos, Os pensadores etc.

b – título coletivo: indica que o campo 130 é um título coletivo.

c – série como frase indica que o campo 130 possui um cabeçalho coletivo que se aplica a série monográficas. Exemplos: Para gostar de ler, Down books etc.

Posição 13

Indique nesta posição o tipo de numeração da série.

- a – série numerada: para as séries que possuem volumes ou números.
- b – não numeradas: para as séries que não possuem volumes e números.
- c – várias numerações.

Posição 29

Para preencher esta posição, analise se a autoridade possui remissivas ver e ver também campo 4XX / 5XX. Caso contenha, preencha esta opção com o valor “a – cruzamento consistente”, caso não possua remissivas, preencha com o valor “b – cruzamento não são necessários”.

150 - CABEÇALHO: TERMO TÓPICO (NR)

Contém o termo tópico usado como cabeçalho de assunto autorizado.

INDICADORES

Indicadores 1 e 2: branco ou fechado

SUBCAMPOS

\$a - Cabeçalho tópico ou nome geográfico como elemento de entrada (NR)

\$x - Subdivisão geral (R)

\$y - Subdivisão cronológica (R)

IMPORTANTE: Após padronizar um cabeçalho de assunto, é necessário pesquisar no catálogo/base se não há nenhuma autoridade cadastrada sob a forma não autorizada, ou seja, a que está no 450 (remissiva ver: termo tópico). Caso haja, se faz necessário unificar (transferir) a forma não autorizada para a forma padronizada/autorizada. No Pergamum, a transferência se faz em Catalogação > Transferência > Autoridade / Fornecedor / Local de publicação.

Ao encontrar uma **autoridade termo tópico** em nossa base somente com o campo 150 preenchido e os demais campos incompletos, é necessário pesquisar se existe o assunto nas fontes autorizadas. Caso haja, é **OBRIGATÓRIO** completá-la para sua utilização.

Caso o assunto não seja encontrado nas fontes autorizadas, mas esteja vinculado a acervos em nossa base, por favor, não utilize! A fim de evitar inconsistências e o uso de termos livres/linguagem não controlada, não descreva como fonte positiva (campo 670)

de cabeçalhos de assunto (150, 151, 180, 181), informações extraídas da própria obra catalogada. Evidencia-se que o uso do “Assunto de” no 670 foi abolido pelo SB/UFC.

IMPORTANTE: Cadastrar nos cabeçalhos de assunto (150, 151, 180, 181) o termo na língua portuguesa, salvo exceções de terminologias da área de informática, dentre outras, em que não há tradução para o português. Cadastrar o termo em inglês ou em outra língua nos campos 750, 751, 780, 781, respectivamente.

EXEMPLOS: Baile, encontrado no Tesouro de Folclore e Cultura Popular Brasileira; Agentes antiinflamatórios, encontrado na BN e no DeCS; Segurança da informação – Administração, encontrado na base da OCLC, disponível para assinantes do WebDewey.

141101195 - \$a Baile	
Descrição	MARC
	a # n
	1
	141101195
	BR-FoUFC
	201912110913.4
	191010dn anznbnabn ub ana #d
	\$a BR-FoUFC \$b por \$c BR-FoUFC
	\$a Baile
	\$a Tesouro de Folclore e Cultura Popular Brasileira online (10/10/2019): \$b Baile \$u http://www.cnfcp.gov.br/tesouro/00001586.htm
	\$i Atividade ritual de caráter informal ou solene, em espaço público ou privado, geralmente com fins recreativos e/ou de celebração, organizada por particular ou pela coletividade, cuja ação principal é a dança, podendo ser acompanhada de comidas e bebidas.

Autoridade: 226888

Campo: 150 - \$a Agentes antiinflamatórios

0 a # n
 0 1
 5 201912110958.2
 8 140711#n|anznbnabn |a ana #d
 40 \$a BR-RjBN \$b por \$c BR-RjBN \$d BR-FoUFC
 150 \$a Agentes antiinflamatórios
 360 \$i não confunda com MEDIADORES DA INFLAMAÇÃO
 450 \$a Antiphlogistics
 450 \$a Agentes anti-inflamatórios
 450 \$a Anti-inflammatory
 450 \$a Anti-inflamatórios
 450 \$a Antiinflammatory agents

450 \$a Antiflogísticos
 450 \$a Antiinflamatórios
 450 \$a Fármacos anti-inflamatórios
 670 \$a DeCS online (11/07/2014): \$b Agentes que reduzem ou eliminam a INFLAMAÇÃO
 670 \$a BN online (11/07/2014)
 750 0 \$a Anti-inflammatory agents

IMPORTANTE: Atenção ao uso de maiúsculas nos termos cadastrados. Por exemplo, no DeCS o modo de apresentação do descritor é Anti-Inflamatórios. Recomenda-se atentar para esse aspecto e utilizar o termo Anti-inflamatórios, assim como é feito na BN e LCSH.

14114958 - \$a Segurança da informação \$x Administração

Descrição	MARC	Obras	Anexos
	0	a # n	
	0	1	
	1	14114958	
	3	BR-FoUFC	
	5	201912121157.4	
	8	190722 n anznbnabn ub ana #d	
	40	\$a OCoLC-D \$c OCoLC-D \$d BR-FoUFC	
	150	\$a Segurança da informação \$x Administração	
	670	\$a OCLC online (22/07/2019)	
	750	4 \$a Information security \$x Management	

Campo 008

150 - CABEÇALHO: TERMO TÓPICO (NR)

Este é o padrão que o Sistema Pergamum apresenta para uma autoridade 150 - termo tópico, com relação ao 008.

Campo 008	
Data entrada	21/12/19
Direta ou Indireta (Subdivisão geográfica) 6:	Série principal e série secundária 16: b - Não apropriada
Esquema de latinização 7: n - Não se aplica	Tipo de subdivisão de assunto 17: n - Não se aplica
Idioma do catálogo 8: - Não se codifica	Tipos de entidades governamentais 28: u - Não se aplica
Tipos de registro 9: a - Autoridade estabelecida	Avaliação de referências 29:
Regras de catalogação descritiva 10: n - Não se aplica	Registro em processo de atualização 31: a - Registro atualizado
Sistemas de Cabeçalhos de assunto/tesauros 11: z - Outras	Nomes pessoais indiferenciados 32: n - Não se aplica
Tipos de série 12: n - Não se aplica	Nível de autoridade 33: a - Completa
Séries numeradas ou não numeradas 13: n - Não se aplica	Modificação do registro 38: # - Não se aplica
Entrada principal ou entrada secundária 14: b - Não apropriada	Fonte de catalogação 39: d - Outros
Cabeçalho de assunto 15: a - Apropriada	

Todas as posições acima são preenchidas previamente pelo sistema, exceto as posições 6 e 29.

Posição 6

Nesta posição deve ser indicada se o cabeçalho do campo 150 é ou não subdividido geograficamente. Esta informação é fornecida pela fonte de pesquisa utilizada para padronizar este cabeçalho de assunto.

– não é subdividido geograficamente para os cabeçalhos que não comportam um local geográfico no \$z.

d – subdividido geograficamente – direto, indica que o cabeçalho 150 pode ser subdividido diretamente pelo local específico no \$z.

i – subdividido geograficamente – indireto, indica que o cabeçalho do campo 150 deve ser subdividido indiretamente, isto é, o nome da entidade geográfica maior é interposto entre o cabeçalho e a subdivisão do local específico, de acordo com a seguinte subordinação: País – Estado – Cidade. Exemplos:

150 \$a Teatros \$z Inglaterra \$z Londres

150 \$a Arte \$z Itália \$z Roma

Posição 29

Para preencher esta posição, analise se a autoridade possui remissivas ver e ver também campo 4XX / 5XX. Caso contenha, preencha esta opção com o valor “a – cruzamento consistente”. Caso não possua remissivas, preencha com o valor “b – cruzamento não são necessários”.

CADASTRO DE ASSUNTOS NÃO ENCONTRADOS NAS FONTES DE PESQUISA ESTABELECIDAS

Cadastre o cabeçalho autorizado (150), desde que citando uma fonte confiável em que o termo tenha sido encontrado. Por exemplo: dicionários técnicos; enciclopédias; tesouros; glossários; em último caso, livro ou tese que informe o conceito e o autor criador do termo no 670.

Recomenda-se que seja realizada a pesquisa de assuntos nas fontes que tenham o conceito do termo. Cadastre este último no 680 ou no 670, conforme o caso, a fim de evitar a duplicação de termos e a falta de remissivas.

EXEMPLOS: Balanced Scorecard, termo consagrado pela comunidade científica, criado por Kaplan e Norton (1997, p. 24), encontrado também no Vocabulário SIBi/USP; Moda desportiva, termo encontrado no Microtesauro têxtil do SENAI.

123690 - \$a Balanced Scorecard			
Descrição	MARC	Obras	Anexos
	0	a # n	
	0	1	
	5	201912110933.1	
	8	160811 n anznbnabn b ana #d	
	40	\$a BR-FoUFC \$b por \$c BR-FoUFC	
	150	\$a Balanced Scorecard	
	670	\$a SIBi/USP online (31/07/2019)	
	670	\$a KAPLAN, R. S.; NORTON, D. P. A estratégia em ação: balanced scorecard. 13. ed. Rio de Janeiro: Campus, 1997: \$b p. 24 (Meio pelo qual se traduz a missão e a estratégia da organização em objetivos e medidas, facilitando a comunicação, informação e aprendizado)	

14114465 - \$a Moda desportiva

Descrição	MARC	Obras	Anexos
	0	a # n	
	0	1	
	1	14114465	
	3	BR-FoUFC	
	5	201912232247.4	
	8	190708dn anznbnabn ub ana #d	
	40	\$a BR-FoUFC \$b por \$c BR-FoUFC	
	150	\$a Moda desportiva	
	670	\$a Microtesauro têxtil do SENAI, 1999: \$b (Moda desportiva: segmento da moda que a relaciona com a prática de esportes e regula a forma de vestir, calçar e pentear).	

151 - CABEÇALHO: NOME GEOGRÁFICO (NR)

Contém o nome geográfico utilizado como um cabeçalho de assunto em um registro de posição estabelecida.

INDICADORES

Indicadores 1 e 2: # - Indefinido (branco ou fechado)

SUBCAMPOS

\$a – Nome geográfico (NR)

EXEMPLO:

Autoridade: 134045

Campo: 151 - \$a Sobral (CE)

0 a # n

0 1

5 201912111049.5

8 000906nn anannbabn ua ana #d

40 \$a BR-RjBN \$b por \$c BR-RjBN \$d BR-FoUFC

151 \$a Sobral (CE)

451 \$a Vila Distinta e Real de Sobral (CE)

451 \$a Januária de Acaraú (CE)

451 \$a Fidelíssima Cidade de Januária do Acaraú (CE)

451 \$a Vila Distinta (CE)

451 \$a Real do Sobral (CE)

451 \$a Januária de Acaracu (CE)
 451 \$a Caiçara (CE)
 670 \$a BN online (11/12/2019)
 750 0 \$a Sobral (Brazil)

Campo 008

151 – CABEÇALHO: NOME GEOGRÁFICO (NR)

Este é o padrão que o Sistema Pergamum apresenta para uma autoridade 151 - cabeçalho: nome geográfico, com relação ao 008.

Campo 008	
Data entrada	21/12/19
Direta ou Indireta (Subdivisão geográfica) 6:	n - Não se aplica
Série principal e série secundária 16:	b - Não apropriada
Esquema de latinização 7:	n - Não se aplica
Tipo de subdivisão de assunto 17:	n - Não se aplica
Idioma do catálogo 8:	# - Nenhuma informação
Tipos de entidades governamentais 28:	- Não se codifica
Tipos de registro 9:	a - Autoridade estabelecida
Avaliação de referências 29:	
Regras de catalogação descritiva 10:	n - Não se aplica
Registro em processo de atualização 31:	a - Registro atualizado
Sistemas de Cabeçalhos de assunto/tesauros 11:	z - Outras
Nomes pessoais indiferenciados 32:	n - Não se aplica
Tipos de série 12:	n - Não se aplica
Nível de autoridade 33:	a - Completa
Séries numeradas ou não numeradas 13:	n - Não se aplica
Modificação do registro 38:	# - Não se aplica
Entrada principal ou entrada secundária 14:	b - Não apropriada
Fonte de catalogação 39:	d - Outros
Cabeçalho de assunto 15:	a - Apropriada

Todas as posições acima são preenchidas previamente pelo sistema, exceto a posição 29.

Posição 29

Para preencher esta posição, analise se a autoridade possui remissivas ver e ver também campo 4XX / 5XX. Caso contenha, preencha esta opção com o valor “a – cruzamento consistente”. Caso não possua remissivas, preencha com o valor “b – cruzamento não são necessários”.

180 - CABEÇALHO: SUBDIVISÃO GERAL (NR)

Contém o termo usado em um registro de subdivisão (subcabeçalho). O SB/UFC utiliza o 180, subcampo x para subdivisões geral (Aspectos sociais, Administração etc.) e de forma (Dicionários, Enciclopédias etc.).

INDICADORES

Indicadores 1 e 2: # - Indefinido (branco ou fechado)

SUBCAMPOS

\$x – Subdivisão geral (R)

EXEMPLO:

7970 - \$x Aspectos sociais \$z (subd. geog.)			
Descrição	MARC	Obras	Anexos
	0	a # n	
	0	1	
	5	201912111237.3	
	8	050124dn dcannbbba b ana #d	
	40	\$a BR-CuPUC \$b por \$c BR-CuPUC \$d BR-FoUFC	
	180	\$x Aspectos sociais \$z (subd. geog.)	
	667	\$a Para o Brasil subd. geog. pelo local específico	
	670	\$a CRP online (24/01/2005)	
	680	\$i Usado somente como subcabeçalho sob cabeçalhos específicos para trabalhos que discutem o efeito do item, atividade, disciplina etc. e, reciprocamente, da sociedade moderna, ex. \$i Automóveis - Aspectos sociais; \$i e cabeçalhos frase do tipo \$i [tópico] e sociedade, \$i ex. \$i Guerra e sociedade, Subdivisão f.f.(H1095) usada para cabeçalhos tópicos.	
	780	0	\$x Social aspects

Campo 008

180 – CABEÇALHO: SUBDIVISÃO GERAL (NR)

Este é o padrão que o Sistema Pergamum apresenta para uma autoridade 180 – Subdivisão geral, com relação ao 008.

Campo 008	
Data entrada	21/12/19
Direta ou Indireta (Subdivisão geográfica) 6:	Série principal e série secundária 16: b - Não apropriada
Esquema de latinização 7: n - Não se aplica	Tipo de subdivisão de assunto 17:
Idioma do catálogo 8: - Não se codifica	Tipos de entidades governamentais 28: - Não se codifica
Tipos de registro 9: d - Subdivisão	Avaliação de referências 29:
Regras de catalogação descritiva 10: n - Não se aplica	Registro em processo de atualização 31: a - Registro atualizado
Sistemas de Cabeçalhos de assunto/tesauros 11: z - Outras	Nomes pessoais indiferenciados 32: n - Não se aplica
Tipos de série 12: n - Não se aplica	Nível de autoridade 33: a - Completa
Séries numeradas ou não numeradas 13: n - Não se aplica	Modificação do registro 38: # - Não se aplica
Entrada principal ou entrada secundária 14: b - Não apropriada	Fonte de catalogação 39: d - Outros
Cabeçalho de assunto 15: b - Não apropriada	

Todas as posições acima são preenchidas previamente pelo sistema, exceto as posições 6, 17 e 29.

Posição 6

Nesta posição deve ser indicada se o cabeçalho do campo 180 é ou não subdividido geograficamente. Esta informação é fornecida pela fonte de pesquisa utilizada para padronizar este cabeçalho de assunto.

– não é subdividido geograficamente para os cabeçalhos que não comportam um local geográfico no \$z.

d – subdividido geograficamente – direto, indica que o cabeçalho 180 pode ser subdividido diretamente pelo local específico no \$z.

“i – subdivisão geograficamente – indireto, indica que o cabeçalho do campo 180 deve ser subdividido indiretamente, isto é, o nome da entidade geográfica maior é interposto entre o cabeçalho e a subdivisão do local específico, com a seguinte subordinação: País – Estado – Cidade. Exemplo:

100 \$a Shakespeare, William, \$d 1564-1616 \$x Paisagens literárias \$z Inglaterra \$z Londres

Posição 17

Preencha na posição 17 **a – Tópica** (ex.: Política governamental, Política cultural, Política social, dentre outros), na maioria dos casos, ou **b – Forma** (ex.: Enciclopédias, Dicionários etc.)

Posição 29

Para preencher esta posição, analise se a autoridade possui remissivas ver e ver também campo 4XX / 5XX. Caso contenha, preencha esta opção com o valor “a – cruzamento consistente”, caso esta autoridade não possua remissivas, preencha com o valor “b – cruzamento não são necessários”.

181 - CABEÇALHO: SUBDIVISÃO GEOGRÁFICA

Contém o termo usado como subdivisão geográfica (subcabeçalho geográfico).

INDICADORES

Indicadores 1 e 2: # - Indefinido (branco ou fechado)

SUBCAMPOS

\$z – Subdivisão geográfica (R)

EXEMPLO:

14094146 - \$z Fortaleza, Região Metropolitana de (CE)	
Descrição	MARC
	0 a # n
	0 1
	1 14094146
	3 BR-FoUFC
	5 201912111307.4
	8 170603n #dcznnbbbd b ana #d
	40 \$a BR-RjBN \$b por \$c BR-RjBN \$d BR-FoUFC
	181 \$z Fortaleza, Região Metropolitana de (CE)
	670 \$a BN online (03/06/2017)

Campo 008

181 – CABEÇALHO: SUBDIVISÃO GEOGRÁFICA (NR)

Este é o padrão que o Sistema Pergamum apresenta para uma autoridade 181 – Subdivisão geográfica, com relação ao 008.

Campo 008	
Data entrada	21/12/19
Direta ou Indireta (Subdivisão geográfica) 6:	<input type="text"/> Série principal e série secundária 16: b - Não apropriada
Esquema de latinização 7: n - Não se aplica	Tipo de subdivisão de assunto 17: <input type="text"/>
Idioma do catálogo 8: <input type="text"/>	Tipos de entidades governamentais 28: l - Local
Tipos de registro 9: d - Subdivisão	Avaliação de referências 29: <input type="text"/>
Regras de catalogação descritiva 10: n - Não se aplica	Registro em processo de atualização 31: a - Registro atualizado
Sistemas de Cabeçalhos de assunto/tesauros 11: z - Outras	Nomes pessoais indiferenciados 32: n - Não se aplica
Tipos de série 12: n - Não se aplica	Nível de autoridade 33: a - Completa
Séries numeradas ou não numeradas 13: n - Não se aplica	Modificação do registro 38: # - Não se aplica
Entrada principal ou entrada secundária 14: b - Não apropriada	Fonte de catalogação 39: d - Outros
Cabeçalho de assunto 15: b - Não apropriada	

Posição 6

A posição 6 - Direta ou Indireta (Subdivisão geográfica) geralmente é preenchida:

n - Não se aplica ou

i - Subdividido geograficamente - Indireto

Posição 17

Preencha na posição 17 - Tipo de subdivisão de assunto: d – Geográfica

Posição 29

Para preencher esta posição, analise se a autoridade possui remissivas ver e ver também campo 4XX / 5XX. Caso contenha, preencha esta opção com o valor “a – cruzamento consistente”. Caso não possua remissivas, preencha com o valor “b – cruzamento não são necessários”.

190 – DOADOR

Utilizada para registrar o doador (descrevê-lo na ordem direta). **Observação:** Não realizamos a catalogação deste tipo de autoridade. Solicitamos ao Pergamum a não integração do 190 aos demais códigos de autoridade da nossa base ou a padronização automática do líder (para que a autoridade fique com o status completa - líder: n # n, por exemplo. No entanto, informaram que tais configurações não são possíveis.

(3XX) – ASSUNTO COMPLEXO

A tag 360 é utilizada para documentar informações sobre formas não autorizadas de cabeçalhos de assunto, diferentes formas autorizadas de cabeçalhos e outras variantes não escolhidas como formas autorizadas quando o relacionamento não pode ser estabelecido adequadamente por uma ou mais referências cruzadas.

360 – NOTAS CRUZADAS AUTOR/ASSUNTO (R)

Contém texto explicativo da referência ver também e de outros cabeçalhos estabelecidos mencionados.

INDICADORES

Indicadores: 1 e 2 # - Indefinido (branco ou fechado)

SUBCAMPOS

\$a – Termo citado (R)

\$i – Texto explicativo (R)

EXEMPLO:

Autoridade: 124257

Campo: 150 - \$a Antibacterianos

0 a # n

0 1

5 201912111331.0

8 060620#n|ancnnbabn |a ana #d

- 40 \$a BR-FoUFC \$b por \$c BR-FoUFC
- 360 \$i GER; veja específicos; resistência a antibióticos = FARMACORRESISTÊNCIA BACTERIANA; uso pré-operatório de antibióticos para prevenção de infecção: indexe sob ANTIBIOTICOPROFILAXIA + antibiótico específico / uso terap
- 150 \$a Antibacterianos
- 450 \$a Antibiótico
- 450 \$a Antibióticos
- 450 \$a Agentes antibacterianos
- 450 \$a Fármacos antibacterianos
- 450 \$a Germicidas
- 450 \$a Agentes bactericidas
- 450 \$a Antibacteriano
- 450 \$a Agente antimicobacteriano
- 450 \$a Antimicobacteriano
- 450 \$a Antibacteriano
- 450 \$a Antimicobacterianos
- 450 \$a Bactericida
- 450 \$a Bactericidas
- 450 \$a Fármaco antimicobacteriano
- 450 \$a Fármacos antibióticos
- 450 \$a Germicida
- 450 \$a Agentes antimicobacterianos
- 450 \$a Fármacos antimicobacterianos
- 450 \$a Medicamentos antibióticos
- 670 \$a DeCS online (20/06/2006) \$b Substâncias que inibem a proliferação ou a reprodução de BACTÉRIAS.
- 750 2 \$a Anti-bacterial agents

(4XX) - REMISSIVAS VER

Demonstra-se a seguir o uso das tags 4XX - remissivas ver, dentre elas, têm-se:

- a) 400 – Nome pessoal (R);
- b) 410 – Nome corporativo / entidade (R);
- c) 411 – Evento (R);
- d) 430 – Título uniforme (R);
- e) 450 – Termo tópico (R);
- f) 451 – Nome geográfico (R);
- g) 480 – Subdivisão geral (R);
- h) 481 – Subdivisão geográfica (R).

400 - REMISSIVA (VER): NOME PESSOAL (R)

Contém a remissiva de nome pessoal não utilizada no cabeçalho autorizado e remete à forma autorizada contida no campo 100.

IMPORTANTE: Após padronizar um nome pessoal (100), é necessário pesquisar no catálogo/base se não há nenhuma autoridade cadastrada sob a forma não autorizada, ou seja, a que está no 400 (remissiva ver: nome pessoal). Caso haja, se faz necessário unificar (transferir) a forma não autorizada para a forma padronizada/autorizada. No Pergamum, a transferência faz-se em Catalogação > Transferência > Autoridade / Fornecedor / Local de publicação.

Evidencia-se que todas as remissivas inseridas no 400 também são formas de recuperação de nomes pessoais, porém **a forma padronizada/autorizada está no (100)**.

Ao encontrar uma **autoridade de nome pessoal** em nossa base, somente com o campo 100 preenchido e os demais campos incompletos, é necessário pesquisar se o nome pessoal existe nas fontes autorizadas. Caso haja, é **OBRIGATÓRIO** completá-la para sua utilização.

INDICADORES

Indicador: 1 – Tipo de entrada do nome pessoal

0 - Prenome simples e/ou composto

1 - Sobrenome simples e/ou nome próprio do título de nobreza

3 - Nome de família

Indicador: 2 – # Indefinido (branco ou fechado)

SUBCAMPOS

\$a - Nome pessoal (NR)

\$b - Algarismos romanos que acompanham o nome (NR)

\$c - Títulos e outras palavras associadas ao nome (R)

\$d - Datas associadas ao nome (NR)

\$q - Forma completa do nome (NR)

EXEMPLO:

141101260 - \$a Reyment, R. A.			
Descrição	MARC	Obras	Anexos
	0	a # n	
	0	1	
	1	141101260	
	3	BR-FoUFC	
	5	201912111343.5	
	8	191011nn acnnaabn ua aba #d	
	40	\$a DLC \$b por \$c DLC \$d BR-FoUFC	
	100	1 \$a Reyment, R. A.	
	400	1 \$a Reyment, Richard A. \$q (Richard Arthur)	
	400	1 \$a Reyment, Richard Arthur	
	670	\$a LCSH online (11/10/2019)	

410 - REMISSIVA (VER): NOME CORPORATIVO / ENTIDADE (R)

Contém a remissiva de um nome corporativo / entidade não utilizada em um cabeçalho autorizado e remete à forma autorizada contida no 110.

INDICADORES

Indicador 1: 2 – Nome da entidade na ordem direta.

SUBCAMPOS

\$a - Nome da entidade ou lugar (NR)

\$b - Unidades subordinadas (R)

Os subcampos podem conter siglas, acrônimos

EXEMPLO:

14097929 - \$a Agência Nacional de Águas (Brasil). \$b Superintendência de Planejamento de Recursos Hídricos			
Descrição	MARC	Obras	Anexos
	0	a # n	
	0	1	
	1	14097929	
	3	BR-FoUFC	
	5	201912111348.1	
	8	171013nn acnnaabn fa ana #d	
	40	\$a BR-RjBN \$b por \$c BR-RjBN \$d BR-FoUFC	
	110	2 \$a Agência Nacional de Águas (Brasil). \$b Superintendência de Planejamento de Recursos Hídricos	
	410	2 \$a Superintendência de Planejamento e Recursos Hídricos	
	410	2 \$a SPR	
	670	\$a BN online (13/10/2017)	

411 - REMISSIVA (VER): EVENTO (R)

Contém a remissiva de nome de evento não utilizada em um cabeçalho autorizado e remete à forma autorizada contida no 111.

INDICADORES

Indicador 1: 2 – Nome na ordem direta

Indicador 2: # – Indefinido (branco ou fechado)

SUBCAMPOS

\$a - Nome do evento (NR) – **pode conter siglas, acrônimos.**

EXEMPLO:

Autoridade: 54995

Campo: 111 - \$a International Congress of Genetics

0 a # n

0 1

5 201907261718.2

8 190726nn|acnnaabn ua ana #d

40 \$a DLC \$c DLC \$d BR-FoUFC

111 2 \$a International Congress of Genetics

411 2 \$a International Conference on Genetics
 411 2 \$a Congresso internazionale di genetica
 411 2 \$a Genetics, International Congress of
 411 2 \$a International Genetical Congress
 411 2 \$a Congress of Genetics, International
 411 2 \$a International Conference on Hybridization and Plant Breeding
 411 2 \$a Internationaler Kongress für Vererbungswissenschaft
 411 2 \$a Mezhdunarodnyi kongress genetikov
 411 2 \$a International Conference on Plant Breeding and Hybridization
 411 2 \$a Kokusai Idensaku Kaigi
 411 2 \$a Mezhdunarodnyi geneticheskii kongress
 411 2 \$a Conférence internationale de génétique
 670 \$a LCSH online (26/07/2019)

430 - REMISSIVA (VER): TÍTULO UNIFORME

Contém a remissiva de um título uniforme não utilizado em um cabeçalho autorizado e remete à forma autorizada contida no 130.

INDICADORES

Indicador 1: branco ou fechado

Indicador 2: Caracteres a serem desprezados

SUBCAMPOS

\$a - Título uniforme (NR)

\$d - Data da assinatura do tratado (R): data da assinatura de um tratado ou acordo intergovernamental

\$k - Subcabeçalho (R): subcabeçalho utilizado como título uniforme, tais como: manuscritos, protocolos, seleções etc.

\$l - Idioma da publicação (NR): nome do(s) idioma(s) por extenso - ou nome representando um idioma, por exemplo poliglota - utilizado no campo como título uniforme

\$p - Nome da parte/seção da publicação (R)

\$x - Subdivisão geral (R)

EXEMPLOS:

130 \$a Tratado de Cooperação Amazônica \$d (1978)

430 \$a Pacto Amazônico \$d (1978)

130 \$a Anglo-American Cataloguing Rules

430 \$a Anglo-American cataloging rules

430 \$a AACR2

430 \$a Código de Catalogação Anglo-Americano

23608 - \$a Primeiros passos (Brasiliense)		
Descrição	MARC	Obras Anexos
	0	c # n
	0	1
	5	201912120914.3
	8	150527nn acnaabban a ana #d
	40	\$a BR-RjBN \$b por \$c BR-RjBN \$d BR-FoUFC
	130	0 \$a Primeiros passos (Brasiliense)
	430	0 \$a Primeiros passos
	430	0 \$a Coleção Primeiros passos
	670	\$a BN online (14/09/2018)
	670	\$a Série de: O que é ação cultural, 1989: \$b (São Paulo: Brasiliense)
	670	\$a LCSH online (12/12/2019)

450 - REMISSIVA (VER): TERMO TÓPICO (R)

Contém a remissiva de termo tópico não utilizada em um cabeçalho autorizado e remete à forma autorizada contida no 150.

INDICADORES

Indicadores 1 e 2: branco ou fechado

SUBCAMPOS

\$a - Cabeçalho tópico ou nome geográfico como elemento de entrada (NR)

\$x - Subdivisão geral (R)

\$y - Subdivisão cronológica (R)

EXEMPLO:

150 \$a Abastecimento de água na indústria

450 \$a Indústrias \$x Abastecimento de água

451 - REMISSIVA (VER): NOME GEOGRÁFICO (R)

Contém remissiva de nome geográfico não utilizada para cabeçalho de assunto, em um registro de posição estabelecida e remete à forma autorizada contida no 151.

INDICADORES

Indicadores 1 e 2: # - Indefinido (branco ou fechado)

SUBCAMPOS

\$a – Nome geográfico (NR)

EXEMPLO:

151 \$a Fortaleza (CE)

451 \$a Cidade de Fortaleza de Nova Bragança (CE)

451 \$a Vila de Fortaleza de Nossa Senhora da Assunção (CE)

480 - REMISSIVA (VER): SUBDIVISÃO GERAL (R)

Contém a remissiva de subdivisão geral não utilizada em um cabeçalho autorizado e remete à forma autorizada contida no 180.

Evidencia-se que o SB/UFC utiliza o 180, subcampo x para subdivisões geral (Aspectos sociais, Administração etc.) e de forma (Dicionários, Enciclopédias etc.).

INDICADORES

Indicadores 1 e 2: # - Indefinido (branco ou fechado)

SUBCAMPOS

\$x – Subdivisão geral (R)

EXEMPLO:

180 \$x Visão política e social

480 \$x Opiniões sobre política e sociedade

480 \$x Opiniões sobre sociedade

780 \$x Political and social views

481 - REMISSIVA (VER): SUBDIVISÃO GEOGRÁFICA (R)

Contém a remissiva de subdivisão geográfica (subcabeçalho geográfico) não utilizada em um cabeçalho autorizado e remete à forma autorizada contida no 181.

INDICADORES

Indicadores 1 e 2: # - Indefinido (branco ou fechado)

SUBCAMPOS

\$z – Subdivisão geográfica (R)

EXEMPLO:

181 \$z Sobral (CE)

481 \$z Caiçara (CE)

(5XX) - REMISSIVAS VER TAMBÉM

O uso das tags/campo 5XX - remissivas ver também é **opcional**, dentre elas, têm-se:

- a) 500 – Nome pessoal (R);
- b) 510 – Nome corporativo / entidade (R);
- c) 511 – Evento (R);
- d) 530 – Título uniforme (R);
- e) 550 – Termo tópico (R);
- f) 551 – Nome geográfico (R);
- g) 580 – Subdivisão geral (R);
- h) 581 – Subdivisão geográfica (R).

Evidencia-se que ao utilizá-las, deve-se observar se estão inseridas e completas em nossa base de autoridades. A tag mais comum utilizada pelos catalogadores do SB/UFC é a 550, abordada mais adiante.

550 - REMISSIVA VER TAMBÉM: TERMO TÓPICO

Preencha com os termos relacionados, se houver.

SUBCAMPOS

\$w - informe se o termo é geral (g), específico (h) ou relacionado (n)

\$a - informe o termo

\$6 - código da autoridade de ligação (termo específico, geral, relacionado) cadastrado

IMPORTANTE: Sempre que forem utilizados os campos 550, 551, 580 e 581, utilize o subcampo w (Subcampo de controle) com uma das especificações abaixo e o \$6 código da autoridade de ligação (termo específico, geral, relacionado) cadastrado em nossa base:

\$w h (termo específico)

\$w g (termo geral)

\$w n (termo relacionado)

\$a informar o termo

EXEMPLO:

113993 - \$a Diques (Geologia)			
Descrição	MARC	Obras	Anexos
	0	a # n	
	0	1	
	5	201912121017.4	
	8	190916dn anznbnabn ua ana #d	
	40	\$a BR-RjBN \$b por \$c BR-RjBN \$d BR-FoUFC	
	150	\$a Diques (Geologia)	
	450	\$a Dikes	
	550	\$w g \$a Vulcanismo \$6 203396	
	670	\$a BN online (18/11/2019)	
	750	0 \$a Dikes (Geology)	

203396 - \$a Vulcanismo \$z (subd. geog.)			
Descrição	MARC	Obras	Anexos
	0	c # n	
	0	1	
	5	201912120956.2	
	8	030411in anznnbabn a ana #d	
	40	\$a BR-CuPUC \$b por \$c BR-CuPUC \$d BR-FoUFC	
	150	\$a Vulcanismo \$z (subd. geog.)	
	450	\$a Volcanicity	
	450	\$a Vulcanism	
	667	\$a Para o Brasil subd. geog. pelo local específico	
	670	\$a CRP online (21/06/2011)	
	750	0 \$a Vulcanism	

As figuras supracitadas demonstram os descritores **Diques (Geologia)** e, **Vulcanismo**, como remissiva ver também \$w g (Termo geral) de Diques (Geologia). Vale ressaltar que as respectivas autoridades estão cadastradas e completas em nossa base.

(6XX) - REFERÊNCIAS E NOTAS

Os campos 665 a 680 são usados para referências e notas de um cabeçalho autorizado. Notas gerais estão contidas no campo 667 (não públicas) ou no campo 680 (públicas). Citação de uma ou mais fontes consultadas sobre os cabeçalhos 1XX estão contidas no campo 670 (fonte positiva) ou no campo 675 (fonte negativa). Segue abaixo as tags correspondentes (665 a 680):

- a) 665 – Referência com informação histórica (NR);
- b) 667 – Notas gerais não disponíveis à acesso público (R);
- c) 670 – Fonte de pesquisa não disponível à acesso público (R);
- d) 675 – Fonte de pesquisa negativa não disponível à acesso público (NR);
- e) 678 – Referência com dados biográficos ou históricos (R)
- f) 680 – Notas gerais de acesso público (R)

Dentre elas, destacam-se as tags comumente utilizadas pelos catalogadores do

SB/UFC: 667; 670; 675; 680, abordadas mais adiante.

667 - NOTAS GERAIS NÃO DISPONÍVEIS À ACESSO PÚBLICO

Contém notas internas que explicam como usar os termos. Obs.: Caso não seja possível realizar a transferência do termo não autorizado, por conta da incompatibilidade das tags/campos (150 para 151, por exemplo). Altere o líder para “X – Excluído, cabeçalhos trocado por outros cabeçalhos” e acrescente o campo 667 – com a nota:

a) **TERMO NÃO AUTORIZADO**, usar a aut. xxxxxx

ou

b) **CABEÇALHO EM DESUSO**, usar a aut. xxxxxx.

EXEMPLO:

Autoridade: 189188

Campo: 151 - \$a Países em desenvolvimento

0 a # n

0 1

5 201911211427.4

8 091105nn|anznnaabn |a ana #d

40 \$a BR-RjBN \$b por \$c BR-RjBN \$d BR-FoUFC

151 \$a Países em desenvolvimento

451 \$a Third World

451 \$a Least developed countries

451 \$a Newly industrialized countries

451 \$a Terceiro mundo

451 \$a Regiões subdesenvolvidas

451 \$a Less developes countries

451 \$a LDC's

451 \$a Emerging nations

451 \$a Fourth World

451 \$a NIC's (Newly industrialized countries)

451 \$a Underdeveloped countries

451 \$a Regiões emergentes

451 \$a Newly industrializing countries

451 \$a Underdeveloped areas

451 \$a Países emergentes

667 \$a **NÃO UTILIZAR** a remissiva **Áreas subdesenvolvidas (Cabeçalho em desuso)**. Este cabeçalho caiu em desuso. A partir de janeiro de 2009 usar o cabeçalho geográfico **Países em desenvolvimento (Developing countries)**.

670 \$a BN online (21/11/2019)

680 \$i Usado para obras que compreendam países com renda per capita relativamente baixa.

680 \$i Este cabeçalho pode ser usado como subdivisão geográfica.

751 \$a Developing countries

670 - FONTE DE PESQUISA NÃO DISPONÍVEL À ACESSO PÚBLICO

Citação de uma fonte consultada na qual as informações encontradas são relacionadas de alguma maneira ao registro de autoridade. Também pode incluir a informação encontrada na fonte. Obs.: Cada citação de fonte está contida em um campo 670 separado.

SUBCAMPOS

\$a Citação da fonte positiva dos dados

\$b Dados encontrados na fonte localizada no subcampo \$a

Utilize o quadro abaixo com [as possíveis formas de padronização para o 670 \\$a](#). Vale ressaltar que estas podem ser utilizadas na fonte positiva (670) das tags 100, 110, 111, 130, 150, 151, 180, 181.

Forma padrão utilizada	Fontes de pesquisa
BN online (data)	Base de autoridades da BIBLIOTECA NACIONAL (Brasil)
SIBi/USP online (data)	Vocabulário Controlado do SIBi/USP
LCSH online (data)	Library of Congress Subject Headings
OCLC online (data)	Online Computer Library Center
CRP online (data)	Catálogo da Rede Pergamum
DeCS online (data)	Descritores em Ciências da Saúde
AGROVOC online (data)	Agricultural Information Management
Thesagro online (data)	Thesaurus Agrícola Nacional
Brased online (data)	Thesaurus Brasileiro da Educação
TSTF online (data)	Tesouro do Supremo Tribunal Federal

BVS-Psi online (data)	Terminologia em Psicologia
IBGE online (data)	Nomes geográficos: normas para indexação Vocabulário Básico de Recursos Naturais e Meio Ambiente
Senado Federal online (data)	Vocabulário Controlado Básico do Senado Federal
VIAF online (data)	Virtual International Authority File (autoridades de pessoas, entidades corporativas, nomes geográficos, obras - títulos uniformes)
Lattes online (data)	Currículo Lattes
ORCID online (data)	Open Researcher and Contributor ID

Nas fontes de consulta impressas (vocabulários, dicionários, glossários, tesouros) não há necessidade de inserir “online (data)”. Para estes casos, utilize a referência do documento ou a forma como ele é conhecido. Por exemplo:

670 \$a Microtesauro têxtil do SENAI, 1999.

670 \$a LAGE JUNIOR, Muris; BONATO, Felipe Kahan. Minidicionário de termos, expressões e siglas de planejamento e controle da produção. Goiânia: FUNAPE/DEPECAC, 2010. (Coleção Labor, 2).

123690 - \$a Balanced Scorecard	
Descrição	MARC
	0 n # n
	0 1
	5 201907311059.0
	8 160811#n anznbnabn ana #d
	40 \$a BR-FoUFC \$c BR-FoUFC
	150 \$a Balanced Scorecard
	670 \$a SIBi/USP on-line (31/07/2019)
670	\$a KAPLAN, R. S.; NORTON, D. P. A estratégia em ação: balanced scorecard. 13. ed. Rio de Janeiro: Campus, 1997: \$b p. 24 (Meio pelo qual se traduz a missão e a estratégia da organização em objetivos e medidas, facilitando a comunicação, informação e aprendizado)

Para as autoridades 100, 110, 111, 130, utilize os padrões abaixo:

Padrão utilizado na tag 670 para autoridades (100, 110, 111, 130)
Autor de:
Autora de:
Obra catalogada: (utilizar em caso de dúvidas sobre o gênero do responsável pelo conteúdo intelectual ou artístico de uma obra)
Ed. de:
Org. de:
Coord. de:
Trad. de:
Comp. de:
Orientador de:
Il. de:
Entidade de:
Evento de:
Série de:

Obs.: As abreviaturas acima foram padronizadas conforme o apêndice B – B.9. do AACR2 (2004) e as que não estão no referido apêndice são descritas por extenso.

Quando necessário, utilize as abreviações padronizadas abaixo em português no 670 (subcampo \$b), com a localização específica dos dados encontrados na fonte.
Exemplo:

100 1 \$a Souza, Paulo Vitor Dutra de

670 \$a Autor de: Cultura do quivi, 1996: \$b p. de rosto (Paulo Vitor Dutra de Souza)

Abreviações padronizadas em português
p. de rosto = página de rosto
f. de rosto = folha de rosto
orelha
capa
contracapa
p. = página

Obs.: As abreviaturas acima foram padronizadas conforme o apêndice B – B.9. do AACR2 (2004) e as que não estão no referido apêndice são descritas por extenso.

Para saber – siglas e abreviaturas em inglês, utilizadas por agências catalogadoras estrangeiras
b.c. = back cover = contracapa
b.d. = birth date = data de nascimento
b.f. = back flap = aba traseira
b.n. = birth name = nome de batismo
CIP = Cataloguing In Publication = catalogação na publicação
d.d. = death date = data de morte
f.f. = front flap = aba dianteira
hdg. = heading = cabeçalho
jkt. = jacket = “jaqueta” do livro
ser. = series = série
t.p. = title page = página de rosto

EXEMPLO: A fonte positiva (670) é o próprio recurso catalogado e com título extenso.

14111239 - \$a Tavares, Emanuel Bezerra			
Descrição	MARC	Obras	Anexos
	0	n # n	
	0	1	
	1	14111239	
	3	BR-FoUFC	
	5	201912131548.5	
	8	180502nn acnnaabn b aaa #d	
	40	\$a BR-FoUFC \$c BR-FoUFC	
	100	1 \$a Tavares, Emanuel Bezerra	
	670	\$a Autor de: Tramas educacionais no bairro-lugar Lagoa Redonda... 2013.	
	675	\$a BN online (02/05/18) \$a CRP online (02/05/18)	

Obs.: Em casos de títulos principais extensos, omita palavras ou grupo de palavras que não sejam essenciais. Indique as omissões com reticências, seguida da data de publicação da obra citada.

A seguir, tem-se um exemplo de autoridade 110 com outras possibilidades de fonte positiva (670).

EXEMPLO: O 670 é o site oficial da autoridade de entidade 110.

Autoridade: 141099679

Campo: 110 - \$a Laboratório de Estudos e Pesquisas em Saúde Mental e Atenção Psicossocial (Brasil)

0 a # n

0 1

5 201912121448.1

8 191008nn|acnnaabn ua aaa #d

40 \$a BR-FoUFC \$b por \$c BR-FoUFC

110 1 \$a Laboratório de Estudos e Pesquisas em Saúde Mental e Atenção Psicossocial (Brasil)

410 1 \$a Fundação Oswaldo Cruz. \$b Laboratório de Estudos e Pesquisas em Saúde Mental e Atenção Psicossocial

410 1 \$a Fundação Oswaldo Cruz. \$b Escola Nacional de Saúde Pública Sergio Arouca. \$b Laboratório de Estudos e Pesquisas em Saúde Mental e Atenção Psicossocial

410 1 \$a FIOCRUZ. \$b ENSP. \$b LAPS

410 2 \$a LAPS

670 \$a Site oficial da FIOCRUZ, 26 ago. 2019 \$b Laboratório de Estudos e Pesquisas em Saúde Mental e Atenção Psicossocial (LAPS) da Escola Nacional de Saúde Pública Sergio Arouca (ENSP), uma das unidades técnico-científicas da Fundação Oswaldo Cruz (Fiocruz), constituindo-se como um espaço de reflexão

sobre os saberes e as práticas em Saúde Mental, Atenção Psicossocial e Reforma Psiquiátrica \$u <http://laps.ensp.fiocruz.br/>

675 - FONTE DE PESQUISA NEGATIVA NÃO DISPONÍVEL À ACESSO PÚBLICO

Citação de uma fonte consultada na qual as informações relacionadas de alguma maneira ao registro de autoridade não foram encontradas. Obs.: Cada citação de fonte está contida em um único 675, ou seja, todos os 675 ficam na mesma ordem (ordem 1 - 675) e são cadastradas nos subcampos (\$a) as fontes de pesquisa cujo o termo não foi encontrado.

EXEMPLOS: Descreve-se abaixo o 675 em que a autoridade 100 não foi encontrada na BN, LCSH e VIAF.

Autoridade: 141101106

Campo: 100 - \$a Alencar 7 Cordas, \$d 1951-2011

0 a # n

0 1

5 201912121448.1

8 191008nn|acnnaabn ua aaa #d

40 \$a BR-FoUFC \$b por \$c BR-FoUFC

100 1 \$a Alencar 7 Cordas, \$d 1951-2011

400 1 \$a Sete Cordas, Alencar, \$d 1951-2011

400 1 \$a Soares, José de Alencar, \$d 1951-2011

400 1 \$a 7 Cordas, Alencar, \$d 1951-2011

400 0 \$a Alencar Sete Cordas, \$d 1951-2011

670 \$a Dicionário Cravo Albin da Música Popular Brasileira, 2001: \$b José de Alencar Soares, mais conhecido como Alencar Sete Cordas (Ipu, 20 de junho de 1951 15 de setembro de 2011) foi violonista, instrumentista e professor de Violão de 7 Cordas, Harmonia e Improvisação na Escola de Música de Brasília.
\$u <http://dicionariompb.com.br/alencar-sete-cordas/biografia>.

675 \$a BN online (08/10/2019) \$a LCSH online (08/10/2019) \$a VIAF online (08/10/2019)

680 - NOTAS GERAIS DE ACESSO PÚBLICO

Notas para o público, informações gerais sobre o assunto.

EXEMPLOS:

Autoridade: 134754

0 a # n

0 1
 5 201912131614.0
 8 060530nn|anznbnabn |a ana #d
 40 \$a BR-RjBN \$b por \$c BR-RjBN \$d BR-FoUFC
 150 \$a Arte \$x Filosofia
 450 \$a Filosofia da arte
 450 \$a Art \$x Analysis, interpretation, appreciation
 450 \$a O Belo
 450 \$a Beauty
 450 \$a Arte \$x Análise, apreciação
 450 \$a Beautiful, The
 450 \$a Beleza da arte
 670 \$a BN online (30/05/2006)
 680 \$i Usado para obras sobre a filosofia da arte. Obras sobre a relação entre arte e filosofia entram em \$a Arte e filosofia.
 750 0 \$a Art \$x Philosophy

214411 - \$a Geradores elétricos		
Descrição	MARC	Obras Anexos
	0	a # n
	0	1
	5	201912161423.1
	8	121106#n anznbnabn a ana #d
	40	\$a DLC \$c DLC \$d BR-FoUFC
	150	\$a Geradores elétricos
	360	\$i subdivisão \$a Geradores elétricos \$i em veículos terrestres individuais e tipos de veículos terrestres, por exemplo \$a Automóveis - geradores elétricos.
	450	\$w nne \$a Dínamos
	450	\$a Geradores, elétricos
	670	\$a LCSH online (16/11/2012)
	680	\$i Aqui são inseridos trabalhos sobre máquinas elétricas rotativas que convertem energia mecânica em energia elétrica.
	750	0 \$a Electric generators

(7XX-75X) - ESTABELECIMENTO DE EQUIVALÊNCIA DE CABEÇALHOS EM SISTEMAS DE AUTORIDADES DIVERSAS

Contêm os seguintes termos de equivalência estabelecidos em sistemas de autoridades (LCSH, DeCS, OCLC, dentre outros):

- a) 750 – Termo tópico (R);
- a) 751 – Nome geográfico (R);
- b) 780 – Subdivisão geral (R);
- c) 781 – Subdivisão geográfica (R).

Dentre as citadas, a tag comumente utilizada pelos catalogadores do SB/UFC é a 750, abordada a seguir.

750 - ESTABELECIMENTO DE EQUIVALÊNCIA: TERMO TÓPICO

Utilizada para registrar o termo equivalente do termo tópico de um vocabulário controlado externo.

EXEMPLO:

43719 - \$a Fosforilação \$z (subd. geog.)			
Descrição	MARC	Obras	Anexos
	0	a # n	
	0	1	
	5	201912101455.1	
	8	191210dn anznbnabn ub ana #d	
	40	\$a BR-RjBN \$c BR-RjBN \$d BR-FoUFC	
	150	\$a Fosforilação \$z (subd. geog.)	
	670	\$a BN online (10/12/2019)	
	750	0 \$a Phosphorylation	

REFERÊNCIAS

CÓDIGO de catalogação anglo-americano. Tradução Federação Brasileira de Associações de Bibliotecários, Cientistas da Informação e Instituições. 2. ed. rev. São Paulo: FEBAB: IOESP, 2004.

ENCONTRO DE CATALOGADORES DO SISTEMA DE BIBLIOTECAS DA UFC, 2., 2019, Fortaleza. **Anais eletrônicos** [...]. Fortaleza: UFC, 2019. Disponível em: <https://biblioteca.ufc.br/wp-content/uploads/2019/11/slides-ii-encontro-de-catalogadores-do-sistema-de-bibliotecas-da-ufc.pdf>. Acesso em: 23 dez. 2019.

LIBRARY OF CONGRESS. Network Development and MARC Standards Office. **MARC 21 Format for Authority Data**. Washington, DC: Library of Congress, 2019. Disponível em: <https://www.loc.gov/marc/authority/>. Acesso em: 23 dez. 2019.

UNIVERSIDADE DE CAXIAS DO SUL. Sistema de Bibliotecas. Processo Técnico. **Controle de autoridade para Programas de computador**. Caxias do Sul: UCS, 2012. Disponível em: <https://processotecnicoucs.wordpress.com/2012/11/26/controle-de-autoridade-para-programas-de-computador/>. Acesso em: 23 dez. 2019.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA. **Manual de processos técnicos da DECTI/BU/UFSC**. Florianópolis: UFSC, 2019. Disponível em: <http://decti.bu.ufsc.br/autoridades/campos-marc-21/>. Acesso em: 23 dez. 2019.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ. Biblioteca Universitária. Comissão de Catalogação. **Política de Indexação do Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal do Ceará**. Fortaleza: UFC, 2016. Disponível em: <https://biblioteca.ufc.br/wp-content/uploads/2015/06/politica-indexacao-bu-ufc-09-04-2016.pdf>. Acesso em: 23 dez. 2019.

CONTROLE DE VERSÕES

VERSÃO/DATA	ATUALIZAÇÃO	ALTERAÇÕES REALIZADAS
Versão 1 Abril/2026	Acréscimos	Inserção de orientações de preenchimento - campo 024